

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

Ознакомительная практика

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Юриспруденция в цифровой экономике и
государственном управлении

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа практики в виде электронного
документа выгружена из единой корпоративной
информационной системы управления университетом и
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 626395
Подписал: заведующий кафедрой Чеботарева Анна
Александровна
Дата: 05.06.2024

1. Общие сведения о практике.

Ознакомительная практика является составной частью целостного процесса подготовки бакалавров направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Учебная ознакомительная практика проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) "О практической подготовке обучающихся".

Целью практики является:

-формирование компетенций, необходимых обучающемуся для исполнения обязанностей по предстоящему должностному предназначению выбранного направления задач профессиональной деятельности.

Задачами ознакомительной практики являются:

-ознакомление с особенностями деятельности юриста и его рабочего места

-приобретение навыков использования теоретических знаний при освоении профессиональных обязанностей

-получение представления о практической деятельности юриста в сфере цифровой экономики и государственного управления

2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

ОПК-1 - Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права .

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать: -Принципы этики юриста дефектологические проблемы в социальной и профессиональной сферах
-основные закономерности формирования, функционирования и развития права.

Уметь: -осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода,
-вырабатывать стратегию действий
-принимать обоснованные решения в различных областях жизнедеятельности
-осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
-осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
-анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Владеть: -навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений навыками экспертных юридических заключений и проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов
-навыками применения информационных технологий и использования правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
-умениями анализа нестандартных ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.

6. Объем практики.

Объем практики составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Подготовительный этап. -определяется руководитель практики от вуза -ознакомление студентов с программой практике -проведение научным руководителем инструктивного занятия со студентами, на котором студентам: а) доводятся сроки и места проведения практики б) определяются цели и задачи практики в) разъясняются права и обязанности при прохождении практики г) доводится порядок подготовки отчетных документов д) даются индивидуальные задания на практику с учетом вида (способа проведения) и места прохождения практики
2	основной этап Этот этап включает в себя: -строгое соблюдение студентами установленного распорядка дня -поддержание контактов с руководителем практики от вуза, а при выездной практике еще и с руководителем от организации -изучение рекомендованных нормативных актов, научной литературы и иных материалов, необходимые для выполнения задания -сбор, анализ и обобщение информационных материалов, необходимых для выполнения задания на практику -подготовку отзыва руководителя о работе практиканта, заверенную печать -подготовку отчета о практике и прилагаемых к нему материалов
3	Заключительный этап. В ходе этого этапа: -на кафедру представляется подготовленный отчет о прохождении практики -устанавливается день защиты практик -осуществляется защита практики в форме зачета (зачета с оценкой).

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Максимова, Т. Ю. Профессиональные навыки юриста. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Ю. Максимова, Т. Ю. Маркова, Л. П. Михайлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03328-1	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511769 (дата обращения: 28.04.2023)

2	Профессиональные навыки юриста : учебник для вузов / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03333-5	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511729 (дата обращения: 28.04.2023)
3	Березкина, Т. Е. Организационно-управленческая деятельность юриста : учебник и практикум для вузов / Т. Е. Березкина, А. А. Петров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03321-2	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489212 (дата обращения: 28.04.2023)
4	Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист : учебное пособие для вузов / А. Н. Чашин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06653-1	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516429 (дата обращения: 28.04.2023).

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 4 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Правовое обеспечение
государственного управления и
экономики» Юридического
института

О.И. Мамина

Согласовано:

Заведующий кафедрой ПОГУиЭ

А.А. Чеботарева

Председатель учебно-методической
комиссии

М.Ю. Филиппова