

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа практики,  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
41.03.05 Международные отношения,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Учебная практика**

**Ознакомительная практика**

Направление подготовки: 41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль): Мировая политика: бизнес и международное транспортное право

Форма обучения: Очная

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 1227836  
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Аватков Владимир  
Алексеевич  
Дата: 05.05.2024

## 1. Общие сведения о практике.

Целями учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студентов являются:

- введение в профессиональную среду по направлению подготовки;
- ознакомление с предметной областью дальнейшей профессиональной деятельности;
- получение первичных профессиональных умений и навыков.

Задачами практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студентов являются:

- выработка у студентов первичных профессиональных умений и навыков, соответствующих направлению обучения;
- выработка у студентов первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- изучение сферы деятельности организации (предприятия), ее организационно-правовой формы и структуры управления.

## 2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

## 3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## 4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

## 5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

**ОПК-1** - Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности;

**ОПК-3** - Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности;

**ОПК-7** - Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности;

**ПК-8** - Владеет политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и понимает возможности и ограничения трансграничных и иных международных связей регионов;

**УК-1** - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

**УК-3** - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

**УК-5** - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

**УК-11** - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:** - современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении научных и производственных задач;  
- законодательные и нормативно-правовые акты(нормы), регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организаций;  
- показатели наличия производственных ресурсов и эффективности их использования.

**Уметь:** - определять круг задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения;  
- использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы.

**Владеть:** - навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных задач;  
- навыками деловой коммуникации.

#### 6. Объем практики.

Объем практики составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

#### 7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	<p>Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.</p> <p>Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.</p> <p>Время (сроки) проведения практики: – учебная практика проводится в соответствии с учебным планом в 4 семестре</p> <p>Вводные мероприятия: - организационное собрание со студентами под руководством ответственного от кафедры. - инструктаж по технике безопасности, в т.ч. пожарной безопасности.</p> <p>Руководство практикой: обязанности руководителей практики от кафедры: - совместно со студентами составляют график работы; - осуществляют консультирование студентов по вопросам, связанным прохождением учебной практики; - несут ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности; - осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием; - оценивают результат.</p>

№ п/п	Краткое содержание
2	<p>Примерный перечень индивидуальных заданий на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прибыть в организацию в срок, согласно учебному плану, согласованный с руководителем практики от организации;</li> <li>- пройти вводный и первичный инструктажи по технике безопасности;</li> <li>- ознакомиться со структурой и руководящими документами организации;</li> <li>- ознакомиться с направлениями международной деятельности организации;</li> <li>- выполнить задания руководителя практики от организации;</li> <li>- собрать материал для подготовки и написания курсовой работы;</li> <li>- подготовить и написать отчет по практике.</li> </ul> <p>Прохождение практики возможно, как в профильной организации, так и в Университете, или его структурных подразделениях.</p>
3	<p>Практика может быть организована:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета;</li> <li>- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией.</li> </ul> <p>Прохождение практики возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.</p> <p>В случае применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при прохождении практики, руководители практики, как со стороны Университета, так и со стороны профильной организации, обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также дистанционное консультирование обучающихся.</p>

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	<p>История международных отношений : учебник для вузов / В. И. Батюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 486 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15908-0.</p>	<p><a href="https://urait.ru/book/istoriya-mezhdunarodnyh-otnosheniy-510259">https://urait.ru/book/istoriya-mezhdunarodnyh-otnosheniy-510259</a> (дата обращения: 11.04.2023). Текст: электронный</p>

2	<p>Современные международные отношения : учебник и практикум для вузов / В. К. Белозёров [и др.] ; под редакцией В. К. Белозёрова, М. М. Васильевой, А. И. Позднякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09407-7.</p>	<p><a href="https://urait.ru/book/sovremennye-mezhdunarodnye-otnosheniya-489017">https://urait.ru/book/sovremennye-mezhdunarodnye-otnosheniya-489017</a> (дата обращения: 11.04.2023). Текст: электронный</p>
---	--	---

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 4 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры  
«Международные отношения и  
геополитика транспорта»

Ю.М. Баженов

Согласовано:

и.о. заведующего кафедрой МОиГТ  
Председатель учебно-методической  
комиссии

В.А. Аватков

В.В. Васильчев