

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы магистратуры
по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

Ознакомительная практика

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Морское и речное право

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа практики в виде электронного
документа выгружена из единой корпоративной
информационной системы управления университетом и
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 826775
Подписал: заведующий кафедрой Чеботарев Владимир
Евгеньевич
Дата: 16.06.2025

1. Общие сведения о практике.

Цель ознакомительной практики – получение первичных умений и навыков в профессиональной сфере.

Задачи практики:

- ознакомиться с организацией юридической деятельности по месту прохождения практики;

- изучить законодательство, документацию, стандарты, нормы и правила, применяемые при решении профессиональных задач в организации;

- изучить формы деловой коммуникации, на основе которых сотрудники организации строят взаимодействие в процессе юридической деятельности.

2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

ОПК-1 - Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их

решения.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать: -нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, особенности правоприменительной практики в области морского и речного права.

Уметь: -анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения, проводить анализ нормативных правовых актов по профилю деятельности.

Владеть: -навыками анализа нормативных правовых актов и правоприменительной практики в конкретных сферах юридической деятельности.

6. Объем практики.

Объем практики составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Характеристика организации юридической деятельности по месту прохождения ознакомительной практики. -По месту прохождения практики обучающийся знакомится со структурой соответствующего органа власти или организации, изучает нормативную основу функционирования этого орган или организации, знакомится с деятельностью отдельных структурных подразделений органа или организации, с внутренним документооборотом, по возможности изучает находящиеся в производстве дела и в связи с этим изучает действующее законодательство, выполняет задание руководителя практики от Университета и руководителя практики от профильной организации.

№ п/п	Краткое содержание
2	Изучение законодательства, документации, стандартов, норм и правил, применяемых при решении профессиональных задач в организации. Изучение форм деловой коммуникации, на основе которых сотрудники организации строят взаимодействие в процессе юридической деятельности. 1. Учебная практика в адвокатских образованиях: Обучающийся обязан: -ознакомиться с организацией делопроизводства адвокатского образования (ведение учетной документации, заполнение соглашений об оказании юридической помощи, ведение журналов или иных форм учета документации, формирование дел, которые ведет адвокат); -присутствовать при проведении адвокатом приема граждан; -собирать информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета. 2. Учебная практика в коммерческих организациях: Обучающийся обязан: -ознакомиться с основными направлениями деятельности; -коммерческой организации, с делопроизводством в ней, общим порядком работы организации; -изучить основные функции юридического подразделения; -коммерческой организации, роль юристов в деятельности компании, принимать участие в работе юридического подразделения коммерческой организации; -собирать информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета. 3. Учебная практика в профильных и иных организациях: Обучающийся обязан: -ознакомиться с основными направлениями деятельности организации, с делопроизводством в ней, общим порядком работы организации; -изучить основные функции юридического подразделения организации, роль юристов в деятельности организации, принимать участие в работе юридического подразделения организации; -собирать информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания руководителя практики от Университета. 4. Учебная практика на базе кафедры: Обучающийся обязан: -выполнять задания руководителя практики по подготовке к занятиям (тренингам), мастер-классам в соответствии с программой курса; -собирать информацию, необходимую для выполнения заданий на занятиях (тренингах), мастер-классах в соответствии с программой курса; -посещать занятия (тренингах), мастер-классах в соответствии с программой курса; -выполнить индивидуальное задание руководителя практики соответствии с программой курса.
3	Организационное занятие. -разъяснение цели и задач практики, требований к заполнению отчета по практике, порядка представления отчета на кафедру, сроков и порядка защиты практики, выдача индивидуальных заданий прохождения практики.
4	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности в организации.

№ п/п	Краткое содержание
5	Подготовительный этап. Выполнение индивидуального задания практики, сбор материала для составления отчета.
6	Подготовительный этап. Оформление отчета по практике, размещение его в личном кабинете обучающегося.
7	Подготовительный этап. Защита отчета по практике.

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Скаридов, А. С. Морское право в 2 т. Том 1. Международное публичное морское право : учебник для вузов / А. С. Скаридов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 536 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16548-7.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538561 (дата обращения 16.06.2025). — Текст : электронный
2	Скаридов, А. С. Морское право в 2 т. Том 2. Международное морское коммерческое право : учебник для вузов / А. С. Скаридов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16549-4.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538562 (дата обращения 16.06.2025). — Текст : электронный
3	Шершеневич, Г. Ф. Курс торгового права в 4 т. Том 3. Вексельное право. Морское право / Г. Ф. Шершеневич. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 346 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07832-9.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536701 (дата обращения 16.06.2025). — Текст : электронный
4	Скаридов, А. С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Морское право : учебник для среднего профессионального образования / А. С. Скаридов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9372-1.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538563 (дата обращения 16.06.2025). — Текст : электронный

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет во 2 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

заведующий кафедрой, доцент, к.н.

кафедры «Морское право и

международное право»

Юридического института

В.Е. Чеботарев

Согласовано:

Заведующий кафедрой МП

В.Е. Чеботарев

Председатель учебно-методической
комиссии

Е.Н. Рудакова