

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

Ознакомительная практика

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Юриспруденция в цифровой экономике и государственном управлении

Форма обучения: Очно-заочная

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 626395
Подписал: заведующий кафедрой Чеботарева Анна
Александровна
Дата: 06.06.2025

1. Общие сведения о практике.

Ознакомительная практика является составной частью целостного процесса подготовки бакалавров направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Учебная ознакомительная практика проводится проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) "О практической подготовке обучающихся".

Целью практики является:

-формирование компетенций, необходимых обучающемуся для исполнения обязанностей по предстоящему должностному назначению выбранного направления и задачам профессиональной деятельности.

Задачами ознакомительной практики являются:

-ознакомление с особенностями деятельности юриста и его рабочего места.

-приобретение навыков использования теоретических знаний при освоении профессиональных обязанностей.

-получение представления о практической деятельности юриста в сфере цифровой экономики и государственного управления.

2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

ОПК-1 - Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права .

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать: -принципы этики юриста;
-дефектологические проблемы в социальной и профессиональной сферах;
-основные закономерности формирования, функционирования и развития права.

Уметь: -осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода;
-вырабатывать стратегию действий;
-принимать обоснованные решения в различных областях жизнедеятельности;
-осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;
-осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
-анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Владеть: -навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений навыками экспертных юридических заключений и проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов;
-навыками применения информационных технологий и использования правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;
-умениями анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.

6. Объем практики.

Объем практики составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	<p>Подготовительный этап.</p> <p>-определяется руководитель практики от вуза;</p> <p>-ознакомление студентов с программой практики;</p> <p>-проведение руководителем практики от института инструктивного занятия со студентами:</p> <p>а) доводятся сроки и места проведения практики;</p> <p>б) определяются цели и задачи практики;</p> <p>в) разъясняются права и обязанности при прохождении практики;</p> <p>г) доводится порядок подготовки отчетных документов;</p> <p>д) даются индивидуальные задания на практику с учетом вида (способа проведения) и места прохождения практики.</p>
2	<p>Этап прохождения практики (основной этап).</p> <p>-строгое соблюдение студентами установленного распорядка дня;</p> <p>-поддержание контактов с руководителем практики от вуза, а при выездной практике еще и с руководителем от организации;</p> <p>-выполнение заданий и поручений руководителя практики;</p> <p>-изучение рекомендованных нормативных актов, научной литературы и иных материалов, необходимых для выполнения задания;</p> <p>-сбор, анализ и обобщение информационных материалов, необходимых для выполнения задания на практику;</p> <p>-подготовка отзыва руководителя о работе практиканта;</p> <p>-подготовка отчета о практике и прилагаемых к нему материалов.</p>
3	<p>Заключительный этап.</p> <p>-представление отчета о прохождении практики;</p> <p>-защита практики в форме зачета (зачета с оценкой).</p>

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Березкина, Т. Е. Организационно-управленческая деятельность юриста : учебник и практикум для вузов / Т. Е. Березкина, А. А. Петров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19600-9.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560400 (дата обращения: 05.06.2025). — Текст : электронный

2	Максимова, Т. Ю. Профессиональные навыки юриста. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Ю. Максимова, Т. Ю. Маркова, Л. П. Михайлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03328-1.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536794 (дата обращения: 05.06.2025). — Текст : электронный
3	Профессиональные навыки юриста : учебник для вузов / под общей редакцией Е. Н. Дорохотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03333-5.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536757 (дата обращения: 05.06.2025). — Текст : электронный
4	Профессиональные навыки юриста : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. В. Немытиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06691-3.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535949 (дата обращения: 05.06.2025). — Текст : электронный
5	Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист : учебник для вузов / А. Н. Чашин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06653-1.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564723 (дата обращения: 05.06.2025). — Текст : электронный

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 4 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
 «Правовое обеспечение
 государственного управления и

О.И. Мамина

экономики» Юридического
института

Согласовано:

Заведующий кафедрой ПОГУиЭ

А.А. Чеботарева

Председатель учебно-методической
комиссии

Е.Н. Рудакова