

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.03 Управление персоналом,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Оплата труда персонала на транспорте

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Управление персоналом организации

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 84716
Подписал: заведующий кафедрой Письменная Анна
Борисовна
Дата: 01.06.2023

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- изучение студентами теоретических основ оплаты труда;
- изучение студентами нормативно-правовых документов РФ для планирования, организации и осуществления оплаты труда.

Задачами дисциплины (модуля) являются:

- формирование навыков по применению методами планирования, организации и осуществления оплаты труда;
- формирование навыков по расчету размеров оплаты труда.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-3 - Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия;

ПК-4 - Способен организовать трудовую деятельность, разработать и внедрить системы оплаты труда персонала.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- теоретические основы организации и оплаты труда, внедрения систем оплаты труда;
- основные нормативно-правовые акты, регулирующие оплату труда.

Уметь:

- использовать теоретические знания и нормативно-правовые документы РФ в сфере управления персоналом для разработки и реализации различных систем оплаты труда;
- использовать теоретические знания и нормативно-правовые документы РФ в сфере управления персоналом для разработки и внедрения различных систем оплаты труда.

Владеть:

- методами и навыками планирования, организации, внедрения и осуществления функционирования различных форм и систем оплаты труда;

- навыками анализа последствий изменения систем оплаты труда.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №7
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 80 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Экономическая сущность заработной платы Рассматриваемые вопросы: - предмет, задачи и структура курса;

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<ul style="list-style-type: none"> - понятие и экономическая сущность заработной платы; - оплата труда в национальной экономике.
2	<p>Теории заработной платы</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теория минимума средств существования; - теория спроса-предложения труда; - марксистская теория заработной платы; - теория предельной производительности; - современные зарубежные теории заработной платы.
3	<p>Уровень заработной платы и ее функции</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - факторы, влияющие на уровень заработной платы; - номинальная и реальная заработная плата; - функции заработной платы; - структура заработной платы.
4	<p>Государственное регулирование оплаты труда в РФ</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет регулирования оплаты труда и основные нормативные документы, ее регулирующие; - централизованное регулирование оплаты труда в РФ.
5	<p>Договорное и локальное регулирование оплаты труда</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - договорное регулирование оплаты труда; - локальное регулирование оплаты труда.
6	<p>Формы и системы оплаты труда</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификация систем оплаты труда; - повременная форма оплаты труда и ее системы; - сдельная форма оплаты труда и ее системы; - комбинированные формы оплаты труда.
7	<p>Тарифная система оплаты труда</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тарифная система и ее элементы; - тарифно-квалификационные справочники; - профессиональные стандарты.
8	<p>Бестарифные системы платы труда</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - система «плавающих» окладов; - системы оплаты труда по результату; - оплата труда на комиссионной основе; - оплата по трудодням.
9	<p>Организация оплаты труда на предприятии</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные задачи разработки форм и систем оплаты труда на предприятии; - основные требования к системам оплаты труда; - основные элементы системы организации труда; - факторы, влияющие на выбор форм и систем оплаты труда.
10	<p>Оплата труда в условиях, отличающихся от нормальных</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды условий труда, отличающихся от нормальных;

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	- требования к оплате труда в условиях, отличающихся от нормальных; - специальная оценка условий труда; - определение среднего заработка.
11	Компенсационные и стимулирующие выплаты Рассматриваемые вопросы: - виды компенсационных и стимулирующих выплат; - компенсационные выплаты; - стимулирующие выплаты; - социальный пакет.
12	Гарантии и компенсации Рассматриваемые вопросы: - понятия и случаи предоставления гарантий и компенсаций; - определение сумм гарантий и компенсаций.
13	Налогообложение оплаты труда Рассматриваемые вопросы: - учет и организация выплаты заработной платы; - обязательные платежи организации в связи с оплатой труда.
14	Особенности применения современных систем оплаты и стимулирования труда Рассматриваемые вопросы: - особенности оплаты труда в условиях кризиса организации; - особенности оплаты труда руководителей организаций. Компенсационный пакет; - корпоративная социальная ответственность в контексте реализации идеи достойного труда.
15	Фонд оплаты труда организации Рассматриваемые вопросы: - понятие ФОТ и его структура; - планирование ФОТ. Ограничения повышения оплаты труда; - методы анализа ФОТ.
16	Анализ оплаты труда в организации Рассматриваемые вопросы: - место оплаты труда в структуре издержек предприятия; - основные показатели, используемые при анализе системы оплаты труда.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Предмет, задачи и структура курса В результате практического занятия студент получает понимание организации работы в семестре, работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими предметную область.
2	Экономическая сущность заработной платы В результате занятия студент вырабатывает понимание заработной платы как социально-экономической категории, ее сущности, функций, принципы оплаты труда, роли в национальной экономике.
3	Теории заработной платы В результате занятия студент учится понимать различные объяснения сущности заработной платы.
4	Уровень заработной платы и ее функции В результате занятия студент вырабатывает навыки анализа влияния различных факторов на уровень

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	заработной платы.
5	Регулирование оплаты труда в РФ В результате практического занятия студент получает навыки работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими оплату труда и понимания ответственности работодателя за нарушения в сфере оплаты труда.
6	Формы и системы оплаты труда В результате выполнения практического задания студент получает навыки определения форм и систем оплаты труда и расчета размера заработка.
7	Тарифная система оплаты труда В результате практического занятия студент вырабатывает навыки работы с тарифно-квалификационными справочниками и профессиональными стандартами.
8	Тарифная и бестарифная системы оплаты труда В результате решения задач на практическом занятии студент вырабатывает навык расчета размера оплаты труда машинистов по тарифной системе.
9	Организация оплаты труда на предприятии В результате занятия студент получит знания об организации оплаты труда на предприятии.
10	Оплата труда в условиях, отличающихся от нормальных В результате работы на практическом занятии студент навыки расчета среднего заработка в условиях, отличающихся от нормальных.
11	Компенсационные и стимулирующие выплаты В результате выполнения практического задания студенты учатся рассчитывать размеры премиальных выплат в зависимости от различных КРІ.
12	Гарантии и компенсации В результате работы на практическом занятии студент вырабатывает навыки разграничения компенсационных выплат и компенсаций и определения их размера.
13	Налогообложение оплаты труда В результате занятия студент вырабатывает навыки расчета выплачиваемых на руки и начисляемых расходов по оплате труда.
14	Особенности применения современных систем оплаты и стимулирования труда В результате практического занятия студент усваивает нормативно-правовые ограничения и методы управления оплатой труда в специальных случаях (сложного финансово-экономического положения организации, оплаты труда руководителей и др.).
15	ФОТ и Анализ оплаты труда в организации В результате практического занятия студент вырабатывает навыки работы с основными показателями, используемыми при анализе системы оплаты труда.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Самостоятельное изучение тем дисциплины.
2	Работа с литературой.
3	Подготовка к практическим занятиям.
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Оплата труда персонала : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15248-7. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536371 (дата обращения: 10.04.2024).
2	Горелов, Н. А. Оплата труда персонала: методология и расчеты : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00482-3. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536595 (дата обращения: 10.04.2024).
3	Оплата труда в организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15550-1. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539199 (дата обращения: 10.04.2024).

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (<http://www.ecsocman.edu.ru/>);

Журнал «Эксперт» (<http://www.expert.ru/>);

Журнал «Коммерсант» (<https://www.kommersant.ru/>);

Журнал HBR (<https://hbr.org/>);

Поисковая система Яндекс (<http://yandex.ru/>);

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru/>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

1. Microsoft Internet Explorer (или другой браузер);

2. Операционная система Microsoft Windows;

3. Microsoft Office;

4. Microsoft Teams;
5. Windows Media Player.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащенные компьютерной техникой и наборами демонстрационного оборудования.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 7 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Управление производством и
кадровое обеспечение транспортного
комплекса»

В.Ф. Массарыгина

Согласовано:

Заведующий кафедрой УПиКОТК
Председатель учебно-методической
комиссии

А.Б. Письменная

С.В. Володин