

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.03 Управление персоналом,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Оплата труда персонала на транспорте

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Управление персоналом организаций

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 84716  
Подписал: заведующий кафедрой Письменная Анна  
Борисовна  
Дата: 01.06.2025

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- изучение студентами теоретических основ оплаты труда;
- изучение студентами нормативно-правовых документов РФ для планирования, организации и осуществления оплаты труда.

Задачами дисциплины (модуля) являются:

- формирование навыков по применению методами планирования, организации и осуществления оплаты труда;
- формирование навыков по расчету размеров оплаты труда.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-3** - Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия;

**ПК-4** - Способен организовать трудовую деятельность, разработать и внедрить системы оплаты труда персонала.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:**

- теоретические основы организации и оплаты труда, внедрения систем оплаты труда;
- основные нормативно-правовые акты, регулирующие оплату труда.

**Уметь:**

- использовать теоретические знания и нормативно-правовые документы РФ в сфере управления персоналом для разработки и реализации различных систем оплаты труда;
- использовать теоретические знания и нормативно-правовые документы РФ в сфере управления персоналом для разработки и внедрения различных систем оплаты труда.

**Владеть:**

- методами и навыками планирования, организации, внедрения и осуществления функционирования различных форм и систем оплаты труда;

- навыками анализа последствий изменения систем оплаты труда.

### 3. Объем дисциплины (модуля).

#### 3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №7
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 80 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

### 4. Содержание дисциплины (модуля).

#### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Экономическая сущность заработной платы Рассматриваемые вопросы: - предмет, задачи и структура курса;

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие и экономическая сущность заработной платы;</li> <li>- оплата труда в национальной экономике.</li> </ul>
2	<p><b>Теории заработной платы</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теория минимума средств существования;</li> <li>- теория спроса-предложения труда;</li> <li>- марксистская теория заработной платы;</li> <li>- теория предельной производительности;</li> <li>- современные зарубежные теории заработной платы.</li> </ul>
3	<p><b>Уровень заработной платы и ее функции</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- факторы, влияющие на уровень заработной платы;</li> <li>- номинальная и реальная заработка платы;</li> <li>- функции заработной платы;</li> <li>- структура заработной платы.</li> </ul>
4	<p><b>Государственное, договорное и локальное регулирование оплаты труда</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предмет регулирования оплаты труда и основные нормативные документы, ее регулирующие;</li> <li>- централизованное регулирование оплаты труда в РФ;</li> <li>- договорное регулирование оплаты труда;</li> <li>- локальное регулирование оплаты труда.</li> </ul>
5	<p><b>Формы и системы оплаты труда</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификация систем оплаты труда;</li> <li>- повременная форма оплаты труда и ее системы;</li> <li>- сдельная форма оплаты труда и ее системы;</li> <li>- комбинированные формы оплаты труда.</li> </ul>
6	<p><b>Тарифная и бестарифные системы оплаты труда система</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тарифная система и ее элементы;</li> <li>- тарифно-квалификационные справочники;</li> <li>- профессиональные стандарты;</li> <li>- система «плавающих» окладов;</li> <li>- системы оплаты труда по результату;</li> <li>- оплата труда на комиссионной основе;</li> <li>- оплата по трудодням.</li> </ul>
7	<p><b>Организация оплаты труда на предприятии</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные задачи разработки форм и систем оплаты труда на предприятии;</li> <li>- основные требования к системам оплаты труда;</li> <li>- основные элементы системы организации труда;</li> <li>- факторы, влияющие на выбор форм и систем оплаты труда.</li> </ul>
8	<p><b>Оплата труда в условиях, отличающихся от нормальных</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды условий труда, отличающихся от нормальных;</li> <li>- требования к оплате труда в условиях, отличающихся от нормальных;</li> <li>- специальная оценка условий труда;</li> <li>- определение среднего заработка.</li> </ul>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
9	<b>Компенсационные и стимулирующие выплаты</b> Рассматриваемые вопросы: - виды компенсационных и стимулирующих выплат; - компенсационные выплаты; - стимулирующие выплаты; - социальный пакет.
10	<b>Гарантии и компенсации</b> Рассматриваемые вопросы: - понятия и случаи предоставления гарантий и компенсаций; - определение сумм гарантий и компенсаций.
11	<b>Налогообложение оплаты труда</b> Рассматриваемые вопросы: - учет и организация выплаты заработной платы; - обязательные платежи организации в связи с оплатой труда.
12	<b>Особенности применения современных систем оплаты и стимулирования труда</b> Рассматриваемые вопросы: - особенности оплаты труда в условиях кризиса организации; - особенности оплаты труда руководителей организаций. Компенсационный пакет; - корпоративная социальная ответственность в контексте реализации идеи достойного труда.
13	<b>Нормативно-правовые и организационные основы оплаты труда в транспортном комплексе</b> Рассматриваемые вопросы: - Трудовой кодекс РФ как основа регулирования оплаты труда; - роль Отраслевого тарифного соглашения на транспорте; - локальные нормативные акты транспортной организации, регулирующие вопросы оплаты труда; - специфика установления систем оплаты труда для различных видов транспорта.
14	<b>Формы, системы и специальные условия оплаты труда на транспорте</b> Рассматриваемые вопросы: - основные формы оплаты труда на транспорте; - специальные системы оплаты труда и их применение на транспорте; - особые условия оплаты труда в транспортной отрасли.
15	<b>Фонд оплаты труда организации</b> Рассматриваемые вопросы: - понятие ФОТ и его структура; - планирование ФОТ. Ограничения повышения оплаты труда; - методы анализа ФОТ.
16	<b>Анализ оплаты труда в организации</b> Рассматриваемые вопросы: - место оплаты труда в структуре издержек предприятия; - основные показатели, используемые при анализе системы оплаты труда.

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<b>Предмет, задачи и структура курса</b> В результате практического занятия студент получает понимание организации работы в семестре, работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими предметную область.
2	<b>Нормативно-правовые основы и особенности организации оплаты труда в транспортном комплексе</b> Семинар посвящен изучению фундаментальных принципов организации оплаты труда в транспортной отрасли. Студенты рассмотрят требования Трудового кодекса РФ, отраслевые соглашения, особенности регулирования труда водителей, пилотов, машинистов, членов экипажей и другого персонала. Будут разобраны понятия тарифной системы, минимальной заработной платы, районных коэффициентов и процентных надбавок. Особое внимание уделяется специфике учета рабочего времени при суммированном учете, особенностям оплаты в ночное время, выходные и праздничные дни для персонала, работающего в условиях непрерывного транспортного процесса. Студенты получат навыки применения норм трудового законодательства и отраслевых соглашений к конкретным ситуациям в транспортной компании.
3	<b>Экономическая сущность заработной платы</b> В результате занятия студент вырабатывает понимание заработной платы как социально-экономической категории, ее сущности, функций, принципы оплаты труда, роли в национальной экономике.
4	<b>Теории заработной платы. Уровень заработной платы и ее функции</b> В результате занятия студент учится понимать различные объяснения сущности заработной платы и получит навыки анализа влияния различных факторов на уровень заработной платы.
5	<b>Формы и системы оплаты труда. Регулирование оплаты труда в РФ</b> В результате практического занятия студент получает навыки работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими оплату труда и понимания ответственности работодателя за нарушения в сфере оплаты труда. Кроме того, студент получает навыки определения форм и систем оплаты труда и расчета размера заработка.
6	<b>Тарифная и бестарифная системы оплаты труда</b> В результате решения задач на практическом занятии студент вырабатывает навык расчета размера оплаты труда машинистов по тарифной системе. Кроме того, студент вырабатывает навыки работы с тарифно-квалификационными справочниками и профессиональными стандартами.
7	<b>Организация оплаты труда на предприятии</b> В результате занятия студент получит знания об организации оплаты труда на предприятии.
8	<b>Оплата труда в условиях, отличающихся от нормальных</b> В результате работы на практическом занятии студент навыки расчета среднего заработка в условиях, отличающихся от нормальных.
9	<b>Построение тарифной системы на транспорте</b> На семинаре рассматриваются практические инструменты формирования справедливой и прозрачной системы базового оклада (тарифа). Участники изучат принципы тарификации работ и присвоения разрядов на основе ЕТКС и профессиональных стандартов. Студенты получат навыки проведения тарификации рабочих и специалистов в соответствии с требованиями ЕТКС и профстандартов.
10	<b>Компенсационные и стимулирующие выплаты</b> В результате выполнения практического задания студенты учатся рассчитывать размеры премиальных выплат в зависимости от различных КРП.
11	<b>Разработка систем переменной части оплаты труда (премирования) для ключевых транспортных профессий</b> Семинар сфокусирован на создании эффективных систем премирования, стимулирующих достижение ключевых бизнес-показателей и соблюдение стандартов. Участники научатся разрабатывать КРП (Ключевые показатели эффективности) для различных должностей: для

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	водителей – соблюдение графика, экономия ГСМ, безаварийность; для диспетчеров – оптимизация маршрутов; для грузчиков – скорость погрузки/разгрузки. Будут рассмотрены различные схемы: бонусы за перевыполнение плана, процент от выручки, премии за качество и безопасность. Отдельно обсуждаются вопросы депремирования за нарушения. Студенты получат навыки формулирования измеримых и достижимых КПИ для водителей, операторов, менеджеров по логистике и других специалистов, а также научатся проводить расчет размера премиального фонда и распределения премий между сотрудниками и подразделениями.
12	<b>Гарантии и компенсации</b> В результате работы на практическом занятии студент вырабатывает навыки разграничения компенсационных выплат и компенсаций и определения их размера.
13	<b>Специальные системы оплаты труда и управление расходами на персонал в транспортной компании</b> Этот семинар охватывает специальные формы оплаты и вопросы оптимизации фонда оплаты труда (ФОТ). Участники изучат особенности применения сдельной, аккордной, комиссионной систем (например, для менеджеров по продажам логистических услуг). Будет рассмотрена практика оплаты по часовым тарифам в логистике и на пассажирском транспорте. Второй блок семинара посвящен планированию ФОТ, анализу его структуры, контролю за производительностью труда и поиску путей оптимизации расходов на персонал без ущерба для мотивации и безопасности. Студенты получат навыки выбора и расчета заработной платы при различных специальных системах оплаты труда, применяемых в транспортном комплексе.
14	<b>Налогообложение оплаты труда</b> В результате занятия студент вырабатывает навыки расчета выплачиваемых на руки и начисляемых расходов по оплате труда.
15	<b>Особенности применения современных систем оплаты и стимулирования труда</b> В результате практического занятия студент усваивает нормативно-правовые ограничения и методы управления оплатой труда в специальных случаях (сложного финансово-экономического положения организации, оплаты труда руководителей и др.).
16	<b>ФОТ и Анализ оплаты труда в организации</b> В результате практического занятия студент вырабатывает навыки работы с основными показателями, используемыми при анализе системы оплаты труда.

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Самостоятельное изучение тем дисциплины.
2	Работа с литературой.
3	Подготовка к практическим занятиям.
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа

1	Оплата труда персонала : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15248-7. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536371">https://urait.ru/bcode/536371</a> (дата обращения: 10.04.2024).
2	Горелов, Н. А. Оплата труда персонала: методология и расчеты : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00482-3. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536595">https://urait.ru/bcode/536595</a> (дата обращения: 10.04.2024).
3	Оплата труда в организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15550-1. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/539199">https://urait.ru/bcode/539199</a> (дата обращения: 10.04.2024).

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Поисковые системы Yandex, Mail (<http://yandex.ru/>, <http://mail.ru/>);  
 Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (<http://www.ecsocman.edu.ru/>);  
 Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>);  
 Административно-управленческий портал (<http://www.aup.ru/books/i002.htm>);  
 Ассоциация консультантов по экономике и управлению (<http://akeu.ru>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

1. Microsoft Internet Explorer (или другой браузер);
2. Операционная система Microsoft Windows;
3. Microsoft Office;
4. Microsoft Teams;
5. Windows Media Player.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащенные компьютерной техникой и наборами демонстрационного оборудования.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 7 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры  
«Управление производством и  
кадровое обеспечение  
транспортного комплекса»

В.Ф. Массарыгина

Согласовано:

Заведующий кафедрой УПиКОТК

А.Б. Письменная

Председатель учебно-методической  
комиссии

С.В. Володин