МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ)

Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
базового высшего образования
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент,
утвержденной первым проректором ФГАОУ ВО
РУТ (МИИТ) Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Организационное проектирование и организационный дизайн

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Менеджмент организации

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная ФГАОУ ВО РУТ (МИИТ)
ID подписи: 4329
Подписал: заведующий кафедрой Шкурина Лидия Владимировна
Дата: 11.10.2026

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Цель дисциплины "Организационное проектирование и организационный дизайн"– формирование у обучающихся комплексных знаний, умений и навыков в области построения, анализа и совершенствования организационных систем, позволяющих обоснованно выбирать тип организационной структуры, проектировать архитектуру управления и осуществлять эффективный организационный дизайн современных компаний в условиях динамичной среды.

Задачи дисциплины:

- Изучить теоретические основы, эволюцию и современные концепции организационного проектирования.
- Рассмотреть классификацию организационных структур, их преимущества, ограничения и условия применения.
- Освоить методы и инструменты диагностики, проектирования и реорганизации структур управления.
- Сформировать умение проводить анализ бизнес-процессов и реинжиниринг в рамках организационного дизайна.
- Развить навыки оценки эффективности организационных проектов и управления изменениями.
- Изучить влияние цифровизации, Agile-подходов и новых моделей (холакратия, экосистемы) на организационный дизайн.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-1 - Способен применять знания в области экономики и управления для решения типовых профессиональных задач;

ПК-3 - Способен проводить диагностику операционной эффективности организации, моделировать и оптимизировать бизнес-процессы, а также проектировать адаптивные организационные структуры управления.;

ПК-5 - Способен осуществлять стратегическое и корпоративное управление организацией, выстраивать эффективные коммуникации с внутренними и внешними стейкхолдерами и управлять изменениями.;

УК-1 - Способен осмысленно подходить к решению задач, выявлять проблемы, ставить цели, вырабатывать стратегию действий.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- понятийный аппарат, принципы и этапы организационного проектирования;
- типологию организационных структур (линейная, функциональная, дивизиональная, матричная, сетевая и др.), их достоинства и недостатки;
- факторы ситуационного выбора структуры (стратегия, размер, технология, внешняя среда);
- методы организационного проектирования (аналогий, экспертный, структуризации целей, организационного моделирования);
- сущность реинжиниринга бизнес-процессов и критерии оценки эффективности организационных систем.

Уметь:

- проводить диагностику действующей организационной структуры предприятия;
- выбирать и обосновывать тип структуры управления под конкретные цели и условия компании;
- разрабатывать положения о подразделениях, должностные инструкции и регламенты взаимодействия;
- строить и анализировать процессные карты, применять методы организационного моделирования;
- оценивать эффективность структурных изменений и разрабатывать программу оргпреобразований.

Владеть:

- инструментарием организационной диагностики (анкетирование, анализ норм управляемости, построение органиграмм);
- навыками проектирования организационной структуры в специализированных программных средах (или прикладными пакетами);
- техниками расчета показателей централизации, управляемости и экономичности аппарата управления;
- методами управления сопротивлением при внедрении изменений в организационном дизайне;
- приемами кросс-функционального взаимодействия при разработке архитектуры процессов и структур.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №4
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	16	16
В том числе:		
Занятия лекционного типа	8	8
Занятия семинарского типа	8	8

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 164 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Раздел 1. Теоретические и методологические основы организационного проектирования - 1.1. Сущность, эволюция и место организационного проектирования в системе менеджмента. - 1.2. Организация как объект проектирования: системный, процессный и ситуационный подходы. - 1.3. Принципы, этапы и факторы выбора параметров организационного дизайна.
2	Раздел 2. Типология организационных структур управления - 2.1. Традиционные (механистические) структуры: линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	- 2.2. Адаптивные (органические) структуры: проектная, матричная, сетевая, виртуальная. - 2.3. Современные модели организационного дизайна: процессные, экосистемные, платформенные, холакратия, бирюзовые организации.
3	Раздел 3. Методология, инструменты и технологии проектирования организации - 3.1. Методы оргпроектирования: аналогий, экспертно-аналитический, структуризации целей, организационного моделирования. - 3.2. Департаментализация, централизация/децентрализация, нормы управляемости и проектирование рабочих мест. - 3.3. Реинжиниринг бизнес-процессов как инструмент радикального редизайна организации.
4	Раздел 4. Организационное развитие, изменения и оценка эффективности - 4.1. Жизненный цикл организации и его влияние на эволюцию структур (модели Л. Грейнера, И. Адизеса). - 4.2. Управление организационными изменениями: преодоление сопротивления, внедрение новых структур. - 4.3. Оценка эффективности организационных систем и тренды дизайна в условиях цифровой экономики.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Раздел 1. Теоретические и методологические основы организационного проектирования Практическое занятие № 1. Диагностика и анализ организационной структуры предприятия: построение органиграммы, расчёт норм управляемости, выявление дублирования функций и патологий (на примере кейса).
2	Раздел 2. Типология организационных структур управления Практическое занятие №2. Выбор и проектирование организационной структуры под бизнес-стратегию: разработка вариантов структуры для заданной бизнес-ситуации (деловая игра: стартап, растущая компания, холдинг).
3	Раздел 3. Методология, инструменты и технологии проектирования организации Практическое занятие №3. Реинжиниринг бизнес-процесса и построение процессной модели: выделение сквозного процесса, описание в нотации IDEF0 или BPMN, формирование предложений по изменению структуры.
4	Раздел 4. Организационное развитие, изменения и оценка эффективности Практическое занятие №4. Оценка эффективности организационного проекта и управление изменениями: расчёт показателей экономичности, оперативности, адаптивности; разработка плана внедрения и коммуникации при редизайне.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом
2	работа со справочной и специальной литературой
3	работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами;
4	Выполнение заданий пр подготовке к семинарским занятиям, решение типовых задач;
5	выполнение тестовых заданий по темам
6	Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)
7	подготовка к текущему и промежуточному контролю
8	Выполнение курсовой работы.
9	Подготовка к промежуточной аттестации.

4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

1. Анализ и совершенствование организационной структуры управления предприятием (на конкретном примере).

2. Проектирование дивизиональной структуры для многопрофильной компании.

3. Внедрение процессно-ориентированной структуры как фактор повышения эффективности.

4. Оценка эффективности организационной структуры промышленного предприятия.

5. Разработка матричной структуры для проектно-ориентированной организации.

6. Сравнительный анализ механистических и органических структур в IT-секторе.

7. Организационный дизайн виртуальной компании: принципы и модель.

8. Реинжиниринг бизнес-процессов как метод организационного проектирования.

9. Централизация и децентрализация в управлении розничной сетью.

10. Роль корпоративной культуры в организационном дизайне и её проектирование.

11. Управление организационными изменениями при переходе к Agile-структуре.

12. Аутсорсинг как стратегический инструмент оптимизации организационной структуры.

13. Стратегическое планирование и организационное проектирование: взаимосвязь и инструменты.

14. Влияние цифровой трансформации на организационный дизайн банка (или иной отрасли).

15. Проектирование системы управления знаниями как элемента организационной архитектуры.

16. Организационная структура инновационной (венчурной) компании.

17. Методы диагностики и анализа действующей организационной структуры.

18. Организационный дизайн в условиях антикризисного управления.

19. Сравнительный анализ конфигураций Г. Минцберга на примере российских компаний.

20. Даунсайзинг: стратегия сокращения, реструктуризации и сохранения эффективности.

21. Нормы управляемости: методика расчёта и оптимизация уровней иерархии.

22. Проектирование должностных инструкций и модели компетенций в современной организации.

23. Влияние размера и стадии жизненного цикла компании на выбор структуры.

24. Международные организационные структуры: глобальная, мультилокальная и транснациональная модели.

25. Организационное проектирование в сфере здравоохранения: проблемы и решения.

26. Гибридные организационные структуры: сочетание различных типов департаментализации.

27. Кросс-функциональные команды и их роль в повышении гибкости организации.

28. Сетевая структура в логистике: проектирование и оценка эффективности.

29. Организационный дизайн в сфере услуг: клиентоориентированные модели.

30. Бенчмаркинг организационных структур: методология проведения и внедрения изменений.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Организационное проектирование : учебник и практикум для вузов Баринов В. А. М. : Издательство Юрайт, , 2023	URL: https://urait.ru/book/organizacionnoe-proektirovanie-510204
2	ганизационный дизайн: теория и практика : учебное пособие. Смирнов Э. А., Виханский О. С. Учебное пособие М. : ИНФРА-М, , 2024	URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=431234
3	Организационное поведение и организационное проектирование : учебник и практикум. Латфуллин Г. Р., Громова О. Н. Учебник М. : Юрайт, , 2023	проектирование : учебник и практикум. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2023. — 410 с. — URL: https://urait.ru/book/organizacionnoe-povedenie-i-organizacionnoe-proektirovanie-532167
4	Стратегическое управление и организационное проектирование : учебник. Тренев Н. Н. Учебник М. : КНОРУС, , 2022	URL: https://www.book.ru/book/942136
5	Управление эффективностью работы и дизайн организации / пер. с англ. Армстронг М., Тейлор С. Труд М. : Юрайт, , 2024	URL: https://urait.ru/book/upravlenie-effektivnostyu-raboty-i-dizayn-organizacii-542398
1	Инновационное обеспечение гибкого управления предприятием. Теория, Жуков Б.М. Монография Краснодар: Южный институт менеджмента , 2010	http://www.iprbookshop.ru/8441.html
2	Методы и модели стратегического управления предприятием [Электронный ресурс] Е.В, Акимова [и др.]. Учебное пособие Саратов: Вузовское образование, , 2016	http://www.iprbookshop.ru/47670.html
3	Стратегическое управление организацией [Электронный ресурс] : В.А. Дресвянников, А.Б. Зубков Учебное пособие Саратов: Ай Пи Эр Медиа , 2015	http://www.iprbookshop.ru/31948.html
4	Управление организацией [Электронный ресурс] А.В. Тебекин, В.Б. Мантусов. Монография М. : Российская таможегная академия , 2016	http://www.iprbookshop.ru/69834.html

5	Управление организацией (предприятием) [Электронный ресурс] Райская М.В. Учебное пособие Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. , 2016	http://www.iprbookshop.ru/79578.html
6	Управление социальным развитием организации [Электронный ресурс] Захарова Т.И. Учебное пособие М. : Евразийский открытый институт , 2010	http://www.iprbookshop.ru/10887.html

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Электронно-библиотечные системы

1. Официальный сайт РУТ (МИИТ) – http://miit.ru/

2. Электронно-библиотечная система РОАТ - http://irbis.roatrut.ru

3. Электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ - http://library.miit.ru/

4. Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам

5. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» - http://e.lanbook.com/

6. Электронно-библиотечная система ibooks.ru - http://ibooks.ru/

7. Электронно-библиотечная система «BOOK.RU» - http://www.book.ru/

8. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» - http://www.znanium.com/

9. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - http://www.biblio-online.ru/

10. Электронно-библиотечная система «Академия» – http://academia-moscow.ru/

поисковые системы,

Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам

Справочно-поисковые системы и порталы:

http:// garant.ru - СПС "Гарант"

Сайт справочно-правовой системы «Консультант Плюс». - www.consultant.ru.

Сайты:

официальные сайты Росстата (www.gks.ru), Банка России (www.cbr.ru), Росбизнесконсалтинга (www.rbc.ru).

Официальный сайт Государственной думы РФ. Режим доступа: http: // www.duma.gov.ru.

http://www.minfin.ru/ – официальный сайт Министерства финансов РФ;

.Официальный сайт министерства транспорта РФ (законодательные и нормативно-правовые акты) - http://www.mintrans.ru/documents

Институт комплексных стратегических исследований http://www.icss.ac.ru/

http://www.rg.ru/oficial - сайт "Российской газеты". Государственные документы, публикующиеся в газете (и на сайте): федеральные конституционные законы, федеральные законы (в том числе кодексы), указы Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, нормативные акты министерств и ведомств (в частности приказы, инструкции, положения и т.д.).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Программное обеспечение позволяет выполнить все предусмотренные учебным планом виды учебной работы по дисциплине: теоретический курс, практические занятия, тестовые задания, ситуационные задачи и вопросы промежуточной аттестации по курсу.

Все необходимые для изучения дисциплины учебно-методические материалы размещены на сайте академии: https://www.miit.ru/.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы:

- для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: Microsoft Office 2003 и выше.

- для оформления отчетов и иной документации: Microsoft Office 2003 и выше.

- для выполнения практических заданий включает в себя специализированное прикладное программное обеспечение Консультант плюс, а также программные продукты общего применения

- для выполнения текущего контроля успеваемости: Браузер Internet Explorer 6.0 и выше.

- для самостоятельной работы: Браузер Internet Explorer 6.0 и выше, Microsoft Office 2003 и выше.

Для осуществления учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий: операционная система Windows, Microsoft Office 2003 и выше, Браузер Internet Explorer 8.0 и выше с установленным Adobe Flash Player версии 10.3 и выше, Adobe Acrobat.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Освоение дисциплины осуществляется в оборудованных учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (переносное мультимедийное оборудование, ноутбук), оборудованы меловыми и маркерными досками.

В процессе проведения занятий лекционного типа по дисциплине используются раздаточные демонстрационные материалы, презентации, учебно-наглядные пособия.

Также в процессе самостоятельной подготовки по дисциплине используются помещения для самостоятельной работы студентов, оборудованные персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет и электронную образовательную среду ВУЗа, и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории соответствуют требованиям пожарной безопасности и охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Технические требования к оборудованию для проведения учебного процесса с частичным использованием ДОТ: колонки, наушники или встроенный динамик (для участия в аудиоконференции); микрофон или гарнитура (для участия в аудиоконференции); веб-камера (для участия в видеоконференции); для ведущего: компьютер с процессором IntelCore 2 Duo от 2 ГГц (или аналог) и выше, от 2 Гб свободной оперативной памяти.

Для слушателя: компьютер с процессором IntelCeleron от 2 ГГц (или аналог) и выше, 1 Гб свободной оперативной памяти.

Технические требования к каналам связи: от 128 кбит/сек исходящего потока; от 256 кбит/сек входящего потока. При использовании трансляции

рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек исходящего потока (для ведущего).

При использовании трансляции рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек входящего потока (для слушателя). Нагрузка на канал для каждого участника вебинара зависит от используемых возможностей вебинара. Так, если в вебинаре планируется одновременно использовать 2 видеотрансляции в конференции и одну трансляцию рабочего стола, то для слушателей рекомендуется от 1.5 мбит/сек входящего потока.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 4 семестре.
Курсовая работа в 4 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Экономика, финансы и управление
на транспорте» Ю.В. Панько

Согласовано:

Заместитель директора С.Н. Климов

Заведующий кафедрой ЭИФ Л.В. Шкурина

Председатель учебно-методической
комиссии С.Н. Климов