

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа практики,  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.04 Государственное и муниципальное  
управление,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **Производственная практика**

### **Организационно-управленческая практика**

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное  
управление

Направленность (профиль): Государственные и муниципальные финансы

Форма обучения: Очная

Рабочая программа практики в виде электронного  
документа выгружена из единой корпоративной  
информационной системы управления университетом и  
соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 2699  
Подписал: заведующий кафедрой Межох Зоя Павловна  
Дата: 07.06.2024

## 1. Общие сведения о практике.

Организационно-управленческая практика проводится для осуществления профессиональной деятельности по профилю образовательной программы, а также формирования профессиональных компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью производственной практики (Организационно-управленческая практика) является способность управлять финансами госсектора, оказывать консалтинговые услуги и разрабатывать проектные решения в сфере финансов с применением современных цифровых инструментов.

Задачами Организационно-управленческой практики являются разработка и приобретение навыков в области:

- приобретение навыков профессиональной работы и решения практических задач в сфере государственных и муниципальных финансов, финансов государственных и муниципальных учреждений;

- изучение организации деятельности органов управления государственными и муниципальными финансами;

- совершенствование навыков отбора, систематизации и анализа информации, необходимой для решения практических задач в сфере государственных и муниципальных финансов;

- закрепление навыков работы с нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями, регулирующими правовые взаимоотношения.

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным экономическим дисциплинам;

- изучение деятельности конкретного предприятия (учреждения, организации), знакомство с его основными экономическими показателями;

- освоение методов экономической работы с применением современных цифровых инструментов;

- приобретение практического опыта;

- применение знаний для анализа деятельности предприятия (учреждения, организации);

- сбор, обработка, анализ и систематизация материалов для подготовки отчета по практике.

## 2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

### 3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### 4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

### 5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

**ПК-2** - Способен проводить анализ операций с денежными средствами и имуществом в государственном (муниципальном) секторе, выявлять резервы для повышения эффективности их использования;

**ПК-3** - Способен планировать финансово-хозяйственную деятельность учреждений с использованием инструментария цифровой экономики.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:** - принципы и методы сбора, отбора и обобщения информации, позволяющие находить решения конкретных профессиональных задач с применением современных цифровых инструментов;  
- методы анализа статистической, учетной и отчетной информации в сфере бюджетных правоотношений;  
- методические и нормативные правовые акты, определяющие подходы к разработке ключевых показателей государственных программ;  
- организацию деятельности органов управления государственными и муниципальными финансами, финансами некоммерческих организаций, методами экспертизы проектов законов о бюджете с точки зрения полноты

формирования и правомерности использования бюджетных средств.

**Уметь:** - находить решения в управлении финансами госсектора;  
- интерпретировать данные российской и зарубежной статистики для формирования ключевых показателей социально-экономического развития РФ;

- использовать опыт деятельности контрольных органов других стран за расходами бюджетов бюджетной системы;  
- использовать теоретические знания в области государственных и муниципальных финансов, финансов некоммерческих организаций на практике.

**Владеть:** - навыками оказания консалтинговых услуг и разработки проектных решений в сфере финансов с применением современных цифровых инструментов;  
- методами и приемами разработки и применения критериев и показателей оценки эффективности и результативности бюджетных расходов;  
- методами экспертизы проектов и законов о бюджете, с точки зрения полноты формирования и правомерности использования бюджетных средств;  
- методами и приемами разработки и применения критериев и показателей оценки эффективности и результативности бюджетных расходов.

#### 6. Объем практики.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

#### 7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Подготовительный - посещение организационно-ознакомительной лекции; - получение и усвоение индивидуального задания по практике; - усвоение обязанностей, правил поведения, режима прохождения практики и функциональных обязанностей.
2	Основной - выполнение задания; - поиск информации по обозначенной проблематике; - систематизация фактического, аналитического материала; - вдумчивый и адекватный анализ найденного материала (литературного, статистического, нормативно-правового и иного).

№ п/п	Краткое содержание
3	Аналитический и отчетный - обработка и анализ полученной информации; - подготовка и формирование отчета по практике; - представление отчета по практике; - осуществление защиты отчета по практике; - получение зачета с оценкой.

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Государственные финансы: учебное пособие для вузов/ под общей редакцией Н.И.Берзона.— Москва: Издательство Юрайт, 2023.— 137с.— (Высшее образование).— ISBN 978-5-534-08103-9	<a href="https://urait.ru/book/gosudarstvennyye-finansy-512095">https://urait.ru/book/gosudarstvennyye-finansy-512095</a> (дата обращения: 21.05.2023). - Текст: электронный.
2	Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15122-0.	<a href="https://urait.ru/bcode/489313">https://urait.ru/bcode/489313</a> (дата обращения: 05.05.2023). - Текст: электронный.
3	Прокофьев, С. Е. Основы современного государственного и муниципального управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 695 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13688-3.	<a href="https://urait.ru/bcode/519708">https://urait.ru/bcode/519708</a> (дата обращения: 05.05.2023). - Текст: электронный.

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 6 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры  
«Финансы и кредит»

С.В. Лукашев

Согласовано:

Заведующий кафедрой ФК

З.П. Межох

Председатель учебно-методической  
комиссии

М.В. Ишханян