

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа практики,
как компонент образовательной программы
базового высшего образования
по направлению подготовки
43.03.02 Туризм,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Организационно-управленческая практика

Направление подготовки: 43.03.02 Туризм

Направленность (профиль): Проектирование туристско-транспортных систем

Форма обучения: Очная

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 3068
Подписал: заведующий кафедрой Ступникова Елена
Анатольевна
Дата: 08.06.2026

1. Общие сведения о практике.

Организационно-управленческая практика проводится для осуществления профессиональной деятельности по направленности (профилю) образовательной программы, а также формирования универсальных компетенций, обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Цели организационно-управленческой практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения дисциплин по направлению подготовки;
- ознакомление студентов с характером и особенностями их будущей специальности;
- непосредственная практическая подготовка к самостоятельной работе;
- приобретение навыков практической и управленческой работы, а также компетенций в сфере профессиональной деятельности по направлению подготовки

Задачами организационно-управленческой практики являются:

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- приобретение практикантами умений и навыков профессионального поведения в процессе трудовой деятельности по избранному направлению профессиональной деятельности.
- сбор, обработка, анализ информации по объекту исследования – месту практики;
- исследование управленческих процессов в организации, управлениями финансовыми потоками, управления качеством, человеческими ресурсами и др.;
- выполнение различных работ по разработке и проектированию процессов производства, его организации, проектирование информационного обеспечения управленческой деятельности, прогнозирование результатов деятельности организации с целью ее оптимизации.

2. Способ проведения практики:

стационарная и (или) выездная

3. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практики.

Практика может быть организована:

- непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между РУТ (МИИТ) и профильной организацией.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения при прохождении практики:

ПК-2 - Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения в туристско-транспортных системах с учётом этических норм, психологии потребительского поведения и методов профилактики и разрешения конфликтов;

ПК-3 - Способен осуществлять правовое сопровождение и управление взаимодействием с контрагентами в туристско-транспортных системах, обеспечивая соблюдение нормативных требований и стандартов качества обслуживания;

ПК-4 - Способен анализировать туристские потоки, оценивать транспортную доступность территорий и прогнозировать развитие маршрутных сетей с учётом принципов устойчивого развития;

ПК-5 - Способен проектировать и управлять безопасными, качественными и конкурентоспособными сервисными решениями в мультимодальных туристско-транспортных системах.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать: - этические нормы и стандарты делового поведения в туристско-транспортной сфере;
- нормативно-правовую базу, регулирующую туристскую и транспортную деятельность;

- методы сбора и обработки данных о туристских потоках;
- особенности мультимодальных перевозок и принципы их организации.

Уметь: - анализировать ситуацию в туристско-транспортной системе с учётом психологических особенностей клиентов и этических аспектов;

- составлять и анализировать договоры и иные юридические документы, связанные с туристско-транспортным обслуживанием;
- собирать, систематизировать и анализировать данные о туристских потоках и транспортной инфраструктуре;
- проектировать сервисные решения для мультимодальных маршрутов с учётом потребностей разных категорий туристов.

Владеть: - навыками аргументированного обоснования управленческих решений в условиях неопределённости и противоречивых интересов;

- навыками правовой экспертизы договоров и сопутствующих документов в туристско-транспортной сфере;
- инструментами геоинформационных систем (ГИС) и картографического анализа для оценки транспортной доступности;
- методиками проектирования мультимодальных маршрутов и сервисных пакетов.

6. Объем практики.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

7. Содержание практики.

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

№ п/п	Краткое содержание
1	Этап 1: Подготовительный <ul style="list-style-type: none"> - посещение организационно-ознакомительной лекции; - получение и усвоение индивидуального задания по практике; - усвоение обязанностей, правил поведения, режима прохождения практики и функциональных обязанностей.
2	Этап 2: Основной <ul style="list-style-type: none"> - выполнение задания; - поиск информации по обозначенной проблематике; - систематизация фактического, аналитического материала; - вдумчивый анализ найденного материала (литературного, статистического, нормативно-правового и иного).

№ п/п	Краткое содержание
3	Этап 3: Аналитический и отчетный - обработка и анализ полученной информации; - подготовка и формирование отчета по практике; - представление отчета по практике и аттестационной книжки; - осуществление защиты отчета по практике; - получение зачета с оценкой.

8. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для вузов / И. Н. Кузнецов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20027-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	URL: https://urait.ru/bcode/581143 (дата обращения: 02.06.2026).
2	Экономика строительства : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Х. М. Гумба. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 545 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19849-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	URL: https://urait.ru/bcode/557237 (дата обращения: 02.06.2026).

9. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет в 6 семестре

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

заведующий кафедрой, доцент, к.н.
кафедры «Экономика транспортной
инфраструктуры и управление
строительным бизнесом»

Е.А. Ступникова

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТИиУСБ

Председатель учебно-методической
комиссии

Е.А. Ступникова

М.В. Ишханян