

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

26 июня 2019 г.

Кафедра «Экономика транспортной инфраструктуры и управление
строительным бизнесом»

Автор Добрин Алексей Юрьевич, к.э.н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Организационные структуры управления проектами. Проектный офис

Направление подготовки: 38.03.02 – Менеджмент

Профиль: Управление проектами

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

Год начала подготовки 2019

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 8 25 июня 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 17 24 июня 2019 г. Заведующий кафедрой  Д.А. Мачерет
---	---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 3344
Подписал: Заведующий кафедрой Мачерет Дмитрий
Александрович
Дата: 24.06.2019

Москва 2019 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Организационные структуры управления проектами. Проектный офис» является овладение знаниями основных положений современных теоретических подходов к проектированию организационных структур управления проектами, умение использовать эти подходы на практике.

Задачами дисциплины являются:

- ознакомление с основными понятиями и категориями, используемых для описания процедур и технологий проектирования организационных структур управления проектами;
- изучение основных методов проектирования организационных структур;
- изучение эффективности проектного офиса;
- изучение влияния изменений как внешних, так и внутренних на организационные структуры управления проектами.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Организационные структуры управления проектами. Проектный офис" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Основы управления инвестиционным проектом:

Знания: - источников управленческой информации для подготовки решений по управлению стоимостью,- сущности управления стоимостью,-цели этого вида деятельности, -задач, решаемых менеджером проектов,

Умения: - обосновывать управленческие решения в предметной области управления стоимостью

Навыки: - применения теоретических основ управления проектами,- владения специальной терминологией в сфере управления проектами,

2.1.2. Теория менеджмента:

Знания: - основные понятия, категории и инструменты менеджмента;

Умения: - анализировать исходные данные с целью выработки управленческого решения

Навыки: - применения современного инструментария для решения управленческих задач.

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Основы проектного финансирования

2.2.2. Экспертиза инвестиционного проекта

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ),
СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКС-7 Способен разрабатывать и обосновывать проектные решения, эффективно управлять процессом реализации проекта на различных стадиях жизненного цикла	ПКС-7.1 Имеет навыки разработки и обоснования элементов проектных решений. ПКС-7.2 Способен анализировать управляемые параметры инвестиционного проекта на различных стадиях жизненного цикла.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетные единицы (144 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 5
Контактная работа	50	50,15
Аудиторные занятия (всего):	50	50
В том числе:		
лекции (Л)	34	34
практические (ПЗ) и семинарские (С)	16	16
Самостоятельная работа (всего)	94	94
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	144	144
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	4.0	4.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗаО	ЗаО

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	5	Раздел 1 Введение в организационное проектирование.	4		1		6	11	
2	5	Тема 1.1 Общие вопросы проектирования организационных структур управления проектами. Исторический аспект применения организационных структур управления. Обзор развития подхода к проектированию организационных структур управления от Ветхова Завета до наших дней.	4		1		6	11	
3	5	Раздел 2 Построение организационных структур управления	4		3		14	21	
4	5	Тема 2.1 Основы построения организационных структур управления. Базовые элементы, типы связей, уровни иерархии	2		1		7	10	
5	5	Тема 2.2 Основные принципы построения организационных структур управления проектами:	2		2		7	11	
6	5	Раздел 3 Классификация организационных структур	12		2		41	55	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		управления проектами							
7	5	Тема 3.1 Линейная организационная структура. Анализ применения линейных организационных структур	2				7	9	
8	5	Тема 3.2 Функциональная организационная структура. Анализ применения функциональных организационных структур	2				6	8	
9	5	Тема 3.3 Смешанная организационная структура. Анализ применения смешанных организационных структур	2				7	9	
10	5	Тема 3.4 Линейно- штабная организационная структура. Анализ применения линейно- штабных организационных структур	2				7	9	
11	5	Тема 3.5 Проектная организационная структура. Анализ применения проектных организационных структур	2		1		7	10	
12	5	Тема 3.6 Матричная организационная структура. Анализ применения	2		1		7	10	ПК1

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		матричных организационных структур							
13	5	Раздел 4 Проектирование организационных структур управления.	6		6		21	33	
14	5	Тема 4.1 Этапы проектирования организационных структур управления.	2		2		7	11	
15	5	Тема 4.2 Процесс формирования организационной структуры: формирование общей структурной схемы аппарата управления;	2		2		7	11	
16	5	Тема 4.3 Методы проектирования организационных структур. Современные тенденции в области проектирования организационных структур управления.	2		2		7	11	
17	5	Раздел 5 Проектный офис: понятие, задачи и функции	8		4		12	24	
18	5	Тема 5.1 Основные понятия, цели и задачи проектного офиса	4		2		7	13	
19	5	Тема 5.2 Функции и преимущества проектного офиса. Особенности и этапы внедрения.	4		2		5	11	ПК2
20	5	Зачет						0	ЗаО
21		Раздел 3							

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Зачёт							
22		Всего:	34		16		94	144	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 16 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
1	5	РАЗДЕЛ 1 Введение в организационное проектирование. Тема: Общие вопросы проектирования организационных структур управления проектами. Исторический аспект применения организационных структур управления. Обзор развития подхода к проектированию организационных структур управления от Ветхова Завета до наших дней.	Общие вопросы проектирования организационных структур управления проектами.	1
2	5	РАЗДЕЛ 2 Построение организационных структур управления Тема: Основы построения организационных структур управления. Базовые элементы, типы связей, уровни иерархии	Базовые элементы, типы связей, уровни иерархии. Взаимоотношения участников проекта	1
3	5	РАЗДЕЛ 2 Построение организационных структур управления Тема: Основные принципы построения организационных структур управления проектами:	Содержанию проекта. Требования внешнего окружения	2

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
4	5	РАЗДЕЛ 3 Классификация организационных структур управления проектами Тема: Проектная организационная структура. Анализ применения проектных организационных структур	Проектная организационная структура	1
5	5	РАЗДЕЛ 3 Классификация организационных структур управления проектами Тема: Матричная организационная структура. Анализ применения матричных организационных структур	Матричная организационная структура	1
6	5	РАЗДЕЛ 4 Проектирование организационных структур управления. Тема: Этапы проектирования организационных структур управления.	Этапы проектирования организационных структур управления	2
7	5	РАЗДЕЛ 4 Проектирование организационных структур управления. Тема: Процесс формирования организационной структуры: формирование общей структурной схемы аппарата управления;	Процесс формирования организационной структуры.	2
8	5	РАЗДЕЛ 4 Проектирование организационных структур управления. Тема: Методы проектирования организационных структур. Современные тенденции в области проектирования организационных структур управления.	Методы проектирования организационных структур. Современные тенденции в области проектирования организационных структур управления	2

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
9	5	РАЗДЕЛ 5 Проектный офис: понятие, задачи и функции Тема: Основные понятия, цели и задачи проектного офиса	Основные понятия, цели и задачи проектного офиса	2
10	5	РАЗДЕЛ 5 Проектный офис: понятие, задачи и функции Тема: Функции и преимущества проектного офиса. Особенности и этапы внедрения.	Функции и преимущества проектного офиса. Особенности и этапы внедрения	2
ВСЕГО:				16/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

По данной дисциплине учебным планом курсовая работа не предусмотрена.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Организационные структуры управления проектами. Проектный офис» осуществляется в форме лекций и практических (семинарских) занятий. Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью являются традиционными классически-лекционными (объяснительно-иллюстративные).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Практический курс выполняется в виде традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративный разбор различных видов оценки эффективности инвестиционных проектов).

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы. К традиционным видам работы относятся отработка учебного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям, подготовка к промежуточным контролям, подготовка устных докладов и презентационных материалов по специфике курса. К интерактивным (диалоговым) технологиям (16 часов) относятся отработка отдельных тем по электронным пособиям, подготовка к промежуточным контролям в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 5 разделов, представляющих собой логически завершённый объём учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, анализ конкретных ситуаций, работа с данными) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях.

Для обеспечения качественного образовательного процесса по данной дисциплине применяются следующие образовательные технологии:

- традиционные: лекции, семинарские занятия, практические занятия, диспут,
- интерактивные: вебинары (электронные семинары), чат, форумы, интернет-конференции;
- самостоятельная работа студентов.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	5	РАЗДЕЛ 1 Введение в организационное проектирование. Тема 1: Общие вопросы проектирования организационных структур управления проектами. Исторический аспект применения организационных структур управления. Обзор развития подхода к проектированию организационных структур управления от Ветхова Завета до наших дней.	Общие вопросы проектирования организационных структур управления проектами.	6
2	5	РАЗДЕЛ 2 Построение организационных структур управления Тема 1: Основы построения организационных структур управления. Базовые элементы, типы связей, уровни иерархии	Основы построения организационных структур управления	7
3	5	РАЗДЕЛ 2 Построение организационных структур управления Тема 2: Основные принципы построения организационных структур управления проектами:	Основные принципы построения организационных структур управления проектами:	7
4	5	РАЗДЕЛ 3 Классификация организационных структур управления проектами Тема 1: Линейная организационная структура. Анализ применения линейных организационных структур	Линейная организационная структура. Анализ применения линейных организационных структур	7
5	5	РАЗДЕЛ 3	Функциональная организационная	6

		Классификация организационных структур управления проектами Тема 2: Функциональная организационная структура. Анализ применения функциональных организационных структур	структура. Анализ применения функциональных организационных структур	
6	5	РАЗДЕЛ 3 Классификация организационных структур управления проектами Тема 3: Смешанная организационная структура. Анализ применения смешанных организационных структур	Смешанная организационная структура. Анализ применения смешанных организационных структур	7
7	5	РАЗДЕЛ 3 Классификация организационных структур управления проектами Тема 4: Линейно-штабная организационная структура. Анализ применения линейно-штабных организационных структур	Линейно-штабная организационная структура. Анализ применения линейно-штабных организационных структур	7
8	5	РАЗДЕЛ 3 Классификация организационных структур управления проектами Тема 5: Проектная организационная структура. Анализ применения проектных организационных структур	Проектная организационная структура. Анализ применения проектных организационных структур	7
9	5	РАЗДЕЛ 3 Классификация организационных структур управления проектами Тема 6: Матричная организационная структура. Анализ применения матричных организационных структур	Матричная организационная структура. Анализ применения матричных организационных структур	7
10	5	РАЗДЕЛ 4	Этапы проектирования организационных	7

		Проектирование организационных структур управления. Тема 1: Этапы проектирования организационных структур управления.	структур управления.	
11	5	РАЗДЕЛ 4 Проектирование организационных структур управления. Тема 2: Процесс формирования организационной структуры: формирование общей структурной схемы аппарата управления;	Процесс формирования организационной структуры: формирование общей структурной схемы аппарата управления;	7
12	5	РАЗДЕЛ 4 Проектирование организационных структур управления. Тема 3: Методы проектирования организационных структур. Современные тенденции в области проектирования организационных структур управления.	Методы проектирования организационных структур. Современные тенденции в области проектирования организационных структур управления.	7
13	5	РАЗДЕЛ 5 Проектный офис: понятие, задачи и функции Тема 1: Основные понятия, цели и задачи проектного офиса	Основные понятия, цели и задачи проектного офиса	7
14	5	РАЗДЕЛ 5 Проектный офис: понятие, задачи и функции Тема 2: Функции и преимущества проектного офиса. Особенности и этапы внедрения.	Функции и преимущества проектного офиса. Особенности и этапы внедрения.	5
ВСЕГО:				94

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Теория менеджмента : учебник для бакалавров	Леонтьева, Л. С.	М. : Издательство Юрайт., 2017 https://biblio-online.ru/viewer/8DB8588F-5997-42D6-8EB7-631FF4998D3F/teoriya-menedzhmenta	Все разделы
2	Управление проектами : учебник и практикум для бакалавриата	Зуб, А. Т.	М. : Издательство Юрайт, 2018 https://biblio-online.ru/viewer/2966A025-2AC5-4E36-BE06-456F3F9ECE3B/upravlenie-proektami	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Управление проектами, учебное пособие	Герасимов М.М., Оленина О.А., Ступникова Е.А., Цыпин П.Е.	М.: МИИТ, , 2012 НТБ МИИТ	Все разделы
4	Управление персоналом: Конспект лекций.	Цыпин П.Е.	М.: МИИТ, , 2012 НТБ МИИТ	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://library.miiit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.
2. <http://rzd.ru/> - сайт ОАО «РЖД».
3. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.
4. www.aup.ru административно-управленческий портал.
5. <http://www.knigafund.ru/> - электронно-библиотечная система, к которой подключен МИИТ ИЭФ.
6. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекционных занятий необходима специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой и интерактивной доской.

Для проведения практических занятий необходимы компьютеры с рабочими местами в компьютерном классе. Компьютеры должны быть обеспечены стандартными

лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом Microsoft Office не ниже Microsoft Office 2007 (2013).

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы требуется:

1. Рабочее место преподавателя с персональным компьютером, подключённым к сетям INTERNET и INTRANET.
2. Специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой и интерактивной доской.
3. Компьютерный класс с кондиционером. Рабочие места студентов в компьютерном классе, подключённые к сетям INTERNET и INTRANET
4. Для проведения практических занятий: компьютерный класс; кондиционер; компьютеры с минимальными требованиями – Pentium 4, ОЗУ 4 ГБ, HDD 100 ГБ, USB 2.0.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе.

Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательно-обучающая; 2. Развивающая; 3.

Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6.

Организирующая; 7. информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике.

Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке специалиста важны не только серьезная теоретическая подготовка, знание основ надежности подвижного состава, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий:

закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы к экзамену и тестовые материалы, где каждый вариант содержит задания, разработанные в рамках основных тем учебной дисциплины и включающие терминологические задания.

Фонд оценочных средств является составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.

Основные методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.