

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
базового высшего образования
по направлению подготовки
42.03.01 Реклама и связи с общественностью,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Организация выставочной деятельности на транспорте

Направление подготовки: 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль): Реклама и связи с общественностью в отрасли

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 3068
Подписал: заведующий кафедрой Ступникова Елена
Анатольевна
Дата: 08.06.2026

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины «Организация выставочной деятельности на транспорте» является создание у бакалавра системы знаний и навыков по подготовке, организации и рекламно-информационному сопровождению выставок, а также получение студентами знаний о технологии продвижения транспортных услуг таким средством, как выставочная деятельность.

Задачами освоения дисциплины «Организация выставочной деятельности на транспорте» являются:

- освоение основных понятий в области организации выставочной деятельности
- ознакомление студентов с историей и практикой зарубежной и отечественной выставочной деятельности, а также с порядком организации и проведения выставок в транспортной сфере

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

УК-1 - Способен осмысленно подходить к решению задач, выявлять проблемы, ставить цели, вырабатывать стратегию действий;

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 - Способен организовать работу команды для достижения поставленной цели.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Владеть:

- навыками работы с инструментами планирования, проектирования выставочного пространства, коммуникации с посетителями, сбора и обработки данных, визуализации стратегии (составление инструкций взаимодействия с посетителями, схемы зонирования стенда и др.)

- навыками использования инструментов управления проектами, проектирования выставочного пространства, сбора и обработки данных, подготовки отчетности

- навыками составления инструкций, гибкого управления, мотивации и поощрения, стрессоустойчивости и подготовки и проведения презентации компании на выставочном стенде

Уметь:

- ставить цели участия в выставке, разрабатывать стратегию участия с учетом бюджета и ресурсов, прогнозировать риски и оценивать результаты, формулировать выводы

- разрабатывать план выставочного проекта, составлять бюджет, контролировать выполнение графика и бюджета, организовывать работу на стенде, проводить поствыставочный анализ участия.

- формулировать четкие цели для команды, составлять план работы, разрабатывать инструктаж, мотивировать членов команды, делегировать и контролировать выполнение поставленных задач, обучать и инструктировать персонал, оценивать результаты работы команды

Знать:

- основы выставочной индустрии, критерии выбора выставок, нормативно-правовые аспекты, принципы проектирования выставочных стендов, инструменты планирования и координации, подходы к оценке эффективности участия

- этапы жизненного цикла выставочного проекта, бюджетирование и финансовое планирование, основы выставочного дизайна и оформления, маркетинг и продвижение участия в выставке, методы оценки эффективности выставочного проекта

- задачи команды на каждом этапе жизненного цикла выставочного проекта, роли в команде выставочного проекта, теории мотивации и стимулирования выставочного персонала, критерии оценки эффективности работы команды

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №6
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		

Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 80 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Совершенствование деятельности по участию транспортной компании в выставочной деятельности Рассматриваемые вопросы: - причины неудачного участия в выставке - использование цифровых инструментов - анализ конкурентов - выявление потребностей потребителей
2	Анализ результатов участия транспортной компании в выставке Рассматриваемые вопросы: - Работа после завершения выставки - Анализ и оценка результатов участия в выставке
3	Взаимодействие персонала с посетителями выставки Рассматриваемые вопросы: - основы гостеприимства на выставке - типология посетителей выставки - основы взаимодействия стендистов с посетителями
4	Организация работы персонала на выставке Рассматриваемые вопросы: - численность персонала на выставочном стенде - обучение и инструктаж персонала - задачи персонала на стенде - внешний вид и поведение персонала

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
5	<p>Рекламно-информационное сопровождение участия транспортной компании в выставке</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письма-уведомления и приглашения - каталог - реклама в прессе - освещение итогов выставки в СМИ
6	<p>Выставочный бюджет</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление сметы расходов участия в выставке - стоимость участия в транспортных выставках

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Совершенствование деятельности по участию транспортной компании в выставочной деятельности.</p> <p>В результате работы студент приобретает навык критического отбора материала по заданному критерию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - коллективное обсуждение рекомендаций по улучшению результатов участия в выставке (групповая дискуссия); - заслушивание и обсуждение индивидуальных докладов по темам: <ul style="list-style-type: none"> 1) Инновации в сфере выставочной деятельности; 2) Выставочная деятельность в системе PR-коммуникаций; 3) Стимулирование и мотивирование персонала на выставке.
2	<p>Анализ результатов участия транспортной компании в выставке.</p> <p>В результате работы студент формирует навык участия в групповой дискуссии и формулирования мнения по заданной теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - коллективное обсуждение вопросов влияния результатов участия в выставке на дальнейшую деятельность транспортной компании (групповая дискуссия); - заслушивание и обсуждение индивидуальных докладов по темам: <ul style="list-style-type: none"> 1) Анализ трендов; 2) Анализ работы персонала; 3) Интеграция анализа в маркетинговую стратегию - решение задач по расчету ключевых показателей оценки участия в выставке.
3	<p>Взаимодействие персонала с посетителями выставки.</p> <p>В результате работы студент формирует навык участия в групповой дискуссии и формулирования мнения по заданной теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - коллективное обсуждение факторов, влияющих на посещение выставок (групповая дискуссия); - заслушивание и обсуждение индивидуальных докладов по темам: <ul style="list-style-type: none"> 1) Учет побывавших на стенде посетителей; 2) Особенности работы с различными типами посетителей; 3) Характеристика профессиональных посетителей. - индивидуальное решение ситуационной задачи на тему: «Диалог с посетителем выставки».
4	<p>Организация работы персонала на выставке.</p> <p>В результате работы студент приобретает навык критического отбора информации в процессе подготовки публичного выступления:</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>- коллективное обсуждение основных требований к персоналу на стенде (групповая дискуссия);</p> <p>- заслушивание и обсуждение индивидуальных докладов по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Роль директора экспозиции и его функции; 2) Особенности инструктажа для стендистов транспортной выставки. <p>- индивидуальное выполнение тестовых заданий на закрепление знаний, тест на тему: «Работа персонала на выставке».</p>
5	<p>Рекламно-информационное сопровождение участия транспортной компании в выставке.</p> <p>В результате работы студент формирует навык участия в групповой дискуссии и формулирования мнения по заданной теме:</p> <p>- коллективное обсуждение вопросов освещения в СМИ участия в выставке (групповая дискуссия);</p> <p>- заслушивание и обсуждение индивидуальных докладов по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Особенности проведения первого дня выставки; 2) Деловая программа выставки; 3) Сувениры и подарки. <p>- индивидуальное решение ситуационной задачи на тему: «Информационное сопровождение участия в выставке».</p>
6	<p>Выставочный бюджет.</p> <p>В результате работы студент приобретает навык критического отбора информации в процессе подготовки публичного выступления, а также навык работы с научной литературой:</p> <p>- коллективное обсуждение вопросов необходимости и стоимости участия транспортной компании в выставке (групповая дискуссия);</p> <p>- заслушивание и обсуждение индивидуальных докладов по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Стоимость участия транспортной компании в региональных и всероссийских выставках; 2) Стоимость участия транспортной компании в международной выставке; <p>- решение задач по расчету стоимости участия в выставке (задачи: «Расчет бюджета участия в выставке»).</p>
7	<p>Экспонаты выставочного стенда.</p> <p>В результате работы студент приобретает навык критического отбора информации в процессе подготовки публичного выступления, а также навык работы с научной литературой:</p> <p>- коллективное обсуждение вопросов использования экспонатов на транспортных выставках (групповая дискуссия);</p> <p>- заслушивание и обсуждение индивидуальных докладов по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Необычные и неординарные экспонаты транспортных компаний на выставках; 2) Организация продажи выставочных экспонатов.
8	<p>Значение цветового, светового и звукового оформления выставочного стенда.</p> <p>В результате работы студент приобретает навык критического отбора информации в процессе подготовки публичного выступления, а также навык работы с научной литературой:</p> <p>- коллективное обсуждение вопросов психологического воздействия света, цвета и звука на выставочных стендах (групповая дискуссия);</p> <p>- заслушивание и обсуждение индивидуальных докладов по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Необычные цветовые решения в оформлении стендов транспортных компаний; 2) Элементы звукового сопровождения выставочных стендов.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям.
2	Работа с литературой

№ п/п	Вид самостоятельной работы
3	Выполнение проектов
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Фомичев В. И. Выставочное дело : учебник для вузов / В. И. Фомичев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 227 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12657-0. 2025	https://urait.ru/bcode/563867 (дата обращения: 28.05.2026). Текст: электронный.
2	Сологубова Г. С. Экономика конгрессно-выставочной деятельности : учебник для вузов / Г. С. Сологубова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13889-4. 2026	https://urait.ru/bcode/588518 (дата обращения: 28.05.2026). Текст: электронный.
3	Комарова Л. К. Основы выставочной деятельности : учебное пособие для вузов / Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06841-2. 2026	https://urait.ru/bcode/584920 (дата обращения: 28.05.2026). Текст : электронный.

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Сервер органов государственной власти РФ «Официальная Россия»
<http://gov.ru>

Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации «Консорциум Кодекс» <http://docs.cntd.ru>

Сайт Научно-технической библиотеки РУТ (МИИТ) <http://library.miit.ru>

Сайт Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru>

Сайт Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>

Образовательная платформа ЮРАЙТ <https://urait.ru/>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Программное обеспечение – Microsoft Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения аудиторных занятий по дисциплине используется аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием: проектор, экран, персональный компьютер/ноутбук.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 6 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

старший преподаватель кафедры
«Экономика транспортной
инфраструктуры и управление
строительным бизнесом»

А.В. Мантрова

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭУТ

М.Г. Данилина

Заведующий кафедрой ЭТИиУСБ

Е.А. Ступникова

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян