

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
46.03.02 Документоведение и архивоведение,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Организация государственных учреждений России

Направление подготовки: 46.03.02 Документоведение и архивоведение

Направленность (профиль): Документационное обеспечение управления в
условиях цифровой экономики

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 378449
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Карапетянц Ирина
Владимировна
Дата: 03.03.2023

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Цель освоения учебной дисциплины «Организация государственных учреждений России» состоит в том, чтобы дать студентам систематические знания о новейшем периоде истории российской государственности, познакомить их с основными проблемами российского государственного строительства, подготовить к оптимальному использованию накопленного организационного опыта при решении практических задач совершенствования государственного аппарата Российской Федерации и документационного обеспечения управления.

Основные задачи курса:

- показать систему федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, выявить основные тенденции ее эволюции;
- рассмотреть основные итоги государственного строительства в нашей стране,
- проанализировать современное состояние и перспективы развития государственного аппарата Российской Федерации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-1 - Способен применять на базовом уровне знания исторических наук при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности;

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- нормативно-правовую базу организации и деятельности органов государственной власти;
- организационное устройство органов государственной власти и его правовую регламентацию;
- компетенцию органов государственной власти, способы и методы

осуществления функций;

- виды актов органов государственной власти и нормативные требования к их подготовке и оформлению;

- официальные источники публикации документов органов государственной власти.

Уметь:

- использовать официальную информацию и акты органов государственной власти в своей профессиональной деятельности.

Владеть:

- технологией поиска актов органов государственной власти и иной необходимой официальной информации;

- способностью обобщения, анализа и воспроизведения официальной информации;

- навыками анализа информационных потоков и информационного взаимодействия органов государственной власти.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №2
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	12	12
В том числе:		
Занятия лекционного типа	6	6
Занятия семинарского типа	6	6

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации

образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 132 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Введение в курс «Организация государственных учреждений России». Советский государственный аппарат в период перестройки (1985–1991 гг.).</p> <p>Система госучреждений. Понятие и признаки государства. Форма государства. Функции государства. Понятия «государственное учреждение», «государственный орган», «государственный аппарат», «государственность», «ведомство», «общественные организации».</p> <p>Законодательство 1988-1990 гг. Реформа высших органов власти. Съезд народных депутатов СССР. Пост Президента СССР. Реформирование Верховного Совета СССР.</p> <p>Центральные органы и учреждения в период перестройки. Реформа местных органов.</p> <p>Попытка государственного переворота в августе 1991 г. и его последствия. ГКЧП, его состав, деятельность. «Декабрьский переворот» 1991 г. и его последствия для государственности и государственного аппарата. Создание СНГ. Аппарат управления СНГ.</p>
2	<p>Государственные учреждения РСФСР в начале 90-х гг. 20 века. Современная система органов государственного управления РФ.</p> <p>Реформа высших законодательных органов РСФСР в начале 90-х гг. XX в. Съезд народных депутатов РСФСР. Верховный Совет РСФСР. Реформа исполнительной власти. Президент РСФСР.</p> <p>Правительство РСФСР. РСФСР и ее учреждения после декабря 1991 г. Местные органы власти и управления: местные советы, представители Президента на местах. Ликвидация системы советов. Органы самоуправления на местах.</p> <p>«Суверенизация» автономий в составе РФ. События сентября- октября 1993 г. Вооруженное противостояние сторонников Президента и Правительства с одной стороны и сторонников Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ с другой. Ликвидация Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. Принятие Конституции РФ 12 декабря 1993 г. Конституция Российской Федерации 1993 г. о государственном строе, форме государства, форме правления и государственном аппарате.</p> <p>Федеральное Собрание: структура, порядок формирования палат, их полномочия и компетенция. Структура Совета Федерации Государственной Думы на современном этапе. Избирательная система. Президент РФ, его полномочия. Администрация Президента РФ. Правительство РФ: структура,</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<p>функции, деятельность. Федеральные органы исполнительной власти: структура, функции, задачи. Органы судебной власти. Создание ЕАЭС. Органы управления ЕАЭС. Акты органов государственной власти и управления, порядок их подготовки и опубликования.</p>
3	<p>Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации. Органы местного управления и самоуправления в РФ.</p> <p>Общая характеристика федеративного устройства России. Принципы и механизм разграничения полномочий между федеральным центром и субъектами Российской Федерации. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ. Исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации. Акты органов государственной власти субъектов РФ. Местное самоуправление как основа конституционного строя и форма народовластия. ФЗ от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Порядок формирования, функции и полномочия органов местного самоуправления на современном этапе.</p>

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Советский государственный аппарат в период перестройки (1985-1991 гг.)</p> <p>Заслушивание докладов, сообщений, решение практических задач по темам: Законодательство 1988-1990 гг. Реформа высших органов власти. Съезд народных депутатов СССР. Пост Президента СССР. Реформирование Верховного Совета СССР. Центральные органы и учреждения в период перестройки. Реформа местных органов власти. Попытка государственного переворота в августе 1991 г. и его последствия. Создание СНГ. Аппарат управления СНГ.</p>
2	<p>Государственные учреждения РСФСР в начале 90-х гг. 20 века. Современная система органов государственного управления РФ.</p> <p>Заслушивание докладов, сообщений, решение практических задач по темам: Реформа высших законодательных органов РСФСР в начале 90-х гг. XX в. РСФСР и ее учреждения после декабря 1991 г. Местные органы власти и управления: местные советы, представители Президента на местах. Органы самоуправления на местах. Конституции РФ 1993 г. Конституция Российской Федерации 1993 г. о государственном строе, форме государства, форме правления и государственном аппарате. Федеральное Собрание: структура, порядок формирования палат, их полномочия и компетенция.</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>Структура Совета Федерации Государственной Думы на современном этапе. Избирательная система. Президент РФ, его полномочия. Администрация Президента РФ. Правительство РФ: структура, функции, деятельность. Федеральные органы исполнительной власти: структура, функции, задачи. Органы судебной власти. Создание ЕАЭС. Органы управления ЕАЭС. Органы по борьбе с коррупцией в РФ. Организационные основы противодействия коррупции. Полномочия органов, учреждений и организаций, осуществляющих противодействие коррупции в РФ. Акты органов государственной власти и управления, порядок их подготовки и опубликования.</p>
3	<p>Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации. Органы местного управления и самоуправления в РФ.</p> <p>Заслушивание докладов, сообщений, решение практических задач по темам: Общая характеристика федеративного устройства России. Принципы и механизм разграничения полномочий между федеральным центром и субъектами Российской Федерации. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ. Исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации. Акты органов государственной власти субъектов РФ. Местное самоуправление как основа конституционного строя и форма народовластия. ФЗ от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Порядок формирования, функции и полномочия органов местного самоуправления на современном этапе.</p>

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим работам:
2	Подготовка к текущему контролю:
3	Подготовка к экзамену:
4	Подготовка к промежуточной аттестации.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Современная	https://www.miit.ru/content/%D0%9E%D0%B1%D0%BB%D0%BE%D0%B6%

	<p>организация государственных учреждений России : учеб. пособие Егоров, В. П. М. : Юридический институт МИИТ , 2016</p>	<p>D0%BA%D0%B0.pdf?id_vf=323352</p>
2	<p>Организация государственных учреждений России : учебное пособие для вузов Шаходанова, О. Ю. Москва : Издательство Юрайт , 2020</p>	<p>https://urait.ru/bcode/457264</p>
3	<p>Государственная служба : учебник и практикум для вузов Борщевский, Г. А. Москва : Издательство Юрайт , 2020</p>	<p>https://urait.ru/bcode/448126</p>
4	<p>. Государственная и муниципальная служба : учебник для академического бакалавриата Е. В.</p>	<p>https://urait.ru/bcode/432808</p>

	Охотский Москва : Издательство Юрайт , 2019	
5	Организация государствен ных учреждений России А.М. Иголкина Москва , 2019	https://nsportal.ru/sites/default/files/2016/02/08/organizatsiya_gosudarstvennyh_u_chrezhdeniy_rossii.pdf

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

<http://www.gov.ru/> - сервер органов государственной власти РФ

<http://www.consultant.ru> - сайт Справочной правовой системы «Консультант-плюс»

<http://www.garant.ru> - сайт Справочной правовой системы «Гарант»

<http://www.pravo.ru/> - сайт «ПРАВО.RU»

<http://law.edu.ru/> - сайт «Юридическая Россия»

<http://www.kremlin.ru.> - сайт Президента Российской Федерации.

<http://government.ru/> - сайт правительства Российской Федерации

<http://www.supcourt.ru.> - сайт Верховного Суда Российской Федерации.

<http://www.rg.ru> - Российская газета.

Студентам обеспечена возможность свободного доступа к фондам учебно-методической документации и Интернет-ресурсам. Все студенты имеют возможность открытого доступа:

- к электронному каталогу вузовской библиотеки на платформе Oracle
<http://miit.ru/portal/page/portal/miit/library/e-catalogue>

- к научной электронной библиотеке «eLibrary» <http://elibrary.ru>

- к электронно-библиотечной системе Book.ru <http://book.ru>

- к электронно-библиотечной системе издательства «Юрайт»
<http://www.biblio-online.ru>

Студентам обеспечена возможность свободного доступа к фондам учебно-методической документации и Интернет-ресурсам. Все студенты имеют возможность открытого доступа:

- к электронному каталогу вузовской библиотеки на платформе Oracle
<http://miit.ru/portal/page/portal/miit/library/e-catalogue>

- к научной электронной библиотеке «eLibrary» <http://elibrary.ru>
- к электронно-библиотечной системе Book.ru <http://book.ru>
- к электронно-библиотечной системе издательства «Юрайт»
<http://www.biblio-online.ru>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Электронная информационно-образовательная среда РУТ (МИИТ), доступная из личного кабинета обучающегося или преподавателя на сайте <http://miit.ru>

Лицензионная операционная система MS Windows (академическая лицензия).

Лицензионный пакет программ Microsoft Office (академическая лицензия).

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые наборами демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен во 2 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

профессор, д.н. кафедры
«Документационное обеспечение
международных коммуникаций»

Н.И. Балахонцев

Согласовано:

и.о. заведующего кафедрой ИМТК
Председатель учебно-методической
комиссии

И.В. Карапетянц

Г.А. Моргунова