

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

26 июня 2019 г.

Кафедра «Экономика труда и управление человеческими ресурсами»

Автор Белкин Михаил Васильевич, к.э.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и нормирование труда на предприятиях отрасли

Направление подготовки:	38.04.03 – Управление персоналом
Магистерская программа:	Стратегическое управление персоналом
Квалификация выпускника:	Магистр
Форма обучения:	очно-заочная
Год начала подготовки	2019

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 8 25 июня 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 13 24 июня 2019 г. Заведующий кафедрой  И.А. Епишкин
---	--

Москва 2019 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Организация и нормирование труда на предприятиях отрасли» являются формирование у обучающегося следующего состава компетенций:

- ПК-9: способность разрабатывать программы первоочередных мер по созданию комфортных условий труда в организации, оптимальные режимы труда и отдыха, обеспечения безопасности для различных категорий персонала организации;
- ПК-10: умение разрабатывать и внедрять корпоративные стандарты в области управления персоналом.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Организация и нормирование труда на предприятиях отрасли" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Стратегия и политика управления человеческими ресурсами:

Знания: основ стратегии и политики управления человеческими ресурсами и кадрового планирования

Умения: создавать и реализовывать программы организационных изменений, в том числе в кризисных ситуациях, в части решения задач управления человеческими ресурсами

Навыки: поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области управления человеческими ресурсами и подготовки предложений по их решению

2.1.2. Экономико-правовое регулирование социально-трудовых отношений:

Знания: основных теоретических положений экономико-правового регулирования социально-трудовых отношений в условиях рыночной экономики

Умения: анализировать и оценивать состояние организации экономического обоснования и правового регламентирования социально-трудовых отношений

Навыки: разработки мероприятий по регулированию социально-трудовых отношений на всех уровнях управления

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности

2.2.2. Эффективность управления персоналом

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКС-1 Способен выявлять кадровые проблемы в организации и определять стратегические направления совершенствования системы управления персоналом или ее отдельных подсистем	ПКС-1.1 Владеет навыками системного сбора информации в области человеческого капитала и анализа выполнения стратегических планов и программ для выработки эффективных управленческих решений. ПКС-1.2 Умеет формировать стратегию и реализовывать политику управления человеческими ресурсами. ПКС-1.3 Умеет организовывать и проводить мероприятия в области мотивации, нормирования и оплаты труда, оценки и развития персонала.
2	ПКС-2 Способен использовать организационно-экономические инструменты/инструментарий при разработке и/или реализации кадровой стратегии организации	ПКС-2.1 Владеет навыками формирования системы стратегического управления человеческими ресурсами в организации. ПКС-2.2 Использует современные методы и технологии управления персоналом в организации. ПКС-2.3 Умеет разрабатывать организационные структуры управления строить модели организационного поведения для достижения корпоративных стратегических целей. ПКС-2.4 Умеет администрировать процессы управления персоналом в рамках стратегических кадровых целей.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетные единицы (108 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 3
Контактная работа	36	36,15
Аудиторные занятия (всего):	36	36
В том числе:		
лекции (Л)	18	18
практические (ПЗ) и семинарские (С)	18	18
Самостоятельная работа (всего)	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	108	108
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	3.0	3.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗаО	ЗаО

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	3	Раздел 1 Предмет, содержание и задачи дисциплины «Организация и нормирование труда на предприятиях отрасли». Сущность, задачи и содержание организации и нормирования труда. Предмет учебной дисциплины. Основные задачи учебной дисциплины и её роль в подготовке специалистов по управлению персоналом. Роль организации и нормирования труда в развитии и обеспечении конкурентоспособности предприятий. Значение организации и нормирования труда в решении экономических и социальных задач в условиях рыночной экономики. Содержание и структура курса. Наука об организации и нормировании труда в системе экономических наук. Её современное состояние и возможные направления развития на основе различных концепций. Методологические основы организации и нормирования труда. Задачи, направления и принципы организации и нормирования труда. Организация труда как составная часть организации производства на предприятии. Понятия					4	4	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		«организация труда», «научная организация труда» и «качество трудовой жизни». Возникновение и развитие научных направлений в области организации и нормирования. Организация и нормирование труда на железнодорожном транспорте.							
2	3	Раздел 2 Производственный процесс и трудовой процесс. Классификация производственных процессов. Ручные, ма-шинно-ручные, машинные, автоматизированные и аппаратур-ные производственные процессы. Производственная операция как основная часть трудового процесса. Классификация технологических процессов, характерных для железнодорожного транспорта. Понятие трудо-вого процесса и его взаимосвя-зь с производственным процессом. Сущность понятий «метод труда» и «приём труда». Мето-дика анализа методов и приёмов труда. Проектирование ра-циональных методов и приёмов выполнения работы (опера-ции).					6	6	
3	3	Раздел 3 Разделение и кооперация труда. Психофизиологические границы раз-деления труда. Тарифно-			6		11	17	ПК1

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		квалификационные справочники работ и профессий рабочих, квалификационные характеристики должностей для служащих. Профессиональные стандарты. Сущность кооперации труда. Формы кооперации трудовой деятельности. Производственная бригада как первичная ячейка трудового коллектива. Классификация бригад и условия их организации. Совмещение профессий и должностей, многостаночное и многоагрегатное обслуживание, расширение зон обслуживания. Взаимосвязь между разделением и кооперацией труда. Совершенствование форм разделения и кооперации труда на предприятиях транспорта.							
4	3	Раздел 3.1 Профессиональные стандарты			6			6	
5	3	Раздел 4 Организация и обслуживание рабочих мест. Условия труда и работоспособность человека. Понятие «рабочее место». Классификация и характеристика рабочих мест. Эргономика рабочего места. Обслуживание рабочих мест. Виды обслуживания и функции обслуживающего персонала. Типовые проекты и карты			8		11	19	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		организации труда на рабочих местах. Гибкие рабочие места: понятие, назначение и особенности организации. Система аттестации и рационализации рабочих мест: значение, этапы и организация проведения. Специальная оценка условий труда. Санитарно-гигиенические условия труда и их оптимизация. Метеорологические и производственные факторы внешней среды на рабочем месте. Эстетические элементы условий труда. Принципы цветового решения рабочих мест. Психофизиологические элементы условий труда. Степень тяжести и напряжённости труда. Режимы труда и отдыха. Графики работы и отдыха в прерывном и непрерывном производстве. Графики сменности. Организация многосменной работы. Дисциплина труда. Совершенствование режимов труда и отдыха работников железнодорожного транспорта.							
6	3	Раздел 5 Формы организации труда. Организация труда работников железнодорожного транспорта. Понятие о формах организации труда.					6	6	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Формы организации труда, их эволюция. Сущность коллективной формы организации труда. Основные технико-технологические, организационные, экономические и социально-психологические факторы, определяющие необходимость и эффективность коллективной формы организации труда. Производственные бригады. Основные условия и принципы формирования и эффективного функционирования различных видов бригад. Принципы, этапы и содержание проектирования производственных бригад и внутрибригадной организации труда. Развитие коллективных форм организации труда. Организация труда локомотивных бригад. Организация труда комплексной маневровой бригады. Организация труда комплексных бригад, выполняющих погрузочно-разгрузочные работы. Организация труда слесарей на ремонте подвижного состава. Организация труда механических отделений депо. Организация труда работников, выполняющих сварочные работы.							

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Организация труда специалистов и служащих.							
7	3	Раздел 6 Рабочее время и методы его изучения. Классификация затрат рабочего времени исполнителя, основные группы, группы, категории и элементы затрат рабочего времени. Методы изучения использования рабочего времени. Инструментарий для замеров времени. Фотография рабочего времени, её сущность и цель проведения. Индивидуальная фотография рабочего времени, методика поведения и обработки результатов. Фотография рабочего времени методом моментальных наблюдений. Самофотография. Хронометраж, методика проведения и обработки результатов. Фотоучёт. Фотография производственного процесса. Использование результатов наблюдений для нормирования труда.	12		2		11	25	ПК2
8	3	Раздел 7 Проектирование нормативов по труду. Методы нормирования труда и методика установления норм труда. Нормирование труда на железнодорожном транспорте. Сущность нормативов по труду.	2		2		11	15	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Классификация нормативных материалов. Технологические, экономические, психофизиологические и социальные требования к нормативным материалам. Методика проектирования нормативов времени. Виды оформления нормативных материалов по труду. Классификация норм труда. Структура нормы времени на операцию (работу). Проектирование норм затрат труда с учётом характера и содержания трудовой деятельности исполнителя. Методы нормирования труда. Аналитически-исследовательский и аналитически-расчётный способы определения затрат труда. Сущность технически (научно) обоснованных норм затрат труда. Обоснование норм по труду. Нормирование заданий и их разработка. Определение оплаты труда работника за единицу продукции, операцию или работу. Взаимосвязь между нормированием и оплатой труда. Система нормирования труда в ОАО «РЖД». Мониторинг организации работы в системе нормирования труда на всех уровнях вертикали управления ОАО «РЖД». Принципы							

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		нормирования труда работников локомотивных бригад. Принципы нормирования труда па маневровых работах. Принципы нормирования труда на погрузочно-разгрузочных работах. Принципы нормирования труда на путевых работах. Принципы нормирования труда на слесарных работах. Принципы нормирования труда на металлорежущих станках. Принципы нормирования труда на сварочных работах. Принципы нормирования труда работников с повременной оплатой. Принципы нормирования труда специалистов и служащих.							
9	3	Раздел 8 Управление организацией и нормированием труда. Сущность и структура системы управления организацией и нормированием труда. Характеристика содержания и организации работы по организации и нормированию труда на предприятиях. Организационная структура управления организацией и нормированием труда, её задачи, функции и состояние. Взаимосвязь функций технической подготовки производства, организации и	2				6	8	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		нормирования труда. Анализ организации и нормирования труда на предприятии – необходимое условие обоснованности разрабатываемых мероприятий по организации и нормированию труда. Методические основы построения системы показателей (коэффициентов) уровня и качества организации труда. Частные и обобщающий показатели, характеризующие уровень и качество организации труда; методы их расчёта. Показатели, характеризующие состояние нормирования труда на предприятии и определяющие основные направления его совершенствования. Анализ качества действующих норм. Организация пересмотра норм и порядок внедрения научно-обоснованных норм. Определение экономической и социальной эффективности мероприятий по организации и нормированию труда.							
10	3	Раздел 9 Оценка и проектирование организации и нормирования труда. Анализ уровня и эффективности организации труда: сущность анализа, цели и задачи анализа, организация	2				6	8	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		аналитической работы, текущий анализ, детальный (итоговый) анализ, методики анализа и определения уровня организации труда, основные показатели экономической эффективности мероприятий по совершенствованию организации труда. Оценка состояния нормирования труда: основные задачи оценки, виды анализа, критерии качества нормирования труда. Проектирование и планирование организации труда: разработка вопросов организации труда на стадии проектирования новых объектов; проектирование организации труда на действующих предприятиях; типовое проектирование организации труда; индивидуальное проектирование организации труда; карта организации труда; цель, принципы и методы планирования организации труда.							
11	3	Раздел 10 Дзч						0	ЗаО
12		Раздел 3.1 Профессиональные стандарты							
13		Всего:	18		18		72	108	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 18 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
1	3	Разделение и кооперация труда.	Профессиональные стандарты	6
2	3	РАЗДЕЛ 4 Организация и обслуживание рабочих мест. Условия труда и работоспособность человека.	Специальная оценка условий труда	2
3	3	РАЗДЕЛ 4 Организация и обслуживание рабочих мест. Условия труда и работоспособность человека.	Специальная оценка условий труда	2
4	3	РАЗДЕЛ 6 Рабочее время и методы его изучения.	Методы изучения использования рабочего времени	2
5	3	РАЗДЕЛ 7 Проектирование нормативов по труду. Методы нормирования труда и методика установления норм труда.	Система нормирования труда в ОАО «РЖД»	2

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
6	3		Организация и обслуживание рабочих мест. Условия труда и работоспособность человека. Понятие «рабочее место». Классификация и характеристика рабочих мест. Эргономика рабочего места. Обслуживание рабочих мест. Виды обслуживания и функции обслуживающего персонала. Типовые проекты и карты организации труда на рабочих местах. Гибкие рабочие места: понятие, назначение и особенности организации. Система аттестации и рационализации рабочих мест: значение, этапы и организация проведения. Специальная оценка условий труда. Санитарно-гигиенические условия труда и их оптимизация. Метеорологические и производственные факторы внешней среды на рабочем месте. Эстетические элементы условий труда. Принципы цветового решения рабочих мест. Психофизиологические элементы условий труда. Степень тяжести и напряжённости труда. Режимы труда и отдыха. Графики работы и отдыха в прерывном и непрерывном про-изводстве. Графики сменности. Организация многосменной работы. Дисциплина труда. Совершенствование режимов труда и отдыха работников железнодорожного транспорта.	6
ВСЕГО:				20 / 0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Основными формами проведения занятий являются лекции и практические занятия.

На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в области организации и нормирования труда.

При проведении лекционных занятий следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов организации и нормирования труда, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-беседы и т.п.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения.

Кроме того, в ходе проведения лекций и практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала. В этой связи возможно использование метода деловая игра.

Для наглядности и визуализации изучаемой дисциплины возможна разработка и представление презентаций различных направлений, как теоретических, так и прикладных аспектов организации и нормирования труда.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение письменного опроса (тестирование) студентов по материалам лекций и практических занятий.

Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала.

Основными формами контроля являются: зачет с оценкой, промежуточный контроль в виде самостоятельных работ и итогового тестирования, проводимого по всем изученным темам.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	3	РАЗДЕЛ 1 Предмет, содержание и задачи дисциплины «Организация и нормирование труда на предприятиях отрасли». Сущность, задачи и содержание организации и нормирования труда.	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе.	4
2	3	РАЗДЕЛ 2 Производственный процесс и трудовой процесс.	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе.	6
3	3	Разделение и кооперация труда.	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе. Подготовка к практическому занятию.	11
4	3	РАЗДЕЛ 4 Организация и обслуживание рабочих мест. Условия труда и работоспособность человека.	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе. Подготовка к практическому занятию.	11
5	3	РАЗДЕЛ 5 Формы организации труда. Организация труда работников железнодорожного транспорта.	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе.	6
6	3	РАЗДЕЛ 6 Рабочее время и методы его изучения.	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе. Подготовка к практическому занятию.	11
7	3	РАЗДЕЛ 7 Проектирование нормативов по труду. Методы нормирования труда и методика установления норм труда.	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе. Подготовка к практическому занятию.	11
8	3	РАЗДЕЛ 8 Управление организацией и нормированием труда.	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе.	6
9	3	РАЗДЕЛ 9	Самостоятельное изучение и обобщение	6

		Оценка и проектирование организации и нормирования труда.	пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной и дополнительной литературе.	
ВСЕГО:				72

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Организация, нормирование и оплата труда на железнодорожном транспорте	Под ред. Саратова С.Ю. и Шкуриной Л.В.	2014	М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2014(ЭБС «КнигаФонд»)
2	Организация, нормирование и оплата труда	Белкин М.В.	2011	М.: МИИТ, 2011(НТБ МИИТ, кафедра ЭТиУЧР)
3	Организация труда персонала	Егоршин А.П., Зайцев А.К	2011	М.: ИНФРА-М, 2011(НТБ МИИТ)

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
----------	--------------	-----------	--------------------------------------	---

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://library.mii.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.
2. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.
3. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.
4. <http://consultant.ru/> - компьютерная справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
5. <http://garant.ru/> - информационно-правовой портал «Гарант».
6. www.hr-zone.net (Проводник в мире персонала)
7. www.e-xecutive.ru (Сообщество менеджеров)
8. www.hrm.ru (Кадровый менеджмент)
9. www.headhunter.ru (Кадровый портал)

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения практических занятий необходимы компьютеры с рабочими местами в компьютерном классе.

Компьютеры должны быть обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом Mi-crosoft Office не ниже Microsoft Office 2007 (2013).

Электронное сопровождение лекций в форме презентаций Power Point.

?

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы требуется:

- рабочее место преподавателя с персональным компьютером, подключённое к сетям INTERNET и INTRANET;
- аудитория, оборудованная мультимедийным оборудованием (проектор, экран, ноутбук, звук) и персональными компьютерами для студентов;
- рабочие места студентов в компьютерном классе, подключённые к сетям INTERNET и INTRANET.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли в учебном процессе самого обучающегося.

Студент должен быть нацелен на максимальное усвоение лекционного материала. После лекции и вовремя специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине «Организация и нормирование труда на предприятиях отрасли», раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание студента на наиболее сложных и проблемных вопросах, стимулировать его активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса заключается в формировании у студента системного представления об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущим специалистом учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей области знаний, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: познавательно-обучающая, развивающая, ориентирующе-направляющая, активизирующая, воспитательная, организующая, информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением дисциплины «Организация и нормирование труда на предприятиях отрасли» и применением её положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности студентов, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущего специалиста.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы студента. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения студентом тех или иных положений, излагаемых на лекциях, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением студента к учебе, за уровнем его знаний, а, следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих студентов.

При подготовке специалиста важны не только серьёзная теоретическая подготовка, знание основ организации производства, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий.

Основные задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у студента умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление студентами с материалами лекцией на соответствующую

тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Самостоятельная работа студента может быть успешной при определённых условиях, которые необходимо организовать. Её правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план работы на каждый рабочий день. В конце каждого дня целесообразно подводить итоги работы: тщательно проверить, всё ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло.

Студентам нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объёма недельного плана.

Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины «Организация и нормирование труда на предприятиях отрасли», рассмотрены через соответствующие знания, умения и навыки. Для проверки уровня освоения дисциплины «Организация и нормирование труда на предприятиях отрасли» предлагаются вопросы к зачету и тестовые задания, где каждый вариант содержит вопросы, разработанные в рамках тематики учебной дисциплины и включающие терминологические вопросы.

Фонд оценочных средств является составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения изучаемой дисциплины и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.

?

Приложение №1

Методические указания по проведению занятий в интерактивной форме

При проведении занятий в интерактивной форме по дисциплине «Организация и нормирование труда на предприятиях отрасли» используется метод дискуссий (круглый стол) и презентации.

Целью применения интерактивных форм проведения занятий является повышение продуктивности процесса обучения, создание эффективных условий обучения, способствующих формированию необходимых знаний и компетенций, практических навыков решения поставленных задач.

Применение интерактивных форм обучения призвано решать следующие задачи:

- повышение эффективности образовательного процесса и усвоение учебного материала;
- усиление мотивации к изучению дисциплины;
- формирование и развитие профессиональных навыков студентов;
- формирование коммуникативных навыков;
- развитие навыков анализа и рефлексивных проявлений;
- развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями восприятия и обработки информации;
- самостоятельный поиск студентами путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, обучение работе в команде, проявлению терпимости к любой точке зрения, уважению права каждого на свободу слова, уважению его достоинства;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, он перестаёт быть центральной фигурой обучения и лишь регулирует процесс, занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Организация интерактивного занятия должна базироваться на следующих основных методических принципах:

- занятие является совместной работой преподавателя и студентов;
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы;
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу;
- исключается прямая критика личности, критике может подвергнуться только высказываемая идея;
- услышанное на занятии должно восприниматься как информация к размышлению;
- тщательный подбор рабочих терминов, учебной, профессиональной лексики, условных понятий;
- всесторонний анализ конкретных практических примеров управленческой и профессиональной деятельности, в котором студенты выполняют различные ролевые функции;
- выполнение на каждом занятии одним из студентов функции руководителя, который инициирует обсуждение учебной проблемы;
- активное использование технических учебных средств, в том числе слайдов, фильмов, роликов, видеоклипов, интерактивной доски, с помощью которых иллюстрируется учебный материал;
- постоянное поддержание преподавателем активного внутригруппового взаимодействия, снятие им напряжённости;
- оперативное вмешательство преподавателя в ход дискуссии в случае возникновения непредвиденных трудностей, а также в целях пояснения новых для студентов положений учебной программы;
- интенсивное использование индивидуальных занятий (домашние задания творческого характера) и индивидуальных способностей в групповых занятиях;
- осуществление взаимодействия в режиме строгого соблюдения сформулированных преподавателем норм, правил, поощрений (наказаний) за достигнутые результаты;
- обучение принятию решений в условиях жёсткого регламента и наличия элемента неопределённости информации.
- регулярное обновление и использование электронных учебно-методических изданий.

Вне зависимости от формы интерактивного занятия оно должно включать следующие основные этапы: подготовительный этап, вступление, основная часть, выводы (рефлексия).

В процессе обучения необходимо обращать внимание в первую очередь на те методы, при которых студенты идентифицируют себя с учебным материалом, включаются в изучаемую ситуацию, побуждаются к активным действиям, переживают состояние успеха и соответственно мотивируют свое поведение.

Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учётом включенности в процесс познания всех студентов группы без исключения. Совместная деятельность означает, что каждый студент вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идёт обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, используется проектная работа, ролевые игры, осуществляется работа с документами и различными источниками информации. Интерактивные методы основаны на принципах

взаимодействия, активности студентов, опоре на групповой опыт, обязательной обратной связи. Создаётся среда образовательного общения, которая характеризуется открытостью, взаимодействием участников, равными правами каждого аргументировать собственную точку зрения, накоплением совместного знания, возможностью взаимной оценки и контроля.

Ведущий преподаватель не только сам даёт новые знания, но и ведёт студентов к самостоятельному их поиску. Активность преподавателя уступает место активности студентов, его задачей становится создание условий для проявления их инициативы. На подготовительном этапе преподаватель производит подбор темы, ситуации, определение дефиниций (термины и понятия должны быть одинаково поняты всеми студентами), подбор конкретной формы интерактивного занятия, которая может быть эффективной для работы с данной темой в данной группе.

При разработке и подготовке интерактивного занятия необходимо обратить особое внимание на следующие основные моменты:

- при выборе темы необходимо учитывать возраст участников, их интересы, будущую специальность, заинтересованность группы в данном занятии, временные рамки проведения занятия, опыт проведения занятия по иным темам в данной студенческой группе ранее;
- необходимо обеспечить ряд условий, в том числе чётко сформулировать цель занятия, определить перечень основных вопросов и последовательность их рассмотрения, подобрать практические примеры, обозначить перспективы реализации полученных знаний, подготовить раздаточные материалы, обеспечить работу технического оборудования.

Вступление интерактивного занятия предполагает сообщение темы и целей занятия.

Также на этом этапе проведения интерактивного занятия:

- участники знакомятся с предлагаемой ситуацией и проблемой, над решением которой им предстоит работать, а также с целью, которую им необходимо достичь;
- преподаватель информирует участников о рамочных условиях, правилах работы в группе, даёт чёткие инструкции о том, в каких пределах участники могут действовать на занятии;
- при необходимости представляют участников (в случае, если занятие межгрупповое, междисциплинарное);
- добиваются однозначного семантического понимания терминов и понятий, для этого с помощью вопросов и ответов уточняют понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы.

Основная часть интерактивного занятия определяется выбранной формой интерактивного занятия и включает в себя следующие основные моменты:

- выяснение позиций участников;
- сегментация аудитории, формирование целевых групп по общности позиций каждой из групп, для чего производится объединение сходных мнений разных участников вокруг некоторой позиции, формирование единых направлений разрабатываемых вопросов в рамках темы занятия и создаётся из аудитории набор групп с разными позициями;
- организация коммуникации между сегментами, этот шаг особенно эффективен, если занятие проводится с достаточно большой аудиторией, в этом случае сегментирование представляет собой инструмент повышения интенсивности и эффективности коммуникации;
- интерактивное позиционирование, включающее следующие этапы: выяснение набора позиций аудитории; осмысление общего для этих позиций содержания; переосмысление этого содержания и наполнение его новым смыслом; формирование нового набора позиций на основании нового смысла.

Интерактивное занятие обязательно должно заканчиваться выводами (рефлексией).

Рефлексия начинается с концентрации участников на эмоциональном аспекте, чувствах,

которые они испытывали в процессе занятия, затем производится оценочный этап – выявление отношения участников к содержательному аспекту использованных методик, актуальности выбранной темы, рефлексия заканчивается общими выводами, которые делает преподаватель.

Метод дискуссии выступает базовым в системе интерактивных методов обучения, включаясь в каждый из них как необходимая составляющая. Вместе с тем, дискуссия может выступать и как самостоятельный метод интерактивного обучения, представленный множеством модификаций, различающихся способами организации процесса обсуждения.

Главный фактор для повышения эффективности любой дискуссии – это сопоставление различных позиций участников.

Во время дискуссии оппоненты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае больше будут проявляться качества, присущие диалогу, во втором – дискуссия будет носить характер спора, т.е. отстаивание своей позиции. Как правило, в дискуссии присутствуют оба эти элемента.

Круглый стол – это метод обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности студентов, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умение решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии.

Характерной чертой круглого стола является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

Основной целью проведения круглого стола является выработка у студентов профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление как представленной иными участниками круглого стола информации, так и информации, полученной студентами в процессе самостоятельной работы с дополнительным материалом при подготовке к круглому столу, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Важными задачами при организации круглого стола являются следующие:

- обсуждение в ходе дискуссии одной-двух проблемных, острых ситуаций по данной теме;
- иллюстрация мнений, положений с использованием различных наглядных материалов (схемы, диаграммы, графики, аудио-, видеозаписи, фото-, кинодокументы);
- тщательная подготовка основных выступающих (не ограничиваться докладами, обзорами, а высказывать свое мнение, доказательства, аргументы).

При проведении круглого стола целесообразно использовать презентации.

Презентация – это эффективный способ донесения информации, наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение и его содержательные функции.

Презентация проводится на основе современных мультимедийных средств.