

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Организация и нормирование труда

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление человеческими ресурсами

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья
Анатольевич
Дата: 23.03.2024

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Цели дисциплины состоят в подготовке обучающихся к:

- пониманию теоретических знаний основ и принципов организации и нормирования труда в условиях рыночной экономики;
- системному подходу к решению проблем организации и нормирования труда;
- пониманию экономического и социального значения организации труда, её роли в эффективном использовании трудовых ресурсов и повышении производительности труда;
- применению основных положений организации и нормирования труда в практической деятельности.

Задачи состоят в:

- получении знаний по теории организации и нормирования трудовой деятельности.
- овладении терминологией по организации и нормированию труда;
- ознакомлении с содержанием работы на предприятии по совершенствованию организации и нормирования труда;
- овладении методами анализа и оценки состояния организации и нормирования труда на предприятиях и в организациях.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-2 - Способен применять основные методы и инструменты оценки персонала;

ПК-3 - Способен осуществлять деятельность по построению системы мотивации и стимулирования труда.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в области организации и нормирования труда

Уметь:

рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в области

организации и нормирования труда

Владеть:

навыками расчётов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в области организации и нормирования труда

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр 1
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 80 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Предмет, содержание и задачи дисциплины «Организация и нормирование труда». Предмет дисциплины «Организация и нормирование труда». Основные задачи дисциплины и её роль в подготовке экономических кадров. Роль организации и нормирования труда в развитии и обеспечении конкурентоспособности предприятий. Значение организации и нормирования труда в решении экономических и социальных задач в условиях рыночной экономики. Содержание и структура курса
2	Затраты рабочего времени и их классификация. Понятие о рабочем времени и времени отдыха. Учёт рабочего времени. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов. Классификация затрат рабочего времени исполнителя. Классификация затрат времени использования оборудования.
3	Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени. Классификация методов изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени. Фотография рабочего времени. Индивидуальная фотография рабочего времени. Групповая фотография рабочего времени. Фотография рабочего времени методом моментальных наблюдений. Самофотография рабочего дня.
4	Методы нормирования труда и методика установления норм труда. Классификация норм труда. Структура нормы времени на операцию (работу). Проектирование норм затрат труда с учётом характера и содержания трудовой деятельности исполнителя. Методы нормирования труда. Аналитически-исследовательский и аналитически-расчётный способы определения затрат труда. Сущность технически (научно) обоснованных норм затрат труда. Обоснование норм по труду. Нормирование заданий и их разработка.
5	Профессиональные стандарты. Понятие «профессиональный стандарт». Профессиональные стандарты – основа системы профессиональных квалификаций. Принципы формирования, назначение и структура профессиональных стандартов. Методика разработки профессиональных стандартов. Макет профессионального стандарт. Порядок утверждения профессиональных стандартов. Порядок применения профессиональных стандартов.
6	Нормирование труда на железнодорожном транспорте. Система нормирования труда в ОАО «РЖД». Мониторинг организации работы в системе нормирования труда на всех уровнях вертикали управления ОАО «РЖД». Техничко-нормировочная карта. Принципы нормирования труда работников локомотивных бригад. Принципы нормирования труда на маневровых работах. Принципы нормирования труда на погрузочно-разгрузочных работах. Принципы нормирования труда на путевых работах. Принципы нормирования труда на слесарных работах. Принципы нормирования труда на металлорежущих станках. Принципы нормирования труда на сварочных работах. Принципы нормирования труда работников с повременной оплатой. Принципы нормирования труда специалистов и служащих.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Предмет, содержание и задачи дисциплины «Организация и нормирование труда». Устный опрос. Разбор кейса.
2	Затраты рабочего времени и их классификация. Решение задач. Определить вид и индекс затрат рабочего времени. Определить размер потерь по отношению к общему фонду времени и возможный рост производительности труда. Проанализировать затраты рабочего времени.
3	Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени. Решение задач. Провести обработку результатов хронометражных наблюдений, вычислить продолжительность каждого элемента операции. Исключить дефектные замеры. Проверить хроноряд на устойчивость. Обработать наблюдательный лист индивидуальной фотографии рабочего дня Устный опрос.
4	Методы нормирования труда и методика установления норм труда. Тестирование. Решение задач. Определить нормы выработки до и после внедрения передовой технологии. Определить коэффициент охвата рабочих технически обоснованными нормами.
5	Профессиональные стандарты. Устный опрос. Обсуждение профессиональных стандартов "Специалист по управлению персоналом", "Экономист по труду".
6	Нормирование труда на железнодорожном транспорте. Тестирование. Расчет норм труда локомотивных бригад, нормирование труда на погрузочно-разгрузочных работах.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическому занятию на тему: "Затраты рабочего времени и их классификация". Изучить литературу, подготовиться к устному опросу и решению задач.
2	Подготовка к практическому занятию на тему: "Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени". Изучить литературу, найти информации о современных методах с учетом цифровизации и оценить их эффективность.
3	Подготовка к практическому занятию на тему: "Методы нормирования труда и методика установления норм труда". Изучить литературу, обратить внимание на области применения различных методов расчета численности персонала и структуру задач оптимизации норм численности.
4	Подготовка к практическому занятию на тему: "Профессиональные стандарты". Ответить на вопрос: "зачем нужны профессиональные стандарты?"
5	Подготовка к защите курсовой работы
6	Выполнение курсовой работы.
7	Подготовка к промежуточной аттестации.
8	Подготовка к текущему контролю.

4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

1. Методы изучения затрат рабочего времени.
2. Проектирование норм выработки локомотивных бригад.
3. Проектирование организации рабочего места работника.
4. Специальная оценка условий труда.
5. Оптимизация режимов труда и отдыха.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Экономика труда : учебник для вузов М. В. Симонова [и др.] Москва : Издательство Юрайт , 2021	https://urait.ru/bcode/473101
2	Регламентация труда : учебное пособие для вузов Былков, В. Г. Москва : Издательство Юрайт , 2021	https://urait.ru/bcode/482697
3	Организация, нормирование и оплата труда на железнодорожном транспорте С.Ю. Саратов и др. ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» , 2014	http://library.miit.ru/2014books/knigi/Shkurina_vse.pdf
4	Нормирование труда на предприятиях отрасли Белкин М.В., Никитин В.Н. Н М.: РУТ (МИИТ) , 2019	http://library.miit.ru/methodics/09012020/УП%20Белкин.pdf

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>)
 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (www.elibrary.ru)
 «ПСИ-ФАКТОР» - информационный ресурсный центр по научной и

практической психологии (<https://psyfactor.org>)

Библиотека образовательной платформы «Юрайт»
(<https://urait.ru/search?words=библиотека>)

Федеральная Федеральная служба государственной статистики
(<https://rosstat.gov.ru/>)

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Компьютер преподавателя должен быть обеспечен стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом MicrosoftOffice и доступом к сети Интернет.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Аудитория для занятий требуется специализированная аудитория с мультимедиа аппаратурой и персональным компьютером для преподавателя, подключённым к сети INTERNET.

9. Форма промежуточной аттестации:

Курсовая работа в 5 семестре.

Экзамен в 5 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

заведующий кафедрой, доцент, к.н.
кафедры «Экономика труда и
управление человеческими
ресурсами»

И.А. Епишкин

старший преподаватель кафедры
«Экономика труда и управление
человеческими ресурсами»

В.Г. Воробьева

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР

И.А. Епишкин

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян