

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Организация и нормирование труда

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Менеджмент организации

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 3068
Подписал: заведующий кафедрой Ступникова Елена
Анатольевна
Дата: 21.05.2022

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины является:

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области организации и нормирования труда;
- системному подходу к решению проблем организации и нормирования труда;
- пониманию экономического и социального значения организации труда, её роли в эффективном использовании трудовых ресурсов и повышении производительности труда;
- применению основных положений организации и нормирования труда в практической деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- получении знаний по теории организации и нормирования трудовой деятельности;
- овладении терминологией по организации и нормированию труда;
- ознакомлении с содержанием работы на предприятии по совершенствованию организации и нормирования труда;
- овладении методами анализа и оценки состояния организации и нормирования труда на предприятиях и в организациях.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

ПК-4 - Способен разрабатывать и обосновывать проекты управленческих решений по основным функциональным областям деятельности организации .

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в области организации и нормирования труда;
- основы расчетов и анализа полученных результатов в области организации и нормирования труда.

Уметь:

- рассчитывать и анализировать показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в области организации и нормирования труда

Владеть:

- навыками расчёта и анализа показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в области организации и нормирования труда;

- навыками определения норм затрат труда.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №5
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	68	68
В том числе:		
Занятия лекционного типа	34	34
Занятия семинарского типа	34	34

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 76 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Предмет, содержание и задачи дисциплины «Организация и нормирование труда»</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none">- Предмет дисциплины «Организация и нормирование труда».- Основные задачи дисциплины и её роль в подготовке экономических кадров.- Роль организации и нормирования труда в развитии и обеспечении конкурентоспособности предприятий.- Значение организации и нормирования труда в решении экономических и социальных задач в условиях рыночной экономики.
2	<p>Производственный процесс и трудовой процесс</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none">- Понятие производственного, технологического и трудового процессов.- Виды трудовых процессов и принципы их организации.- Структура производственной операции и её оптимизация.- Классификация и характеристика трудовых движений, действий, приёмов.- Методы изучения трудовых процессов.
3	<p>Разделение и кооперация труда</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none">- Сущность и значение кооперации и разделения труда.- Сущность и формы разделения труда.- Сущность и формы кооперации труда.- Пути совершенствования разделения и кооперации труда.- Экономические, психофизиологические и социальные критерии разделения и кооперации труда
4	<p>Организация и обслуживание рабочих мест</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none">- Понятие и классификация рабочих мест.- Специализация и оснащение рабочих мест.- Планировка рабочих мест.- Понятие обслуживания рабочих мест.- Виды обслуживания.- Принципы, системы и формы обслуживания рабочих мест.
5	<p>Условия труда и работоспособность человека</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none">- Понятие условий труда.- Санитарно-гигиенические условия труда и их оптимизация.- Эстетические элементы условий труда.- Психофизиологические элементы условий труда.
6	<p>Организация труда специалистов</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none">- Особенности организации труда специалистов.- Техники планирования рабочего времени специалистов.- Особенности организации рабочего места специалиста (применение автоматизированных рабочих мест).- Служащие, особенности и содержание их труда.
7	<p>Режимы труда и отдыха</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<ul style="list-style-type: none"> - Особенности организации труда специалистов. - Техники планирования рабочего времени специалистов. - Особенности организации рабочего места специалиста (применение автоматизированных рабочих мест). - Служащие, особенности и содержание их труда.
8	<p>Нормирование труда</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Роль и место нормирования труда в рыночной экономике. - Нормирование труда как фактор роста его эффективности. - Система микроэлементных нормативов времени. - Нормирование труда как фактор повышения его оплаты. - Методы нормирования труда. - Сущность комплексного обоснования норм.
9	<p>Нормирование труда – нормативы по труду.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сущность нормативов по труду, классификация и сфера применения. - Классификация затрат рабочего времени исполнителя. - Изучение трудовых процессов и затрат рабочего времени: ФРВ, хронометраж и фотоучет. - Нормы затрат и результатов труда.
10	<p>Дисциплина труда</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие дисциплины труда. - Виды взысканий за нарушение трудовой дисциплины. - Порядок применения дисциплинарных взысканий.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Организация труда в строительстве. Разработка целевой модели труда.</p> <p>Характеристики рабочего места. Их влияние на производительность. Значение роли и классификации живого труда.</p> <p>В результате работы по данной теме студент получает навык определения производительности труда рабочих мест в строительных организациях, построения взаимосвязей показателей труда и результатов строительной деятельности, аналитического подхода к изучению роли и классификации живого труда в строительстве.</p>
2	<p>Нормы труда. Понятие "норма затрат труда". Виды норм затрат труда: норма времени.</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится рассчитывать норму времени различными способами.</p>
3	<p>Нормы труда. Виды норм затрат труда: норма выработки, норма времени обслуживания, норма обслуживания, норма численности, норма управляемости, норма соотношений, нормированное задание.</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится рассчитывать следующие нормы затрат труда: норму выработки, норму времени обслуживания, норму обслуживания, норму численности, нормированное задание.</p>
4	<p>Индивидуальная фотография рабочего времени. Понятие "фотография рабочего</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>времени", цели проведения фотографии рабочего времени, этапы проведения фотографии рабочего времени.</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится выбирать объект наблюдения в зависимости от цели проведения наблюдения; изучает этапы заполнения формы ТНУ-1 "Индивидуальная фотография рабочего дня или производственного процесса"(подготовка к проведению наблюдения).</p>
5	<p>Индивидуальная фотография рабочего времени. Этапы проведения фотографии рабочего времени (обработка данных наблюдения).</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится обрабатывать данные наблюдения: рассчитывать продолжительность затрат рабочего времени, расставлять категории затрат рабочего времени, выполнять группировку одноименных затрат рабочего времени.</p>
6	<p>Индивидуальная фотография рабочего времени. Этапы проведения фотографии рабочего дня (анализ полученных данных фотографии рабочего времени и разработка предложений).</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится определять потери рабочего времени и разрабатывать мероприятия по их сокращению.</p>
7	<p>Сводная карта индивидуальной фотографии рабочего дня или производственного процесса. Понятие "Сводная карта индивидуальной фотографии рабочего времени" (форма ТНУ-2). Порядок заполнения сводной карты индивидуальной фотографии рабочего времени (внесение исходных данных и обработка данных).</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится заполнять первую страницу ф. ТНУ-2, заполнять баланс времени рабочего дня и проводить обработку данных для проведения последующих этапов.</p>
8	<p>Сводная карта индивидуальной фотографии рабочего дня или производственного процесса. Заполнение раздела "Анализ потерь рабочего времени" ф. ТНУ-2.</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится заполнять раздел ф. ТНУ-2 "Анализ потерь рабочего времени" (заполнять вспомогательную таблицу: фактические значения, нормативные значения, возможное сокращение потерь рабочего времени).</p>
9	<p>Сводная карта индивидуальной фотографии рабочего дня или производственного процесса. Заполнение раздела ф. ТНУ-2 "Аналитическая сводка" и расчет возможного повышения производительности труда.</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится заполнять раздел ф. ТНУ-2 "Аналитическая сводка" (фактический и нормальный (рациональный) балансы времени рабочего дня) и производить расчет возможного повышения производительности труда при сокращении потерь рабочего времени на определенную величину.</p>
10	<p>Хронометраж. Понятие "хронометраж", виды хронометража; этапы проведения хронометража. Подготовительный этап хронометража.</p> <p>В результате выполнения практического задания студент будет знать, что такое хронометраж, виды хронометража и его этапы проведения. Научится заполнять первую страницу хронометражно-нормировочной карты (форма ТНУ-5), рассчитывать количество замеров для проведения хронометража и вносить данные проведенных наблюдений.</p>
11	<p>Хронометраж. Проведение 3 этапа хронометража "Обработка данных".</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится определять абсолютные значения времени по каждому замеру, выполнять технологический и математический анализ хронометражных рядов.</p>
12	<p>Хронометраж. Этап "Анализ данных наблюдения".</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится анализировать полученные данные: определение устойчивости хронометражных рядов, при необходимости устойчивости операции в</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	целом и при необходимости расчет доп. замеров.
13	Хронометраж. Этапы "Анализ данных наблюдения" и "Разработка предложений и мероприятий по совершенствованию организации труда и производства. В результате выполнения практического занятия студент научится рассчитывать норму времени, необходимую для выполнения заданной операции и заполнять последнюю страницу ф. ТНУ-5.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям.
2	Работа с литературой
3	Выполнение курсовой работы.
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

Темы курсовых работ:

1. 1. Методы исследования трудовых процессов и затрат рабочего времени
2. Организация и нормирование труда монтажных работ
3. Организация и нормирование труда при выполнении пусконаладочных работ
4. Организация и нормирование труда при выполнении свайных работ
5. Организация и нормирование труда при выполнении дорожных работ
6. Организация и нормирование труда при выполнении буровых работ
7. Организация и нормирование труда при выполнении кровельных работ
8. Организация и нормирование труда при выполнении отделочных работ
9. Организация и нормирование труда при выполнении малярных работ
10. Организация и нормирование труда при выполнении бетонных работ

План курсовой работы:

Титульный лист.

Оглавление.

Введение.

Основная часть:

- составление элементной нормы;
- организация и нормирования затрат труда при выполнении работ;
- определении стоимости оплаты труда.

Заключение.

Список литературы.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Организация, нормирование и оплата труда на железнодорожном транспорте / С. Ю. Саратов, Л. В. Шкурина, В. А. Сарин Организация, нормирование и оплата труда на железнодорожном транспорте : учебное пособие , 2015	https://umczdt.ru/books/1216/39318/ (дата обращения: 20.03.2021). – Текст электронный
2	Организация, нормирование и оплата труда на предприятии : учебно-практическое пособие В. П. Пашуто КноРус , 2021	https://book.ru/book/936254 (дата обращения: 20.03.2021). – Текст : электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ): (<http://library.miit.ru>).

Электронная библиотека Института экономики и финансов (<http://ml.miit-ief.ru>).

Федеральная служба государственной статистики: (<https://www.gks.ru>).

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).

Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт» (<http://urait.ru/>).

Электронно-библиотечная система ВООК.ru (<https://book.ru>).

Электронная библиотека учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте «УМЦ ЖДТ» (<https://umczdt.ru>).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Microsoft Internet Explorer (или другой браузер).

Операционная система Microsoft Windows.

Microsoft Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения аудиторных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой.

9. Форма промежуточной аттестации:

Курсовая работа в 5 семестре.

Экзамен в 5 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Экономика
транспортной инфраструктуры и
управление строительным бизнесом»

А.Д. Разуваев

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТИиУСБ
Председатель учебно-методической
комиссии

Е.А. Ступникова

М.В. Ишханян