

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки  
38.03.03 Управление персоналом,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Организация и нормирование труда

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Управление персоналом в железнодорожной  
отрасли

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 11244  
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья  
Анатольевич  
Дата: 27.05.2025

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Цели дисциплины состоят в подготовке обучающихся к:

- пониманию теоретических знаний основ и принципов организации и нормирования труда в условиях рыночной экономики;
- системному подходу к решению проблем организации и нормирования труда;
- пониманию экономического и социального значения организации труда, её роли в эффективном использовании трудовых ресурсов и повышении производительности труда;
- применению основных положений организации и нормирования труда в практической деятельности.

Задачи состоят в:

- получении знаний по теории организации и нормирования трудовой деятельности.
- овладении терминологией по организации и нормированию труда;
- ознакомлении с содержанием работы на предприятии по совершенствованию организации и нормирования труда;
- овладении методами анализа и оценки состояния организации и нормирования труда на предприятиях и в организациях.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-2** - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом;

**ПК-1** - Способен осуществлять деятельность по обеспечению персоналом, в том числе планирование, поиск, отбор и подбор персонала, а также администрирование процессов и документооборота обеспечения персоналом с применением современных информационных технологий.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

**Знать:**

- систему нормирования всех основных бизнес-процессов ОАО «РЖД».
- оптимальную организационную структуру подразделений компании.
- Положение о системе нормирования труда ОАО «РЖД», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 30 октября 2018 г. № 2331/р

**Уметь:**

- собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организаций.
- собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях и возможностях кадрового потенциала организации.

**Владеть:**

- навыками расчётов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в области организации и нормирования труда;
- владения методами изучения, анализа и оптимизации трудовых процессов, затрат рабочего времени, состояния нормирования труда в организации

**3. Объем дисциплины (модуля).****3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

**3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:**

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №4
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	32	32

**3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 44 академических часа (ов).**

**3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован**

полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Предмет, содержание и задачи дисциплины «Организация и нормирование труда». Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные задачи дисциплины и её роль в подготовке экономических кадров;</li> <li>- роль организации и нормирования труда в развитии и обеспечении конкурентоспособности предприятий;</li> <li>- значение организации и нормирования труда в решении экономических и социальных задач в условиях рыночной экономики. Содержание и структура курса</li> </ul>
2	<p>Особенности научной организации труда</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- краткая история развития научной организации труда в России;</li> <li>- задачи и функции научной организации труда;</li> <li>- принципы научной организации труда;</li> <li>- возрастание значения научной организации труда в условиях рыночной экономики.</li> </ul>
3	<p>Разделение и кооперация труда в организации</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и границы разделения труда;</li> <li>- формы разделения труда;</li> <li>- понятие и виды кооперации труда;</li> <li>- бригадная форма организации труда;</li> <li>- пути совершенствования разделения и кооперации труда;</li> <li>- критерии разделения и кооперации труда.</li> </ul>
4	<p>Управление организацией труда на предприятиях</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ уровня организации труда;</li> <li>- методы определения экономической эффективности мероприятий научной организации труда;</li> <li>- планирование и организация работы по научной организации труда на предприятии.</li> </ul>
5	<p>Сущность, задачи и содержание нормирования труда</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологические основы нормирования труда;</li> <li>- сущность нормирования труда;</li> <li>- возникновение и развитие научных направлений в области нормирования труда;</li> <li>- нормирование труда на железнодорожном транспорте.</li> </ul>
6	<p>Затраты рабочего времени и их классификация.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие о рабочем времени и времени отдыха;</li> <li>- учёт рабочего времени;</li> <li>- особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов;</li> </ul>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- классификация затрат рабочего времени исполнителя;</li> <li>- классификация затрат времени использования оборудования.</li> </ul>
7	<p><b>Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени.</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификация методов изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени;</li> <li>- фотография рабочего времени;</li> <li>- индивидуальная фотография рабочего времени;</li> <li>- групповая фотография рабочего времени;</li> <li>- фотография рабочего времени методом моментальных наблюдений;</li> <li>- самофотография рабочего дня.</li> </ul>
8	<p><b>Методы нормирования труда и методика установления норм труда</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификация норм труда;</li> <li>- структура нормы времени на операцию (работу);</li> <li>- проектирование норм затрат труда с учётом характера и содержания трудовой деятельности исполнителя;</li> <li>- методы нормирования труда;</li> <li>- аналитически-исследовательский и аналитически-расчётный способы определения затрат труда;</li> <li>- сущность технически (научно) обоснованных норм затрат труда;</li> <li>- обоснование норм по труду;</li> <li>- нормирование заданий и их разработка;</li> <li>- определение оплаты труда работника за единицу продукции, операцию или работу;</li> <li>- взаимосвязь между нормированием и оплатой труда.</li> </ul>
9	<p><b>Профессиональные стандарты.</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие «профессиональный стандарт»;</li> <li>- профессиональные стандарты – основа системы профессиональных квалификаций;</li> <li>- принципы формирования, назначение и структура профессиональных стандартов;</li> <li>- методика разработки профессиональных стандартов;</li> <li>- макет профессионального стандарт;</li> <li>- порядок утверждения профессиональных стандартов;</li> <li>- порядок применения профессиональных стандартов;</li> <li>- разработка профессиональных стандартов в области железнодорожного транспорта.</li> </ul>
10	<p><b>Нормирование труда на железнодорожном транспорте.</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- система нормирования труда в ОАО «РЖД»;</li> <li>- мониторинг организации работы в системе нормирования труда на всех уровнях вертикали управления ОАО «РЖД»;</li> <li>- технико-нормировочная карта;</li> <li>- принципы нормирования труда работников локомотивных бригад;</li> <li>- принципы нормирования труда на маневровых работах;</li> <li>- принципы нормирования труда на погрузочно-разгрузочных работах</li> <li>- принципы нормирования труда на путевых работах;</li> <li>- принципы нормирования труда на слесарных работах</li> <li>- принципы нормирования труда на металлорежущих станках;</li> <li>- принципы нормирования труда на сварочных работах;</li> <li>- принципы нормирования труда работников с повременной оплатой;</li> <li>- принципы нормирования труда специалистов и служащих</li> </ul>
11	<p><b>Специальная оценка рабочих мест по условиям труда</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специальная оценка рабочих мест по условиям труда: понятие и</li> </ul>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<p>сущность.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели и задачи специальной оценки рабочих мест.</li> <li>- рационализация рабочих мест.</li> <li>- нормативно-правовые акты, регламентирующие проведение специальной оценки рабочих мест.</li> </ul>

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Предмет, содержание и задачи дисциплины «Организация и нормирование труда».</p> <p>Планирование рабочего времени</p> <p>Планирование рабочего времени специалиста и студента</p> <p>В результате выполнения практического задания студент учится планировать и анализировать рабочее время специалиста и/или студента</p>
2	<p>Затраты рабочего времени и их классификация.</p> <p>Назначение классификации затрат рабочего времени исполнителя. Классификация затрат рабочего времени исполнителя: основные группы, группы, категории и элементы затрат рабочего времени исполнителя.</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится определять категорию затрат рабочего времени исполнителя</p>
3	<p>Проектирование организации рабочего места</p> <p>Проектирование организации рабочего места специалиста и студента</p> <p>В результате выполнения практического задания студент учится описывать рабочее место и сравнивать его параметры с нормативными значениями.</p>
4	<p>Специальная оценка условий труда рабочего места</p> <p>Специальная оценка условий труда рабочего места специалиста</p> <p>В результате выполнения практического задания студент учится понимать что такая специальная оценка условий труда и особенности ее проведения; учится классифицировать условия труда; учится искать в интернете информацию о результатах проведенных оценок труда.</p>
5	<p>Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени.</p> <p>Индивидуальная фотография рабочего времени</p> <p>Понятие "фотография рабочего времени", цели проведения фотографии рабочего времени, этапы проведения фотографии рабочего времени.</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится выбирать объект наблюдения в зависимости от цели проведения наблюдения; поэтапно заполнять форму ТНУ-1 "Индивидуальная фотография рабочего времени или производственного процесса", обрабатывать данные наблюдения, выполнять группировку одноименные затрат рабочего времени, определять потери рабочего времени и делать выводы.</p>
6	<p>Методы нормирования труда и методика установления норм труда.</p> <p>Хронометраж</p> <p>Понятие "хронометраж", виды хронометража; этапы проведения хронометража; этапы проведения хронометража, в том числе определение коэффициента устойчивости (условный и действительный), расчет необходимого числа замеров, проведение технологического и математического анализа, расчет нормы времени на нормируемую операцию</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится заполнять хронометражно-нормировочную карту (форма ТНУ-5), в том числе: определять коэффициент устойчивости (условный и действительный), научится рассчитывать необходимое число замеров, проводить</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	технологический и математический анализ, рассчитывать норму времени на нормируемую операцию.
7	<p><b>Нормирование труда на железнодорожном транспорте.</b></p> <p>Определение нормы выработки локомотивной бригады грузового движения при кольцевом способе обслуживания поездов локомотивами при работе с отдыхом в пункте оборота и при работе без отыха в пункте оборота. Расчет явочной численности локомотивных бригад.</p> <p>В результате выполнения практического задания студент научится рассчитывать нормы выработки локомотивной бригады грузового движения при кольцевом способе обслуживания поездов локомотивами при работе с отдыхом в пункте оборота и при работе без отыха в пункте оборота, а также рассчитывать явочную численность локомотивных бригад.</p>
8	<p><b>Профессиональные стандарты</b></p> <p>Профессиональные стандарты в России и в мире</p> <p>Порядок перехода на профессиональные стандарты</p> <p>Изменение штатного расписания; положения о профподготовке, положения об аттестации, ПВТР.</p> <p>В результате студент учится решать организационные вопросы применения профессиональных стандартов сновные межотраслевые и отраслевые документы, регламентирующие нормирование труда.</p>
9	<p><b>Разделение и кооперация труда в организации</b></p> <p>Формы и способы разделения и кооперации труда</p> <p>Классификация бригад</p> <p>В результате формируются практические навыки организации контроля использования рабочего времени, контроля рабочего процесса</p>
10	<p><b>Организация трудовых коллективов и формирование команд.</b></p> <p>Организация процесса организационно-экономической оценки рабочего места работника предприятия</p> <p>В результате студент учится разрабатывать локальные нормативные акты, касающиеся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках) в организациях.</p>
11	<p><b>Специальная оценка рабочих мест по условиям труда</b></p> <p>Процессуальный порядок проведения специальной оценки условий труда</p> <p>В результате приобретаются навыки проведения специальной оценки условий труда</p>

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Изучение дополнительной литературы.
2	Подготовка к практическим занятиям.
3	Подготовка к промежуточной аттестации.
4	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа

1	Былков, В. Г. Нормирование труда : учебное пособие для вузов / В. Г. Былков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 537 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15058-2	<a href="https://urait.ru/bcode/520134">https://urait.ru/bcode/520134</a> (дата обращения: 01.06.2024). -Текст : электронный
2	Былков, В. Г. Регламентация труда : учебное пособие для вузов / В. Г. Былков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14847-3.	<a href="https://urait.ru/bcode/519592">https://urait.ru/bcode/519592</a> (дата обращения: 01.06.2024). -Текст : электронный
3	Константинова, Д. С. Основы организации труда : учебное пособие для вузов / Д. С. Константинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15207-4.	<a href="https://urait.ru/bcode/520390">https://urait.ru/bcode/520390</a> (дата обращения: 01.06.2024). -Текст : электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Яндекс. Браузер (или другой браузер).

Операционная система Microsoft Windows.

Офисный пакет приложений Microsoft 365 и приложения Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением, и подключением к сети интернет для работы в дистанционном формате.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 4 семестре.

## **10. Оценочные материалы.**

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

старший преподаватель кафедры  
«Экономика труда и управление  
человеческими ресурсами»

В.Г. Воробьева

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР

И.А. Епишкин

Председатель учебно-методической  
комиссии

М.В. Ишханян