

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИТТСУ



П.Ф. Бестемьянов



01 сентября 2018 г.

Кафедра «Управление инновациями на транспорте»  
Авторы Коновалова Оксана Владимировна, к.э.н., доцент  
Шиколенко Елена Владимировна

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Организация и управление бизнесом наукоемких предприятий**

Направление подготовки:	27.03.05 – Инноватика
Профиль:	Управление инновациями (по отраслям и сферам экономики)
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2018

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 10 21 мая 2018 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">С.В. Володин</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 1 24 июня 2019 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">В.Н. Тарасова</p>
---	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 2221  
Подписал: Заведующий кафедрой Тарасова Валентина Николаевна  
Дата: 24.06.2019

Москва 2018 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Организация и управление бизнесом наукоемких предприятий» являются:

- формирование базового понятийно-категориального аппарата в области организации и управления бизнесом;
- разработки комплекса мероприятий по совершенствованию системы управления промышленным предприятием;
- изучение специфики разработки, производства и рыночной реализации наукоемкой продукции;
- получение представлений об основных методах и моделях оценки рыночной стоимости бизнеса в управленческой практике высокотехнологичных предприятий;
- получение необходимых знаний о повышении рыночной стоимости бизнеса как критерия управления наукоемкими предприятиями;
- сформировать понимание значения гуманистических ценностей для сохранения и развития цивилизации, способность принять на себя обязательства по отношению к обществу и природе;

Дисциплина предназначена для получения знаний для решения следующих профессиональных задач (в соответствии с видами деятельности):

в области производственно-технологической деятельности:

? Реализация функций управления в организации в процессе производства инновационного продукта;

? планирование и контроль за деятельностью персонала в процессе реализации проекта;

в области организационно-управленческой деятельности:

? организация процесса производства и продвижения продукта проекта, его сопровождение и сервис;

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Учебная дисциплина "Организация и управление бизнесом наукоемких предприятий" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

### **2.1. Наименования предшествующих дисциплин**

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **2.1.1. Информационные технологии:**

Знания: - методы и приемы работы на персональном компьютере;- назначение основных пакетов прикладных программ- знать назначение средств коммуникационных технологий

Умения: -использовать персональный компьютер и пакеты прикладных программ для решения офисных задач.

Навыки: - технологиями работы с компьютером и средствами коммуникаций.

#### **2.1.2. Информационный менеджмент и технологии управления производством в инновационной сфере:**

Знания: базовые объекты курса, связи между ними, внешнюю среду, процессы, функции и состояния систем

Умения: рассчитывать признаки, параметры, характеристики, величины, состояния, используя известные модели, методы, средства, решения, технологии, приемы, алгоритмы, законы, теории, закономерности

Навыки: навыками ставить цель и организовывать ее достижение, уметь пояснить свою цель; отыскивать причины явлений, обозначать свое понимание или непонимание по отношению к изучаемой проблеме

#### **2.1.3. Экономика:**

Знания: - предмет, метод и основные понятия;- основные тенденции и общие проблемы развития рыночной экономики;- позиции основных научных направлений по проблемным вопросам;- основные макроэкономические показатели - цели, инструменты и принципы экономической политики государства

Умения: - ориентироваться в проблемах современной экономики;- выстраивать систему аргументов при обосновании своей позиции;- ориентироваться в структуре научных направлений и школ;

Навыки: - знаниями, позволяющими составить представление об экономических принципах развития

### **2.2. Наименование последующих дисциплин**

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

#### **2.2.1. Бизнес-планирование инновационных проектов**

#### **2.2.2. Управление инновационными проектами**

#### **2.2.3. Экономика и финансовое обеспечение инновационной деятельностью**

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;	<p>Знать и понимать: морально-психологические аспекты создания работоспособного коллектива; факторы эффективной работы организации</p> <p>Уметь: находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность, разрабатывать обоснование для про-ектных решений в рамках организации бизнеса</p> <p>Владеть: принятия правильных управленческих решений в ситуациях неопределенности, являющихся объективной причиной возникновения риска</p>
2	ПК-5 способностью определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта.	<p>Знать и понимать: организацию учета производственных затрат; систему учета и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг с полным распределением затрат;</p> <p>Уметь: формировать учетно-аналитическую информацию о затратах по бизнес-процессам и видам внут-рихозяйственной деятельности</p> <p>Владеть: целевого калькулирования себестоимости продукции (методика Target Costing), расчета себестоимости по прямым издержкам.</p>

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетные единицы (108 ак. ч.).

##### 4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 5
Контактная работа	36	36,15
Аудиторные занятия (всего):	36	36
В том числе:		
лекции (Л)	18	18
практические (ПЗ) и семинарские (С)	18	18
Самостоятельная работа (всего)	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	108	108
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	3.0	3.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ	ЗЧ

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	5	Раздел 1 Раздел 1. Общая характеристика бизнеса наукоемкого предприятия. Место бизнеса в обществе. Бизнес как особый вид деятельности. Признаки бизнеса. Модель бизнеса. Типы предпринимателя и функциональные парадигмы бизнеса. Предпринимательская среда. Психология предпринимательства. Типы социально-экономической активности. Отличие предпринимателей от бизнесменов. Отличительные качества предпринимателя	2/1		2/1		8	12/2	
2	5	Раздел 2 Раздел 2. Теория и организация предпринимательства. Экономическая природа и содержание предпринимательства. Юридические трактовки предпринимательской деятельности. Классификация предпринимательской деятельности. Субъекты и объекты предпринимательства. Действия предпринимателя при разработке новшеств. Экономика бизнеса. Формы и методы товарного обмена.	2/1		2/1		8	12/2	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Жизненный цикл рынка. Стоимость товара. Доход и прибыль. Рентабельность бизнеса и ее разновидности. Прибыль как инструмент управления бизнесом. Конкуренция. Основной капитал предприятия. Основные средства предприятий. Виды оценок основных средств. Нематериальные активы. Амортизация основных средств и нематериальных активов. Определение потребности предприятия в основном капитале.							
3	5	Раздел 3 Раздел 3. Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности. Хозяйственные товарищества. Полное товарищество. Товарищество на вере (коммандитное товарищество). Хозяйственные общества. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Акционерные общества. Акционерные общества открытого и закрытого ти-па. Формы интеграции. Стратегический альянс. Концерн. Конгломерат. Консор-	2/1		2/1		8	12/2	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		циум. Картель. Ассоциации.							
4	5	Раздел 4 Раздел 4. Управление бизнесом наукоемких предприятий. Понятие и сущность современного менеджмента в предпринимательстве. Природа менеджмента. Менеджмент бизнеса. Субъект и объект управления. Нормы управляемости. Функции управления бизнесом. Централизация и децентрализация управления. Функции управления. Иерархические и адаптивные организационные структуры. Логистика и аутсорсинг в бизнесе. Роль логистики в сфере бизнеса. Логистические издержки. Логистическая цепь. Возникновение и развитие практического аутсорсинга. Аутсорсинг в менеджменте компании.	2/1		2/1		10	14/2	ПК1
5	5	Раздел 5 Раздел 5. Формирование коллектива и методы управления персоналом. Управление персоналом. Кадровая политика и ее виды. Методы управления персоналом. Наем, подбор и расстановка персонала.	2/1		2/1		8	12/2	



№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Профессиональная подготовка. Критерии отбора. Создание команды. Оплата и стимулирование труда. Потребности и мотивы инициативы. Типы и теории мотивации. Корпоративная культура. Трудовые конфликты.							
6	5	Раздел 6 Раздел 6. Управление финансами предприятия. Финансы предприятия. Управление финансами предприятия. Финансовое состояние предприятия. Формирование финансовых ресурсов. Финансовые отчеты . Финансовое планирование. Роль налогов в финансовой системе предприятия. Понятие налога и сбора. Налоговый кодекс РФ. Федеральные, региональные и местные налоги. Финансовый рынок. Валютный рынок. Рынок капиталов. Рынок драгоценных . Фондовый рынок. Кредитный рынок. Страхование и его виды. Значение страхования в предпринимательстве.	2/1		2/1		8	12/2	ПК2
7	5	Раздел 7 Раздел 7. Стратегический менеджмент.	2/1		2/1		8	12/2	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Стратегическое развитие компании. Компания в контексте развития. Организационные кризисы. Стратегии развития. Прогноз вероятности успеха и реальность реорганизаций. Инновации в бизнесе. Риск-менеджмент в бизнесе наукоемких предприятий. Риск в предпринимательстве. Классификация рисков. Жизненный цикл рисков ситуации. Анализ рисков. Процесс управления рисками. Инструментарий риск-менеджмента. Планирование управления рисками.							
8	5	Раздел 8 Раздел 8. Стратегический маркетинг. Анализ рынка бизнеса наукоемких предприятий. Нужды, потребности и спрос. Потребители и потребительская ценность. Развитие взглядов на маркетинг. Этапы маркетингового исследования. Целевой маркетинг: сегментирование и позиционирование. Выбор маркетинговой стратегии. Выбор стратегии. Позиционирование. Управление продуктом. Система цен и их классификация. Методы ценообразования. Ценовая политика	2/1		2/1		8	12/2	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		предприятия. Маркетинговые коммуникации.							
9	5	Раздел 9 Раздел 9. Менеджмент в малом бизнесе наукоемких предприятий. Сущность и критерии определения субъектов малого предпринимательства. Классификация малых предприятий. Роль и особенности менеджмента. Организация управления. Стиль и методы руководства. Управление персоналом. Преимущества и недостатки малого предпринимательства. Роль малого бизнеса в инновационной сфере. Создание малых предприятий на базе учебных заведений. Инкубаторы малого инновационного бизнеса.	2/1		2/1		6	10/2	ЗЧ
10		Всего:	18/9		18/9		72	108/18	

#### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 18 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	5	Раздел 1. Общая характеристика бизнеса наукоемкого предприятия.	1.1.Определение предприниматель-ских качества студента	2 / 1
2	5	Раздел 2. Теория и организация предпринимательства.	2.1.Создание документов делового общения.	2 / 1
3	5	Раздел 3. Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности.	3.1. Организационно-правовые формы организаций	1 / 1
4	5	Раздел 3. Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности.	3.2. Преимущества и недостатки ОПФ	1
5	5	Раздел 4. Управление бизнесом наукоемких предприятий.	4.1.Оптимизация экономических про-цессов	0,5
6	5	Раздел 4. Управление бизнесом наукоемких предприятий.	4.2.Сформировать представление о себестоимости товарной продукции, материальных затратах. Расчет при-веденных затрат.	0,5 / 0,5
7	5	Раздел 4. Управление бизнесом наукоемких предприятий.	4.3. Амортизация основных средств и нематериальных активов.	0,5 / 0,5
8	5	Раздел 4. Управление бизнесом наукоемких предприятий.	4.4.Планирование производства с по-мощью средств Microsoft Excel	0,5
9	5	Раздел 5. Формирование коллектива и методы управления персоналом.	5.1. Стили управления в коммерческих организациях	1 / 1
10	5	Раздел 5. Формирование коллектива и методы управления персоналом.	5.2. Формы и системы оплаты труда.	1
11	5	Раздел 6. Управление финансами предприятия.	6.1.Задачи финансового планирования.	1 / 1
12	5	Раздел 6. Управление финансами предприятия.	6.2.Обоснование выбора кредита для развития фирмы.	0,5

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
13	5	Раздел 6. Управление финансами предприятия.	6.3.Расчеты финансово-экономических показателей.	0,5
14	5	Раздел 7. Стратегический менеджмент.	7.1. Анализ внешней и внутренней среды организации. Влияние а форми-рование стратегии.	1 / 1
15	5	Раздел 7. Стратегический менеджмент.	7.2. Конкурентная среда.	1
16	5	Раздел 8. Стратегический маркетинг.	8.1.Оценка и прогнозирование спроса на товары	1 / 1
17	5	Раздел 8. Стратегический маркетинг.	8.2.Установление цен на товары.	1
18	5	Раздел 9. Менеджмент в малом бизнесе наукоемких предприятий.	9.1.Упрощенная система налогообло-жения	1 / 1
19	5	Раздел 9. Менеджмент в малом бизнесе наукоемких предприятий.	9.2. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1
<b>ВСЕГО:</b>				<b>18/9</b>

#### **4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)**

Курсовых проектов (работ) не предусмотрено

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках учебной дисциплины предусмотрено использования в процессе обучения активных методов и форм обучения: лекция, интерактивная лекция, групповая дискуссия, круглый стол, метод анализа конкретной ситуации (кейс-стади), семинар.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью с использованием ин-терактивных технологий, в том числе мультимедиа. Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением сле-дующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов (презентация) или учебных фильмов, мозговой штурм. Презентация - эффек-тивный способ донесения информации, наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение и его содержательные функции. Презентация проводится на основе современных мультимедийных средств.

Практические занятия организованы с использованием технологий разви-вающего обучения, в том числе использованием интерактивных технологий: груп-повая дискуссия, круглый стол, метод анализа конкретной ситуации (кейс-стади), семинар.

1. Групповая дискуссия. Дискуссия — это целенаправленное обсуждение кон-кретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между дву-мя и более лицами. Задача дискусии - обнаружить различия в понимании во-проса и в споре установить истину. Дискусии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Групповая дискуссия (обсуждение вполголоса). Для проведения такой дискуссии все студенты, присутствующие на практическом занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания. Традиционные материальные результаты обсуждения таковы: составление списка интересных мыслей, выступление одного или двух членов подгрупп с докладами, составление методических разработок или инструкций, составление плана действий.

2. Круглый стол – это метод обучения, одна из организационных форм познава-тельной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умение решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характер-ной чертой круглого стола является сочетание тематической дискуссии с груп-повой консультацией.

3. Метод анализа конкретной ситуации (ситуационный анализ, анализ конкретных ситуаций, case-study) – это педагогическая технология, основанная на моделировании ситуации или использования реальной ситуации в целях анализа данного случая, выявления проблем, поиска альтернативных решений и принятия оптимального решения проблем.

4. Семинар – эффективная форма закрепления полученных по обсуж-даемой проблеме знаний, видения этой проблемы в целом, осознания ее соот-несенности с другими темами в рамках целостной концепции курса. Семинары в диалоговом режиме предусматривают ответы на вопросы студентов, обсуж-дение конкретных проблем и ситуаций, что позволяет сфокусировать внимание аудитории на вопросах, вызывающих наибольший интерес. На семинаре студенты имеют возможность критически оценивать свои знания, учиться правильно излагать мысли, делать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами.

Самостоятельная работа студента организована с использованием tradi-ционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся работа с лекционным материалом, работа с учебными пособиями, подготовка к получению

допуска, выполнению и защите лабораторных работ, решение задач домашнего задания для практических занятий. К интерактивным технологиям относится отработка отдельных тем с использованием Интернет-ресурсов, подготовка к промежуточным контролям в интерактивном режиме с использованием интерактивных консультации в режиме реального времени по электронной почте и прочих ресурсов, выполнение индивидуальной работы по отдельной теме в мультимедийном формате.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой системы РИТМ-МИИТ. Весь курс разбит на 7 разделов, представляющих собой логически завершенный объем учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение конкретных задач, работа с данными) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, выполнение тестов на бумажных носителях.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	5	Раздел 1. Общая характеристика бизнеса наукоемкого предприятия.	Общая характеристика бизнеса наукоемкого предприятия  Конспектирование первоисточников. Работа с вопросами для самопроверки: Бизнес как особый вид деятельности. Модель бизнеса. Предпринимательская среда. Типы социально-экономической активности.	8
2	5	Раздел 2. Теория и организация предпринимательства.	Теория и организация предпринимательства  Работа с вопросами для самопроверки: Юридические трактовки предпринимательской деятельности. Классификация предпринимательской деятельности. Субъекты и объекты предпринимательства. Формы и методы товарного обмена. Жизненный цикл рынка. Конкуренция.	8
3	5	Раздел 3. Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности.	Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности  Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы. Работа с вопросами для самопроверки: Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Акционерные общества. Формы интеграции.	8
4	5	Раздел 4. Управление бизнесом наукоемких предприятий.	Управление бизнесом наукоемких предприятий  Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы. Работа с вопросами для самопроверки: Субъект и объект управления. Нормы управляемости. Функции управления бизнесом. Централизация и децентрализация управления. Иерархические и адаптивные организационные структуры. Логистика и аутсорсинг в бизнесе. Роль логистики в сфере бизнеса.	10
5	5	Раздел 5. Формирование коллектива и методы управления персоналом.	Формирование коллектива и методы управления персоналом  Проработка учебного материала. Работа с вопросами для самопроверки: Создание команды. Корпоративная культура. Трудовые конфликты.	8



6	5	Раздел 6. Управление финансами предприятия.	Управление финансами предприятия Проработка учебного материала. Работа с вопросами для самопроверки: Роль налогов в финансовой системе предприятия. Финансовый рынок. Валютный рынок. Рынок капиталов. Рынок драгоценных . Фондовый рынок. Кредитный рынок. Страхование и его виды.	8
7	5	Раздел 7. Стратегический менеджмент.	Стратегический менеджмент Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы. Работа с вопросами для самопроверки: Стратегическое развитие компании. Организационные кризисы. Риск-менеджмент в бизнесе наукоемких предприятий.	8
8	5	Раздел 8. Стратегический маркетинг.	Стратегический маркетинг Проработка учебного материала. Работа с вопросами для самопроверки: Потребители и потребительская ценность. Этапы маркетингового исследования. Управление продуктом. Матрица «Товар-рынок». Система цен и их классификация. Маркетинговые коммуникации.	8
9	5	Раздел 9. Менеджмент в малом бизнесе наукоемких предприятий.	Менеджмент в малом бизнесе наукоемких предприятий Конспектирование первоисточников. Работа с вопросами для самопроверки: Классификация малых предприятий. Роль и особенности малых инновационных предприятий. Преимущества и недостатки малого предпринимательства. Инкубаторы малого инновационного бизнеса.	6
ВСЕГО:				72

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Организация и управление бизнесом наукоемких предприятий [Текст] : учеб. пособие для напр. "Инноватика", студ. спец. "Управление инновациями" и бакалавриата и "Организация и управление наукоемкими производствами", т.ч. спец. "Менеджмент высоких технологий"	В.Н. Тарасова	М. : МИИТ, 2009  НТБ МИИТ	1 – 9
2	Инновационное предпринимательство [Текст] : учебник для вузов /	под ред.: В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк.	М. : Юрайт, 2013  НТБ МИИТ	3-7
3	Управление инновациями [Текст] : учебник для бакалавров / - 2-е изд., перераб. и доп.	В.П.Баранчеев, Н.П.Масленникова, В.М.Мишин	М. : Юрайт, 2012  НТБ МИИТ	1 – 9

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Организация и управление бизнесом наукоемких предприятий. Методические указания к лабораторным работам	Шиколенко Е.В.	М.: МИИТ, 2009  НТБ МИИТ	1-9
5	Бизнес-проект внедрения и использования нововведений [Текст] : метод. указ. к курсовому проекту для спец. "Управление инновациями", "Менеджмент высоких технологий" /	В.И. Лукашев	М. : МИИТ, 2008  НТБ МИИТ	6-9
6	Организация и управление бизнесом наукоемких предприятий [Текст] : метод. указ. к лаб. раб. для студ. спец. "Управление инновациями", "Менеджмент высоких технологий" /	Е.В. Шиколенко	М. : МИИТ, 2009  НТБ МИИТ	1-9
7	Инновационные бизнес-решения в информационном и операционном менеджменте ОАО "Российские железные дороги" [Текст] : научное издание / МИИТ. Высшая школа управления.		М. : ДПК Пресс, 2010 НТБ МИИТ	Все разделы

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Студенты кафедры «Инновационные технологии» пользуются информационно-справочной системой НТБ МИИТ и НТБ ОАО «РЖД»

Информационно-поисковая система «Вузовская, академическая и отраслевая наука».

<http://www.edu.ru/>

<http://www.fgosvpo.ru/>

<http://www.i-exam.ru/>

Учебно-методический комплекс кафедры «Инновационные технологии» по дисциплине

<http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.

<http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.

Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Для проведения лекционных занятий необходима специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой и интерактивной доской.

Для проведения практических занятий необходимы компьютеры с рабочими местами в компьютерном классе. Компьютеры должны быть обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом Microsoft Office не ниже Microsoft Office 2007 (2013).

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Для проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы требуется:

1. Рабочее место преподавателя с персональным компьютером, подключённым к сетям INTERNET.

2. Специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой и интерактивной доской.

3. Компьютерный класс с кондиционером. Рабочие места студентов в компьютерном классе, подключённые к сетям INTERNET

4. Для проведения практических занятий: компьютерный класс; кондиционер; компьютеры с минимальными требованиями – Pentium 4, ОЗУ 4 ГБ, HDD 100 ГБ, USB 2.0.

На кафедре «Инновационные технологии» занятия по дисциплине «Экономика и организация производства» при необходимости могут проходить в компьютерном классе, в середине которого располагается овальный стол на 20 рабочих мест. Это позволяет усилить элемент дискуссионности в учебном процессе.

Не предусмотрено использование специального программного обеспечения.

## **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе.

Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и вовремя специально организуемых индивидуальных встреч

(консультаций) он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления. Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

Практические занятия могут проходить в различных формах и включать специально подготовленные студентами доклады с их последующим обсуждением, деловые игры, дискуссии, выполнение тестов и т.д. Степень и результаты участия каждого студента в семинарских занятиях учитываются преподавателем при сдаче экзамена.

К семинарскому занятию студентам поручается подготовить реферат и выступить с докладом и презентацией. Реферат - это письменная работа, посвященная анализу той или иной проблемы на основе изложения содержания научной работы, статьи или ряда научных источников. Чтобы подготовить реферат, надо изучить научные источники, понять, что вносит автор или каждый из авторов в решение проблемы, и выразить свое отношение к этим источникам. Подготовка реферата дает возможность глубже понять проблему овладеть элементами научного исследования, приобрести навыки научного изложения мыслей. Реферат по данному курсу подготавливается студентом самостоятельно, должен носить творческий характер, по своему содержанию и оформлению быть приближенным к научному исследованию. При этом исполнитель может выбрать его тему из предложенной выше тематики. Также следует принимать во внимание свои научные и профессиональные интересы, связывая содержание реферата с задачами конкретной иностранной организации. В обоснованных случаях тема может быть избрана студентом вне тематического списка реферата.

Структурно в реферат в общем случае должны входить:

титульный лист;

содержание (оглавление);

основная часть;

заключение;

приложения;

список использованных источников.

Титульный лист является первым листом (страницей) реферата.

Содержание (оглавление) должно включать перечень всех имеющихся в тексте реферата наименований разделов, подразделов и пунктов с соответствующими номерами. Справа от наименований разделов, подразделов и пунктов необходимо указывать номера страниц

(листов), на которых они начинаются.

Введение должно содержать материалы по обоснованию актуальности избранной темы в целом и применительно к конкретному предприятию, организации. Наряду с этим в нем должны быть четко и кратко определены, обоснованы и сформулированы цели и задачи реферат. Объем введения, как правило, не должен превышать 2 страниц.

Основная часть реферат должна содержать необходимые материалы для достижения поставленной целей и задач, решаемых в процессе выполнения работы. Всю основную часть целесообразно подразделить на разделы, подразделы и пункты. Каждому разделу и подразделу, а в ряде случаев и пунктам необходимо давать наименования, отражающие их содержание. Заголовка «Основная часть» в реферат не должно быть.

Все разделы, подразделы и пункты основной части нумеруются арабскими цифрами с точкой (например, пункт 2 подраздела 1, раздела 1 должен иметь номер «1.1.2.»).

В общем плане состав разделов основной части типового реферат может быть примерно следующим:

1. Аналитический раздел, содержащий критический анализ возможных методов исследования предмета и объекта темы реферат и устанавливающий их недостатки, ограничения в применении, потенциальные достоинства, перспективные возможные области практического использования. При этом следует осуществить выбор, обосновать и раскрыть особенности тех методов и методик исследования, которые необходимо использовать для достижения целей и решения задач реферат.

2. Практический раздел, предусматривающий проведение на базе конкретной (или при отсутствии такой возможности на примере условной) системы (подсистемы, элемента) управления предприятия, организации их анализ, оценку состояния дел, выявление путей и разработку предложений по совершенствованию объекта темы реферат. Желательно разработать также мероприятия по реализации (внедрению) этих предложений. В этой же части работы следует дать оценку эффективности предлагаемых изменений.

Каждый из перечисленных выше разделов должен иметь конкретное наименование, привязанное к теме реферат.

Объем основной части должен составлять примерно 10-15 страниц.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам всей работы, включая итоги определения эффективности использования предложений, представленных в реферат. Целесообразно привести перспективы работ по рассмотренному в реферат вопросу. Объем - не более 2 страниц.

Приложения могут включать вспомогательные материалы, которые были необходимы для обоснования каких-либо решений и предложений (например, действующие методики, инструкции, положения, копии документов и т.п.). Каждое приложение следует размещать с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», написанного (напечатанного) прописными буквами. Любое приложение должно иметь свой содержательный заголовок. Все приложения нумеруются (например, «ПРИЛОЖЕНИЕ 1» и т.д.).

Список использованной литературы включает перечень литературы, инструкций, статей из журналов, стандартов и т.п., использованных при подготовке реферат. Источники более целесообразно располагать в алфавитном порядке. Сведения о них необходимо давать в соответствии с требованиями, предъявляемыми к описанию произведений печати в библиографических и информационных изданиях.

Техническое оформление текста реферат должно осуществляться машинописным способом. Межстрочные интервалы должны допускать возможность внести дополнения и изменения в текст (на пишущей машинке лучше печатать текст через 2 интервала, а на принтере 14-м шрифтом - полуторным). Текст желательно располагать на одной стороне каждого листа бумаги формата 210x297 мм (А4), соблюдая поля: левое - не менее 30 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм.

При подготовке доклада по выполненному реферату необходимо сделать устное

сообщение по вопросу изучаемой темы/проведенного исследования. Доклад является результатом изучения проблемы. Он не обязательно пишется целиком. Автор может выступать без предварительно составленного текста, имея перед собой либо его план, либо те

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы к экзамену и тестовые материалы, где каждый вариант содержит задания, разработанные в рамках основных тем учебной дисциплины и включающие терминологические задания.

Фонд оценочных средств является составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.

Процедура текущего и самостоятельного контроля по дисциплине состоит из трех этапов: контроль освоения теоретического материала по каждой теме курса;

тестирование по отдельным темам курса;

собеседование по решению профессиональных задач (или выполнению каких-либо других заданий) по каждой теме курса.

Студенты, не получившие положительную оценку по результатам контроля практических умений и/или тестирования, допускаются к основному этапу итогового контроля в порядке, утвержденном кафедрой.

Общая оценка выставляется с учетом результатов всех этапов промежуточно-го контроля в порядке, установленном кафедрой.

Содержание этапов контроля:

Результаты оценки теоретических знаний оцениваются по двухбалльной («за-чтено» - «не зачтено») или «четырёхбалльной» шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Содержание тестовых заданий должно соответствовать конечным целям изучения дисциплины. Они должны выявлять знание общих, принципиальных, положений дисциплины, определенные конечными целями ее изучения. Недопустимы задания на выявление частных знаний и справочных сведений.

Собеседование - основной этап итогового контроля, который проводится по предлагаемым вопросам и ситуации, содержащей одно комплексное задание, выполнение которых подтверждает наличие у студента умений, определенных целями изучения дисциплины.

Самостоятельная работа студентов (СРС) в учебном процессе представляет собой одну из форм обучения и познавательной деятельности студента. Она является важнейшим резервом повышения качества обучения студентов, способом активизации их деятельности, развития навыков самообразования.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Изучение дисциплины предполагает выполнение, прежде всего, следующих видов самостоятельной работы студентов:

изучение основной и дополнительной литературы по венчурному предпринимательству;

написание реферат и подготовка презентации доклада;

выполнение тестовых заданий.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в

том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того, насколько осознанно читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые студент должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это студентам и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно.

Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Подготовку к экзамену по дисциплине необходимо начать с проработки основных вопросов, список которых приведен выше. Для этого необходимо прочесть и уяснить содержание теоретического материала по учебникам и учебным пособиям по дисциплине.

Список основной и дополнительной литературы приведен в программе и может быть дополнен и расширен самими студентами.

Особое внимание при подготовке к экзамену необходимо уделить терминологии, т.к. успешное овладение любой дисциплиной предполагает усвоение основных понятий, их признаков и особенности.

Таким образом, подготовка к экзамену по дисциплине включает в себя:

проработку основных вопросов курса;

чтение основной и дополнительной литературы по темам курса;

подбор примеров из практики, иллюстрирующих теоретический материал курса;

систематизацию и конкретизацию основных понятий дисциплины;

составление примерного плана ответа на экзаменационные вопросы.

Основные методические указания (разработки сотрудников кафедры «Инновационные технологии») для обучающихся по дисциплине приведены в УМКД дисциплины.

УМКД находится в электронной форме на кафедре «Инновационные технологии» (ауд. 2212).

