

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра МБ
Заведующий кафедрой ИМ МБ



А.Т. Романова

24 июня 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИМТК



И.В. Карапетянц

02 июля 2019 г.

Кафедра «Менеджмент и управление персоналом организации»

Автор Зенина Надежда Николаевна, к.э.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация производства

Направление подготовки:	23.06.01 – Техника и технологии наземного транспорта
Направленность:	Организация производства
Квалификация выпускника:	Исследователь. Преподаватель-исследователь
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2019

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 6 25 июня 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  Г.А. Моргунова	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 10 14 мая 2019 г. Заведующий кафедрой  В.А. Козырев
---	---

Москва 2019 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Организация производства» является формирование общепрофессиональных компетенций ОПК-1, УК-6 и профессиональных компетенций ПК-1, ПК-2

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Организация производства" относится к блоку 1 "Блок 1 «Дисциплины (модули)»" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. История и философия науки:

Знания: основные этапы развития истории и философии науки и фактологический материал курса; методы, средства и алгоритмы исследования исторической эволюции научных парадигм, их элементов и функций; логические основы обоснования своего понимания и оценки основных проблем курса.

Умения: выбирать средства развития научного исследования на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки

Навыки: способами использования накопленной научной теоретической базы при принятии стратегических и оперативных решений при проектировании междисциплинарных исследований

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Государственная итоговая аттестация

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОПК-1 владением методологией теоретических и экспериментальных исследований в сфере техники и технологии наземного транспорта	Знать и понимать: Научные основы организации производства. Формы организации производства. Типы организации производства. Современные теории и опыт организации и управления производством. Особенности организации производства на предприятиях железнодорожного транспорта. Уметь: осуществлять выбор и применение организационных методов при моделировании технологических систем, организовывать производственные процессы в пространстве и во времени. Использовать методы реинжиниринга производственных процессов. Владеть: методами сравнительного анализа организационных решений, методами расчета производственной мощности, методами расчета организационных характеристик производственных систем
2	ПК-1 способностью моделировать и оптимизировать организационные структуры и производственные процессы, вспомогательные и обслуживающие производства	Знать и понимать: Знать: виды организационных структур, их характеристики; характеристики и принципы организации производственных процессов во времени и в пространстве; современные методы организации производственных, вспомогательных и обслуживающих производств. Уметь: Уметь: осуществлять выбор организационной структуры в соответствии с задачами предприятия; проводить анализ и оценку производственных процессов Владеть: Владеть: методами моделирования организационных структур управления в программном обеспечении; процессными методами оптимизации производственных, вспомогательных и обслуживающих производств
3	ПК-2 готовностью разрабатывать и реализовать принципы производственного менеджмента	Знать и понимать: Знать: цели и задачи производственного менеджмента; принципы функционального и процессного подходов к организации производства; Уметь: Уметь: структурировать производственный процесс, разрабатывать карты потоков создания ценности, анализировать карты потоков создания ценности. Владеть: Владеть: методами описания процессов в информационной среде, методами совершенствования процессов
4	УК-6 способностью планировать и решать	Знать и понимать: методические инструменты

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
	задачи собственного профессионального и личностного развития	преподавания дисциплины «Организация производства», методы структурирования учебного курса, методы структурирования и организации выполнения выпускной работы. Уметь: осуществлять информационный поиск по темам учебной дисциплины, формировать лекционный материал в форме текстов и презентаций. Осуществлять информационный поиск по теме выпускной работы (диссертации), структурировать работу, проводить критический анализ теоретических и методических подходов по теме исследования. Владеть: методами презентации информации, методами структурирования информации, методами поиска информации

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

4 зачетные единицы (144 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 2
Контактная работа	36	36,15
Аудиторные занятия (всего):	36	36
В том числе:		
лекции (Л)	18	18
практические (ПЗ) и семинарские (С)	18	18
Самостоятельная работа (всего)	72	72
Экзамен (при наличии)	36	36
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	144	144
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	4.0	4.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЭК	ЭК

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	Тема 1 Научные основы организации производства	2		2		8	12	
2	2	Тема 2 Организация производственных процессов на предприятии. Формы и типы организации производства.	2		2		8	12	
3	2	Тема 3 Организация обслуживания и обеспечения производства	2		2		8	12	
4	2	Тема 4 Организация труда на предприятии. Формирование и оптимизация парка оборудования. Организация материальных потоков на предприятии.	2		2		8	12	
5	2	Тема 5 Система менеджмента качества на предприятии. НИОКР, создание и освоение новых видов продукции.	2		2		8	12	
6	2	Тема 6 Автоматические системы управления ресурсами и процессами в организации.	2		2		8	12	
7	2	Тема 7 Экономико- математическое моделирование в организации производства	2		2		8	12	
8	2	Тема 8 Организационное	2		2		8	12	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		проектирование.							
9	2	Тема 9 Процессное управление. Реинжиниринг бизнес- процессов	2		2		8	12	
10	2	Экзамен						36	ЭК
11		Всего:	18		18		72	144	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 18 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
1	2	Тема: Научные основы организации производства	Методы структурирования информации. Разработка плана занятий. Разработка плана выпускной работы.	2
2	2	Тема: Организация производственных процессов на предприятии. Формы и типы организации производства.	Методы и формы презентации учебного материала. Игровые методы проведения практических занятий по дисциплине «Организация производства»	2
3	2	Тема: Организация обслуживания и обеспечения производства	Презентация «Организация производства с использованием MRP, ERP, картирование процесса». Презентация «Разработка проекта бережливого производства»	2
4	2	Тема: Организация труда на предприятии. Формирование и оптимизация парка оборудования. Организация материальных потоков на предприятии.	Разработка практикума «Моделирования рисков и рискованных ситуаций в производстве»	2
5	2	Тема: Система менеджмента качества на предприятии. НИОКР, создание и освоение новых видов продукции.	Разработка практикума «Организация и стимулирование рационализаторства и изобретательства»	2
6	2	Тема: Автоматические системы управления ресурсами и процессами в организации.	Разработка концепции виртуального производства, моделирование бизнес- процессов в LSP	2
7	2	Тема: Экономико-математическое моделирование в организации производства	План практического занятия «Математическое моделирование в бизнес- процессах методами линейного программирования».	2
8	2	Тема: Организационное проектирование.	Разработка практикума «Бизнес- моделирование с использованием методов дизайн- мышления»; Разработка прак-тикума «Проектирование оргструктур в ОРГ- мастер».	2
9	2	Тема: Процессное управление. Реинжиниринг бизнес-процессов	Разработка практикума «Операционное планирование в Business Studio 4.0»	2

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
ВСЕГО:				18/ 0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Учебным планом курсовая работа не предусмотрена

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках подготовки аспирантов по дисциплине «Организация производства» используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, компьютерное моделирование, разбор конкретных ситуаций, практикумы, решение производственных задач, защита проекта.

Лекции проводятся в формате дискуссии. Аспиранты самостоятельно подбирают и структурируют материал по теме, готовят конспекты. На лекции проводится обсуждение как по форме представления темы, так и по содержанию. Наиболее сложные вопросы выносятся на групповое обсуждение.

На практических занятиях аспиранты знакомятся с методами и формами проведения занятий по дисциплине, включая методы компьютерного моделирования. Разрабатывают планы занятий и практикумы в форме разбора конкретных ситуаций, деловых игр, решения производственных задач.

По окончании обучения по курсу аспирант представляет индивидуальный проект по теме выпускной работы (диссертации).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	2	Тема 1: Научные основы организации производства	Разработка конспекта лекций. Разработка презентации. Разработка плана практических занятий. Разработка плана выпускной работы.	8
2	2	Тема 2: Организация производственных процессов на предприятии. Формы и типы организации производства.	Разработка конспекта лекций. Разработка презентации по теме. Разработка плана проведения практического занятия. Подбор активных методов обучения.	8
3	2	Тема 3: Организация обслуживания и обеспечения производства	Разработка конспекта лекций. Разработка презентации «Организация производства с использованием MRP, ERP, картирование процесса». Разработка презентации «Разработка проекта бережливого производства». Разработка плана диссертации с использованием радиальной диаграммы.	8
4	2	Тема 4: Организация труда на предприятии. Формирование и оптимизация парка оборудования. Организация материальных потоков на предприятии.	Разработка конспекта лекций. Разработка практикума «Моделирования рисков и рисков ситуаций в производстве». Анализ библиографических источников по теме диссертации.	8
5	2	Тема 5: Система менеджмента качества на предприятии. НИОКР, создание и освоение новых видов продукции.	Разработка конспекта лекций. Разработка практикума «Организация и стимулирование рационализаторства и изобретательства». Разработка 1 главы диссертации.	8
6	2	Тема 6: Автоматические системы управления ресурсами и процессами в организации.	Разработка конспекта лекций. Работа по первой главе диссертации.	8
7	2	Тема 7: Экономико-математическое моделирование в организации производства	Разработка конспекта лекций. План практического занятия «Математическое моделирование в бизнес- процессах методами линейного программирования».	8
8	2	Тема 8: Организационное проектирование.	Разработка конспекта лекций. Разработка практикума «Бизнес- моделирование с использованием методов дизайн-мышления»; Разработка практикума «Проектирование оргструктур в ОРГ-мастер».	8

9	2	Тема 9: Процессное управление. Реинжиниринг бизнес- процессов	Разработка конспекта лекций. Разработка практикума «Операционное планирование в Business Studio 4.0». Подготовка отчета по первой главе диссертации.	8
ВСЕГО:				72

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 1.	И. Н. Иванов [и др.] ; отв. ред. И. Н. Иванов	М. : Издательство Юрайт, 2017 library.miiit.ru-ЭБС Юрайт	Все разделы
2	Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 2.	И. Н. Иванов [и др.] ; отв. ред. И. Н. Иванов	М. : Издательство Юрайт, 2017 library.miiit.ru-ЭБС Юрайт	Все разделы
3	Экономика и управление производством	И. П. Воробьева, О. С. Селевич	М. : Издательство Юрайт, 2017 library.miiit.ru-ЭБС Юрайт	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Производственный менеджмент	Л. С. Леонтьева [и др.] ; под ред. Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова.	М. : Издательство Юрайт, 2015 library.miiit.ru-ЭБС Юрайт	Все разделы
5	Информационные системы управления эффективностью бизнеса	Одинцов Б. Е.	М. : Издательство Юрайт, 2015 library.miiit.ru-ЭБС Юрайт	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (<http://www.ecsocman.edu.ru/>)
2. Журнал «Эксперт» (<http://www.expert.ru>), Коммерсант, НВР.
3. Яндекс

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Microsoft Office Power Point, Business Studio-4,0, БИГ- мастер mini

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В процессе подготовки домашних работ и выступлений студенты должны использовать программное обеспечение пакета MS Office 97-2003 (MS Word, MS Power Point). Для проведения практических занятий по разделу 4 необходима лицензионная программа

Business Studio-4,0. Для раздела 5 необходима программа БИГ-мастер mini. Практические занятия проходят в компьютерном классе. Аудитория должна быть пригодна для проведения деловых игр и презентаций.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе.

Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательно-обучающая; 2. Развивающая; 3.

Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6.

Организирующая; 7. Информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике.

Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке аспиранта важны не только серьезная теоретическая подготовка, знание основ экономики, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы к экзамену и темы курсовых работ. Фонд оценочных средств является составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.