

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор



В.С. Тимонин

15 июня 2023 г.

Кафедра «Экономика труда и управление человеческими ресурсами»

Автор Воробьева Виктория Георгиевна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация производства

Направление подготовки:	38.03.01 – Экономика
Профиль:	Экономика труда
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2020

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 6 20 мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 12 12 мая 2020 г. Заведующий кафедрой  И.А. Епишкин
--	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: Заведующий кафедрой Епишкин Илья
Анатольевич
Дата: 12.05.2020

Москва 2023 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Организация производства» являются формирование у студентов:

- теоретических знаний основ и принципов организации производства в условиях рыночной экономики;
- системного подхода к решению проблем организации производства;
- понимания экономического и социального значения организации производства, её роли в эффективном использовании трудовых ресурсов и повышении производительности труда;
- практических навыков по применению основных положений организации производства.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Организация производства" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Макроэкономика:

Знания: основных макроэкономических показателей и принципов их расчёта

Умения: анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию

Навыки: владения методами формулирования и реализации стратегий на уровне организации

2.1.2. Микроэкономика:

Знания: закономерностей функционирования экономики и экономических процессов на микроуровне

Умения: использовать приёмы и методы микроэкономического анализа для оценки экономической ситуации

Навыки: микроэкономического моделирования с применением современных инструментов

2.1.3. Общий технико-экономический курс железных дорог:

Знания: общих сведений о железнодорожном транспорте и системе управления им

Умения: анализировать показатели работы подвижного состава

Навыки: оценки путей финансово-экономической стабилизации работы железнодорожного транспорта в современных условиях

2.1.4. Основы менеджмента:

Знания: основных принципов и функций менеджмента

Умения: находить эффективные организационно-управленческие решения

Навыки: постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учётом непосредственных и отдаленных результатов

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Планирование на предприятии

2.2.2. Экономика железнодорожного транспорта

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	<p>ПКС-1 Способен планировать и анализировать производственно-экономические показатели, оценивать эффективность деятельности предприятий и организаций при формировании цифровой экосистемы;</p>	<p>ПКС-1.1 Владеет навыками анализа и планирования производственно-экономических показателей. ПКС-1.2 Осуществляет расчет и анализ производственно-экономических показателей деятельности организаций отрасли. ПКС-1.3 Умеет оценивать экономическую и иную эффективность деятельности организации с учетом возможных резервов ее повышения с применением цифрового инструментария ПКС-1.4 Способен анализировать зарубежный опыт осуществления производственно-экономической деятельности предприятий и организаций.</p>
2	<p>ПКС-19 Способен прогнозировать, планировать и анализировать показатели социально-трудовой сферы организации с применением современных цифровых технологий.</p>	<p>ПКС-19.1 Знает сущность и порядок регулирования трудовых отношений, механизм прогнозирования, планирования и управления человеческими ресурсами. ПКС-19.2 Владеет навыками обработки статистической информации для получения основных показателей функционирования рынка труда и измерения влияния социально-экономических факторов на субъекты рынка труда. ПКС-19.3 Осуществляет анализ показателей социально-трудовой сферы организации и оценивает эффективность организации труда на предприятии. ПКС-19.4 Владеет современными информационными технологиями регулирования социально-трудовой сферы организации.</p>

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетные единицы (108 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 5
Контактная работа	64	64,15
Аудиторные занятия (всего):	64	64
В том числе:		
лекции (Л)	32	32
практические (ПЗ) и семинарские (С)	32	32
Самостоятельная работа (всего)	44	44
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	108	108
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	3.0	3.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	КР (1), ПК2, ТК	КР (1), ПК2, ТК
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Диф.зачёт	Диф.зачёт

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	5	Раздел 1 Предмет, содержание и задачи дисциплины «Организация производства». Предмет учебной дисциплины «Организация производства». Основные задачи дисциплины и её роль в подготовке экономических кадров. Роль организации производства в развитии и обеспечении конкурентоспособности предприятий. Значение организации производства в решении экономических и социальных задач в условиях рыночной экономики. Содержание и структура курса. Современное состояние дисциплины и возможные направления её развития.	8		4		6	18	
2	5	Раздел 2 Научные основы организации производства. Сущность организации производства. Организация производства как самостоятельная область знаний. Закономерности организации производства на предприятии. Предприятие как организационная система.	6		4		8	18	КР

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<p>Концептуальная модель организации производства на предприятии. Процесс организации производства.</p> <p>Предприятие – основное звено национальной экономики.</p> <p>Организационно-правовые формы организаций.</p> <p>Организационные формы создания предприятий. Создание и ликвидация предприятия.</p> <p>Производственно-хозяйственная, экономическая и социальная деятельность предприятия.</p> <p>Управление предприятием.</p>							
3	5	<p>Раздел 3</p> <p>Производственный процесс и основные принципы его организации.</p> <p>Понятие о производственном процессе. Принципы организации процессов производства.</p> <p>Пространственная организация производственных процессов.</p> <p>Организация производственных процессов во времени.</p> <p>Понятие трудового процесса и его взаимосвязь с производственным процессом.</p> <p>Производственная операция как основная часть трудового процесса.</p> <p>Классификация технологических</p>	2		4		8	14	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		процессов, характерных для железнодорожного транспорта.							
4	5	Тема 4 Типы, формы и методы организации производства. Типы производства и их технико-экономическая характеристика. Сравнительная характеристика различных типов производства. Формы организации производства. Развитие форм организации производства в современных условиях. Методы организации производства. Бережливое производство.			6		6	12	
5	5	Раздел 5 Система качества на предприятии. Понятие качества продукции. Система менеджмента качества. Всеобщая система менеджмента качества. Контроль качества продукции. Статистические методы управления качеством.	4		2		4	10	
6	5	Раздел 6 Совершенствование организации производства. Организационные резервы развития производства. Исследование состояния организации производства. Разработка плана совершенствования организации производства.	2		2		2	6	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Методические основы оценки экономической эффективности совершенствования организации производства.							
7	5	Раздел 7 Сокращение сроков и повышение эффективности подготовки производства. Резервы совершенствования подготовки производства. Методы анализа состояния подготовки производства. Применение функционально-стоимостного анализа. Методы скоростного проектирования и освоения выпуска новой продукции. Внедрение систем автоматизированного проектирования. Экономическая эффективность совершенствования организации подготовки производства.	2		2		2	6	
8	5	Раздел 8 Организация производства в условиях реформирования железнодорожного транспорта. Государственное регулирование на железнодорожном транспорте. Цели и этапы реформы железнодорожного транспорта. Документы по реформированию железнодорожного транспорта. Структура ОАО «РЖД» и	2		2		2	6	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		документы, регламентирующие его деятельность. ОАО «РЖД» – холдинговая компания. Организация производства в условиях корпоративного управления в ОАО «РЖД».							
9	5	Раздел 9 Виды деятельности ОАО «РЖД». Грузовые перевозки. Пассажирские перевозки в дальнем сообщении. Пассажирские перевозки в пригородном сообщении. Предоставление услуг инфраструктуры. Предоставление услуг локомотивной тяги. Ремонт подвижного состава. Строительство объектов инфраструктуры. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы. Содержание социальной сферы.	2		2		2	6	
10	5	Раздел 10 Организация грузовых перевозок. законодательные акты, регулирующие отношения, связанные с осуществлением железнодорожных перевозок. Перевозочный и логистический бизнес-блок. Взаимосвязь перевозочного и инфраструктурного бизнес-блоков. Переход на новую модель	2		4		2	8	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<p>транспортного обслуживания клиентов ОАО «РЖД». Модель транспортного обслуживания клиентов ОАО «РЖД».</p> <p>Укрупнённая схема организации грузовых перевозок.</p> <p>Транспортно-логистические услуги.</p> <p>Предоставление подвижного состава.</p> <p>Перевозка железнодорожным транспортом (базовая услуга). Центр фирменного транспортного обслуживания.</p> <p>Терминально-складские услуги.</p> <p>Морские перевозки и стивидорные услуги.</p> <p>Доставка сборных грузов «РЖД Экспресс». Таможенное оформление грузов.</p> <p>Организация перевозочного процесса. Единый сетевой технологический процесс грузовых перевозок. Операторы железнодорожного подвижного состава.</p>							
11	5	<p>Раздел 11 Организация пассажирских перевозок в дальнем сообщении.</p> <p>Укрупнённая структура бизнес-блока «Пассажирские перевозки и сервис».</p> <p>Структура рынка пассажирских перевозок в дальнем следовании. Структура тарифа для пассажира по составляющим.</p> <p>Дирекция железнодорожных</p>	2				2	4	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		вокзалов. Центральная дирекция пассажирских обустройств. Укрупнённая схема организации пассажирских перевозок. АО «Федеральная пассажирская компания». Конкуренция на рынке пассажирских перевозок в дальнем сообщении. Электронная площадка «Пассажирские перевозки». АО ТК «Гранд Сервис Экспресс». ЗАО «ТрансКлассСервис». ООО «Тверской экспресс». Дирекция скоростного сообщения. Скоростное и высокоскоростное движение. Документы о пассажирских перевозках перевозок.							
12	5	Раздел 14 Курсовой проект						0	ПК2
13	5	Экзамен						0	Диф.зачёт
14		Раздел 12 Организация пассажирских перевозок в пригородном сообщении. Характеристика пригородного пассажирского комплекса. Механизм взаимодействия участников перевозочного процесса с государственными регуляторами. Центр по корпоративному управлению пригородным комплексом. Центральная дирекция моторвагонного подвижного состава.							

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Центральная дирекция пассажирских обустройств. Пригородные пассажирские компании. ОАО «Центральная пригородная пассажирская компания». ОАО «Северо-западная пригородная пассажирская компания». ООО «Пермский экспресс».							
15		Раздел 13 Организация ремонта подвижного состава. Система технического обслуживания и ремонта локомотивов. ОАО «Желдорреммаш». ОАО Мичуринский локомотиворемонтный завод «Милорем». ОАО «Уфимский тепловозоремонтный завод». Новая концепция развития сервисного обслуживания локомотивного парка ОАО «РЖД». Система технического обслуживания и ремонта вагонов. Предприятия, выполняющие техническое обслуживание и ремонт вагонов. ОАО «Вагонная ремонтная компания – 1». ОАО «Вагонная ремонтная компания – 2». ОАО «Вагонная ремонтная компания – 3». ООО «Новая вагоноремонтная компания». ООО «Вагоноремонтная компания». ОАО «Вагонреммаш».							

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
16		Всего:	32		32		44	108	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 32 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	5	РАЗДЕЛ 1 Предмет, содержание и задачи дисциплины «Организация производства».	Роль организации производства в развитии и обеспечении конкурентоспособности предприятий	4
2	5	РАЗДЕЛ 2 Научные основы организации производства.	Предприятие как организационная система	4
3	5	РАЗДЕЛ 3 Производственный процесс и основные принципы его организации.	Принципы организации процессов производства	4
4	5	Тема: Типы, формы и методы организации производства.	Типы производства и их технико-экономическая характеристика	6
5	5	РАЗДЕЛ 5 Система качества на предприятии.	Система менеджмента качества	2
6	5	РАЗДЕЛ 6 Совершенствование организации производства.	Показатели, характеризующие состояние организации производства	2
7	5	РАЗДЕЛ 7 Сокращение сроков и повышение эффективности подготовки производства.	Методы анализа состояния подготовки производства	2
8	5	РАЗДЕЛ 8 Организация производства в условиях реформирования железнодорожного транспорта.	Программа структурной реформы на железнодорожном транспорте	2
9	5	РАЗДЕЛ 9 Виды деятельности ОАО «РЖД».	Характеристика видов деятельности ОАО «РЖД»	2
10	5	РАЗДЕЛ 10 Организация грузовых перевозок.	Перевозочный и логистический бизнес-блок	2
11	5	РАЗДЕЛ 10 Организация грузовых перевозок.	Операторы железнодорожного подвижного состава	2
ВСЕГО:				32/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- 1 Организация производственного процесса на предприятии
- 2 Организация поточного производства на предприятии
- 3 Типы производства и их технико-экономическая характеристика
- 4 Организация производственной структуры предприятия
- 5 Организация производственной структуры цеха
- 6 Организация рабочих мест и их обслуживание
- 7 Организация конструкторской подготовки производства
- 8 Организация технологической подготовки производства
- 9 Организация управления качеством продукции
- 10 Организация производства по принципу специализации и кооперации
- 11 Концентрация и комбинирование производства и их эффективность
- 12 Организация внутрипроизводственной состязательности на предприятии
- 13 Организация труда на предприятии
- 14 Организация инструментального хозяйства на предприятии
- 15 Организация ремонтного хозяйства на предприятии
- 16 Организация энергетического хозяйства на предприятии
- 17 Организация транспортного хозяйства на предприятии
- 18 Организация складского хозяйства на предприятии
- 19 Организация материально – технического снабжения на предприятии
- 20 Организация маркетинговой деятельности на предприятии
- 21 Организация изобретательства и рационализации на предприятии
- 22 Организация воспроизводства основных производственных фондов на предприятии
- 23 Организация коммерческого и хозяйственного расчета на предприятии
- 24 Организация внешнеэкономической деятельности на предприятии
- 25 Организационные мероприятия по предупреждению банкротства предприятия

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Основными формами проведения занятий являются лекции и практические занятия. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в сфере организации производства.

При проведении лекционных занятий следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов организации производства, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные лекции, проблемные лекции, лекции-дискуссии, лекции-беседы и т.п.

В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения.

Кроме того, в ходе проведения лекций и практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение письменного опроса (тестирование) студентов по материалам лекций и практических занятий.

Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала.

Основными формами контроля являются: экзамен, защита курсовой работы, промежуточный контроль в виде выполнения индивидуальных заданий и итогового тестирования, проводимого по всем изученным темам.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	5	РАЗДЕЛ 1 Предмет, содержание и задачи дисциплины «Организация производства».	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	6
2	5	РАЗДЕЛ 2 Научные основы организации производства.	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	8
3	5	РАЗДЕЛ 3 Производственный процесс и основные принципы его организации.	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	8
4	5	Тема 4: Типы, формы и методы организации производства.	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	6
5	5	РАЗДЕЛ 5 Система качества на предприятии.	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	4
6	5	РАЗДЕЛ 6 Совершенствование организации производства.	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	2
7	5	РАЗДЕЛ 7 Сокращение сроков и повышение эффективности подготовки производства.	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	2
8	5	РАЗДЕЛ 8 Организация производства в условиях реформирования железнодорожного транспорта.	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	2
9	5	РАЗДЕЛ 9 Виды деятельности ОАО «РЖД».	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	2
10	5	РАЗДЕЛ 10 Организация грузовых перевозок.	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	2
11	5	РАЗДЕЛ 11 Организация пассажирских перевозок в дальнем сообщении.	Проработка учебного материала по учебной литературе из приведённых источников, подготовка к практическому занятию	2
ВСЕГО:				44

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Теория организации. Организация производства	Агарков А.П., Голов Р.С., Голиков А.М.	2015, М.: Дашков и К (www.biblio-complectator.ru), 0	Все разделы
2	Организация производства	Белкин М.В., Епишкин И.А.	2014, М.: МИИТ (www.elibrary.mii-ief.ru, кафедра ЭТиУЧР), 0	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
-------	--------------	-----------	--------------------------------------	--

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

www.library.mii.ru – электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ

www.knigafund.ru – электронно-библиотека система «КнигаФонд»

www.bibliocomplectator.ru – электронно-библиотечная система «Библиокомплектатор»

www.elibrary.mii-ief.ru – научно-электронная библиотека Института экономики и финансов

www.garant.ru – информационно-правовой портал «Гарант»

www.consultant.ru – информационно-правовой портал «Консультант плюс»

www.mintrans.ru – официальный сайт Министерства транспорта Российской Федерации

www.rzd.ru – официальный сайт ОАО «РЖД»

www.railfgk.ru (официальный сайт АО «Федеральная грузовая компания»).

www.pgkweb.ru (официальный сайт АО «Первая грузовая компания»).

www.gefco.net (официальный сайт компании GEFCO).

www.utlc.com (официальный сайт АО «Объединенная транспортно-логистическая компания»).

www.rzdlog.ru (официальный сайт ОАО «РЖД Логистика»).

www.trcont.ru (официальный сайт ПАО «ТрансКонтейнер»).

www.refservice.ru (официальный сайт АО «Рефсервис»).

www.fpc.ru (официальный сайт АО «Федеральная пассажирская компания»).

www.transclass.ru (официальный сайт ЗАО «ТрансКлассСервис»).

www.central-prpk.ru (официальный сайт ОАО «Центральная пригородная пассажирская компания»).

www.pda.prpk-piter.ru (официальный сайт ОАО «Северо-Западная пригородная пассажирская компания»).

www.kuban-express-prigorod.ru (официальный сайт ОАО «Кубань Экспресс-Пригород»).

www.ao-zdrm.ru (официальный сайт ОАО «Желдорремаш»).

www.tmh-service.ru (официальный сайт ООО «ТМХ-Сервис»).

www.sinara-group.com (официальный сайт ООО «СТМ-Сервис»);
www.1vrk.ru (официальный сайт ОАО «Вагонная ремонтная компания – 1»);
www.vrk2.ru (официальный сайт ОАО «Вагонная ремонтная компания – 2»);
www.vrk-3.ru (официальный сайт ОАО «Вагонная ремонтная компания – 3»);
www.nvk-depo.ru (официальный сайт ООО «Новая вагоноремонтная компания»);
www.vkm1297.ru (официальный сайт ООО «Вагонно-колёсная мастерская»);
www.vagonremmash.ru (официальный сайт ОАО «Вагонреммаш»);
Поисковые системы: Yandex, Google

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

OS Windows (предоставлено университетом (контракт №0373100006515000390-0003566-01 до 31 декабря 2016 г.)
Microsoft Office (предоставлено университетом (контракт №0373100006515000390-0003566-01 до 31 декабря 2016 г.)
Google Chrome (свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения (бессрочно))

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

OS Windows (предоставлено университетом (контракт №0373100006515000390-0003566-01 до 31 декабря 2016 г.)
Microsoft Office (предоставлено университетом (контракт №0373100006515000390-0003566-01 до 31 декабря 2016 г.)
Google Chrome (свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения (бессрочно))

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли в учебном процессе самого обучающегося. Студент должен быть нацелен на максимальное усвоение лекционного материала. После лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине «Организация производства», раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание студента на наиболее сложных и проблемных вопросах, стимулировать его активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса заключается в формировании у студента системного представления об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущим специалистом учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей области знаний, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: познавательно-обучающая, развивающая, ориентирующе-направляющая, активизирующая, воспитательная, организующая, информационная. Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением дисциплины «Организация производства» и применением её

положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности студентов, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущего специалиста.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы студента. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения студентом тех или иных положений, излагаемых на лекциях, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением студента к учебе, за уровнем его знаний, а, следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих студентов.

При подготовке специалиста важны не только серьёзная теоретическая подготовка, знание основ организации производства, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий.

Основные задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у студента умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление студентами с материалами лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Самостоятельная работа студента может быть успешной при определённых условиях, которые необходимо организовать. Её правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план работы на каждый рабочий день. В конце каждого дня целесообразно подводить итоги работы: тщательно проверить, всё ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло.

Студентам нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объёма недельного плана.

Компетенции студента, формируемые в результате освоения дисциплины «организация производства», рассмотрены через соответствующие знания, умения и навыки. Для проверки уровня освоения дисциплины «Организация производства» предлагаются вопросы к экзамену и тестовые задания, где каждый вариант содержит вопросы, разработанные в рамках тематики учебной дисциплины и включающие терминологические вопросы.

Фонд оценочных средств являются составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения изучаемой дисциплины и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.

?

Приложение №1

Методические указания по проведению занятий в интерактивной форме

При проведении занятий в интерактивной форме по дисциплине «Экономика труда» используется метод дискуссий (круглый стол) и презентации.

Целью применения интерактивных форм проведения занятий является повышение

продуктивности процесса обучения, создание эффективных условий обучения, способствующих формированию необходимых знаний и компетенций, практических навыков решения поставленных задач.

Применение интерактивных форм обучения призвано решать следующие задачи:

- повышение эффективности образовательного процесса и усвоение учебного материала;
- усиление мотивации к изучению дисциплины;
- формирование и развитие профессиональных навыков студентов;
- формирование коммуникативных навыков;
- развитие навыков анализа и рефлексивных проявлений;
- развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями восприятия и обработки информации;
- самостоятельный поиск студентами путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между студентами, обучение работе в команде, проявлению терпимости к любой точке зрения, уважению права каждого на свободу слова, уважению его достоинства;
- выход на уровень осознанной компетентности студента.

При использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, он перестаёт быть центральной фигурой обучения и лишь регулирует процесс, занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Организация интерактивного занятия должна базироваться на следующих основных методических принципах:

- занятие является совместной работой преподавателя и студентов;
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы;
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу;
- исключается прямая критика личности, критике может подвергнуться только высказываемая идея;
- услышанное на занятии должно восприниматься как информация к размышлению;
- тщательный подбор рабочих терминов, учебной, профессиональной лексики, условных понятий;
- всесторонний анализ конкретных практических примеров управленческой и профессиональной деятельности, в котором студенты выполняют различные ролевые функции;
- выполнение на каждом занятии одним из студентов функции руководителя, который инициирует обсуждение учебной проблемы;
- активное использование технических учебных средств, в том числе слайдов, фильмов, роликов, видеоклипов, интерактивной доски, с помощью которых иллюстрируется учебный материал;
- постоянное поддержание преподавателем активного внутригруппового взаимодействия, снятие им напряжённости;
- оперативное вмешательство преподавателя в ход дискуссии в случае возникновения непредвиденных трудностей, а также в целях пояснения новых для студентов положений учебной программы;
- интенсивное использование индивидуальных занятий (домашние задания творческого характера) и индивидуальных способностей в групповых занятиях;
- осуществление взаимодействия в режиме строгого соблюдения сформулированных

преподавателем норм, правил, поощрений (наказаний) за достигнутые результаты;
- обучение принятию решений в условиях жёсткого регламента и наличия элемента неопределённости информации.

- регулярное обновление и использование электронных учебно-методических изданий.
Вне зависимости от формы интерактивного занятия оно должно включать следующие основные этапы: подготовительный этап, вступление, основная часть, выводы (рефлексия).

В процессе обучения необходимо обращать внимание в первую очередь на те методы, при которых студенты идентифицируют себя с учебным материалом, включаются в изучаемую ситуацию, побуждаются к активным действиям, переживают состояние успеха и соответственно мотивируют свое поведение.

Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учётом включенности в процесс познания всех студентов группы без исключения. Совместная деятельность означает, что каждый студент вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идёт обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, используется проектная работа, ролевые игры, осуществляется работа с документами и различными источниками информации. Интерактивные методы основаны на принципах взаимодействия, активности студентов, опоре на групповой опыт, обязательной обратной связи. Создаётся среда образовательного общения, которая характеризуется открытостью, взаимодействием участников, равными правами каждого аргументировать собственную точку зрения, накоплением совместного знания, возможностью взаимной оценки и контроля.

Ведущий преподаватель не только сам даёт новые знания, но и ведёт студентов к самостоятельному их поиску. Активность преподавателя уступает место активности студентов, его задачей становится создание условий для проявления их инициативы. На подготовительном этапе преподаватель производит подбор темы, ситуации, определение дефиниций (термины и понятия должны быть одинаково поняты всеми студентами), подбор конкретной формы интерактивного занятия, которая может быть эффективной для работы с данной темой в данной группе.

При разработке и подготовке интерактивного занятия необходимо обратить особое внимание на следующие основные моменты:

- при выборе темы необходимо учитывать возраст участников, их интересы, будущую специальность, заинтересованность группы в данном занятии, временные рамки проведения занятия, опыт проведения занятия по иным темам в данной студенческой группе ранее;

- необходимо обеспечить ряд условий, в том числе чётко сформулировать цель занятия, определить перечень основных вопросов и последовательность их рассмотрения, подобрать практические примеры, обозначить перспективы реализации полученных знаний, подготовить раздаточные материалы, обеспечить работу технического оборудования.

Вступление интерактивного занятия предполагает сообщение темы и целей занятия.

Также на этом этапе проведения интерактивного занятия:

- участники знакомятся с предлагаемой ситуацией и проблемой, над решением которой им предстоит работать, а также с целью, которую им необходимо достичь;

- преподаватель информирует участников о рамочных условиях, правилах работы в группе, даёт чёткие инструкции о том, в каких пределах участники могут действовать на занятии;

- при необходимости представляют участников (в случае, если занятие межгрупповое, междисциплинарное);

- добиваются однозначного семантического понимания терминов и понятий, для этого с помощью вопросов и ответов уточняют понятийный аппарат, рабочие определения

изучаемой темы.

Основная часть интерактивного занятия определяется выбранной формой интерактивного занятия и включает в себя следующие основные моменты:

- выяснение позиций участников;
- сегментация аудитории, формирование целевых групп по общности позиций каждой из групп, для чего производится объединение сходных мнений разных участников вокруг некоторой позиции, формирование единых направлений разрабатываемых вопросов в рамках темы занятия и создаётся из аудитории набор групп с разными позициями;
- организация коммуникации между сегментами, этот шаг особенно эффективен, если занятие проводится с достаточно большой аудиторией, в этом случае сегментирование представляет собой инструмент повышения интенсивности и эффективности коммуникации;
- интерактивное позиционирование, включающее следующие этапы: выяснение набора позиций аудитории; осмысление общего для этих позиций содержания; переосмысление этого содержания и наполнение его новым смыслом; формирование нового набора позиций на основании нового смысла.

Интерактивное занятие обязательно должно заканчиваться выводами (рефлексией).

Рефлексия начинается с концентрации участников на эмоциональном аспекте, чувствах, которые они испытывали в процессе занятия, затем производится оценочный этап – выявление отношения участников к содержательному аспекту использованных методик, актуальности выбранной темы, рефлексия заканчивается общими выводами, которые делает преподаватель.

Метод дискуссии выступает базовым в системе интерактивных методов обучения, включаясь в каждый из них как необходимая составляющая. Вместе с тем, дискуссия может выступать и как самостоятельный метод интерактивного обучения, представленный множеством модификаций, различающихся способами организации процесса обсуждения.

Главный фактор для повышения эффективности любой дискуссии – это сопоставление различных позиций участников.

Во время дискуссии оппоненты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае больше будут проявляться качества, присущие диалогу, во втором – дискуссия будет носить характер спора, т.е. отстаивание своей позиции. Как правило, в дискуссии присутствуют оба эти элемента.

Круглый стол – это метод обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности студентов, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умение решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии.

Характерной чертой круглого стола является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

Основной целью проведения круглого стола является выработка у студентов профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление как представленной иными участниками круглого стола информации, так и информации, полученной студентами в процессе самостоятельной работы с дополнительным материалом при подготовке к круглому столу, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Важными задачами при организации круглого стола являются следующие:

- обсуждение в ходе дискуссии одной-двух проблемных, острых ситуаций по данной теме;
- иллюстрация мнений, положений с использованием различных наглядных материалов (схемы, диаграммы, графики, аудио-, видеозаписи, фото-, кинодокументы);
- тщательная подготовка основных выступающих (не ограничиваться докладами, обзорами, а высказывать свое мнение, доказательства, аргументы).

При проведении круглого стола целесообразно использовать презентации.
Презентация – это эффективный способ донесения информации, наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение и его содержательные функции.
Презентация проводится на основе современных мультимедийных средств.