

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))

АННОТАЦИЯ К
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Организация работы с обращениями граждан

Направление подготовки: 46.03.02 – Документоведение и архивоведение

Направленность (профиль): Документационное обеспечение управления в условиях цифровой экономики

Форма обучения: Заочная

Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины «Организация работы с обращениями граждан» является изучение комплекса проблем организации работы с обращениями граждан, функционирования и совершенствования организационных, технических и технологических процессов, обеспечивающих работу с заявлениями, предложениями и жалобами граждан.

Задачами освоения учебной дисциплины «Организация работы с обращениями граждан» являются:

- сформировать представление об эволюции работы по обращениям граждан в нашей стране;

- овладение теоретическими, практическими и методическими вопросами обеспечения работы с обращениями граждан и освоение основных требований, предъявляемых к организации работы с обращениями граждан, в том числе с применением информационных технологий;

- сформировать навыки работы с обращениями граждан с момента их

получения до сдачи в архив;

- познакомить с организационными вопросами личного приема граждан.

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).