

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра ЭЖД РОАТ
Заведующий кафедрой ЭЖД РОАТ



Г.М. Биленко

08 сентября 2017 г.

Кафедра «Экономика, финансы и управление на транспорте»

Авторы Лидина Наталья Германовна
Павлова Анна Николаевна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы бухгалтерского учета

Направление подготовки:	<u>23.03.01 – Технология транспортных процессов</u>
Профиль:	<u>Организация перевозок и управление в единой транспортной системе</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>заочная</u>
Год начала подготовки	<u>2017</u>

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 1 08 сентября 2017 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">С.Н. Климов</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 2 08 сентября 2017 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">Л.В. Шкурина</p>
--	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 4329
Подписал: Заведующий кафедрой Шкурина Лидия Владимировна
Дата: 08.09.2017

Москва 2017 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета» является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» и приобретение ими:

знаний:

- принципов бухгалтерского учета, в т.ч. на железнодорожном транспорте;
- основных концепций бухгалтерского учета, в т.ч. на железнодорожном транспорте;
- об организации бухгалтерского учета, в т.ч. на железнодорожном транспорте на основе действующих нормативных актов.

умений:

- организовывать и вести бухгалтерский учет в пределах своей компетенции;
- отражать на примере конкретных ситуаций вопросы бухгалтерского учета отдельных объектов учета и хозяйственных процессов;
- применять в работе действующие нормативные акты по организации бухгалтерского учета.

навыков:

- по оформлению первичных документов, ведению учетных регистров применительно к действующим формам бухгалтерского учета;
- применения методов определения финансовых результатов деятельности транспортных организаций;
- пользования правилами составления отчетности на основе бухгалтерской и прочей финансовой информации.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Основы бухгалтерского учета" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Денежное обращение и кредит:

Знания: основных экономических законов, основ финансов, денежного обращения и применения их в сфере экономической деятельности; основ финансирования предприятий транспортных комплексов городов и регионов, составляющих ЕТС

Умения: применять основные законы экономики и в области финансов, денежного обращения на практике; планировать и организовывать работу по формированию и учету финансовых показателей в отчетности, перераспределения денежных потоков в ЕТС

Навыки: использования основ экономических законов для применения их в различных сферах деятельности; идентификации и планирования экономической информации на основе основных фундаментальных знаний в области денежного обращения, финансов, кредита; планирования и организации финансовой работы транспортных комплексов как составляющих ЕТС

2.1.2. Финансы:

Знания: основных экономических законов, основ финансов и применения их в сфере экономической деятельности; основ финансирования предприятий транспортных комплексов городов и регионов, составляющих ЕТС

Умения: применять основные законы экономики и в области финансов на практике; планировать и организовывать работу по формированию данных финансовой отчетности, перераспределения денежных потоков в ЕТС

Навыки: использования основ экономических законов для применения их в различных сферах деятельности; идентификации и планирования экономической информации на основе основных фундаментальных знаний в области финансов; планирования и организации финансовой работы транспортных комплексов как составляющих ЕТС

2.1.3. Экономика:

Знания: основных экономических категории и законов

Умения: обобщать, анализировать информацию, ставить цели и выбирать пути ее достижения

Навыки: навыками экономического мышления

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Экономика отрасли

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать и понимать: основные экономические законы и применять их в различных сферах деятельности</p> <p>Уметь: применять основные законы экономики на практике</p> <p>Владеть: навыками использования основ экономических законов для применения их в различных сферах деятельности</p>
2	ОПК-3 способностью применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем	<p>Знать и понимать: основные фундаментальные знания в области бухгалтерского учета</p> <p>Уметь: применять на практике основные фундаментальные знания в области бухгалтерского учета</p> <p>Владеть: навыками идентификации и планирования экономической информации на основе основных фундаментальных знаний в области бухгалтерского учета</p>
3	ПК-10 способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг	<p>Знать и понимать: Знать: основы документооборота и оформления перевозочных документов</p> <p>Уметь: Уметь: формировать в соответствии с документооборотом перевозочные документы</p> <p>Владеть: Владеть: основами документирования услуг, предоставляемых грузоотправителям и грузополучателям, с помощью оформления перевозочных документов, документов по сдаче и получению, завозу и вывозу грузов и пр.</p>

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 4
Контактная работа	8	8,25
Аудиторные занятия (всего):	8	8
В том числе:		
лекции (Л)	4	4
практические (ПЗ) и семинарские (С)	4	4
Самостоятельная работа (всего)	60	60
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)		
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ	ЗЧ

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
			Л	ЛР	ПЗ/П	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	4	<p>Раздел 1</p> <p>Раздел 1. Основы бухгалтерского учета на транспорте</p> <p>Законодательные акты, нормативные и инструктивные документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета на предприятии.</p> <p>Общая характеристика бухгалтерского учета. Субъекты и объекты бухгалтерского учета. Задачи бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.</p> <p>Предмет бухгалтерского учета, его важнейшие объекты. Активы и обязательства организации.</p> <p>Классификация активов и обязательств организации по видам и размещению: внеоборотные активы, оборотные активы, отвлеченные средства.</p> <p>Классификация имущества по источникам образования и назначения: собственный и заемный капитал.</p>	2/0		2/1			30	34/1	, практические задания, дискуссия

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Хозяйственные процессы. Понятие о хозяйственных операциях. Специфика ведения бухгалтерского учета на транспорте.							
2	4	<p>Раздел 2</p> <p>Раздел 2. Организация бухгалтерского учета</p> <p>Метод бухгалтерского учета и его основные элементы: документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета и двойная запись, бухгалтерский баланс и отчетность. Взаимосвязь элементов метода бухгалтерского учета. Балансовое обобщение информации и его двойственный характер. Бухгалтерский баланс, его строение. Актив и пассив бухгалтерского баланса. Статьи баланса, их группировка. Структура баланса и содержание его статей. Особенность бухгалтерского баланса. Баланс-брутто и баланс-нетто. Типы хозяйственных операций и их</p>	2/0		2/1		30	34/1	, практические задания, дискуссия

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<p>влияние на бухгалтерский баланс.</p> <p>Счета бухгалтерского учета, их строение: дебет и кредит.</p> <p>Обороты и остатки (сальдо).</p> <p>Документальное обоснование счетных записей.</p> <p>Счета активные, пассивные, активно-пассивные; схемы записей по ним.</p> <p>Определение сальдо по счетам.</p> <p>Сущность двойной записи на счетах.</p> <p>Обоснование двойной записи, её контрольное значение.</p> <p>Корреспонденция счетов.</p> <p>Бухгалтерские проводки, их виды.</p> <p>Взаимосвязь между счетами и бухгалтерским балансом.</p> <p>Обобщение данных бухгалтерских счетов в оборотной ведомости.</p> <p>Равенство итогов оборотной ведомости.</p> <p>Синтетический и аналитический учет. Счета синтетического и аналитического учета. Виды аналитических счетов.</p> <p>Натуральные измерители в аналитическом учете. Понятие о субсчетах.</p> <p>Взаимосвязь</p>							

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		показателей синтетического и аналитического учета, её контрольное значение. Порядок сверки данных синтетического и аналитического учета. План счетов бухгалтерского учета, его назначение, характеристика и содержание. Инструкция к плану счетов. Забалансовые счета. Рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.							
3	4	Зачет						4/0	ЗЧ
4		Всего:	4/0		4/2		60	72/2	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 4 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	4	Раздел 1. Основы бухгалтерского учета на транспорте	Классификация активов и обязательств организации по видам и размещению: внеоборотные активы, оборотные активы, отвлеченные средства. Хозяйственные процессы. Понятие о хозяйственных операциях.	2 / 1
2	4	Раздел 2. Организация бухгалтерского учета	Метод бухгалтерского учета и его основные элементы: документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета и двойная запись, бухгалтерский баланс и отчетность.	2 / 1
ВСЕГО:				4/2

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии, используемые при обучении по дисциплине "Основы бухгалтерского учета", направлены на реализацию компетентного подхода и широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

При выборе образовательных технологий традиционно используется:

- лекционно-семинарская зачетная система: проведение лекций, практических занятий, прием зачета;
- обучение в сотрудничестве (дискуссия);
- информационно-коммуникационные технологии, которые, повышают практическую направленность образовательного процесса, способствуют интенсификации самостоятельной работы студентов и повышению познавательной активности (при реализации образовательной программы используются веб-ресурсы университета и академии, электронная библиотечная система, электронная почта, работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами).

Интерактивная форма обучения представлена проведением дискуссий, в ходе проведения которых предусматривается вовлечение в учебный процесс всех студентов группы. При этом эффективность обеспечивается активностью студента не только в отношении преподавателя, но и в отношении других студентов, что позволяет обучающимся обмениваться идеями, что, в свою очередь, приводит к более качественному усвоению знаний. При реализации интерактивных форм проведения на практических занятиях применяются методы: выполнение тестовых заданий в диалоговом режиме.

Также для студентов проводятся внеаудиторные консультации и индивидуальные занятия со студентами (помощь в понимании тех или иных вопросов в области бухгалтерского учета и пр.).

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка теоретического материала по учебным пособиям, представленным в разделах "Основная литература", "Дополнительная литература" рабочей программы дисциплины. К интерактивным технологиям относится отработка отдельных тем, подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий выпускник.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	4	Раздел 1. Основы бухгалтерского учета на транспорте	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом; работа со справочной и специальной литературой; работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами; подготовка к текущему и промежуточному контролю Литература [осн.лит.1, 2, доп.лит.1, 3, 4]	30
2	4	Раздел 2. Организация бухгалтерского учета	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом; работа со справочной и специальной литературой; работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами; подготовка к текущему и промежуточному контролю Литература [осн.лит.1, 2, доп.лит.1, 2, 3, 4]	30
ВСЕГО:				60

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Бухгалтерский учет и анализ : учебник	М.В. Мельник, Н.К. Муравицкая, Е.Б. Герасимова	М. : КНОРУС, 2016ЭБС Book.ru http://www.book.ru/book/918695	Используется при изучении разделов, номера страниц 1 с.11-238, 2 с.11-238
2	Бухгалтерский учет : учебник	Н.Г. Сапожникова	Москва : КноРус, 2016. — 452 с. ЭБС book.ru https://www.book.ru/book/920576	Используется при изучении разделов, номера страниц 1 с.13-22, 81-96, 2 с.23-96

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Федеральный Закон “О бухгалтерском учете” 402 ФЗ от 06 декабря 2011 г		Доступ-СПС Консультант Плюс http://www.consultant.ru/ СПС Гарант http://www.garant.ru/	Используется при изучении разделов, номера страниц 1, 2
4	Бухгалтерский учет и анализ : учебник	М.В. Мельник, Н.К. Муравицкая, Е.Б. Герасимова	Москва : КноРус, 2016. — 352 с.ЭБС БУК.РУ https://www.book.ru/book/918695/	Используется при изучении разделов, номера страниц 2 с.12-123
5	Бухгалтерский учет в схемах и таблицах : учебное пособие	Н.П. Кондраков	Москва : Проспект, 2014. — 276 с.ЭБС БУК.РУ https://www.book.ru/book/906269	Используется при изучении разделов, номера страниц 1 с.2-8, 27-28;2 с.8-26
6	Бухгалтерский учет : учебное пособие	А.С. Аветисян	Москва : Проспект, 2016. — 303 с.ЭБС БУК.РУ https://www.book.ru/book/919043/	Используется при изучении разделов, номера страниц 1 с.4-9;2 с.9-296

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://www.consultant.ru/> – справочная правовая система «КонсультантПлюс»
2. <http://президент.рф/> – официальный сайт Президента РФ
3. <http://правительство.рф/> – официальный сайт Правительства РФ
4. <http://www.minfin.ru/> – официальный сайт Министерства финансов РФ
5. <http://www.roskazna.ru/> – официальный сайт Федерального казначейства РФ (федеральной службы)
6. <http://www.nalog.ru/> – официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ
7. <http://www.rosfinnadzor.ru/> – официальный сайт Федеральной службы финансово-бюджетного надзора (Росфиннадзора)
8. <http://www.cbr.ru/> – официальный сайт Центрального банка РФ (Банка России)
9. Электронно-библиотечная система book.ru - <https://www.book.ru/>
10. Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам.
11. Официальный сайт МИИТ – <http://miit.ru/>
12. Электронные сервисы АСУ Университет (АСПК РОАТ) – <http://appnn.rgotups.ru:8080/scripts/B23.exe/R01>
13. Система дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>
14. Электронно-библиотечная система РОАТ – <http://lib.rgotups.ru/>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Программное обеспечение должно позволять выполнить все предусмотренные учебным планом виды учебной работы по дисциплине «Основы бухгалтерского учета»: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Все необходимые для изучения дисциплины учебно-методические материалы размещены на сайте <http://stellus.rgotups.ru/>. Студентам для доступа к учебно-методическим материалам необходимо зарегистрироваться в системе.

Доступ к личному кабинету и к электронной образовательной среде университета студент осуществляет через сайт <http://miit.ru/>.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы:

- для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: Microsoft Office 2003 и выше.
- для доступа к учебно-методическим материалам на сайте <http://stellus.rgotups.ru/>: Браузер Internet Explorer 6.0 и выше.
- для выполнения текущего контроля успеваемости: Браузер Internet Explorer 6.0 и выше.
- для доступа к личному кабинету и электронной образовательной среде университета: Браузер Google Chrome.
- для выполнения практических заданий: СПС Консультант плюс, специализированное прикладное программное обеспечение не предусмотрено.
- для самостоятельной работы студентов: Microsoft Office 2003 и выше, регистрация в электронной библиотечной системе, программные продукты общего применения.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы студентов должна соответствовать требованиям охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов и качеству учебной (аудиторной) доски, а также соответствовать условиям пожарной безопасности. Освещённость рабочих мест должна соответствовать действующим СНиПам.

Учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Кабинеты оснащены следующим оборудованием, приборами и расходными материалами, обеспечивающими проведение предусмотренных учебным планом занятий по дисциплине:

- для проведения лекций, демонстрации презентаций, ведения интерактивных занятий: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер, стационарное или переносное мультимедийное оборудование.
- для выполнения текущего контроля успеваемости: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер.
- для проведения информационно - коммуникационных-интерактивных занятий (представления презентаций, графических материалов, видеоматериалов) требуется стационарное или переносное мультимедийное оборудование.
- для проведения практических занятий: учебная доска (меловая или маркерная), мел или маркер, стационарное или переносное мультимедийное оборудование.
- для организации самостоятельной работы студентов: рабочее место студента со стулом, столом, компьютером. Если самостоятельная работа предусматривает внеаудиторную работу студентов, то для подготовки к контролю успеваемости студенту будет необходим компьютер с выходом в сеть Интернет.

В процессе проведения занятий лекционного типа используются раздаточные демонстрационные материалы, презентации, учебно-наглядные пособия.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе освоения дисциплины «Основы бухгалтерского учета» предусмотрена контактная работа с преподавателем, которая включает в себя занятия: лекционные занятия, практические занятия, групповые консультации, индивидуальную работу с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся:

Лекционные занятия включают в себя ознакомление студентов с основным материалом, который подготавливает преподаватель. Преподаватель акцентирует свое внимание на наиболее важных вопросах для изучения и конспектирования. Студентам рекомендуется не пропускать лекционных занятий и конспектировать предлагаемый материал, на занятиях необходимо иметь тетрадь, ручку. Рекомендуется найти в любой общедоступной справочно-правовой системе, скачать, распечатать и принести к занятиям Федеральный Закон "О бухгалтерском учете" №402-ФЗ.

Практические занятия включают в себя решение ситуационных задач по теме, участие в дискуссии. Для подготовки к дискуссии студент заранее знакомится с темами дискуссии, представленными в ФОС дисциплины. Для подготовки к занятиям необходимо заранее ознакомиться с рекомендованной литературой по изучаемым разделам дисциплины. На занятии необходимо иметь справочную литературу (Федеральный Закон "О бухгалтерском учете" №402-ФЗ), тетрадь, ручку.

В рамках самостоятельной работы студент изучает учебные материалы в соответствии с

литературой, включенной в раздел "Основная литература", "Дополнительная литература", конспектирует необходимые вопросы.

Промежуточной аттестацией по дисциплине является зачет. Подробное описание процедуры проведения промежуточной аттестации приведено в ФОС по дисциплине "Основы бухгалтерского учета". Для подготовки к зачету в ФОС дисциплины находится список примерных вопросов для подготовки к зачету.