

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))

Московский колледж транспорта



Рабочая программа учебной дисциплины,
как компонент образовательной программы среднего
профессионального образования - программы СПО
по специальности
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденная директором колледжа РУТ (МИИТ)
Разинкиным Н.Е.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

.08 Основы бухгалтерского учета

по специальности - 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Рабочая программа
учебной дисциплины в виде электронного документа
выгружена из единой корпоративной информационной
системы управления университетом и соответствует
оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 160401 Дата: 24.02.2022
Подписал: директор колледжа Разинкин Николай
Егорович

Москва 2022

ОДОБРЕНА
Предметной (цикловой) комиссией
Протокол от «24» февраля 2022 г. №
7/ЭКиОД
Председатель
_____ А.В. Копейкина

Разработана в соответствии с
Федеральным государственным
образовательным стандартом
среднего профессионального
образования по специальности
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)».

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

«»

«»

Составитель:

Копейкина Алина Викторовна – преподаватель Московского колледжа
транспорта

Рецензенты:

О.Н. Акулова - Заместитель начальника отдела банковских операций и
отчетности по представительствам Департамента бухгалтерского учета
Бухгалтерской службы ОАО «РЖД»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .08 Основы бухгалтерского учета**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .08 Основы бухгалтерского учета

1.1. Область применения рабочей программы

Дисциплина ОП.08 «Основы бухгалтерского учета» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена и разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и профессиональными стандартами 08.002 «Бухгалтер», 08.006 «Специалист по внутреннему контролю» и 08.023 «Аудитор».

Общепрофессиональная дисциплина «Основы бухгалтерского учета» обеспечивает формирование и развитие следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности и трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять

Код	Наименование профессиональных компетенций
	результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

1.1.3. Перечень трудовых функций

Код	Наименование профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций
08.002	Бухгалтер
ОТФ А. Ведение бухгалтерского учета	
ТФ А/01.5.	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
ТФ А/02.5.	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни
ТФ А/03.5.	Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни

1.1.4. Перечень разделов WSSS по компетенции -

Раздел	Наименование раздела
1	R 41. WSSS 1. Организация работы
2	R 41. WSSS 2. Текущее отражение в бухгалтерском учете фактов хозяйственной жизни
3	R 41. WSSS 3. Организация ведения бухгалтерского учета

1.2. Цель и планируемые результаты освоения результаты

В рамках программы дисциплины . обучающимися осваиваются следующие умения и знания в соответствии с ФГОС СПО по специальности и профессиональными стандартами, а также разделов WSSS:

WSSS 1. Организация работы

WSSS 2. Текущее отражение в бухгалтерском учете фактов хозяйственной жизни

WSSS 3. Организация ведения бухгалтерского учета

1.2.1. Общие и профессиональные компетенции:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01.		
ОК 02.		
ОК 03.		
ОК 05.		
ОК 10.		
ОК 11.		
ПК 1.1.		
ПК 1.2.		
ПК 1.4.		

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 4.1.		

1.2.2. Трудовые функции:

Код ПС и ТФ	Умения	Знания
08.002	Бухгалтер	
А - Ведение бухгалтерского учета		
A/01.5	Составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; владеть приемами комплексной проверки первичных учетных документов.	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), об архивном деле, общероссийский классификатор управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий); практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов.
A/02.5	Вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта.	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, оналогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства; практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета; внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, а также по вопросам оплаты труда.
A/03.5	Сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами.	Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, о хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства;

Код ПС и ТФ	Умения	Знания
		практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте

1.2.3. Разделы WSSS по компетенции -

Раздел WSSS	Специалист должен	
	Знать и понимать	Уметь
1	нормативные правовые акты в области организации бухгалтерского учета	понимать и верно использовать общепринятую терминологию по компетенции
2	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, об архивном деле; нормативные документы, регламентирующие правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета; общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации	составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов организации
3	алгоритм разработки учетной политики для целей бухгалтерского учета; порядок составления и ведения регистров бухгалтерского учета; порядок составления и ведения внутренней бухгалтерской отчетности	

1.3. Использование часов вариативной части ПССЗ

Программа общепрофессиональной дисциплины ОП 08 «Основы бухгалтерского учета» реализуется за счет обязательной части ППСЗ.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы по дисциплине	32
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	30
в том числе:	
Лекция	18
Практическое занятие	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины .08 Основы бухгалтерского учета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, формы организации деятельности обучающихся	Кол-во часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел Бухгалтерский учет. Его объекты и задачи.		8	
Тема 1.1 Хозяйственный учет и его сущность. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала:	8	ОК 01., ОК 03., ОК 05., ОК 10., ОК 11., ПК 1.1., WSSS 1, WSSS 2, WSSS 3
	Сущность бухгалтерского учета. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета Понятие бухгалтерского учета. История бухгалтерского учета. Лука Пачоли. «Трактат о счетах и записях». Федеральный закон о бухгалтерском учете. Положения по бухгалтерскому учету. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету отраслей и ведомств. Внутрифирменная нормативно-правовая база по бухгалтерскому учету. Учетная политика организации для целей бухгалтерского учета.	2	
	Предмет и объекты бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета. Внеоборотные активы: основные средства, нематериальные активы, капитальные вложения. Оборотные активы: материальные оборотные средства, денежные средства, финансовые вложения, средства в расчетах. Собственный капитал: уставный капитал, добавочный капитал, прибыль. Заемные средства: кредиты банков, займы, кредиторская задолженность, обязательства по распределению	2	
	Методы бухгалтерского учета Методы бухгалтерского учета. Документирование. Виды документов в бухгалтерском учете. Первичные документы. Обязательные реквизиты.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, формы организации деятельности обучающихся	Кол-во часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Бухгалтерские регистры. Отчетность. Оценка. Двойная запись на счетах бухгалтерского учета. Калькулирование. Составления баланса. Инвентаризация		
	Практическая работа № 1. Классификация имущества и источников формирования имущества организации	2	
Раздел Бухгалтерский баланс		6	
Тема 2.1 Балансовый метод отражения информации. Виды балансов.	Содержание учебного материала: Структура бухгалтерского баланса организации Понятие баланса. Принципы составления баланса. Структура баланса. Разделы баланса. Актив баланса. Пассив баланса. Валюта баланса. Виды баланса.	2	OK 01., OK 02., OK 05., OK 10., WSSS 1, WSSS 2
Тема 2.2 Оценка хозяйственных средств. Типы хозяйственных операций	Содержание учебного материала:	4	OK 01., OK 02., WSSS 1, WSSS 2, WSSS 3
	Типы изменения бухгалтерского баланса Четыре типа изменений в бухгалтерском балансе	2	
	Практическая работа № 2. Составление бухгалтерского баланса	2	
Раздел Счета и двойная запись		16	
Тема 3.1 Счета бухгалтерского учета. Двойная запись на счетах организации	Содержание учебного материала:	16	OK 01., OK 02., OK 05., OK 10., OK 11., WSSS 1, WSSS 2
	Счета бухгалтерского учета. Структура счета. Классификация счетов бухгалтерского учета	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, формы организации деятельности обучающихся	Кол-во часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Счет. Структура счета. Дебет. Кредит. Сальдо начальное. Сальдо конечное. Обороты. Классификация счетов. Активные счета. Пассивные счета. Активно-пассивные счета.		
	Практическая работа № 3. Отражение операций на счетах бухгалтерского учета	4	
	Сущность двойной записи Двойная запись на счетах бухгалтерского учета. Бухгалтерская запись. Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета.	2	
	Синтетические и аналитические счета бухгалтерского учета. Синтетические счета бухгалтерского учета. Аналитические счета бухгалтерского учета. Субсчета. Отражение хозяйственных операций на аналитических счетах бухгалтерского учета	2	
	План счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета. Инструкция по применению плана счетов. Рабочий план счетов бухгалтерского учета. Формирование бухгалтерских записей с использованием Инструкции по применению плана счетов.	2	
	Практическая работа № 4. Составление корреспонденции счетов по хозяйственным операциям	4	
	Всего:	30	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Общепрофессиональная дисциплина ОП.08 «Основы бухгалтерского учета» реализуется в кабинете «Теории бухгалтерского учета», оснащенный оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся (стол, стулья аудиторные);
- оборудованное рабочее место преподавателя (стол, кресло, персональный компьютер, локальная сеть с выходом в Internet);
- доска меловая;
- шкафы-стеллажи для размещения учебно-наглядных пособий и документации;
- плакаты – 5 шт.;

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование (ПК (системный блок – процессор Intel R Core TM, i3-8100 CPU @ 3.60 GHz, ОЗУ 8 Гб);
- интерактивная доска;
- пакеты лицензионных программ: MS Office 2016, «1С» (серия программ «1С: Бухгалтерия»);
- комплект учебно-методической документации.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

№ п/п	Библиографическое описание
1	Воронченко Т. В Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования Москва : Издательство Юрайт 2021

Дополнительные источники:

№ п/п	Библиографическое описание
1	Воронченко Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов Москва : Издательство Юрайт 2021
2	Дмитриева И. М Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования Москва : Издательство Юрайт 2021

Интернет-ресурсы

<http://konsultant.ru/>

1. Информационно правовой портал КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС

<http://www.garant.ru/>

1. Информационно правовой портал ГАРАНТ

<https://www.minfin.ru/>

1. Официальный сайт Министерства Финансов Российской

3.3. Сопровождение реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Освоение программы может проводиться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) при наличии объективных уважительных причин и/или обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), препятствующих обучающимся и/или преподавателям лично присутствовать при проведении занятия.

В этом случае допускается проводить занятие удаленно в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем структурного подразделения на платформах: Microsoft Teams

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины .08 "Основы бухгалтерского учета" осуществляется педагогическим работником в процессе проведения аудиторных занятий, что позволяет проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения регламентированы соответствующим Фондом оценочных средств (ФОС) по учебной дисциплине .08 "Основы бухгалтерского учета".