

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра Лин
Заведующий кафедрой Лин



Л.А. Чернышова

15 мая 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

25 мая 2018 г.

Кафедра «Экономика и управление на транспорте»

Авторы Иванова Елена Алексеевна, к.т.н., доцент
Флягина Татьяна Анатольевна, к.э.н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы менеджмента

Направление подготовки:	45.03.02 – Лингвистика
Профиль:	Теория и практика межкультурной коммуникации
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2018

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 7 21 мая 2018 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 25 15 мая 2018 г. Заведующий кафедрой  Н.П. Терешина
--	--

Москва 2018 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Теория менеджмента» является овладение знаниями основных положений современных теоретических подходов к управлению людьми и процессами в организации, умением использовать эти подходы в различных управленческих ситуациях и начальными навыками принятия управленческих решений. В соответствии с требованиями ФГОС ВПО 3-го поколения при изучении данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-4, ОКП-19. Дисциплина формирует знания, умения и навыки для поиска и принятия эффективных управленческих решений в процессе управления деятельностью организации в рыночных условиях.

В результате освоения курса «Основы менеджмента» студент должен знать

функции менеджмента;

ключевые цели организации по функциональным подсистемам;

виды организаций;

варианты построения организационной структуры управления фирмой;

методы управления;

процесс подготовки и принятия решений по различным аспектам деятельности организации;

теории мотивации и принципы проектирования оптимальных систем мотивации труда;

формы власти и влияния, основные теории лидерства и стили руководства;

подходы в управлении конфликтами, стрессами и изменениями;

понятие самоменеджмента;

основные составляющие оценки эффективности социально-экономических систем.

уметь

планировать, организовывать, координировать, мотивировать и контролировать работу как отдельных специалистов, так и целых структурных подразделений организации;

проектировать организационную структуру управления фирмы;

разрабатывать систему мотивации персонала;

создавать систему коммуникации в компании;

владеть навыками

выбора наиболее целесообразных управленческих инструментов в соответствии с конкретными экономическими ситуациями в деятельности организации;

принятия решений по управлению организацией в зависимости от ситуации и поставленных целей.

выстраивания межличностной коммуникации.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Основы менеджмента" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Концепции современного естествознания

2.2.2. Экономика

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОК-6 владением наследием отечественной научной мысли, направленной на решение общегуманитарных и общечеловеческих задач	<p>Знать и понимать: основные направления отечественной научной мысли, направленной на решение общегуманитарных и общечеловеческих задач при управлении организациями</p> <p>Уметь: подобрать методы решения общегуманитарных и общечеловеческих задач управления коллективами, предложенные в трудах отечественных учёных для успешного ведения организационно-управленческой деятельности</p> <p>Владеть: навыками подбора необходимой информации из трудов отечественных учёных в области организационно-управленческой мысли для решения общечеловеческих управленческих задач в социальной сфере организации</p>
2	ПК-17 способностью моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов	<p>Знать и понимать: основные понятия и термины межкультурных коммуникаций в области менеджмента, особенности национального менталитета и менеджмента</p> <p>Уметь: применять управленческие подходы для моделирования возможных ситуаций общения между представителями различных культур и социумов</p> <p>Владеть: управленческим инструментарием для моделирования и управления коммуникациями в среде, включающей представителей различных культур и социумов</p>

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 2
Контактная работа	39	39,15
Аудиторные занятия (всего):	39	39
В том числе:		
лекции (Л)	18	18
практические (ПЗ) и семинарские (С)	18	18
Контроль самостоятельной работы (КСР)	3	3
Самостоятельная работа (всего)	33	33
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ	ЗЧ

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	Раздел 1 Введение в менеджмент Содержание понятия “менеджмент” и “управление”. Менеджмент как самостоятельная область знаний, сочетающая в себе теорию, практику и искусство управления. Современные тенденции развития менеджмента. Принципы менеджмента	2		2/2		4	8/2	
2	2	Раздел 2 Эволюция концепций менеджмента Школа научного управления: сущность тейлоризма; основные положения фордизма. Административная школа менеджмента. Сущность и принципы “теории администрации” А.Файоля. Концепция “рациональной бюрократии” М.Вебера. Подходы в менеджменте с ориентацией на человека. Особенности менеджмента второй половины XX века: процессный, системный,	2		2/2		4	8/2	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		ситуационный.							
3	2	Раздел 3 Организация как система управления Понятие организации. Понятие “система”. Классификация систем. Основные категории системы управления. Внутренняя и внешняя среда организации. Концепция жизненного цикла организации. Основные элементы организации: цели, задачи, структура, технология, трудовые ресурсы и т.д. Формальные и неформальные организации. Виды организаций; классификация организаций по различным признакам.	2		2/2	1	3	8/2	
4	2	Раздел 4 Функции менеджмента. Подходы в управлении Содержание понятия “функции управления”. Классификация функций управления. Общие функции управления: планирование, организация, координация, мотивация, контроль. Частные функции управления: их профессиональная	2		2/2		4	8/2	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		направленность.							
5	2	Раздел 5 Коммуникации в управлении Коммуникации в организациях. Формальные и неформальные коммуникации. Коммуникационные барьеры.	2		2/2		4	8/2	
6	2	Раздел 6 Решения в менеджменте Сущность управленческого решения и его виды. Классификация управленческих решений. Этапы принятия решений.	2		2/2		4	8/2	ПК1
7	2	Раздел 7 Стратегическое планирование Понятие миссии организации. Организационные цели. Политика фирмы. Процедуры и правила работы организации. Должностные инструкции.	2		2/2	1	3	8/2	
8	2	Раздел 8 Мотивация Понятие миссии организации. Организационные цели. Политика фирмы. Процедуры и правила работы организации. Должностные инструкции. Содержание понятия "мотивация". Основные направления эволюции современных теорий мотивации.	2		4/4		4	10/4	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9	2	<p>Раздел 9</p> <p>Роль личности в управлении</p> <p>Формы власти и влияния.</p> <p>Основные теории лидерства.</p> <p>Содержание понятий “влияние” и “власть”.</p> <p>Классификация форм власти и влияния.</p> <p>Формы вознаграждений, используемые руководителем.</p> <p>Общая характеристика теорий лидерства.</p> <p>Подходы к лидерству с позиций личных качеств, поведенческий и ситуационный подходы.</p> <p>Функции и обязанности руководителя.</p> <p>Качества руководителя.</p> <p>Имидж менеджера.</p> <p>Стили руководства: авторитарный (единоличный), демократичный (коллегиальный), либеральный; их различия, преимущества, недостатки; условия использования того или иного стиля руководства.</p>	2			1	3	6	ПК2
10	2	Зачет						0	ЗЧ
11		Всего:	18		18/18	3	33	72/18	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 18 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	2	РАЗДЕЛ 1 Введение в менеджмент	Пр. зан. Школы управления как методологическая база менеджмента	2 / 2
2	2	РАЗДЕЛ 2 Эволюция концепций менеджмента	Пр. зан. Деловая игра «Бизнес-курс Корпорация плюс» или «Бизнес-курс Максимум». Распределение полномочий и ответственности в команде	2 / 2
3	2	РАЗДЕЛ 3 Организация как система управления	Пр. зан. Деловая игра «Бизнес-курс Корпорация плюс» или «Бизнес-курс Максимум». Функциональные направления деятельности в компании. Система межфункциональных связей в организации в процессе ведения бизнеса. Создание компании	2 / 2
4	2	РАЗДЕЛ 4 Функции менеджмента. Подходы в управлении	Пр. зан. Деловая игра «Бизнес-курс Корпорация плюс» или «Бизнес-курс Максимум». Производственная функция менеджмента. Закупочная функция. Сбытовая функция	2 / 2
5	2	РАЗДЕЛ 5 Коммуникации в управлении	Пр. зан. Деловая игра «Бизнес-курс Корпорация плюс» или «Бизнес-курс Максимум».. Экономические рычаги влияния на производительность и качество труда. Финансовая и инвестиционная политика	2 / 2
6	2	РАЗДЕЛ 6 Решения в менеджменте	Пр. зан. Деловая игра «Бизнес-курс Корпорация плюс» или «Бизнес-курс Максимум». Разработка стратегии фирмы. Стратегия низких цен. Стратегия повышения качества. Стратегия рыночного лидера.	2 / 2
7	2	РАЗДЕЛ 7 Стратегическое планирование	Пр. зан. Деловые ситуации «Принятие решения» Интерактивное задание «Построение дерева целей». Разбор деловых ситуаций «Принятие решений»	2 / 2
8	2	РАЗДЕЛ 8 Мотивация	Пр. зан. Деловая игра «Бизнес-курс Корпорация плюс» Факторы мотивации сотрудников. Изучение экономических рычагов мотивации	2 / 2
9	2	РАЗДЕЛ 8 Мотивация	Пр. зан. Деловая игра «Бизнес-курс Корпорация плюс» Факторы мотивации сотрудников. Изучение экономических рычагов мотивации	2 / 2
ВСЕГО:				18/18

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Основы менеджмента» осуществляется в форме лекционных и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельности являются классическо-лекционными (объяснительно-иллюстративными).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Практический курс выполняется в виде традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративное решение задач), с использованием интерактивных (диалоговых) технологий, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций, электронный практикум (компьютерное моделирование и практический анализ результатов); технологий, основанных на коллективных способах обучения, а также с использованием компьютерной тестирующей системы.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка учебного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям, подготовка к промежуточным контролям, выполнение заданий курсовой работы. К интерактивным (диалоговым) технологиям относятся отработка отдельных тем по электронным пособиям, подготовка к промежуточным контролям в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на разделы, представляющие собой логически завершенный объем учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение практических и ситуационных задач, выполнение заданий курсовой работы) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	2	РАЗДЕЛ 1 Введение в менеджмент	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной [1-3] и дополнительной [1-2] литературе Изучение материалов электронного контента по разделу 1 и выполнение тестовых заданий в контенте.	4
2	2	РАЗДЕЛ 2 Эволюция концепций менеджмента	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной [1-3] и дополнительной [1-2] литературе	4
3	2	РАЗДЕЛ 3 Организация как система управления	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной [1-3] и дополнительной [1-2] литературе Изучение материалов электронного контента по разделу 3 и выполнение тестовых заданий в контенте.	3
4	2	РАЗДЕЛ 4 Функции менеджмента. Подходы в управлении	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной [1-3] и дополнительной [1-2] литературе. Изучение материалов электронного контента по разделу 4 и выполнение тестовых заданий в контенте.	4
5	2	РАЗДЕЛ 5 Коммуникации в управлении	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной [1-3] и дополнительной [1-2] литературе	4
6	2	РАЗДЕЛ 6 Решения в менеджменте	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной [1-3] и дополнительной [1-2] литературе Изучение материалов электронного контента по разделу 6 и выполнение тестовых заданий в контенте.	4
7	2	РАЗДЕЛ 7 Стратегическое планирование	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной [1-3] и дополнительной [1-2] литературе	3
8	2	РАЗДЕЛ 8 Мотивация	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной [1-3] и дополнительной [1-2] литературе Изучение материалов электронного контента по разделу 8 и выполнение тестовых заданий в контенте.	4

9	2	РАЗДЕЛ 9 Роль личности управлении Формы власти и влияния. Основные теории лидерства.	Самостоятельное изучение и обобщение пройденного теоретического материала по конспектам лекций, основной [1-3] и дополнительной [1-2] литературе Изучение материалов электронного контента по разделу 9 и выполнение тестовых заданий в контенте.	3
ВСЕГО:				33

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п / п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Менеджмент(Учебник)	Г.Б. Казначеевская	М. : КНОРУС, 2013 240с.НТБ МИИТ № 240160-24, 2013 НТБ МИИТ	1-9
2	Теория менеджмента: Учебное пособие	Иванова Е.А	М.: МИИТ, 2014 http://ml.mii-ief.ru/Методическая%20литература%20кафедры%20Экономика%20и%20управление%20на%20транспорте/ТЕОР%20МЕНЕДЖМЕНТА%20УЧ%20ПОСОБИЕ.pdf	1-9
3	Менеджмент В 2 ч. 3-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата	Абчук В.А., Трапезин С.Ю., Тимченко В.В.	М.: Издательство Юрайт, 2017 https://biblio-online.ru/viewer/2248D3AE-4363-4D2E-B1BF-35DF848533BE#page/2	1-9

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Теория менеджмента: Учебный электронный контент	Иванова Е.А.	М.: МИИТ, 2014 Учебный портал ИЭФ МИИТ: http://edu.emiit.ru , 2014 НТБ МИИТ	1-9
5	Теория менеджмента	Ю.Н. Лапыгин	М. : ООО «Рид Групп», 2011 НТБ МИИТ	1-9
6	Менеджмент (теория менеджмента). Методические указания к лабораторным и практическим работам	Флягина Т.А.	М.: МИИТ, 2014 Электронная библиотека ИЭФ МИИТ: http://miit-	2,3,4,6,7,8,9

			ief.ru/student/methodical literature/	
--	--	--	---------------------------------------	--

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

http://miit-ief.ru/student/methodical_literature/ (Электронная библиотека ИЭФ)
<http://library.miit.ru> (НТБ МИИТа (электронно-библиотечная система))
<https://www.biblio-online.ru> (Электронная библиотечная система «Юрайт», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))
<http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань», доступ для студентов и преподавателей РУТ(МИИТ))
<https://www.book.ru/> (ЭБС book.ru – доступ для преподавателей и студентов РУТ(МИИТ))

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Основы менеджмента» не требуется наличие специализированного лицензионного ПО.

В образовательном процессе применяются следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ) и/или электронная почта.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для успешного проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования. Для проведения лекционных занятий необходима специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой.

Для организации самостоятельной работы студентов необходима аудитория с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет. Необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления. Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных

знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательная-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. Информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а, следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

Самостоятельная работа студентов основывается на теоретических положениях лекционного материала и предполагает самостоятельную проработку ряда вопросов, что в сочетании с работой на практических занятиях обеспечивает получение студентами необходимых знаний, навыков и умений в рамках учебной дисциплины .

По итогам изучения данной дисциплины студенты формируют конспект лекций и проходят итоговое тестирование в online режиме в оболочке АСТ, либо через ресурс Интернет на учебном портале ИЭФ после самостоятельного изучения электронного контента «Теория менеджмента».

Для подготовки к зачету вопросы и вспомогательные материалы заранее размещаются на учебном портале студентов ИЭФа в группе по дисциплине «Теория менеджмента», либо пересылаются старостам групп по электронной почте.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы к зачету и тестовые материалы, где каждый вариант содержит задания, разработанные в рамках основных тем учебной дисциплины и включающие терминологические задания.

Фонд оценочных средств является составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.

Основные методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная и дополнительная литература.