

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра МТМиУЦП
И.о. заведующего кафедрой

 И.Т. Рустамова

28 мая 2020 г.



Кафедра «Международный бизнес»

Автор Мамедова Ирада Ахатовна, к.э.н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы менеджмента

| | |
|--------------------------|--|
| Направление подготовки: | 38.03.02 – Менеджмент |
| Профиль: | Международная транспортная логистика. Российско-французская программа |
| Квалификация выпускника: | Бакалавр |
| Форма обучения: | очная |
| Год начала подготовки | 2020 |

| | |
|--|--|
| Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 7 28 мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии  Г.А. Моргунова | Одобрено на заседании кафедры Протокол № 12 24 апреля 2020 г. Заведующий кафедрой  А.Т. Романова |
|--|--|

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 2191
Подписал: Заведующий кафедрой Романова Алина
Герентьевна
Дата: 24.04.2020

Москва 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины "Основы менеджмента" является формирование у студентов теоретических знаний и основных практических навыков в области управления социально-экономическими системами, повышение компетентности обучающихся на основе практического освоения современных методов и технологий принятия управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- формирование системно-целостного представления о дисциплине, её связях с другими областями знаний;
- овладение знаниями и пониманием основных принципов и методов управления сложными экономическими системами;
- развитие у студентов теоретического мышления в области управления;
- развитие умений самостоятельной работы с литературными источниками в области управления, активного их использования в проектировании и реализации системы управления организацией;
- изучение и практическое применение современных методов, инструментальных средств и технологий анализа управленческих ситуаций и принятия управленческих решений.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Основы менеджмента" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. История:

Знания: основные хронологические периоды градации мировой истории

Умения: выстраивать логическую взаимосвязь между различными историческими событиями

Навыки: навыками причинно-следственной связи при анализе различных исторических этапов

2.1.2. Корпоративная социальная ответственность:

Знания: построение системы ответственности в процессах менеджмента; интеллектуальный потенциал организации и его роль в системе корпоративной социальной ответственности; источники ответственности.

Умения: объяснить ответственность с точки зрения философии, права, менеджмента; учитывать основные направления внешней корпоративной социальной политики.

Навыки: оценить на основе собранной информации этапность разработки политики следования КСО

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Финансовый менеджмент

Знания: - содержание основных понятий финансового менеджмента;- методы сбора и анализа финансовой информации.

Умения: - осуществлять поиск и сбор финансовой информации для решения поставленной задачи;- использовать финансовую отчетность предприятия для расчета необходимых финансовых показателей.

Навыки: - экономической и финансовой терминологией, используемой в современной финансовой науке и практике.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

| № п/п | Код и название компетенции | Ожидаемые результаты |
|-------|--|--|
| 1 | ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия; | ОПК-3.1 Знает основные технологии разработки организационно-управленческих решений на уровне организации. ОПК-3.2 Умеет экономически обосновывать предлагаемые организационно-управленческие решения на уровне организации. ОПК-3.3 Владеет навыками реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды. ОПК-3.4 Умеет оценивать последствия организационно-управленческих решений. |
| 2 | ПКО-3 Способен участвовать в разработке стратегии управления организации в сфере профессиональной деятельности, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию. | ПКО-3.1 Знает методы стратегического планирования. ПКО-3.2 Умеет разрабатывать стратегию организации, направленную на обеспечение ее конкурентоспособности. |

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетные единицы (108 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

| Вид учебной работы | Количество часов | |
|--|-------------------------|-------------|
| | Всего по учебному плану | Семестр 3 |
| Контактная работа | 48 | 48,15 |
| Аудиторные занятия (всего): | 48 | 48 |
| В том числе: | | |
| лекции (Л) | 16 | 16 |
| практические (ПЗ) и семинарские (С) | 32 | 32 |
| Самостоятельная работа (всего) | 24 | 24 |
| Экзамен (при наличии) | 36 | 36 |
| ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы: | 108 | 108 |
| ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.: | 3.0 | 3.0 |
| Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля) | ПК1, ПК2 | ПК1, ПК2 |
| Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет) | ЭК | ЭК |

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Семестр | Тема (раздел) учебной дисциплины | Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации |
|-------|---------|--|---|----|-------|-----|----|-------|---|
| | | | Л | ЛР | ПЗ/ТП | КСР | СР | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | 3 | Раздел 1 Общая теория управления | 4 | | 4 | | | 8 | |
| 2 | 3 | Тема 1.1 Вводные понятия теории Общая характеристика системы как объекта управления. Процесс развития общей теории управления. Базовые понятия и определения системы как объекта управления. | 2 | | | | | 2 | |
| 3 | 3 | Тема 1.2 Реализация процесса управления Обратная связь в системах управления. Основные теории управления в части принятия решений. Автоматизированные и автоматические системы управления. | 2 | | | | | 2 | |
| 4 | 3 | Раздел 2 Методологические основы менеджмента. | 4 | | 4 | | | 8 | ПК1, тестирование |
| 5 | 3 | Тема 2.1 Сущность менеджмента Экономический механизм менеджмента. Содержание понятия «менеджмент». Цели и задачи менеджмента. Характерные черты и стадии менеджмента. | 4 | | | | | 4 | |
| 6 | 3 | Раздел 3 Инфраструктура менеджмента | 4 | | 2 | | | 6 | ПК2, тестирование |
| 7 | 3 | Тема 3.1 Исследование | 4 | | | | | 4 | |

| № п/п | Семестр | Тема (раздел) учебной дисциплины | Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации |
|-------|---------|--|---|----|-------|-----|----|-------|---|
| | | | Л | ЛР | ПЗ/ТП | КСР | СР | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | внутренней среды организации общая характеристика внутренней структуры организации; цели, структура и задачи организации; технология деятельности организации; люди как фактор внутренней среды организации. | | | | | | | |
| 8 | 3 | Раздел 4 Интеграционные процессы в менеджменте | | | 4 | | | 4 | |
| 9 | 3 | Раздел 4 экзамен | | | | | | 36 | ЭК |
| 10 | 3 | Раздел 5 Природа и состав функций менеджмента | 2 | | 4 | | 24 | 30 | |
| 11 | 3 | Тема 5.1 Содержание функций управления. Изменение назначения основных функций управления. Маркетинг как функция управления. | 2 | | | | | 2 | |
| 12 | 3 | Раздел 6 Формы организации системы менеджмента | | | 4 | | | 4 | |
| 13 | 3 | Раздел 7 Мотивация деятельности в системе менеджмента | 2 | | 10 | | | 12 | |
| 14 | 3 | Тема 7.1 Природа механизма мотивации деятельности человека Содержательные теории мотивации. Мотивационные теории «поля». Процессуальные теории мотивации | 2 | | | | | 2 | |
| 15 | | Тема 3.2 Исследование | | | | | | | |

| № п/п | Семестр | Тема (раздел) учебной дисциплины | Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации |
|-------|---------|---|---|----|-------|-----|----|-------|---|
| | | | Л | ЛР | ПЗ/ТП | КСР | СР | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | внешней среды организации необходимость учета внешней среды организации; общая характеристика внешней среды. SWOT-анализ. PEST-анализ. SNW-подход к анализу внутренних ресурсов | | | | | | | |
| 16 | | Тема 4.1 Место и роль интеграционных процессов в менеджменте Источники интеграции управления. Характеристика интеграции менеджмента организации. Макроэкономический анализ тенденций интеграционных процессов в менеджменте. Мировые тенденции интеграционных процессов в менеджменте. | | | | | | | |
| 17 | | Тема 6.1 Содержание функции организации Стадии жизненного цикла деятельности фирмы. Порядок организации фирмы. | | | | | | | |
| 18 | | Тема 6.2 Классификация объектов Изменения в организационных структурах управления фирмами на современном этапе. Важнейшие уровни аппарата управления. | | | | | | | |
| 19 | | Всего: | 16 | | 32 | | 24 | 108 | |

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 32 ак. ч.

| № п/п | № семестра | Тема (раздел) учебной дисциплины | Наименование занятий | Всего часов/ из них часов в интерактивной форме |
|-------|------------|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 3 | РАЗДЕЛ 1 Общая теория управления | Общая теория управления. | 4 |
| 2 | 3 | РАЗДЕЛ 2 Методологические основы менеджмента. | Общая теория управления Обратная связь в системах управления. Основные теории управления в части принятия решений | 2 |
| 3 | 3 | РАЗДЕЛ 2 Методологические основы менеджмента. | Методологические основы менеджмента. Экономический механизм менеджмента. Содержание понятия «менеджмент». | 2 |
| 4 | 3 | РАЗДЕЛ 3 Инфраструктура менеджмента | Инфраструктура менеджмента Исследование внутренней среды организации: общая характеристика внутренней структуры организации; цели, структура и задачи организации. Исследование внешней среды организации; общая характеристика внешней среды. | 2 |
| 5 | 3 | РАЗДЕЛ 4 Интеграционные процессы в менеджменте | Интеграционные процессы в менеджменте. Характеристика интеграции менеджмента организации. Макроэкономический анализ тенденций интеграционных процессов в менеджменте. | 4 |
| 6 | 3 | РАЗДЕЛ 5 Природа и состав функций менеджмента | Интеграционные процессы в менеджменте Характеристика интеграции менеджмента организации. Макроэкономический анализ тенденций интеграционных процессов в менеджменте. | 4 |
| 7 | 3 | РАЗДЕЛ 6 Формы организации системы менеджмента | Формы организации системы менеджмента. Стадии жизненного цикла деятельности фирмы. Порядок организации фирмы. Классификация объектов исследования в менеджменте | 4 |
| 8 | 3 | РАЗДЕЛ 7 Мотивация деятельности в системе менеджмента | Формы организации системы менеджмента. Изменения в организационных структурах управления фирмами на современном этапе. | 4 |
| 9 | 3 | РАЗДЕЛ 7 Мотивация деятельности в системе менеджмента | Мотивация деятельности в системе менеджмента. Природа механизма мотивации деятельности человека. | 6 |

| № п/п | № семестра | Тема (раздел) учебной дисциплины | Наименование занятий | Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме |
|----------|---------------|-------------------------------------|----------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ВСЕГО: | | | | 32/0 |

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины « Основы менеджмента» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме (16 часов), по типу управления познавательной деятельностью и являются традиционными классически-лекционными (объяснительно-иллюстративные) с использованием презентаций и интерактивной форме.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса выполняется в виде традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративное пояснение материала) в объёме 32 часов.

Остальная часть практического курса проводится с использованием интерактивных (диалоговых) технологий, в том числе заслушивания и обсуждения сообщений студентов с показом презентаций, т. е. технологий, основанных на коллективных способах обучения.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям. К интерактивным (диалоговым) технологиям относятся отработка отдельных тем по электронным пособиям, подготовка к промежуточному контролю в интерактивном режиме.

Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на разделы, представляющих собой логически завершенный объём учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение задач, работа с данными) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов на бумажных носителях. Проведении занятий по дисциплине (модулю) возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

В процессе проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий применяются современные образовательные технологии, такие как (при необходимости):

- использование современных средств коммуникации;
- электронная форма обмена материалами;
- дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой расчетов и т.д.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| № п/п | № семестра | Тема (раздел) учебной дисциплины | Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы | Всего часов |
|--------|------------|--|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 3 | РАЗДЕЛ 5 Природа и состав функций менеджмента | Изучить теоретический материал по рекомендуемой литературе, конспекту лекций и презентациям 1 Менеджмент В.С. Веснин Проспект, 2018 НТБ РУТ (МИИТ) Все разделы 2 Менеджмент О.С. Виханский, А.И. Наумов Магистр: ИНФРА-М, 2018 НТБ РУТ (МИИТ) Все разделы | 24 |
| ВСЕГО: | | | | 24 |

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

| № п/п | Наименование | Автор (ы) | Год и место издания Место доступа | Используется при изучении разделов, номера страниц |
|-------|--------------|-----------------------------|--|--|
| 1 | Менеджмент | В.С. Веснин | Проспект, 2018 НТБ РУТ (МИИТ) | Все разделы |
| 2 | Менеджмент | О.С. Виханский, А.И. Наумов | Магистр: ИНФРА-М, 2018 НТБ РУТ (МИИТ) | Все разделы |

7.2. Дополнительная литература

| № п/п | Наименование | Автор (ы) | Год и место издания Место доступа | Используется при изучении разделов, номера страниц |
|-------|--|---------------|--------------------------------------|--|
| 3 | Основы менеджмента на транспорте | В.М. Беляев | М. Академия, 2010 НТБ РУТ (МИИТ) | 1-4 |
| 4 | Инновационный менеджмент на транспорте | В.Т. Шишмаков | М. Маршрут, 2006 НТБ РУТ (МИИТ) | 5-7 |

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. <http://library.miit.ru/> .
2. <http://rzd.ru/> - сайт ОАО «РЖД».
3. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.
4. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Электронная информационно-образовательная среда РУТ (МИИТ), доступная из личного кабинета обучающегося или преподавателя на сайте <http://miit.ru>

Лицензионная операционная система MS Windows (академическая лицензия).

Лицензионный пакет программ Microsoft Office (академическая лицензия).

При организации обучения по дисциплине (модулю) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может понадобиться наличие следующего программного обеспечения (или их аналогов): ОС Windows, Microsoft Office, Интернет-браузер, Microsoft Teams и т.д.

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие

средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта, скайп, Zoom, WhatsApp и т.п.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащенные проекционным оборудованием;
2. учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
3. учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
4. учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
5. помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и доступом к электронно-информационной образовательной среде университета;

В случае проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо наличие компьютерной техники, для организации коллективных и индивидуальных форм общения педагогических работников со студентами, посредством используемых средств коммуникации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Требования к результатам освоения дисциплины определяются требованиями к результатам освоения основных образовательных программ подготовки бакалавров и являются компетентностно-ориентированными. Документом, определяющим содержание, объём и порядок изучения дисциплины "Основы менеджмента" является рабочая программа дисциплины.

Основными видами занятий являются лекции и практические занятия.

Лекция – ведущая форма теоретического обучения бакалавров. Как правило, с лекции начинается новая тема, а затем уже по этой теме проходят практические занятия.

Назначение лекции – раскрыть сущность изучаемых объектов, процессов и явлений, помочь бакалавру сформировать эти понятия в своем мышлении.

По дисциплине «Основы менеджмента» используются различные формы лекций, в том числе лекция-диалог, лекция с коллективным нахождением решения задачи, лекция с самостоятельным выполнением определенных заданий для закрепления знаний по данной теме лекции. Например, во время лекции-диалога обеспечивается непосредственное общение преподавателя с аудиторией, что позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы через взаимный обмен мнениями.

Цель практического занятия – это углубление теоретического материала. Для этого бакалавры должны выступать на занятии с устными изложениями учебного материала на определенную, заданную тему.

Содержание практического занятия определяется тематикой вопросов, вынесенных на семинар, их нацеленностью на углубление и закрепление знаний, полученных на лекции, теоретическим и научным уровнем выступлений бакалавров, их способностью творчески мыслить, аргументировано отстаивать свою точку зрения. Приступая к подготовке к практическому занятию, необходимо ознакомиться с предлагаемой литературой, обратиться к другим источникам, составить подробный план рассмотрения вопросов, вынесенных на занятие.

Участие в практических занятиях может осуществляться в различных формах: сообщение, дополнение, участие в дискуссии. На практических занятиях проявляется самостоятельное отношение бакалавров к предмету изучения, а это требует и самостоятельной работы по

теме занятий с использованием учебников, учебных пособий, справочников и других, самостоятельно привлекаемых бакалаврами источников информации.

Практическое занятие может начинаться или заканчиваться контролем усвоения группой необходимого материала. Для контроля знаний используются различные формы, в том числе устный опрос, контрольная (письменная) работа, тестирование.

Самостоятельная работа бакалавров – это планируемая работа, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель самостоятельной работы – формирование у бакалавров осознанного, целенаправленного отношения к систематическому овладению знаниями и умениями, которые должны быть усвоены при изучении данной дисциплины.

Задачи самостоятельной работы – овладение способами и приемами самообразования, формирование умений работы с учебной, научной и специальной литературой, систематизация и закрепление полученных знаний и умений, формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию и самосовершенствованию.

Самостоятельная внеаудиторная работа предполагает проработку конспектов лекций и специальной литературы по профилю подготовки. Бакалавры должны внимательно изучить материалы, изложенные в ходе чтения лекций с целью их полного понимания и свободного владения материалом.

Для расширения знаний необходимо привлекать профессионально ориентированную литературу с целью поиска заданной информации, ее смысловой обработки и фиксации в виде аннотации. Это могут быть фрагменты научных монографий, статьи из периодических научных изданий (как печатных, так и Интернет-изданий). Такой вид работы контролируется преподавателям.

Заслушиваются ответы и сообщения бакалавров на практических занятиях.

При осуществлении данного вида самостоятельной работы бакалавру предлагается следующая последовательность:

ознакомиться с содержанием источника информации, используя поисковое, изучающее, просмотровое чтение;

составить глоссарий научных понятий по теме;

сделать аналитическую выборку новой научной информации в дополнение к уже известной;

составить план изложения материала;

подготовить выступление на практическом занятии.