

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основы менеджмента

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 72869
Подписал: заведующий кафедрой Данилина Мария
Геннадьевна
Дата: 20.05.2025

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов способности применения современных теоретических подходов к управлению людьми и процессами в организации в различных производственных ситуациях для принятия управленческих решений.

Задачами освоения дисциплины является освоение обучающимися понятийного аппарата менеджмента; усвоение принципов, функций и методов менеджмента; рассмотрение практического применения теории и методологии менеджмента в организации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-4 - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности;

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- основные функции и принципы менеджмента,
- основные принципы проектирования организационных структур.
- основные подходы, используемые в менеджменте.

Уметь:

- планировать организовывать и контролировать управленческие решения;
- мотивировать сотрудников и руководить процессом реализации решений

Владеть:

- навыками проектирования организационных структур,
- контроля управленческих процессов в организации
- навыками распределения полномочий и ответственности в организациях на основе их делегирования.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №3
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	48	48
В том числе:		
Занятия лекционного типа	16	16
Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 96 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Методологические основы менеджмента Рассматриваемые вопросы: - Введение в менеджмент - Сущность и категории менеджмента - Организация как система управления

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
2	<p>Эволюция менеджмента</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Истоки современного менеджмента - Школа научного управления - Административная (классическая) школа управления - Школа психологии и человеческих отношений - Школа науки управления (количественная школа)
3	<p>Функции менеджмента и связующие процессы</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие и виды функций менеджмента - Функции стратегического менеджмента - Функции операционного менеджмента - Коммуникации в управлении - Решения в системе менеджмента
4	<p>Методы управления</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экономические методы - Экономико-математические методы - Организационно-распорядительные (административные) методы - Социально-психологические методы - Автоматизированные методы управления - Программно-целевые и проблемно-ориентированные методы управления
5	<p>Менеджеры в организации и роль личности в управлении</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Типы менеджеров и их задачи - Роли менеджеров - Понятие власти, влияния, лидерства. Формальные и неформальные организации. Управление волонтерством - Воздействие на основе лидерства
6	<p>Эффективность менеджмента</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способы оценки эффективности менеджмента в организации - Пути повышения эффективности менеджмента в организации - Этапы организационных изменений
7	<p>Корпоративная культура и управление имиджем организации</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Типы и характеристики корпоративной культуры - Создание и управление имиджем предприятия и организации

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Система менеджмента организации</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент получает знания о сущности и задачах теории управления, сопоставляет различные подходы к управлению, владеет методами анализа внешней и внутренней среды организации, сопоставляет основные элементы системы управления.</p>
2	<p>Методы менеджмента</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент изучает и выстраивает взаимосвязи методов менеджмента; анализирует административные, экономические, информационные, социологические и психологические методы. Определяет эффективность методов менеджмента</p>
3	<p>Функции менеджмента. Планирование</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент анализирует значение функций менеджмента, подходы к их определению, определяет их место в процессе управления. Учится осуществлять планирование с элементами прогнозирования, в том числе на примере управления собственной эффективностью</p>
4	<p>Целеполагание</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент знакомится с методиками целеполагания, в том числе с методикой SMART, выполняет интерактивное задание по составлению дерева целей и решений, разграничивает цели и задачи компании</p>
5	<p>Миссия компании</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент учится отличать цели и миссии компаний, анализирует существующие миссии известных компаний, в том числе ОАО «РЖД», составляет миссию для выбранной компании с учетом существующих к ней требований</p>
6	<p>Функции менеджмента. Организация</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент знакомится с оргструктурами организаций, анализирует их преимущества и недостатки. Определяет потенциал использования матричных оргструктур для проектного управления.</p>
7	<p>Мотивация и стимулирование</p> <p>В результате тестирования по методике Герчикова студент определяет свой тип мотивации, его преимущества и недостатки, анализирует основные риски, присущие данному типу. Знакомится с понятием teambuilding и основами его проведения в крупных отечественных и зарубежных компаниях. Разрабатывает собственные варианты проведения teambuilding для малого предприятия; с основными методами стимулирования персонала, учится применять их на практике в рабочих группах и организации собственного учебного процесса.</p>
8	<p>Функции менеджмента. Контроль и учёт, значение контроля</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент знает основные виды контроля, анализирует взаимосвязь функции контроля с другими функциями менеджмента</p>
9	<p>Роли менеджеров. Стили руководства. Лидерство и харизма</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент разграничивает понятия руководства, власти, лидерства и харизмы, анализирует основные подходы к определению понятий; изучает концепцию И.Аджизеса РАЕI, анализирует подходы к определению понятий лидерство и харизма, сопоставляет представления о лидерстве в классических школах менеджмента с современными тенденциями. Участвует в «играх на лидера» для определения собственного потенциала управленца</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
10	<p>Управление конфликтами</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент знакомится с причинами возникновения конфликтных ситуаций, в процессе игрового моделирования учится применять различные сценарии решения конфликтов</p>
11	<p>Деловой стиль и корпоративная культура</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент знакомится с основами корпоративной этики и корпоративного стиля, учится применять их на практике путем решения кейсов и игрового моделирования</p>
12	<p>Стратегия организации и ее влияние на основные процессы и функции менеджмента</p> <p>В результате работы на практическом занятии, студент владеет инструментарием стратегического анализа, анализирует основные подходы к стратегическому управлению</p>

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Выполнение практического/интерактивного задания
2	Подготовка к практическим занятиям
3	Повторение законспектированного на лекционном занятии материал и дополнение его с учетом рекомендованной по данной теме литературы
4	Работа с рекомендованной литературой
5	Выполнение домашнего задания по указанию преподавателя
6	Подготовка к промежуточной аттестации.
7	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Основы менеджмента : учебник для вузов / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16616-3	https://urait.ru/bcode/562655 (дата обращения: 07.04.2025).- Текст: электронный
2	Управление волонтерством: международный опыт и локальные практики : монография / М. В. Певная ; под научной редакцией Г. Е.	https://urait.ru/bcode/564144 (дата обращения: 07.04.2025).- Текст: электронный

	Зборовского. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 433 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10984-9	
3	Основы менеджмента : учебное пособие для студентов бакалавриата по направлениям 38.03.01 «Экономика» и 38.03.02 «Менеджмент» / Е. А. Иванова, Т. А. Флягина. - Москва : РУТ (МИИТ), 2020.	https://znanium.com/catalog/product/1896534 (дата обращения: 13.04.2025) - Текст: электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://miit.ru>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru>).

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант плюс», «Гарант».

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>).

ЭБС Znanium <https://znanium.ru>

Федеральная служба государственной статистики: <https://rosstat.gov.ru/>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Офисный пакет приложений Microsoft Office

Интернет-браузер (Yandex и др.)

Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Максимум»

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением и подключением к сети интернет.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 3 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Экономика и управление на
транспорте»

Е.Б. Бабошин

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Экономика и управление на
транспорте»

Т.А. Флягина

доцент, к.н. кафедры «Экономика и
управление на транспорте»

Н.Ф. Завьялова

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭУТ

М.Г. Данилина

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян