

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
базового высшего образования
по направлению подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основы менеджмента

Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль): Цифровая экономика

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 72869
Подписал: заведующий кафедрой Данилина Мария
Геннадьевна
Дата: 11.06.2026

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины являются овладение знаниями основных положений современных теоретических подходов к управлению людьми и процессами в организации, умением использовать эти подходы в различных управленческих ситуациях и начальными навыками принятия управленческих решений.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование у обучающихся понятийного аппарата менеджмента;
- усвоение принципов, функций и методов менеджмента;
- рассмотрение практического применения теории и методологии менеджмента в организации.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-1 - Способен применять знания в области экономики и управления для решения типовых профессиональных задач;

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 - Способен организовать работу команды для достижения поставленной цели.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Владеть:

- навыками применения управленческих технологий в рамках своей предметной области (распределение ресурсов, тайм-менеджмент, организация командной работы);
- навыками расчета базовых технико-экономических показателей;
- методами проектирования организационной структуры, распределения полномочий и ответственности;
- способами разработки процедур внутреннего контроля.

Знать:

- базовые экономические законы и закономерности функционирования рынка;
- основные принципы, методы и инструменты менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль);

- способы оценки эффективности профессиональной деятельности, базовые финансовые и экономические показатели.

Уметь:

- решать стандартные (типовые) профессиональные задачи с учетом их экономической целесообразности;

- применять базовый управленческий инструментарий для оптимизации рабочих процессов;

- анализировать первичную экономическую информацию, необходимую для принятия решений на рабочем месте.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Тип учебных занятий | Количество часов | |
|---|------------------|------------|
| | Всего | Семестр №3 |
| Контактная работа при проведении учебных занятий (всего): | 48 | 48 |
| В том числе: | | |
| Занятия лекционного типа | 16 | 16 |
| Занятия семинарского типа | 32 | 32 |

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 60 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

| № п/п | Тематика лекционных занятий / краткое содержание |
|-------|---|
| 1 | Методологические основы менеджмента Рассматриваемые вопросы: - эволюция менеджмента сущность, понятия, термины и категории менеджмента; - организация как система управления, сущность и значение коммуникаций в управлении организации; - управление некоммерческими и общественными организациями и движениями |
| 2 | Функции и методы управления Рассматриваемые вопросы: - основные функции управления, - стратегическое планирование; - методы управления - управленческий контроль |
| 3 | Организационное проектирование Рассматриваемые вопросы: - миссия, цели, задачи компании, - корпоративная культура, - типы и виды организационных структур - правила построения организационных структур |
| 4 | Понятие власти, влияния и лидерства Рассматриваемые вопросы: - роли менеджера в организации. - понятия власть, влияние, лидерство, - повышение роли этики бизнеса - управление волонтерством. |
| 5 | Мотивация Рассматриваемые вопросы: - теории мотивации, - мотивация деятельности и система контроля, - материальная мотивации, - нематериальная мотивация |
| 6 | Организационные отношения в системе менеджмента Рассматриваемые вопросы: - виды организационных отношений в системе менеджмента - интеграционные процессы в менеджменте - роль личности в управлении, - групповая динамика - конфликты - формальные и неформальные группы и организации |
| 7 | Управление проектом Рассматриваемые вопросы: - внутренняя и внешняя среда проекта - формирование команды проекта - сетевой анализ проекта - контроль реализации проекта |

| № п/п | Тематика лекционных занятий / краткое содержание |
|-------|--|
| 8 | <p>Экономические аспекты управления проектом</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономическая модель проекта - оценка рисков проекта - проектное финансирование - оценка эффективности реализации проекта |

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

| № п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание |
|-------|--|
| 1 | <p>Система менеджмента организации</p> <p>Сущность и задачи теории управления, подходы к управлению, методы анализа внешней и внутренней среды организации, основные элементы системы управления.</p> |
| 2 | <p>Методы менеджмента</p> <p>Взаимосвязи методов менеджмента; административные, экономические, информационные, социологические и психологические методы. Эффективность методов менеджмента</p> |
| 3 | <p>Функции менеджмента. Планирование и организация</p> <p>Значение функций менеджмента, подходы к их определению, их место в процессе управления. Планирование с элементами прогнозирования, в том числе на примере управления собственной эффективностью. Оргструктуры организаций, их преимущества и недостатки. Потенциал использования матричных оргструктур для проектного управления.</p> |
| 4 | <p>Функции менеджмента. Мотивация</p> <p>Основные подходы к определению понятия мотивация, классификации теории мотивации. Методик Герчикова по определению типа мотивации, преимущества и недостатки, основные риски, присущие каждому типу. Основные методы стимулирования персонала.</p> |
| 5 | <p>Функции менеджмента. Контроль</p> <p>Основные виды контроля, взаимосвязь функции контроля с другими функциями менеджмента. Виды контроля. Процесс контроля. Требования, предъявляемые к контролю.</p> |
| 6 | <p>Проектирование организации</p> <p>Проектирование миссии, цели, задач компании, анализ существующих миссий компаний, в том числе ОАО «РЖД». Методики целеполагания (MBO, SMART, OKR). Лабораторная работа по составлению дерева целей и решений для предприятия.</p> |
| 7 | <p>Роли менеджеров</p> <p>Сущность понятия "менеджер". Роли менеджера. Типология менеджеров. Требования, предъявляемые к менеджерам. Концепция И.Адизеса PAEI, тестирование и определение своего «управленческого кода» с дальнейшим получением рекомендаций.</p> |
| 8 | <p>Стилевая характеристика управленческой деятельности</p> <p>Сущность понятия "стиль руководства". Классификации стилей руководства: традиционный подход. Классификации стилей руководства: современные подходы. Подходы, расширяющие традиционную классификацию. Вероятностные модели эффективного руководства. Многомерные подходы к стилю руководства.</p> |
| 9 | <p>Деловой стиль и корпоративная этика</p> <p>Основы корпоративной этики и корпоративного стиля, их применение на практике путем решения кейсов и игрового моделирования. Причины возникновения конфликтных ситуаций, применение различных сценариев решения конфликтов в процессе игрового моделирования</p> |

| № п/п | Тематика практических занятий/краткое содержание |
|-------|---|
| 10 | Лидерство, влияние, власть Подходы к определению понятий лидерство, влияние, власть. Представление о лидерстве в классических школах менеджмента и в современных теориях. «Играх на лидера» для определения собственного потенциала управленца. Сущность понятия "власть" в управлении. Типологии власти. Система власти. Формы управленческой власти. |
| 11 | Разработка управленческих решений Сущность управленческого решения. Виды управленческих решений. Методы принятия управленческих решений. Стандартный процесс принятия решений. Модели принятия управленческих решений, в том числе в управлении проектом. Эффективность управленческих решений. |
| 12 | Персонал и организационные отношения Персонал как объект менеджмента. Организационные отношения как объект менеджмента. Управление временем. Навыки структурирования рабочего и личного времени посредством специальных методик (матрица Эйзенхауэра, метод Pomodoro, спринтовая методика Agile, техника Kanban и проч.) с целью повышения эффективности персонала. |
| 13 | Эффективность менеджмента Понятие эффективности менеджмента. Измерение и оценка эффективности менеджмента. Основные факторы и принципы эффективности менеджмента. |
| 14 | Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента Коммуникационный процесс, его модель и типы. Межличностные коммуникации. Преграды. Организационные коммуникации. Улучшение коммуникаций в организации. Коммуникационные сети. Коммуникационные стили. Информационные технологии менеджмента. Основные элементы управленческой информационной системы. |
| 15 | Управление проектом Анализ среды проекта, формирование команды на основе научного подхода, сетевой анализ проекта, моделирование этапов жизненного цикла проекта |
| 16 | Экономические аспекты управления проектом Экономическая модель проекта, проведение оценки рисков проекта различными методами, анализ возможности проектного финансирования, оценка эффективности реализации проекта |

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

| № п/п | Вид самостоятельной работы |
|-------|--|
| 1 | Выполнение практического/интерактивного задания, решение кейсов и управленческих задач |
| 2 | Подготовка к практическим занятиям |
| 3 | Работа с лекционным материалом |
| 4 | Работа с рекомендованной литературой для подготовки докладов |
| 5 | Выполнение домашнего задания по указанию преподавателя |
| 6 | Подготовка к промежуточной аттестации. |
| 7 | Подготовка к текущему контролю. |

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

| № п/п | Библиографическое описание | Место доступа |
|-------|--|--|
| 1 | Коргова, М. А. История управленческой мысли: учебник для вузов / М. А. Коргова, А. М. Салогуб. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16239-4. | Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586422 |
| 2 | Теория и практика менеджмента: учебник для вузов / ответственный редактор А. Н. Петров. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 567 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20117-8. | Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589447 |
| 3 | Абчук, В. А. Менеджмент: теоретические основы : учебник и практикум для вузов / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 320 с. — (Высшее образование). ISBN 978-5-534-17080-1. | Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583873 |

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Яндекс. Браузер.

Операционная система Microsoft Windows.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым

программным обеспечением, и подключением к сети интернет для работы в дистанционном формате.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 3 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Экономика и
управление на транспорте»

О.Г. Чуверина

Согласовано:

Заведующий кафедрой ИСЦЭ

Л.А. Каргина

Заведующий кафедрой ЭУТ

М.Г. Данилина

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян