МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ)

Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
базового высшего образования
по направлению подготовки
38.03.03 Управление персоналом,
утвержденной первым проректором ФГАОУ ВО
РУТ (МИИТ) Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основы организационного дизайна

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Управление персоналом организации

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная ФГАОУ ВО РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья Анатольевич
Дата: 01.09.2026

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Цель дисциплины - углубленное изучение проблемы построения организационных структур управления, в том числе различных методов проектирования, а также оценки эффективности организационных структур управления.

Задачи:

- освоение обучающимися основных концепций теории организационного дизайна;
- освоение различных инструментов организационной диагностики;
- получение навыков использования имеющихся методы организационного дизайна, проектирования ьорганизационной структуры управления, оценивания ее эффктивности.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-3 - Способен анализировать организационную структуру и трудовые процессы, проектировать рабочие места, применять методы организации и нормирования труда для роста производительности.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- базовые понятия организационного дизайна;
- основные концепции теории организационного дизайна;
- преимущества и ограничения различных организационных структур
- принципы организационного дизайна, характеристики организационной структуры, уровень формализации структуры, уровень централизации и децентрализации структуры, норма управляемости, анализ существующих целей.
- структура организации и вакантные должности (профессии, специальности).
- порядок определения перспективной и текущей потребности в кадрах.

- особенности организации работ на различных участках производства, организации, отрасли.

Уметь:

- применять различные инструменты организационной диагностики;
- осуществлять оценку эффективности организационной структуры;
- проектировать организационные структуры в соответствии со стратегией организации
- разрабатывать и применять научные принципы формирования организационных структур управления.
- соотносить организационную структуру и систему целей организации.
-разрабатывать варианты организационных решений, в том числе формулировать требования к вакантной должности (профессии, специальности) и определять критерии подбора персонала или вносить корректирующие сведения в требования кандидатам на вакантные должности (профессии, специальности).
- пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами для мониторинга внешних факторов, влияющих на организационную структуру, в том числе мониторинг рынка труда, гражданского и трудового законодательства Российской Федерации.

Владеть:

- навыками проведения диагностики организационных структур;
- навыками диагностики и корректировки матрицы полномочий;
- навыками формирования и оптимизации организационных структур.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №4
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32

Занятия семинарского типа	32	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 80 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Понятие и сущность организационного дизайна Рассматриваемые вопросы: - понятие и сущность организационного дизайна; - задачи и место организационного дизайна организации деятельности; - применение методов инжиниринга; - дизайн как системный трансформационный процесс.
2	Эволюция подходов к организационному дизайну Рассматриваемые вопросы: - механистический, рационалистический, гуманистический, органический, инновационный подход; - модель функционального организационного дизайна; - элементы модели организационного дизайна.
3	Организация как система Рассматриваемые вопросы: - характеристики и свойства организации как системы; - характеристики подсистем организации; - типы организации и их цели; - создание и регистрация организации; - создание и регистрация организации.
4	Основы организационного проектирования Рассматриваемые вопросы: - сущность и содержание организационного проектирования; - этапы организационного проектирования; - методы и инструменты организационного проектирования; - содержание организационного проекта;

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	- элементы организационного проектирования; - группирование организационных единиц.
5	Факторы организационного проектирования и их анализ. Основы проектирования организационных изменений Рассматриваемые вопросы: - внешняя и внутренняя среды организации; - влияние других факторов на организационный проект; - основы анализа факторов организационного проектирования; - жизненный цикл организации; - организационно-правовые основы реструктуризации; - основные принципы проведения реинжиниринга; - концепция бенчмаркинга; - основы аутсорсинга.
6	Структурные типы органинизации и организационные структуры управления Рассматриваемые вопросы: - понятие организационной структуры, ее функции и свойства; - структурные типы организации, их достоинства и недостатки; - понятие организационной структуры управления, ее функции и свойства; - типы организационных структур управления; - механизмы налаживания горизонтальных связей; - функции звеньев управления организацией; - выбор оптимальной нормы управляемости; - организационные структуры с элементами холдингового управления.
7	Система принятия и реализации организационных управленческих решений Рассматриваемые вопросы: - система принятия организационных управленческих решений; - процесс принятия управленческих решений; - методы и технологии принятия управленческих решений; - технологии реализации управленческих решений.
8	Ключевые тренды организационного дизайна Рассматриваемые вопросы: - плоские и прозрачные структуры; - организация как экосистема; - инновационные организационные структуры.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Основные понятия организационного дизайна В результате выполнения практического задания студент учится понятийному аппарату организационного дизайна.
2	Факторы организационного дизайна В результате выполнения практического задания студент учится давать характеристику факторов, оказывающих влияние на выбор параметров организационного дизайна.
3	Основные методы организационного проектирования В результате выполнения практического задания студент научится составлять перчень нструментов и методов оргдизайна.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
4	Процесс организационного проектирования В результате выполнения практического задания студент учится аланилизровать заданную ситуацию, выявлять факторы, влияющие на возникновение и развитие сложившейся ситуации, отстаивать свою позицию и аргументировать свое решение.
5	Методы организационного дизайна В результате выполнения практического задания студент учится аланизировать организационные структуры и делать описание бизнес-процессов.
6	Структурные типы органинизации и организационные структуры управления В результате практического занятия студент сформирует навыки разработки программы организационного развития.
7	Система принятия и реализации организационных управленческих решений В результате практического занятия формируются навыки анализа эффективности организационной структуры, распределения полномочий и ответственности.
8	Ключевые тренды организационного дизайна В результате выполнения практического задания студент научится применять на практике методы диагностики организационной структуры с учетом современных трендов.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Работа с дополнительной литературой
2	Подготовка к практическим занятиям
3	Подготовка к промежуточной аттестации.
4	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Купцова, Е. В. Организационный дизайн : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, В. Г. Антонов, Е. С. Купцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18307-8	https://urait.ru/bcode/568734 (дата обращения: 17.04.2025). -Текст : электронный
2	Дрещинский, В. А. Основы проектирования и развития организаций : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14406-2. — Текст : электронный	https://urait.ru/bcode/497019 (дата обращения: 17.04.2025). -Текст : электронный
3	Былков, В. Г. Нормирование труда : учебник для вузов / В. Г. Былков. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. —	https://urait.ru/bcode/567982 (дата обращения:

	537 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15058-2	30.04.2025) — Текст : электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (https://www.miit.ru/);

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (http:/library.miit.ru);

Образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru/);

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Яндекс. Браузер (или другой браузер);

Операционная система Microsoft Windows;

Офисный пакет приложений Microsoft 365 и приложения Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения лекционных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оснащенная мультимедиа аппаратурой и ПК с необходимым программным обеспечением, и подключением к сети интернет для работы в дистанционном формате.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 4 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

старший преподаватель кафедры
«Экономика труда и управление
человеческими ресурсами» В.Г. Воробьева

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР И.А. Епишкин

Председатель учебно-методической
комиссии М.В. Ишханян