МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ)

Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программа бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.03 Управление персоналом,
утвержденной первым проректором ФГАОУ ВО
РУТ (МИИТ) Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основы тренинга в развитии персонала

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Управление персоналом организации

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная ФГАОУ ВО РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья Анатольевич
Дата: 01.09.2026

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- изучение студентами теоретических основ обучения взрослых;
- изучение студентами технологии создания тренинга (цикл Колба);
- изучение студентами основ проектирования программы тренинга, сценария тренинга, методов предтренинговой

диагностики.

Задачами дисциплины (модуля) являются:

- формирование навыков по созданию и проведению циклов Колба;
- формирование навыков по применению основных и вспомогательных упражнений в тренинге.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач;

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом;

ПК-3 - Способен организовать мероприятия по развитию персонала, в т.ч. по построению профессиональной карьеры, обучению, адаптации и стажировке персонала.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- психологическую теорию в части обучения и развития персонала;
- технологии и методы оценки потребности в обучении персонала на разных уровнях организации;
- технологии и методы сбора, систематизации, диагностики /аудита документов и информации в области обучения персонала;
- цели, технологии, методы планирования, разработка, организация и проведения тренинга;
- методы планирования тренинга;
- методология разработки тренинга;

- технологии, методы, показатели и критерии оценки эффективности проведения тренинга физического лица;

- методы и особенности обучения взрослых.

Уметь:

- применять психологическую теорию в части обучения и развития персонала;

- осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и представление информации о потребности в обучении персонала;

- определять цели, методы, содержание тренинга, планировать результаты тренинга;

- разрабатывать и реализовывать планы и программы тренинга, контролировать процесс и оценивать результаты;

- обсуждать с обучающимися процесс и достигнутые результаты тренинга;

- акцентировать внимание обучающегося на его зоны развития, сильные стороны и ресурсы для достижения цели развития;

- предоставлять физическому лицу развивающую обратную связь.

Владеть:

- методами выявления потребности в обучении на основе собранной информации;

- навыками разработки и проведения тренинга;

- навыками оценки эффективности тренинга по итогам его проведения.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №5
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	64	64
В том числе:		
Занятия семинарского типа	64	64

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 80 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

Не предусмотрено учебным планом

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Тренинг для тренеров ч.1. Системный подход к тренингу В результате тренинга студент познакомится с упражнением "Знакомство" и получит знания об отличиях тренинга от образования, о системном подходе к обучению и существующих видах анализа для тренинга.
2	Тренинг для тренеров ч.2. Методики сбора информации о потребностях в обучении В результате тренинга студент получит навыки использования интервью для сбора информации, навыки разработки анкет предтренинговой диагностики и познакомится с упражнением "Энерджайзер".
3	Тренинг для тренеров ч.3. Проведение студентами упражнений "Знакомство" В результате тренинга студент получит навыки проведения упражнений "Знакомство".
4	Тренинг для тренеров ч.4. Проведение студентами упражнения "Энерджайзер" В результате тренинга студент получит навыки проведения упражнения "Энерджайзер".
5	Тренинг для тренеров ч.5. Стили научения В результате тренинга студент получит навыки определения ведущих стилей научения для участников тренинга и познакомится с характеристиками основных стилей научения.
6	Тренинг для тренеров ч.6. Общегрупповая дискуссия на тему "Педагогика и андрогогика" В результате тренинга студент познакомится с содержанием понятий "педагогика" и "андрогогика" и проанализирует чем отличается подходы к обучению взрослых и школьников.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
7	Тренинг для тренеров ч.7. Презентация теоретического материала для тренинга В результате тренинга студент получит навыки по разработке презентаций для представления теоретических материалов в тренинге.
8	Тренинг для тренеров ч.8. Представление студентами презентаций на заданную тему В результате тренинга студент получит навыки проведения презентаций в тренинговой группе.
9	Тренинг для тренеров ч.9. Цикл Колба В результате тренинга студент получит знания о содержании понятия "Цикл Колба" и о методике его разработки.
10	Тренинг для тренеров ч.10. Представление студентами разработанных ими циклов Колба В результате тренинга студент получит навыки по проведению циклов Колба в тренинговой группе.
11	Тренинг для тренеров ч.11. Формы активности на тренинге В результате тренинга студент познакомится с существующими формами активности на тренинге и проанализирует на каких этапах цикла Колба можно использовать те или иные формы активности.
12	Тренинг для тренеров ч.12. Разработка и применение в тренинге кейсов В результате тренинга студент получит навыки разработки и проведения кейсов в тренинговой группе.
13	Тренинг для тренеров ч.13. Разработка и проведение ролевой игры В результате тренинга студент получит навыки по разработке и проведению ролевых игр в тренинговой группе.
14	Тренинг для тренеров ч.14. Разработка идеи и проведение мозгового штурма в тренинговой группе В результате тренинга студент получит навыки по разработке и проведению мозгового штурма в тренинговой группе.
15	Тренинг для тренеров ч.15. Роли тренера В результате тренинга студент познакомится с ролями, выполняемыми бизнес-тренером и получит навыки исполнения данных ролей в тренинговой группе.
16	Тренинг для тренеров ч.16. Поддержание работспособности группы В результате тренинга студент познакомится с основными закономерностями групповой динамики и получит практические навыки её поддержания в тренинговой группе.
17	Тренинг для тренеров ч.17. Фасилитация В результате тренинга студент познакомится с содержанием понятия "фасилитация" на тренинге и её основными принципами и получит навыки её применения.
18	Тренинг для тренеров ч.18. Обратная связь В результате тренинга студент познакомится с содержанием понятия "обратная связь" и её принципами и получит навыки её предоставления обучающимся в тренинговой группе.
19	Тренинг для тренеров ч.19. Практическая отработка навыков обратной связи участником тренинговой группы В результате тренинга студент закрепит навыки предоставления обратной связи в тренинговой группе.
20	Тренинг для тренеров ч.20. Трудные участники В результате тренинга студент познакомится с основными типами трудных участников, которые создают помехи для эффективного обучения в трениговой группе и способами взаимодействия с ними.
21	Тренинг для тренеров ч.21. Отработка навыков взаимодействия с трудными участниками

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	В результате тренинга студент закрепит навыки по взаимодействию с трудными участниками в трениговой группе.
22	Тренинг для тренеров №22. Техники ассертивности В результате тренинга студент познакомится с различными техниками ассертивности и получит практические навыки их применения.
23	Тренинг для тренеров ч.23. Раздаточные материалы В результате тренинга студент познакомится с основными принципами разработки раздаточных материалов и получит практические навыки их создания.
24	Тренинг для тренеров ч.24. Программа тренинга В результате тренинга студент познакомится со структурой программы тренинга и основными принципами её разработки на основе выделенных ранее потребностей в обучении.
25	Тренинг для тренеров ч.25. Разработка программы тренинга В результате тренинга студент получит практические навыки по разработке программы тренинга на основе выделенных потребностей в обучении.
26	Тренинг для тренеров ч.26. Сценарий тренинга В результате тренинга студент познакомится с методикой разработки сценария тренинга на основе программы тренинга и основными принципами разработки сценария.
27	Тренинг для тренеров ч.27. Разработка сценария тренинга В результате тренинга студент получит навыки по разработке сценария тренинга, определения перечня необходимого оборудования и материалов для проведения тренинга.
28	Тренинг для тренеров ч.28. Упражнение "Закрытие". Получение обратной связи от участников тренинговой группы В результате тренинга студент получит навыки разработки анкет обратной связи от участников тренинговой группы и навыки проведения упражнения "Закрытие".
29	Тренинг для тренеров ч.29. Определение эффективности тренинга В результате тренинга студент познакомится с существующими методиками определения эффективности тренинга и получит практические навыки их применения.
30	Тренинг для тренеров ч.30. Личный план действий В результате тренинга студент познакомится с методикой составления личного плана действий после тренинга и получит практические навыки его составления.
31	Тренинг для тренеров ч.31 Коучинг ч.1 В результате тренинга студент познакомится с основными задачами и техниками проведения сессий коучинга.
32	Тренинг для тренеров ч.32 Коучинг ч.2 В результате тренинга студент получит навыки применения основных методик коучинга.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям.
2	Работа с литературой.
3	Самостоятельное изучение тем дисциплины.
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов / М. В. Кларин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02811-9. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538205 (дата обращения: 10.04.2024).
2	Зельдович, Б. З. Активные методы обучения : учебное пособие для вузов / Б. З. Зельдович, Н. М. Сперанская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 201 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11754-7. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542723 (дата обращения: 10.04.2024).
3	Зельдович, Б. З. Активные методы преподавания управленческих дисциплин. Ситуационное обучение : учебное пособие для вузов / Б. З. Зельдович. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12568-9. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542664 (дата обращения: 10.04.2024).

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Поисковые системы Yandex, Mail (http:/yandex.ru/, http:/mail.ru/);

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (http:/www.ecsocman.edu.ru/);

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (http:/library.miit.ru);

Административно-управленческий портал (http://www.aup.ru/books/i002.htm);

Ассоциация консультантов по экономике и управлению (http://akeu.ru).

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

1. Microsoft Internet Explorer (или другой браузер);
2. Операционная система Microsoft Windows;
3. Microsoft Office;
4. Microsoft Teams;

5. Windows Media Player.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Специализированная аудитория для проведения тренингов, оснащенная компьютерной техникой, звуковым обрудованием, видеокамерой, Flip-chart и наборами демонстрационного оборудования.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 5 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, доцент, к.н. кафедры
«Управление производством и
кадровое обеспечение
транспортного комплекса» В.В. Корсакова

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР И.А. Епишкин

Председатель учебно-методической
комиссии М.В. Ишханян