МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ)

Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программа бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основы трудового законодательства

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика труда

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья Анатольевич
Дата: 07.06.2024

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Цели дисциплины состоят в подготовке обучающихся к:

- формированию у студентов комплекса знаний о смысле, содержании и практике применения правовых норм трудового законодательства, регулирующих трудовые отношения, привитии умений и навыков, необходимых для профессионального выполнения служебных задач в практической деятельности.

Задачи дисциплины состоят в:

- получении знаний по основам трудового законодательства;
- овладении терминологией трудового законодательства;
- овладении методами анализа и оценки правовых трудовых норм и их применения в регулировании трудовых отношений на предприятиях и в организациях.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-1 - Способен проводить анализ форм организации, разделения и кооперации труда, состояния и оснащенности рабочих мест, результатов их оценки по условиям труда, разрабатывать нормативы по труду, формировать тарифно-квалификационную и организационно-штатную структуру персонала, а также оценивать текущее состояние производительности труда и эффективности использования трудовых ресурсов.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- систему нормативно-правовых актов трудового законодательства;
- принципы ее функциониорвания и применения;
- суденые решения в сфере трудовых отношений.

Уметь:

- анализировать правовые акты, правовые проблемы и коллизии; нормы материального и процессуального права в сфере трудовых отношений.

Владеть:

- навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов		
	Всего	Семестр	
		№5	№6
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	96	32	64
В том числе:			
Занятия лекционного типа	48	16	32
Занятия семинарского типа	48	16	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 84 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Предмет, содержание и задачи дисциплины «основы трудового законодательства» Рассматриваемые вопросы: - основные задачи дисциплины;

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	- предмет трудового законодальства; - содержание и структура курса.
2	Источники трудового законодательства России Рассматриваемые вопросы: - понятие и характеристика источников; - виды источников; - действие нормативных правовых актов о труде во времени, в пространстве и по кругу лиц.
3	Основные принципы трудового законодательства Рассматриваемые вопросы: - понятие основных принципов трудового законодательства и их значение; - содержание основных принципов трудового права.
4	Система правоотношений в сфере трудового законодательства Рассматриваемые вопросы: - понятие и характеристика, особенности трудового правоотношения; - содержание трудового правоотношения; - субъекты трудового правоотношения - работодатель и работник; - основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.
5	Социальное партнёрство Рассматриваемые вопросы: - понятие социального партнерства в сфере труда; - основные принципы социального партнерства; - стороны, уровни и формы социального партнерства; - представители работников и работодателей в социальном партнерстве; - органы социального партнерства, порядок их образования и полномочия.
6	Понятие коллективного договора Рассматриваемые вопросы: - понятие коллективного договора; - стороны, содержание и структура коллективного договора; - порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения; - действие коллективного договора; - изменение и дополнение коллективного договора.
7	Понятие, виды соглашений, их содержание и структура Рассматриваемые вопросы: - виды соглашений. Содержание, структура; - порядок разработки проекта соглашения и заключения соглашения; - генральное соглашение; - примеры отраслевых согдашений.
8	Основы правового регулирования занятости и трудоустройства Рассматриваемые вопросы: - правовые, экономические и организационные основы государственной политики содействия занятости населения; - законодательство о занятости населения и трудоустройстве.
9	Регулирование и организация занятости населения Рассматриваемые вопросы: - правовое положение государственной службы занятости населения; - федеральные государственные стандарты государственных услуг и государственных функций в области содействия занятости населения.
10	Трудовой договор Рассматриваемые вопросы: - понятие и характеристика трудового договора;

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	- содержание трудового договора; - виды трудовых договоров.
11	Трудовой и гражданско-правовой договор Рассматриваемые вопросы: - отличия трудового договора от договора ГПХ; - перквалификация договора ГПХ в трудовй договор при наличии трудовых отношений.
12	Заключение трудового договора Рассматриваемые вопросы: - гарантии при заключении трудового договора; - запрещение дискриминации при приеме на работу; - последствия фактического допущения к работе не уполномоченным на это лицом.
13	Изменение трудового договора Рассматриваемые вопросы: - понятие перевода на другую работу и отличие его от перемещения; - классификация переводов на другую работу; - временный перевод на другую работу; - изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда.
14	Общие основания прекращения трудового договора Рассматриваемые вопросы: - расторжение трудового договора по инициативе работника, - расторжение трудового договора по инициативе работодателя, - расторжение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
15	Защита персональных данных работника Рассматриваемые вопросы: - общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты; - хранение, использование и передача персональных данных работника; - права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя; - ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника.
16	Рабочее время Рассматриваемые вопросы: - виды рабочего времени; - работа в ночное время и за пределами установленной продолжительности рабочего времени; - сверхурочная работа: понятие и порядок применения.
17	Режим рабочего времени и его элементы Рассматриваемые вопросы: - вды режима рабочего времени (ненормированный рабочий день, гибкое рабочее время, сменная работа, разделение рабочего дня на части); - особенности режима рабочего времени работников транспорта, связи и других, имеющих особый характер работы; - учет рабочего времени и его виды.
18	Время отдыха Рассматриваемые вопросы: - перерывы в течение рабочего дня (смены): перерывы для отдыха и питания, специальные перерывы для обогревания и отдыха; - ежедневный (междусменный) отдых. Еженедельный непрерывный отдых, его продолжительность; - выходные и нерабочие праздничные дни, порядок их предоставления. - отпуск: понятие и виды. Ежегодные оплачиваемые отпуска, их продолжительность и порядок

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	предоставления; - регулирование рабочего времени и времени отжыха работников железнодорожного транспорта.
19	Правовое регулирование оплаты труда Рассматриваемые вопросы: - основные государственные гарантии по оплате труда работников; - понятие и общая характеристика заработной платы; - система оплаты труда; - исчисление средней заработной платы.
20	Дисциплина труда Рассматриваемые вопросы: - понятие и методы обеспечения трудовой дисциплины; - правовое регулирование внутреннего трудового распорядка; - виды поощрений и взысканий, порядок их применения; - дисциплина труда на железнодорожном тарснпорте.
21	Материальная ответственность сторон трудового договора Рассматриваемые вопросы: - материальная ответственность работодателя за нарушение трудовых прав работника и за ущерб, причиненный его имуществу; - материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю;- обстоятельства, исключающие материальную.
22	Охрана труда Рассматриваемые вопросы: - надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и правил охраны труда; - обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. - обязанности работника в области охраны труда; - государственное управление охраной труда.
23	Индивидуальные трудовые споры, и порядок их разрешения Рассматриваемые вопросы: - понятие индивидуального трудового спора; - органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров; - досудебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров; - образование, компетенция комиссии по трудовым спорам.
24	Коллективные трудовые споры, и порядок их разрешения Рассматриваемые вопросы: - понятие и порядок рассмотрения коллективного трудового спора; - примирительные процедуры; - участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров; - понятие забастовки и её виды.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Предмет, содержание и задачи дисциплины «основы трудового законодательства» В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание основ трудового законодальства, задач применения трудового законодателства в профессиональной деятельности.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
2	Источники трудового законодательства России В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки работы с системой нормативно-правовых актов трудового законодательства.
3	Основные принципы трудового законодательства В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения основных принципов трудового законодательства
4	Система правоотношений в сфере трудового законодательства В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание особенностей трудового правоотношения, оснований возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.
5	Система социального партнёрства В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения принциповсоциального партнерства в сфере труда.
6	Коллективного договора В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки разработки коллективного договора.
7	Понятие, виды соглашений, их содержание и структура В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения положений системы соглашений на предприятиях и организациях.
8	Основы правового регулирования занятости и трудоустройства В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения законодательства о занятости населения и трудоустройстве.
9	Регулирование и организация занятости населения В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения федеральных государственных стандарты государственных услуг в области содействия занятости населения.
10	Трудовой договор В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения разработоки положений различных видов трудовых договоров.
11	Трудовой и гражданско-правовой договор В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения особенностей гражданско-правового договора, собюлюдения норм трудового законодательства в части оформления трудовых отношений.
12	Заключение трудового договора В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения порядкам заключения трудового договора.
13	Изменение трудового договора В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм переводов на другую работу, применения порядкам неполного рабочего времени и увольнения работников при изменении определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда.
14	Общие основания прекращения трудового договора В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм при расторжении трудового договора по инициативе работника, по инициативе работодателя, по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
15	Защита персональных данных работника В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	навыки применения правовых норм при работе с персональными данными работников на предприятиях и в организациях.
16	Рабочее время В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм регулирования рабочего времени работников на предприятиях и в организациях.
17	Режим рабочего времени и его элементы В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм регулирования режима рабочего времени работников на предприятиях и в организациях, особенности регулирования рабочего времени на железнодорожном транспорте.
18	Время отдыха В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм регулирования времени отдыха работников на предприятиях и в организациях.
19	Правовое регулирование оплаты труда В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм регулирования оплаты труда, обеспечения государственных гарантий по оплате труда.
20	Дисциплина труда В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм регулирования дисциплины труда, разработки ПВТР, применения порядка вынесения дисциплинарных взысканий.
21	Материальная ответственность сторон трудового договора В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм регулирования материальной ответственности работодателя и работника за ущерб, причиненный работодателю.
22	Охрана труда В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм регулирования работы по обеспечению безопасности труда работников.
23	Индивидуальные трудовые споры, и порядок их разрешения В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм урегулирования индивидуальных трудовых споров.
24	Коллективные трудовые споры, и порядок их разрешения В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм урегулирования коллективных трудовых споров.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Изучение дополнительной литературы.
2	Подготовка к практическим занятиям.
3	Подготовка к промежуточной аттестации.
4	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 06.04.2024)	https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/?ysclid=lx2z3503nf954389893 (дата обращения: 06.06.2024)— Текст : электронный
2	Курбанов Р.А. Трудовое право : учебник для вузов / В. Г. Былков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19546-0.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —URL: https://urait.ru/bcode/556621 (дата обращения: 06.06.2024)— Текст : электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (https://www.miit.ru/).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (http:/library.miit.ru).

Образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru/).

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс» (https://www.consultant.ru)

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Яндекс. Браузер ((или другой браузер).

Операционная система Microsoft Windows.

Офисный пакет приложений Microsoft Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные компьютерной техникой и наборами демонстрационного оборудования.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 5, 6 семестрах.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Экономика труда и управление человеческими ресурсами» Е.В. Соловьева

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР И.А. Епишкин

Председатель учебно-методической комиссии М.В. Ишханян