

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
базового высшего образования
по направлению подготовки
38.03.01 Экономика,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основы трудового законодательства

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика труда

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11244
Подписал: заведующий кафедрой Епишкин Илья
Анатольевич
Дата: 11.06.2026

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Цели дисциплины состоят в подготовке обучающихся к:

- формированию у студентов комплекса знаний о смысле, содержании и практике применения правовых норм трудового законодательства, регулирующих трудовые отношения, привитии умений и навыков, необходимых для профессионального выполнения служебных задач в практической деятельности.

Задачи дисциплины состоят в:

- получении знаний по основам трудового законодательства;
- овладении терминологией трудового законодательства;
- овладении методами анализа и оценки правовых трудовых норм и их применения в регулировании трудовых отношений на предприятиях и в организациях.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-1 - Способен проводить анализ форм организации, разделения и кооперации труда, состояния и оснащенности рабочих мест, результатов их оценки по условиям труда, разрабатывать нормативы по труду, формировать тарифно-квалификационную и организационно-штатную структуру персонала, а также оценивать текущее состояние производительности труда и эффективности использования трудовых ресурсов.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- систему нормативно-правовых актов трудового законодательства;
- принципы ее функционирования и применения;
- судебные решения в сфере трудовых отношений.

Уметь:

- анализировать правовые акты, правовые проблемы и коллизии; нормы материального и процессуального права в сфере трудовых отношений.

Владеть:

- навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов		
	Всего	Семестр	
		№5	№6
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	80	32	48
В том числе:			
Занятия лекционного типа	32	16	16
Занятия семинарского типа	48	16	32

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 100 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Предмет, содержание и задачи дисциплины «основы трудового законодательства» Рассматриваемые вопросы: - основные задачи дисциплины;

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	- предмет трудового законодательства; - содержание и структура курса.
2	Источники трудового законодательства России Рассматриваемые вопросы: - понятие и характеристика источников; - виды источников; - действие нормативных правовых актов о труде во времени, в пространстве и по кругу лиц.
3	Основные принципы трудового законодательства Рассматриваемые вопросы: - понятие основных принципов трудового законодательства и их значение; - содержание основных принципов трудового права.
4	Система правоотношений в сфере трудового законодательства Рассматриваемые вопросы: - понятие и характеристика, особенности трудового правоотношения; - содержание трудового правоотношения; - субъекты трудового правоотношения - работодатель и работник; - основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.
5	Социальное партнёрство Рассматриваемые вопросы: - понятие социального партнерства в сфере труда; - основные принципы социального партнерства; - стороны, уровни и формы социального партнерства; - представители работников и работодателей в социальном партнерстве; - органы социального партнерства, порядок их образования и полномочия.
6	Понятие коллективного договора Рассматриваемые вопросы: - понятие коллективного договора; - стороны, содержание и структура коллективного договора; - порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения; - действие коллективного договора; - изменение и дополнение коллективного договора.
7	Понятие, виды соглашений, их содержание и структура Рассматриваемые вопросы: - виды соглашений. Содержание, структура; - порядок разработки проекта соглашения и заключения соглашения; - генеральное соглашение; - примеры отраслевых соглашений.
8	Основы правового регулирования занятости и трудоустройства Рассматриваемые вопросы: - правовые, экономические и организационные основы государственной политики содействия занятости населения; - законодательство о занятости населения и трудоустройстве.
9	Регулирование и организация занятости населения Рассматриваемые вопросы: - правовое положение государственной службы занятости населения; - федеральные государственные стандарты государственных услуг и государственных функций в области содействия занятости населения.
10	Трудовой договор Рассматриваемые вопросы: - понятие и характеристика трудового договора;

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	- содержание трудового договора; - виды трудовых договоров.
11	Трудовой и гражданско-правовой договор Рассматриваемые вопросы: - отличия трудового договора от договора ГПХ; - переквалификация договора ГПХ в трудовой договор при наличии трудовых отношений.
12	Заключение трудового договора Рассматриваемые вопросы: - гарантии при заключении трудового договора; - запрещение дискриминации при приеме на работу; - последствия фактического допущения к работе не уполномоченным на это лицом.
13	Изменение трудового договора Рассматриваемые вопросы: - понятие перевода на другую работу и отличие его от перемещения; - классификация переводов на другую работу; - временный перевод на другую работу; - изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда.
14	Общие основания прекращения трудового договора Рассматриваемые вопросы: - расторжение трудового договора по инициативе работника, - расторжение трудового договора по инициативе работодателя, - расторжение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
15	Защита персональных данных работника Рассматриваемые вопросы: - общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты; - хранение, использование и передача персональных данных работника; - права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя; - ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника.
16	Рабочее время Рассматриваемые вопросы: - виды рабочего времени; - работа в ночное время и за пределами установленной продолжительности рабочего времени; - сверхурочная работа: понятие и порядок применения.
17	Режим рабочего времени и его элементы Рассматриваемые вопросы: - виды режима рабочего времени (ненормированный рабочий день, гибкое рабочее время, сменная работа, разделение рабочего дня на части); - особенности режима рабочего времени работников транспорта, связи и других, имеющих особый характер работы; - учет рабочего времени и его виды.
18	Время отдыха Рассматриваемые вопросы: - перерывы в течение рабочего дня (смены): перерывы для отдыха и питания, специальные перерывы для обогрева и отдыха; - ежедневный (междусменный) отдых. Ежедневный непрерывный отдых, его продолжительность; - выходные и нерабочие праздничные дни, порядок их предоставления. - отпуск: понятие и виды. Ежегодные оплачиваемые отпуска, их продолжительность и порядок

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	предоставления; - регулирование рабочего времени и времени отдыха работников железнодорожного транспорта.
19	Правовое регулирование оплаты труда Рассматриваемые вопросы: - основные государственные гарантии по оплате труда работников; - понятие и общая характеристика заработной платы; - система оплаты труда; - исчисление средней заработной платы.
20	Дисциплина труда Рассматриваемые вопросы: - понятие и методы обеспечения трудовой дисциплины; - правовое регулирование внутреннего трудового распорядка; - виды поощрений и взысканий, порядок их применения; - дисциплина труда на железнодорожном транспорте.
21	Материальная ответственность сторон трудового договора Рассматриваемые вопросы: - материальная ответственность работодателя за нарушение трудовых прав работника и за ущерб, причиненный его имуществу; - материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю; - обстоятельства, исключающие материальную.
22	Охрана труда Рассматриваемые вопросы: - надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и правил охраны труда; - обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. - обязанности работника в области охраны труда; - государственное управление охраной труда.
23	Индивидуальные трудовые споры, и порядок их разрешения Рассматриваемые вопросы: - понятие индивидуального трудового спора; - органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров; - досудебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров; - образование, компетенция комиссии по трудовым спорам.
24	Коллективные трудовые споры, и порядок их разрешения Рассматриваемые вопросы: - понятие и порядок рассмотрения коллективного трудового спора; - примирительные процедуры; - участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров; - понятие забастовки и её виды.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Предмет, содержание и задачи дисциплины «основы трудового законодательства» В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание основ трудового законодательства, задач применения трудового законодательства в профессиональной деятельности.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
2	Источники трудового законодательства России В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки работы с системой нормативно-правовых актов трудового законодательства.
3	Основные принципы трудового законодательства В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения основных принципов трудового законодательства
4	Система правоотношений в сфере трудового законодательства В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание особенностей трудового правоотношения, оснований возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.
5	Система социального партнёрства В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения принципов социального партнерства в сфере труда.
6	Коллективного договора В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки разработки коллективного договора.
7	Понятие, виды соглашений, их содержание и структура В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения положений системы соглашений на предприятиях и организациях.
8	Основы правового регулирования занятости и трудоустройства В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения законодательства о занятости населения и трудоустройстве.
9	Регулирование и организация занятости населения В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения федеральных государственных стандартов государственных услуг в области содействия занятости населения.
10	Трудовой договор В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения разработки положений различных видов трудовых договоров.
11	Трудовой и гражданско-правовой договор В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения особенностей гражданско-правового договора, соблюдения норм трудового законодательства в части оформления трудовых отношений.
12	Заключение трудового договора В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения порядкам заключения трудового договора.
13	Изменение трудового договора В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм переводов на другую работу, применения порядкам неполного рабочего времени и увольнения работников при изменении определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда.
14	Общие основания прекращения трудового договора В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм при расторжении трудового договора по инициативе работника, по инициативе работодателя, по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
15	Защита персональных данных работника В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	навыки применения правовых норм при работе с персональными данными работников на предприятиях и в организациях.
16	Рабочее время В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм регулирования рабочего времени работников на предприятиях и в организациях.
17	Режим рабочего времени и его элементы В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм регулирования режима рабочего времени работников на предприятиях и в организациях, особенности регулирования рабочего времени на железнодорожном транспорте.
18	Время отдыха В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм регулирования времени отдыха работников на предприятиях и в организациях.
19	Правовое регулирование оплаты труда В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм регулирования оплаты труда, обеспечения государственных гарантий по оплате труда.
20	Дисциплина труда В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм регулирования дисциплины труда, разработки ПВТР, применения порядка вынесения дисциплинарных взысканий.
21	Материальная ответственность сторон трудового договора В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм регулирования материальной ответственности работодателя и работника за ущерб, причиненный работодателю.
22	Охрана труда В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм регулирования работы по обеспечению безопасности труда работников.
23	Индивидуальные трудовые споры, и порядок их разрешения В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм урегулирования индивидуальных трудовых споров.
24	Коллективные трудовые споры, и порядок их разрешения В результате семинара на базе обсуждения конкретных кейсов студенты формируют понимание и навыки применения правовых норм урегулирования коллективных трудовых споров.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Изучение дополнительной литературы.
2	Подготовка к практическим занятиям.
3	Подготовка к промежуточной аттестации.
4	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 06.04.2024)	https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/?ysclid=lx2z3503nf954389893 (дата обращения: 06.06.2024)— Текст : электронный
2	Курбанов Р.А. Трудовое право : учебник для вузов / В. Г. Былков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19546-0.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —URL: https://urait.ru/bcode/556621 (дата обращения: 06.06.2024)— Текст : электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Образовательная платформа «Юрайт» (<https://urait.ru/>).

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс» (<https://www.consultant.ru>)

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Яндекс. Браузер ((или другой браузер).

Операционная система Microsoft Windows.

Офисный пакет приложений Microsoft Office.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные компьютерной техникой и наборами демонстрационного оборудования.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 5 семестре.

Экзамен в 6 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры «Экономика
труда и управление человеческими
ресурсами»

Е.В. Соловьева

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТиУЧР

И.А. Епишкин

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян