

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**  
**(РУТ (МИИТ))**



Рабочая программа дисциплины (модуля),  
как компонент образовательной программы  
высшего образования - программы специалитета  
по специальности  
38.05.02 Таможенное дело,  
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)  
Тимониным В.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Основы трудового права**

Специальность: 38.05.02 Таможенное дело

Специализация: Таможенно-логистические информационные  
системы и технологии

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 104726  
Подписал: заведующий кафедрой Корякин Виктор  
Михайлович  
Дата: 20.05.2022

## 1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины является формирование компетенций, необходимых обучающемуся для исполнения обязанностей по предстоящему должностному предназначению выбранного направления и задачам профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- получение студентами необходимого объема знаний по трудовому праву как самостоятельной отрасли российского права;
- освоение студентами положений действующих норм трудового права России во взаимосвязи с нормами других отраслей российского права, общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами РФ;
- формирование у студентов умений и навыков осознанного и целенаправленного применения норм трудового права и умения студентов юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, производить анализ, приобрести навыки участия в дискуссии по решению правовых проблем.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

**ОПК-4** - Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности ;

**ПК-7** - Способен решать профессиональные задачи, используя методы социальных и гуманитарных наук и соблюдая нормы профессиональной этики, коммуникативной культуры, приоритетности интересов национальной безопасности Российской Федерации.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

### **Знать:**

- трудовое законодательство Российской Федерации и практику его применения;
- информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в профессиональной деятельности;
- теоретические положения о принципах, правовых категориях и

институтах трудового права;

- нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность таможенных предприятий, в том числе, на транспорте;
- юридические документы, содержание требований всех видов безопасности на транспорте.

**Уметь:**

- использовать справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике в профессиональной деятельности;
- определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации;
- применять принципы организации работы по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
- анализировать и обобщать изученный нормативный, учебный и научный материал;
- применять и толковать законы и иные нормативно-правовые акты в сфере трудового права;
- составлять документы;
- применять принципы организации работы по обеспечению законности в деятельности таможенных органов;
- применять и толковать законы и иные нормативно-правовые акты, регулирующие работу таможни.

**Владеть:**

- навыками работы с трудовым законодательством и иными нормативно-правовыми актами и специальной литературой;
- методом отслеживания изменений законодательства и судебной практики;
- комплексом профессиональных знаний для осуществления профессиональной деятельности;
- навыками работы с трудовым законодательством и юридической документацией;
- комплексом профессиональных действий по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в таможенной сфере и сфере транспорта.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №2
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	26	26
В том числе:		
Занятия лекционного типа	8	8
Занятия семинарского типа	18	18

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 118 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля).

##### 4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Понятие, предмет, метод и система трудового права. Источники трудового права. - Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права. Метод и система трудового права. - Соотношение трудового права со смежными отраслями права (гражданским, административным, правом социального обеспечения).

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Понятие и классификация источников трудового права.</li> <li>- Система источников трудового права, их действие по кругу лиц, во времени и в пространстве.</li> <li>Исчисление сроков.</li> </ul>
2	<p><b>Основные принципы правового регулирования труда. Субъекты, правоотношения трудового права.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Понятие и классификация правовых принципов.</li> <li>- Содержание принципов трудового права.</li> <li>- Понятие, классификация субъектов трудового права.</li> <li>- Общая характеристика системы правоотношений в сфере трудового права.</li> <li>- Понятие и особенности трудового правоотношения.</li> <li>- Элементы трудового правоотношения: объект, субъекты, содержание.</li> <li>- Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.</li> </ul>
3	<p><b>Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения в РФ.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Общая характеристика законодательства о занятости населения. Основные направления государственной политики в области занятости населения.</li> <li>- Понятие и формы занятости в РФ.</li> <li>- Права граждан в сфере содействия занятости.</li> <li>- Правовая организация трудоустройства в РФ.</li> </ul>
4	<p><b>Трудовой договор. Защита персональных данных работника.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Понятие и содержание трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Вступление трудового договора в силу.</li> <li>- Виды трудовых договоров.</li> <li>- Порядок заключения трудового договора. Изменение трудового договора.</li> <li>- Прекращение трудового договора. Понятие, обработка, хранение, использование и передача персональных данных работника.</li> <li>- Особенности заключения трудового договора с работниками транспортных организаций.</li> </ul>
5	<p><b>Рабочее время и время отдыха.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени.</li> <li>- Понятие и виды отпусков.</li> <li>- Особенности труда и отдыха работников транспорта.</li> </ul>
6	<p><b>Дисциплина труда.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Понятие, содержание и методы обеспечения дисциплины труда.</li> <li>- Трудовой распорядок. Правила внутреннего трудового распорядка.</li> <li>- Поощрения за труд: понятие, основания, виды и порядок применения.</li> <li>- Понятия дисциплинарной ответственности и дисциплинарного проступка.</li> <li>- Общая и специальная дисциплинарная ответственность.</li> <li>- Дисциплина труда на транспорте.</li> </ul>
7	<p><b>Материальная ответственность сторон трудового договора.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Понятие, основания и условия материальной ответственности сторон трудового договора.</li> <li>- Материальная ответственность работодателя перед работником: виды и их особенности.</li> <li>- Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.</li> <li>- Материальная ответственность работников транспорта.</li> </ul>
8	<p><b>Трудовые споры.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Понятие и виды трудовых споров. Причины и условия возникновения трудовых споров.</li> <li>- Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.</li> </ul>

#### 4.2. Занятия семинарского типа.

##### Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p><b>Понятие, предмет, метод и система трудового права.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие трудового права и его место в системе права.</li> <li>2. Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права.</li> <li>3. Метод трудового права.</li> <li>4. Система трудового права.</li> <li>5. Соотношение трудового права со смежными отраслями права.</li> </ol> <p>Занятия в диалоговом режиме, дискуссии.</p>
2	<p><b>Источники трудового права.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и классификация источников трудового права.</li> <li>2. Система источников трудового права.</li> <li>3. Действие трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, по кругу лиц, во времени и в пространстве.</li> </ol> <p>Занятие в режиме научной дискуссии</p>
3	<p><b>Основные принципы правового регулирования труда.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и классификация правовых принципов.</li> <li>2. Понятие и классификация принципов трудового права.</li> <li>3. Содержание принципов трудового права.</li> </ol> <p>Занятия в диалоговом режиме.</p>
4	<p><b>Субъекты трудового права.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и классификация субъектов трудового права.</li> <li>2. Работник как субъект трудового права.</li> <li>3. Работодатель как субъект трудового права.</li> <li>4. Трудовой коллектив как субъект трудового права.</li> <li>5. Профессиональные союзы как субъекты трудового права.</li> <li>6. Права и роль профсоюзов в сфере труда.</li> <li>7. Объединения работодателей как субъекты трудового права.</li> </ol> <p>Занятие в режиме научной дискуссии Решение ситуационных задач</p>
5	<p><b>Правоотношения в сфере трудового права.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общая характеристика системы правоотношений в сфере трудового права.</li> <li>2. Понятие и особенности трудового правоотношения.</li> <li>3. Элементы трудового правоотношения: объект, субъекты, содержание.</li> <li>4. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.</li> </ol> <p>Дискуссии, решение ситуационных задач</p>
6	<p><b>Социальное партнерство.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и значение социального партнерства в сфере труда. Основные принципы, система и формы социального партнерства.</li> <li>2. Представительство интересов работников и работодателей.</li> <li>3. Органы социального партнерства.</li> <li>4. Коллективные переговоры и урегулирование разногласий в ходе их проведения.</li> <li>5. Коллективные договоры и соглашения.</li> <li>6. Ответственность сторон социального партнерства.</li> </ol> <p>Занятия в диалоговом режиме, дискуссии.</p>
7	<p><b>Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения в РФ.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Законодательство о занятости населения. Основные направления государственной политики в области занятости населения.</li> <li>2. Понятие и формы занятости в РФ.</li> <li>3. Права граждан в сфере содействия занятости.</li> <li>4. Правовая организация трудоустройства в РФ.</li> <li>5. Особенности трудоустройства отдельных категорий лиц.</li> </ol>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	6. Участие работодателей в обеспечении занятости населения. Занятия в диалоговом режиме, дискуссии.
8	<b>Трудовой договор. Защита персональных данных работника.</b> 1. Понятие, содержание и виды трудовых договоров. 2. Заключение трудового договора. 3. Изменение трудового договора. 4. Отстранение от работы. 5. Общие основания прекращения трудового договора. 6. Расторжение трудового договора по инициативе работника. 7. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. 8. Порядок оформления прекращения трудового договора. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора 9. Понятие, обработка, хранение, использование и передача персональных данных работника. 10. Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя. 11. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника. 12. Особенности заключения трудового договора с работниками транспортных организаций. Дискуссии, решение ситуационных задач
9	<b>Рабочее время и время отдыха.</b> 1. Понятие и виды рабочего времени. 2. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа. 3. Режим и учет рабочего времени. 4. Понятие и виды времени отдыха. 5. Понятие, виды и порядок предоставления отпуска. 5.1. Понятие и виды отпусков. 5.2. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. 5.3. Отпуска без сохранения заработной платы. 6. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. 7. Особенности труда и отдыха работников транспорта. Решение ситуационных задач
10	<b>Правовое регулирование заработной платы и нормирование труда.</b> 1. Понятия заработной платы и системы оплаты труда. Установление системы оплаты труда и заработной платы. 2. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. 3. Системы оплаты труда. 4. Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.. 5. Оплата труда при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных. 6. Нормы труда. Порядок введения, замены и пересмотра норм труда. 7. Понятия и виды гарантий и компенсаций. Решение ситуационных задач
11	<b>Дисциплина труда.</b> 1. Понятие, содержание и методы обеспечения дисциплины труда. 2. Правила внутреннего трудового распорядка. Их содержание и порядок утверждения. 3. Основные права и обязанности работников и работодателей по обеспечению трудовой дисциплины. 4. Поощрения за труд: понятие, основания, виды и порядок применения. 5. Понятия дисциплинарной ответственности и дисциплинарного проступка. 6. Понятие, виды, порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий. 7. Дисциплина труда на транспорте. Занятия в диалоговом режиме Решение ситуационных задач
12	<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>работников.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Права и обязанности работодателя по подготовке и переподготовке кадров.</li> <li>2. Право работников на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации.</li> <li>3. Ученический договор.</li> </ol> <p>Занятия в диалоговом режиме, дискуссии.</p>
13	<p>Правовое регулирование охраны труда.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и правовое регулирование охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда.</li> <li>2. Требования охраны труда.</li> <li>3. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.</li> <li>4. Основные права и обязанности работника в области охраны труда.</li> <li>5. Организация охраны труда.</li> <li>6. Дополнительные гарантии охраны труда отдельным категориям работников.</li> <li>6. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.</li> <li>7. Охрана труда на транспортных предприятиях.</li> </ol> <p>Занятие в режиме научной дискуссии. Решение ситуационных задач</p>
14	<p>Материальная ответственность сторон трудового договора.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, основания и условия материальной ответственности сторон трудового договора.</li> <li>2. Материальная ответственность работодателя перед работником.</li> <li>3. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.</li> <li>4. Случаи полной материальной ответственности работника.</li> <li>5. Определение размера ущерба, причиненного работодателю, и порядок его возмещения.</li> <li>6. Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба работодателю.</li> <li>7. Материальная ответственность работников транспорта.</li> </ol> <p>Занятие в режиме научной дискуссии. Решение ситуационных задач</p>
15	<p>Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности регулирования труда работников транспорта.</li> <li>2. Особенности правового регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.</li> <li>3. Особенности правового регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации.</li> <li>4. Особенности правового регулирования труда лиц, работающих по совместительству.</li> <li>5. Особенности правового регулирования труда: работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев, и сезонных работников.</li> <li>6. Особенности правового регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом.</li> <li>7. Особенности правового регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц, надомников и работников религиозных организаций.</li> <li>8. Особенности правового регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.</li> <li>9. Особенности правового регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями.</li> <li>10. Особенности правового регулирования труда педагогических и медицинских работников.</li> </ol> <p>Занятия в диалоговом режиме, дискуссии.</p>
16	<p>Защита трудовых прав работников.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Способы защиты трудовых прав и свобод.</li> <li>2. Самозащита работниками трудовых прав.</li> <li>3. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.</li> <li>4. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами.</li> </ol> <p>Занятия в диалоговом режиме, дискуссии, решение ситуационных задач</p>



№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
17	Трудовые споры. 1. Понятие и виды трудовых споров. Причины и условия возникновения трудовых споров. 2. Понятие и порядок рассмотрения индивидуального трудового спора. 3. Понятие и порядок урегулирования коллективного трудового спора. 4. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров в их разрешении. 5. Право на забастовку и его реализация. Незаконные забастовки. Занятие в режиме научной дискуссии. Решение ситуационных задач

#### 4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Работа с лекционным материалом, учебной литературой
2	Подготовка к практическим занятиям
3	Самостоятельное изучение тем дисциплины (модуля)
4	Подготовка к промежуточной аттестации.
5	Подготовка к текущему контролю.

#### 5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; ответственный редактор М. О. Буянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13929-7. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/499003">https://urait.ru/bcode/499003</a> (дата обращения: 18.04.2022).
2	Буянова, М. О. Трудовое право. Общая часть : учебник для вузов / М. О. Буянова, С. О. Казаков, М. М. Панарина ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13928-0. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/499000">https://urait.ru/bcode/499000</a> (дата обращения: 18.04.2022).
3	Трудовое право : учебник для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15143-5. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/487577">https://urait.ru/bcode/487577</a> (дата обращения: 18.04.2022).
4	Трудовое право. В 2 т. / Отв. ред. Ю.П. Орловский. —	Библиотека ЮИИ РУТ

	Москва : Издательство Юрайт , 2019	(МИИТ)
5	Практикум по дисциплине "Трудовое право" / И.В. Тимонина. — Москва : Юридический институт МИИТа , 2018	Библиотека ЮИ РУТ (МИИТ)

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru));

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://window.edu.ru>);

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>);

СПС «Консультант Плюс».

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Пакет программ Microsoft Office

Интернет-браузер

СПС Консультант плюс.

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта и т.п.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные набором демонстрационного оборудования и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет».

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается частичная замена оборудования его виртуальными аналогами.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен во 2 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

## Авторы

Доцент, доцент, к.н. кафедры  
«Теория права, история права и  
международное право»

Тимонина Ирина  
Владимировна

## Лист согласования

Заведующий кафедрой ТПиОТД

Е.Н. Рудакова

Заведующий кафедрой ГПМЧП

В.М. Корякин

Председатель учебно-методической  
комиссии

М.Ю. Филиппова