

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра УПК
Заведующий кафедрой УПК



А.В. Борисов

20 мая 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно

21 мая 2019 г.

Кафедра «Методология права и юридическая коммуникация»

Автор Чаевич Александр Владимирович, д.пол.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы управления

Специальность:	40.05.03 – Судебная экспертиза
Специализация:	Инженерно-технические экспертизы
Квалификация выпускника:	Судебный эксперт
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2017

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 7 20 мая 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.Ю. Филиппова	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 8 15 мая 2019 г. Заведующий кафедрой  Г.Г. Слышкин
--	---

Москва 2019 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Основы управления» является изучение, систематизация и закрепление основ теории и практики управления различными организациями в современных условиях хозяйствования, процессами принятия решений в области менеджмента; формирование у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области управления социально-экономическими системами.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Основы управления" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Основы системного анализа и научных исследований:

Знания: методология и методы научного исследования, методика научного исследования

Умения: выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся роли науки в современном обществе, в системе управления социально-экономическими процессами в обществе

Навыки: ставить цель на основе научных исследований и организовывать её достижение

2.1.2. Философия:

Знания: основные направления, проблемы, теории и методы философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития

Умения: формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии; использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

Навыки: навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание, приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; умением ведения дискуссий по проблемам изучаемого курса.

2.1.3. Экономика:

Знания: закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.

Умения: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; прогнозировать на основе стандартных теоретических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения экономических показателей.

Навыки: методологией экономического исследования; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления.

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Правовое регулирование оценочной деятельности

**3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ),
СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОК-8 способностью принимать оптимальные управленческие решения	Знать и понимать: сущность и содержание управленческих решений в организации, природу и состав функций менеджмента Уметь: применять основные положения менеджмента в управленческой деятельности структурных подразделений, осуществлять подготовку типовых решений в организации Владеть: способами разработки управленческих решений в организации, методикой оценки их эффективности

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

5 зачетных единиц (180 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 6
Контактная работа	56	56,15
Аудиторные занятия (всего):	56	56
В том числе:		
лекции (Л)	28	28
практические (ПЗ) и семинарские (С)	28	28
Самостоятельная работа (всего)	97	97
Экзамен (при наличии)	27	27
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	180	180
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	5.0	5.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЭК	ЭК

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	6	Раздел 1 Основы управления Менеджмент: вид деятельности и система управления. Развитие менеджмента в прошлом и настоящем; методологические основы менеджмента; инфраструктура менеджмента; социофакторы и этика менеджмента.	6		4		26	36	
2	6	Раздел 2 Функции и методы управления Природа и состав функций менеджмента; стратегические и тактические планы в системе менеджмента; организационные отношения в системе менеджмента; формы организации системы менеджмента. Мотивация деятельности в менеджменте; регулирование и контроль в системе менеджмента.	8		10/6		22	40/6	ПК1, Тестирование, опрос, подготовка докладов, эссе
3	6	Раздел 3 Разработка управленческого решения Интеграционные процессы в менеджменте; моделирование	4		6/4		22	32/4	ПК2, Тестирование, опрос, подготовка докладов, эссе

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		ситуаций и разработка решений.							
4	6	Раздел 4 Управление организационными процессами Регулирование и контроль в системе менеджмента; динамика групп и лидерство в системе менеджмента; управление человеком и управление группой; руководство: власть и партнерство; стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера. Конфликтность в менеджменте; факторы и тенденции эффективности менеджмента.	10		8/8		27	72/8	
5	6	Экзамен						27	ЭК
6		Всего:	28		28/18		97	180/18	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 28 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
1	6	РАЗДЕЛ 1 Основы управления	Семинар: Общая характеристика управления. Эволюция системы управления	4
2	6	РАЗДЕЛ 2 Функции и методы управления	Семинар: Функции управления.	4 / 4
3	6	РАЗДЕЛ 2 Функции и методы управления	Круглый стол: Организационный менеджмент и организационные структуры управления	4 / 2
4	6	РАЗДЕЛ 2 Функции и методы управления	Коллоквиум: Методы управления	2
5	6	РАЗДЕЛ 3 Разработка управленческого решения	Круглый стол: Управленческие решения в системе менеджмента.	4 / 4
6	6	РАЗДЕЛ 3 Разработка управленческого решения	Кейс-стади: Реализация управленческого решения и контроль его исполнения	2
7	6	РАЗДЕЛ 4 Управление организационными процессами	Семинар: Мотивация труда. Групповая динамика и лидерство. Психология менеджмента, управление конфликтами в организации	8 / 8
ВСЕГО:				28/18

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (круглый стол, кейс-стади, коллоквиум) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	6	РАЗДЕЛ 1 Основы управления	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, разработка докладов [1]; [2]; [3]	26
2	6	РАЗДЕЛ 2 Функции и методы управления	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, разработка докладов [1]; [2]; [3]	22
3	6	РАЗДЕЛ 3 Разработка управленческого решения	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, разработка докладов [1]; [2]; [3]	22
4	6	РАЗДЕЛ 4 Управление организационными процессами	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение тестовых заданий, разработка докладов [1]; [2]; [3]	27
ВСЕГО:				97

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Основы теории управления: учебник и практикум для академического бакалавриата	Т.А. Медведева	Издательство Юрайт, 2017 Электронно- библиотечная система ЮРАЙТ https://biblio-online.ru/)	Все разделы стр. 3-191
2	Основы теории управления: учебное пособие для вузов	Т.В. Шарапова	Издательство Юрайт, 2017 Электронно- библиотечная система ЮРАЙТ https://biblio-online.ru/)	Все разделы стр. 3-210
3	Менеджмент. Теория и практика: учебник для вузов	отв. ред.	Издательство Юрайт, 2016 Электронно- библиотечная система ЮРАЙТ https://biblio-online.ru/)	Все разделы стр. 3-210

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Основы государственного и муниципального управления: учебник и практикум для академического бакалавриата	Г.Л. Купряшин	Издательство Юрайт, 2017 Электронно- библиотечная система ЮРАЙТ https://biblio-online.ru/)	Все разделы стр. 3-500
5	Основы менеджмента: учебное пособие	Е.В. Пустынникова	КНОРУС, 2016 Электронно- библиотечная система BOOK.RU http://www.book.ru/)	Все разделы стр. 3-315
6	Основы управления персоналом: учебное пособие	С.А. Шапиро, О.В. Шатаева	КНОРУС, 2016 Электронно- библиотечная система BOOK.RU http://www.book.ru/)	Все разделы стр. 3-208

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<http://mc-ma.narod.ru/portal.htm> Портал «Русский менеджмент», на котором много конкретных примеров и иллюстраций из жизни современных российских организаций, полезных для выполнения контрольной и курсовой работ.

<http://superidea.ru> Идеи (и суперидеи) в сфере бизнеса.

<http://www.aup.ru> Административно-управленческий портал - публикации по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу.

<http://www.consulting.ru> Консалтинговый сайт. Материалы анализа и исследований компаний, рекомендации по структурам, формированию культуры и т.д.

<http://economics-online.org/> – экономикс он-лайн. Сборник разнообразных ресурсов по экономике и менеджменту, в том числе электронные версии классических трудов.

<http://www.edu.ru> Федеральный портал «Российское образование».

<http://www.emd.ru> Сайт компании «Евроменеджмент». Обзоры зарубежного и российского опыта управления современными компаниями.

<http://www.mii.ru> Сайт Московского государственного университета путей сообщения Императора Николая II.

<http://www.cfin.ru> Корпоративный менеджмент. Материалы и публикации по всем отраслям менеджмента, в том числе теоретико-методологического характера.

<http://www.book.ru> Электронно-библиотечная система BOOK.RU

<https://biblio-online.ru> ЭБС Издательства Юрайт

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Microsoft Windows,
Microsoft Office,
Интернет-браузер,
СПС «Консультант Плюс».

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые наборами демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение для самостоятельной работы, оснащённое компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся знаний и профессиональных навыков в сфере научной и управленческой деятельности. Учебный курс имеет свою систему, представляющую определенную, логически завершённую и стройную последовательность изучения разделов курса.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекционные и практические занятия (семинары). В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные,

наиболее сложные понятия курса, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы. В ходе практических занятий раскрываются и разъясняются основные понятия изучаемого раздела, даются рекомендации по углубленному изучению курса. Готовиться к практическому занятию следует заранее. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с планом занятия, вопросами, выносимыми на практическое занятие и другими материалами, уяснить вопросы, содержание занятия и цели его проведения. Рекомендуется составить план подготовки к семинару. Затем нужно подобрать литературу и другой необходимый материал.

Прежде всего, студентам необходимо обратиться к своим конспектам лекции и соответствующему разделу учебника и курсу лекций. После этого можно приступить к изучению дополнительной литературы. Изучение всех источников должно строиться из расчета поиска ответов на вынесенные на семинар и практические занятия вопросы (первоисточники законспектировать). При изучении литературы следует выделять вопросы, которые остались непонятными или требуют дополнительного усвоения. Перед проведением занятий могут быть назначены консультации. Консультации могут быть индивидуальными и групповыми, устными и письменными. В консультациях могут нуждаться все студенты, в том числе и наиболее активные из них, желающие углубить свои знания по тому или иному вопросу. Но особенно потребность в них ощущают те студенты, которые встретились с затруднениями при изучении отдельных вопросов учебной программы, при написании научного доклада или подготовке к экзамену. В ходе консультации важно получить ответ на поставленные вопросы. Следует иметь в виду, что преподаватель может и не дать полного и исчерпывающего ответа, но в этом случае он обязательно порекомендует для самостоятельного изучения соответствующую учебную литературу, другие источники.

Завершающий этап подготовки к практическим занятиям состоит в составлении развернутых планов выступления по каждому вопросу практического занятия (семинара). Студент должен быть готов к докладу по каждому вопросу плана занятий (8-10 минут) и к участию в обсуждении и дополнении докладов (3-5 минут).

Желательно иметь специальную тетрадь для подготовки к практическим занятиям, либо вести все записи (конспекты лекций и записи к семинарским и практическим занятиям) в одной тетради.

Семинар может быть проведен и в порядке развернутой беседы, коллоквиума, и в форме обсуждения письменных докладов, заранее подготовленных отдельными студентами по заданию преподавателей, и в виде круглого стола. Форма проведения практического занятия объявляется студентам заранее, чтобы у них была возможность успешно подготовиться к нему.

Активность каждого участника на практическом занятии (при рассмотрении вопросов) проявляется в том, как внимательно он слушает всех выступающих, замечает ли пробелы в их выступлениях, готов ли он вступить в дискуссию по обсуждаемому вопросу. В ответах студентов должна быть самостоятельность, творческое отношение к содержанию освещаемого вопроса, убежденность в излагаемых взглядах. Выступления студентов должны быть грамотными в литературном отношении.

В случае пропуска практического (семинарского) занятия студент обязан подготовить материал и отчитаться по нему перед преподавателем в обусловленное время.

Значимым методом изучения учебного курса является самостоятельная работа студента, состоящая из изучения научных трудов, учебной литературы, первоисточников по проблематике дисциплины, разработки докладов, эссе, решения тестовых заданий.