

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра СТ  
Заведующий кафедрой СТ



И.В. Федякин

17 сентября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

17 сентября 2020 г.

Кафедра «Экономика транспортной инфраструктуры и управление  
строительным бизнесом»

Автор Коробов Юрий Михайлович, к.и.н., старший научный  
сотрудник

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Охрана труда и техники безопасности в организациях сферы  
гостеприимства и общественного питания**

Направление подготовки:	43.03.03 – Гостиничное дело
Профиль:	Гостиничная деятельность
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	заочная
Год начала подготовки	2020

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 1 31 августа 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.В. Ишханян	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 17 31 августа 2020 г. Заведующий кафедрой  И.В. Федякин
--	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде  
электронного документа выгружена из единой  
корпоративной информационной системы управления  
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 314524  
Подписал: Заведующий кафедрой Федякин Иван  
Владимирович  
Дата: 31.08.2020

Москва 2020 г.

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель изучения дисциплины – формирование системы профессиональной культуры безопасности, под которой понимается овладение личностью общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями для обеспечения безопасности в сфере научно-исследовательской и проектной деятельности и для успешного решения профессиональных задач, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Учебная дисциплина "Охрана труда и техники безопасности в организациях сферы гостеприимства и общественного питания" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

### **2.1. Наименования предшествующих дисциплин**

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **2.1.1. Безопасность жизнедеятельности:**

Знания: основы по безопасности жизнедеятельности мирного и военного периода: основные действия при наводнении, землетрясении и т.д.

Умения: действовать при воздействии опасностей, таких как наводнение, землетрясение, отравление и т.д.

Навыки: навыками оказания первой и первой медицинской помощи

#### **2.1.2. Математические методы анализа в профессиональной деятельности:**

Знания: основные математические методы для решения задач

Умения: решать типовые математические задачи

Навыки: навыками использовать математические методы решения задач

### **2.2. Наименование последующих дисциплин**

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Бизнес-планирование в организациях сферы гостеприимства и общественного питания

2.2.2. Деловой этикет в сфере гостеприимства

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКР-6 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий;	ПКР-6.1 Обеспечивает соблюдение процессов обслуживания гостей требованиям действующих нормативно-правовых актов. ПКР-6.2 Осуществляет коммуникации с потребителями гостинично-ресторанных услуг, анализирует жалобы и претензии гостей к качеству сервиса, подготавливает предложения по предъявлению претензий к направляющей стороне и контрагентам. ПКР-6.3 Обеспечивает мониторинг удовлетворенности потребителей качеством обслуживания.
2	УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	УК-8.1 Анализирует основные природные и техносферные опасности, риск их реализации, свойства и характер воздействия вредных и опасных факторов природных и техносферных опасностей на человека и природную среду. УК-8.2 Соблюдает требования безопасности технических регламентов, законодательных актов, нормативно-правовых документов в области безопасности труда и охраны окружающей среды, реализует безопасные условия труда, в сфере своей профессиональной деятельности. УК-8.3 Применяет способы и средства защиты в чрезвычайных ситуациях, владеет приемами оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при несчастных случаях на производстве.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

3 зачетные единицы (108 ак. ч.).

##### 4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов		
	Всего по учебному плану	Семестр 7	Семестр 8
Контактная работа	14		,25
Аудиторные занятия (всего):	14	14	0
В том числе:			
лекции (Л)	6	6	0
практические (ПЗ) и семинарские (С)	8	8	0
Самостоятельная работа (всего)	90	58	32
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	108	72	36
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	3.0	2.0	1.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)			
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗаО		ЗаО

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	7	Раздел 1 Введение в предмет. Основные положения безопасности.	,25		1		3	4,25	, Собеседование
2	7	Раздел 2 Основы законодательства по обеспечению безопасности гостиничных услуг.	,25		1		3	4,25	, Тестирование
3	7	Раздел 3 Система комплексной безопасности гостиницы	,25		,5		3	3,75	
4	7	Раздел 4 Отдел режима и охраны гостиницы	,25		,5		3	3,75	
5	7	Раздел 5 Технические средства обеспечения безопасности	,5		,5		3	4	
6	7	Раздел 6 Система информационной безопасности на предприятиях гостиницы.	,5		,5		3	4	
7	7	Раздел 7 Система пожарной безопасности гостиницы.	,5		,5		5	6	
8	7	Раздел 8 Система финансово-экономической безопасности гостиницы.	,5		,5		5	6	
9	7	Раздел 9 Система кадровой безопасности гостиницы.	,5		,5		5	6	
10	7	Раздел 10 Система медицинской и санитарно-эпидемиологической безопасности гостиницы	,5		,5		5	6	, Тестирование
11	7	Раздел 11	,5		,5		5	6	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Система экологической безопасности гостиницы.							
12	7	Раздел 12 Комплексные системы автоматизации управления гостиницы.	,5		,5		5	6	
13	7	Раздел 13 Проведения аудита безопасности гостиницы.	,5		,5		5	6	
14	7	Раздел 14 Защита прав потребителей гостиничных услуг.	,5		,5		5	6	
15	8	Раздел 15 Промежуточная аттестация					32	36	ЗаО, ПК1
16		Всего:	6		8		90	108	

#### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 8 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Введение в предмет. Основные положения безопасности.	Содержание учебного материала.  Ознакомление с нормативными документами. Трудовой кодекс Права и обязанности работников и работодателей в области безопасности и охраны труда. Принципы, задачи, функции системы безопасности гостиничного предприятия.	1
2	7	РАЗДЕЛ 2 Основы законодательства по обеспечению безопасности гостиничных услуг.	Содержание учебного материала.  Понятие законодательства в области обеспечения безопасности гостиничных услуг. Характеристика основных источников законодательства в области безопасности туризма, гостиничного бизнеса. Перспективы совершенствования законодательства в области безопасности туризма, гостиничного бизнеса.	1
3	7	РАЗДЕЛ 3 Система комплексной безопасности гостиницы	Содержание учебного материала.  Принципы, задачи и функции системы безопасности гостиничного предприятия. Источники и факторы угроз безопасности гостиничного предприятия. Задачи и функции основных элементов системы безопасности.	0,5
4	7	РАЗДЕЛ 4 Отдел режима и охраны гостиницы	Принципы деятельности службы безопасности. Организационная структура службы безопасности гостиничного предприятия. Основные задачи и функции сотрудников службы безопасности. Частная охранная деятельность и гостиничное предприятие.	0,5
5	7	РАЗДЕЛ 5 Технические средства обеспечения безопасности	Классификация технических средств обеспечения безопасности гостиницы. Система охраны гостиничных комплексов. Способы охраны объектов гостиничного предприятия. Безопасность эксплуатации машин и оборудования в гостинице. Ответственные службы, сотрудники, инструкции, техническая документация на оборудование. Организация системы предупреждения чрезвычайных ситуаций в гостинице	0,5
6	7	РАЗДЕЛ 6 Система информационной безопасности на предприятиях гостиницы.	Защита информации, договоров, сделок, способы съема. Коммерческая разведка и способы использования сотрудников. Защита системы ведения внутренних расчетов в гостинице.	0,5

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
7	7	РАЗДЕЛ 7 Система пожарной безопасности гостиницы.	Пожаробезопасность.  Основные понятия. Причины возникновения пожаров и взрывов. Меры пожарной безопасности в гостиничном предприятии. Системы и средства тушения пожаров. Порядок проведения эвакуации клиентов, гостей и персонала при возникновении пожара.	0,5
8	7	РАЗДЕЛ 8 Система финансово-экономической безопасности гостиницы.	Источники и факторы угроз экономической безопасности предприятия.  Мероприятия по предотвращению хищений в гостинице, ресторане, баре и других службах. Проверка платежеспособности клиента. Способы подделки карт, считывания информации, использование посторонними. Коммерческая тайна, носители, допуск, способы охраны.	0,5
9	7	РАЗДЕЛ 9 Система кадровой безопасности гостиницы.	Кадровые меры обеспечения безопасности.  Надежность персонала формы и методы ее обеспечения. Особенности кадровой работы по подбору сотрудников служб безопасности.	0,5
10	7	РАЗДЕЛ 10 Система медицинской и санитарно-эпидемиологической безопасности гостиницы	Экологическая характеристика гостиничного предприятия.  Воздействие угроз экологического характера. Меры по предотвращению экологических угроз.	0,5
11	7	РАЗДЕЛ 11 Система экологической безопасности гостиницы.	Экологическая характеристика гостиничного предприятия.  Воздействие угроз экологического характера. Меры по предотвращению экологических угроз.	0,5
12	7	РАЗДЕЛ 12 Комплексные системы автоматизации управления гостиницы.	Виды и функции систем автоматизации.  Система контроля доступа в здание и помещения гостиницы. Работа средств автоматизации (открытие дверей, замков, пожарных выходов).	0,5
13	7	РАЗДЕЛ 13 Проведения аудита безопасности гостиницы.	Организация информационно-аналитической работы. предприятия. Аудит безопасности гостиничного предприятия.	0,5
14	7	РАЗДЕЛ 14 Защита прав потребителей гостиничных услуг.	Безопасность клиентов в гостиничных помещениях.  Нормативно-правовые основы защиты прав потребителей гостиничных услуг. Измерение удовлетворенности персонала. Организация работы с жалобами потребителей.	0,5
ВСЕГО:				8/0

#### **4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)**

Не предусмотрено учебным планом.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе обучения выполняется аудиторная и внеаудиторная работа.

Аудиторная работа сочетает лекции и практические занятия.

Лекции проводятся в объяснительно-иллюстративной форме.

Практические занятия выполняются разбором конкретных ситуаций и решении задач.

Внеаудиторная работа ориентирована на самостоятельную проработку тем по учебникам и учебным пособиям.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала.

Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

– конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

– необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

– названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

– в конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов.

Остальное должно быть записано своими словами.

– каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

– в конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа (по В. И. Далу «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.

Самостоятельная работа приводит обучающегося к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

– развивающую;

– информационно-обучающую;

– ориентирующую и стимулирующую;

– воспитывающую;

– исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

– конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;

– проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);

– выполнение разноуровневых задач и заданий;

– работа с тестами и вопросами для самопроверки.

Обучающимся рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые обучающийся получает в аудитории. Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса обучающийся может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы.

Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

– медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;

– выделить ключевые слова в тексте;

– постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования. Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней

литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Введение в предмет. Основные положения безопасности.	Проработка лекций  - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу.	3
2	7	РАЗДЕЛ 2 Основы законодательства по обеспечению безопасности гостиничных услуг.	Проработка лекций  - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу.	3
3	7	РАЗДЕЛ 3 Система комплексной безопасности гостиницы	Проработка лекций  - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу.	3
4	7	РАЗДЕЛ 4 Отдел режима и охраны гостиницы	Проработка лекций  - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу.	3
5	7	РАЗДЕЛ 5 Технические средства обеспечения безопасности	Проработка лекций  - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу.	3
6	7	РАЗДЕЛ 6 Система информационной безопасности на предприятиях гостиницы.	Проработка лекций  - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу.	3
7	7	РАЗДЕЛ 7 Система пожарной безопасности гостиницы.	Проработка лекций  - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу.	5
8	7	РАЗДЕЛ 8 Система финансово-экономической безопасности гостиницы.	Проработка лекций  - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу.	5
9	7	РАЗДЕЛ 9 Система кадровой безопасности гостиницы.	Проработка лекций  - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу.	5

10	7	РАЗДЕЛ 10 Система медицинской и санитарно- эпидемиологической безопасности гостиницы	Проработка лекций  - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу.	5
11	7	РАЗДЕЛ 11 Система экологической безопасности гостиницы.	Проработка лекций  - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу.	5
12	7	РАЗДЕЛ 12 Комплексные системы автоматизации управления гостиницы.	Проработка лекций  - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу.	5
13	7	РАЗДЕЛ 13 Проведения аудита безопасности гостиницы.	Проработка лекций  - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу.	5
14	7	РАЗДЕЛ 14 Защита прав потребителей гостиничных услуг.	Проработка лекций  - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу.	5
15	8		Промежуточная аттестация	32
ВСЕГО:				90

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Организация обеспечения безопасности гостиницы	Под ред. Р.Н. Ушаков, Н.Л. Авилова.Л.А.	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016 НТБ МИИТ	Все разделы
2	Гостиничный бизнес	С. Медлик, Х. Инграм ; пер. А.В. Павлов	Москва : Юнити-Дана, 2015 НТБ МИИТ	Все разделы

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Управление гостеприимством: Вводный курс	Д. Уокер ; пер. В.Н. Егоров	Москва : Юнити-Дана, 2012	(Зарубежный учебник). - ISBN 5-238- 00990-9 ; [Электронный ресурс]. – Режим доступа URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118745">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118745</a> УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Электронная библиотечная система «ЛАНЬ» [Электронный ресурс]. — Электрон. дан. Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
2. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. –Режим доступа: <http://library.miit.ru>
3. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/>
4. Центр обеспечения пожарной безопасности [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.pogaranet.ru>
5. Электронная библиотечная система "Юрайт" [Электронный ресурс]. — Электрон. дан. Режим доступа: <https://biblio-online.ru>

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Microsoft Internet Explorer (или другой браузер)
2. Microsoft Windows 7 и выше
3. Microsoft Office 2007 и выше

Для проведения лекционных занятий требуются компьютер и мультимедийный проектор. Компьютер должен быть обеспечен стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом Microsoft Office не ниже Microsoft Office 2007 (2013).

## 10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской, лаборатория гигиены труда, оснащенная специализированными стендами; лаборатория электробезопасности, оснащенная специализированным стендом; робот-тренажер сердечно-легочной реанимации.

#### **11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

На лекционных занятиях следует конспектировать учебный материал, обращая внимание на критерии и способы обеспечения безопасности, задавать преподавателю уточняющие вопросы

В процессе подготовки к практическим работам необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой и актуализированными нормативными документами по ресурсам информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». На практических работах требуется освоить способы оценки опасности, приемы защиты от опасности. В процессе подготовки к текущему контролю следует повторить материал лекционных и практических занятий по отмеченным преподавателем темам.