**Оценочные материалы, применяемые при проведении**

**промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

**«Теория процессного управления»**

**Инструкция для выполнения заданий закрытого типа:**

- на выполнение теста обучающемуся дается 20 минут;

- каждый обучающийся решает 10 тестовых заданий, выбранных из базы тестовых заданий;

- при ответе на каждое задание обучающийся должен выбрать один или все правильные ответы, согласно указанию перед каждым тестовым заданием;

- тестирование проводится с использованием тестов на бумажном носителе;

- критерии оценивания: «зачтено» – 5 и более правильных ответов, «незачтено» – 4 и менее правильных ответов.

**Инструкция для выполнения заданий открытого типа:**

- каждому обучающемуся выдается два задания открытого типа на бумажном носителе;

- время на подготовку развернутого ответа на полученные задания – 15‑20 минут;

- развернутый ответ по каждому заданию обучающийся озвучивает преподавателю в процессе своего ответа;

критерии оценивания:

«зачтено» – обучающийся глубоко и прочно усвоил материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически его излагает, не затрудняется с ответами, или обучающийся хорошо знает материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, может правильно применять теоретические положения, или обучающийся усвоил основной материал, но допускает неточности и испытывает затруднения в выполнении заданий;

«незачтено» – обучающийся не показал знания по изучаемому материалу.

**Семестр изучения**: 6

**Компетенция**: *ОПК-2 – Способен формулировать и решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности*

Результаты обучения:

Знает:

- *концептуальные основы управления бизнес-процессами организации;*

- *основные задачи профессиональной деятельности, решаемые с помощью процессного управления;*

*- методические подходы к анализу и описанию бизнес-процессов, в том числе кросс-функциональных;*

Умеет*:*

- *анализировать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели с целью выбора эффективного управленческого решения;*

*- применять информационные технологии для решения профессиональных задач в сфере процессного управления;*

*- разрабатывать ключевые показатели эффективности бизнес-процессов предприятий воздушного транспорта;*

Владеет:

*- навыками проектирования и анализа системы управления организацией на основе процессного подхода;*

*- навыком построения процессного ландшафта предприятия воздушного транспорта;*

*- навыком обоснования эффективности проектов внедрения и совершенствования бизнес-процессов предприятия воздушного транспорта.*

Перечень заданий закрытого типа:

|  |  |
| --- | --- |
| № | Текст задания |
| 1 | Выберите верное определение термина "сквозной процесс":  *Выберите один правильный ответ*   1. совокупность взаимосвязанных межфункциональных операций, выполняемых различными структурными подразделениями, в рамках формирования продуктов и предоставления услуг по основной деятельности организации; 2. процесс, который не добавляет ценности внешнему клиенту и предназначен для обеспечения основных процессов; 3. процесс, выполнение которого создаёт продукт, услугу или информацию, представляющую ценность для внешнего клиента |
| 2 | Укажите на каком принципе базируется описание процессов:  *Выберите один правильный ответ*   1. на клиентско-продуктовом принципе; 2. на продуктовом принципе; 3. на клиентском принципе; 4. на экспертном подходе |
| 3 | Дайте определение термину "бизнес-модель":  *Выберите один правильный ответ*   1. формализованное (графическое, табличное, текстовое, символьное) описание процессов; 2. описание структуры организации и динамики происходящих в ней процессов; 3. описание текущих проблем организации и возможностей их решения |
| 4 | Укажите верное определение термина "локальный процесс":  *Выберите один правильный ответ*   1. процесс, выполнение которого создаёт продукт, услугу или информацию, представляющую ценность для внешнего клиента; 2. совокупность взаимосвязанных межфункциональных операций, выполняемых различными структурными подразделениями, в рамках формирования продуктов и предоставления услуг по основной деятельности организации; 3. процесс, который не добавляет ценности внешнему клиенту и предназначен для обеспечения основных процессов |
| 5 | Выберите правильное определение термина "процесс":  *Выберите один правильный ответ*   1. устойчивая, целенаправленная совокупность взаимосвязанных действий (последовательность работ), которая по определенной технологии преобразует входы в выходы; 2. устойчивая, целенаправленная совокупность взаимосвязанных действий (последовательность работ), которая по определенной технологии преобразует входы в выходы, представляющие ценность для потребителя; 3. совокупность взаимосвязанных действий, которая по определенной технологии преобразует входы в выходы |
| 6 | Дайте правильное определение термина "поток создания ценности":  *Выберите один правильный ответ*   1. последовательность действий в процессе; 2. последовательность действий в процессе (как добавляющих, так и не добавляющих ценность), необходимых для того, чтобы создать продукт или услугу для внутреннего и/или внешнего заказчика; 3. последовательность действий в процессе, направленных на получение дохода |
| 7 | Укажите функцию, не относящуюся к роли "куратора процесса":  *Выберите один правильный ответ*   1. согласует и утверждает долгосрочные планы; 2. контролирует результаты процесса за длительный период времени; 3. вырабатывает задачи и указания для владельца по корректировке действий в рамках процесса; 4. отвечает за совершенствование процесса |
| 8 | Укажите функцию роли "участника процесса":  *Выберите один правильный ответ*   1. выполняет отдельные функции в рамках процесса; 2. участвует в разработке корректирующих мероприятий в рамках процесса; 3. отвечает за результаты процесса; 4. вырабатывает задачи и указания для владельца по корректировке действий в рамках процесса |
| 9 | Отметьте, что относится к достоинствам функционально-ориентированного управления:  *Выберите один правильный ответ*   1. высокая компетентность специалистов, отвечающих за осуществление конкретных функций; 2. возможности для целенаправленного улучшения процессов; 3. возможности для оперативного реагирования на изменения |
| 10 | Отметьте, что относится к достоинствам функционально-ориентированного управления:  *Выберите один правильный ответ*   1. возможности для целенаправленного улучшения процессов; 2. возможности для оперативного реагирования на изменения; 3. освобождение линейных менеджеров от решения многих специальных вопросов |
| 11 | Укажите возможных клиентов процесса:  *Выберите один правильный ответ*   1. внешние; 2. государственные; 3. корпоративные; 4. некоммерческие |
| 12 | Укажите, что не относится к преимуществам горизонтальной организации:  *Выберите один правильный ответ*   1. повышается способность организации быстро принимать решения; 2. ежедневные проблемы решают преимущественно те специалисты, которые имеют непосредственный контакт с рынками, клиентами и производством; 3. возникает возможность осуществлять быстрое согласование управленческих решений с различными функциональными подразделениями; 4. возникает возможность формировать высококлассных специалистов на отдельных этапах процесса |
| 13 | Укажите возможных клиентов процесса:  *Выберите один правильный ответ*   1. государственные; 2. корпоративные; 3. некоммерческие; 4. внутренние |
| 14 | Укажите, что не относится к преимуществам горизонтальной организации:  *Выберите один правильный ответ*   1. возникает возможность освобождать линейных менеджеров от решения некоторых специфических вопросов 2. повышается способность организации быстро принимать решения; 3. ежедневные проблемы решают преимущественно те специалисты, которые имеют непосредственный контакт с рынками, клиентами и производством; 4. возникает возможность осуществлять быстрое согласование управленческих решений с различными функциональными подразделениями |
| 15 | Завершите фразу "производственная система – это система вовлечения сотрудников в постоянное совершенствование работы по трем направлениям…":  *Выберите один правильный ответ*   1. процессы, система управления, корпоративная культура; 2. процессы, система управления, доходы и расходы; 3. процессы, организационная структура, доходы и расходы; 4. система управления, организационная структура, корпоративная культура |
| 16 | Выберите правильное определение термина "межоперационный запас":  *Выберите один правильный ответ*   1. минимально необходимый объем запасов, который нужно хранить на каждом рабочем месте; 2. минимально необходимый объем запасов для производства; 3. минимально необходимый объем запасов, который нужно хранить на каждом рабочем месте для поддержания ровного течения потока производства; 4. максимально необходимый объем запасов для производства |
| 17 | Выберите правильное определение термина "потери":  *Выберите один правильный ответ*   1. работа, которая не добавляет ценности продукции, и текущее состояние производства не требует ее выполнения; 2. работа, которая не добавляет ценности, но при текущем состоянии производства без нее обойтись невозможно; 3. работа, которую необходимо выполнять для обеспечения требований заказчика, которая добавляет ценность при продвижении продукта от сырья к конечному изделию |
| 18 | Укажите верное определение термина "выход процесса":  *Выберите один правильный ответ*   1. преобразованный при выполнении процесса ресурс; 2. объект, используемый для выполнения процесса, но не являющийся входом процесса; 3. ресурсы, передаваемые в процесс для их преобразования |
| 19 | Выберите правильное определение термина "владелец процесса":  *Выберите один правильный ответ*   1. роль руководителя, осуществляющего организацию и контроль за ходом реализации бизнес-процесса для обеспечения достижения поставленных целей, обладающий ресурсами и полномочиями, необходимыми для управления бизнес-процессом; 2. роль работника, осуществляющего организацию и контроль за ходом реализации бизнес-процесса для обеспечения достижения поставленных целей, обладающий ресурсами и полномочиями, необходимыми для управления бизнес-процессом; 3. роль руководителя, осуществляющего организацию и контроль за ходом реализации бизнес-процесса для обеспечения достижения поставленных целей |
| 20 | Выберите правильное определение термина "вход процесса":  *Выберите один правильный ответ*   1. объект, который в ходе выполнения процесса преобразуется в продукт процесса; 2. объект, который в ходе выполнения процесса преобразуется в выход (сырье, материалы, полуфабрикаты, документация, информация, персонал, услуги и т.д.); 3. время, с которого начинается процесс |

Перечень заданий открытого типа:

|  |  |
| --- | --- |
| № | Текст задания |
| 1 | Структурный подход к построению процессного управления |
| 2 | Продуктовый подход к построению процессного управления |
| 3 | Принципы процессного подхода к управлению |
| 4 | Базовые принципы регламентации процессов |
| 5 | Процессное управление на основе анализа модели цепочек создания ценности |
| 6 | Регламентное обеспечение бизнес-процесса |
| 7 | Автоматизация процессного управления |
| 8 | Структурная классификации бизнес-процессов компании |
| 9 | Определение системы процессов организации |
| 10 | Показатели эффективности бизнес-процессов |
| 11 | Сеть бизнес-процессов организации |
| 12 | Функции системы процессного управления |
| 13 | Правила выделения процессов в организации |
| 14 | Сегментирование деятельности организации на систему процессов |
| 15 | Схема управления бизнес-процессом |

**Семестр изучения**: 6

**Компетенция**: *ПК-3 –**Способен определять и анализировать ключевые показатели эффективности регламентированных процессов подразделений компаний авиаотрасли, обосновывать внедрение и совершенствование кросс-функциональных процессов организации на принципах партисипативности и цифровой экосистемности при обеспечении необходимого уровня интеграции и координации*

Результаты обучения:

Знает:

- *концептуальные основы управления бизнес-процессами организации;*

- *основные задачи профессиональной деятельности, решаемые с помощью процессного управления;*

*- методические подходы к анализу и описанию бизнес-процессов, в том числе кросс-функциональных;*

Умеет*:*

- *анализировать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели с целью выбора эффективного управленческого решения;*

*- применять информационные технологии для решения профессиональных задач в сфере процессного управления;*

*- разрабатывать ключевые показатели эффективности бизнес-процессов предприятий воздушного транспорта;*

Владеет:

*- навыками проектирования и анализа системы управления организацией на основе процессного подхода;*

*- навыком построения процессного ландшафта предприятия воздушного транспорта;*

*- навыком обоснования эффективности проектов внедрения и совершенствования бизнес-процессов предприятия воздушного транспорта.*

Перечень заданий закрытого типа:

|  |  |
| --- | --- |
| № | Текст задания |
| 1 | Отражение производственной деятельности в стоимостных категориях – это:  *Выберите один правильный ответ*   1. экономический процесс; 2. производственный процесс; 3. хозяйственный процесс |
| 2 | Процесс производства – это:  *Выберите один правильный ответ*   1. товарное движение из цеха на склад; 2. превращение сырья в готовую продукцию; 3. комплектование товаров для дальнейшей отправки потребителям/заказчикам |
| 3 | Требования, предъявляемые к системе управления, включают:  *Выберите один правильный ответ*   1. динамичность и конкретное количественное выражение; 2. наличие причинно-следственных связей между элементами, а также параметра, воздействием на который удается изменить ход процесса; 3. наличие прямой связи между управляющей и управляемой системами |
| 4 | Основные правила организации производственного процесса на предприятии определяются:  *Выберите один правильный ответ*   1. распорядительным подходом к управлению; 2. организационным регламентированием; 3. приказом руководителя предприятия |
| 5 | Какой способ построения процессов управления считается наиболее прогрессивным?  *Выберите один правильный ответ*   1. целевое управление; 2. рационализаторское управление; 3. дистанционное управление |
| 6 | С точки зрения процессного подхода, управление – это:  *Выберите один правильный ответ*   1. непрерывная серия взаимосвязанных управленческих функций; 2. взаимосвязанные и последовательные действия; 3. работников, приводящие к определенной цели; 4. конкретная производственная ситуация |
| 7 | Что позволяет определить организационное регламентирование?  *Выберите один правильный ответ*   1. структуру производственных процессов, протекающих на предприятии; 2. срочность выполнения тех или иных производственных процессов основного производственного цикла; 3. основные правила и принципы организации производства на предприятии |
| 8 | Устойчивая, целенаправленная совокупность взаимосвязанных видов деятельности, которая по определенной технологии преобразует входы в выходы, представляющие ценность для клиента, называется:  *Выберите один правильный ответ*   1. процесс; 2. операция; 3. верификация; 4. валидация |
| 9 | Материальный или информационный объект, необходимый для выполнения процесса, – это:  *Выберите один правильный ответ*   1. потребитель; 2. ресурс; 3. выход процесса; 4. экземпляр процесса |
| 10 | Преобразуемый ресурс или ресурс по управлению, необходимый для выполнения процесса, поставляемый другими процессами, называется:  *Выберите один правильный ответ*   1. поставщик; 2. вход процесса; 3. выход процесса; 4. сквозной ресурс |
| 11 | Должностное лицо, которое имеет в своем распоряжении выделенные ресурсы, управляет ходом процесса и несет ответственность за результаты и эффективность процесса, называется:  *Выберите один правильный ответ*   1. поставщик; 2. исполнитель процесса; 3. владелец процесса; 4. руководитель предприятия |
| 12 | Событие (совокупность событий), инициирующее и завершающее процесс, называется:  *Выберите один правильный ответ*   1. входы/выходы процесса; 2. границы процесса; 3. внутренний/внешний поставщик; 4. внутренний/внешний потребитель |
| 13 | Наступление определенной ситуации (времени, перехода ответственности за ресурсы) называется:  *Выберите один правильный ответ*   1. событие; 2. операция; 3. процедура; 4. процесс |
| 14 | Событие, при наступлении которого начинается процесс, называется:  *Выберите один правильный ответ*   1. инициирующее событие; 2. завершающее событие; 3. операция; 4. процедура |
| 15 | Событие, при наступлении которого завершается процесс, называется:  *Выберите один правильный ответ*   1. инициирующее событие; 2. завершающее событие; 3. операция; 4. процедура |
| 16 | Проверка соответствия продукта установленным требованиям и фиксация результатов такой проверки – это:  *Выберите один правильный ответ*   1. аудиторская проверка; 2. валидация; 3. декомпозиция; 4. верификация |
| 17 | Проверка способности продукта выполнять поставленные потребителем задачи (выполнять свое функциональное назначение) – это:  *Выберите один правильный ответ*   1. аудиторская проверка; 2. валидация; 3. декомпозиция; 4. верификация |
| 18 | Субъект, обладающий компетенциями и полномочиями формулировать требования к выходам процесса, непосредственно использующий выходы процесса в качестве ресурса для своего процесса, называется:  *Выберите один правильный ответ*   1. поставщик; 2. потребитель; 3. владелец; 4. исполнитель |
| 19 | Субъект, предоставляющий ресурсы, необходи­мые для выполнения процесса, называется:  *Выберите один правильный ответ*   1. поставщик; 2. потребитель; 3. владелец; 4. исполнитель |
| 20 | Подразделение (долж­ностное лицо), участвующее в преобразованиях входов в выходы в рамках процесса, – это:  *Выберите один правильный ответ*   1. поставщик; 2. потребитель; 3. владелец; 4. исполнитель |

Перечень заданий открытого типа:

|  |  |
| --- | --- |
| № | Текст задания |
| 1 | Показатели результативности бизнес-процесса |
| 2 | Показатели стоимости бизнес-процесса |
| 3 | Показатели времени бизнес-процесса |
| 4 | Показатели качества бизнес-процесса |
| 5 | Показатели фрагментации бизнес-процесса |
| 6 | Смешанные показатели бизнес-процесса |
| 7 | Регламентация бизнес-процесса |
| 8 | Основные элементы процесса, требующие регламентации |
| 9 | Определение границ процесса |
| 10 | Цифровая трансформация бизнес-процессов |
| 11 | Система показателей эффективности бизнес-процесса |
| 12 | Методы совершенствования бизнес-процессов |
| 13 | Бенчмаркинг процесса |
| 14 | Стандарт МС ИСО 9001:2000 |
| 15 | Принципы управления трансформацией бизнес-процессов |