

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

Кафедра «Экономика, организация производства и менеджмент»

**Аннотация к программе практики**

**Педагогическая практика**

---

Направление подготовки:	<u>38.06.01 Экономика</u>
Направленность:	<u>Региональная и отраслевая экономика</u>
Квалификация выпускника:	<u>Исследователь. Преподаватель-исследователь</u>
Форма обучения:	<u>Заочная</u>
Год начала обучения:	<u>2021</u>

- 1. Цели практики**
- 2. Задачи практики**
- 3. Место практики в структуре ОП ВО**
- 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**
- 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности**

# Аннотация к программе практики

## Педагогическая практика

---

(вид практики)

### 1. Цели практики

Целью педагогической практики является формирование профессионально-педагогических компетенций, связанных со способностью применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса в образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования.

В структуре образовательной программы аспирантуры практика реализует ряд важнейших функций:

- дополняет и обогащает эмпирическим содержанием теоретическую подготовку аспирантов, предоставляет им возможность для закрепления и углубления полученных педагогических и психологических знаний и умений в процессе решения практических задач;
- приобщает аспирантов к реальным проблемам и задачам, решаемым в образовательном процессе учреждением высшего профессионального образования;
- формирует мотивацию к совершенствованию, углублению знаний по преподаваемой дисциплине;
- предоставляет аспирантам возможность овладеть методикой преподавания дисциплин в высшей школе в рамках различных организационных форм занятий (лекций, семинаров, практикумов, лабораторных), практиковаться в использовании методов активизации процесса обучения;
- формирует у аспирантов позицию преподавателя, стимулирует к выработке соответствующего профессионального мышления и мировоззрения;
- учит планировать и организовывать собственную педагогическую деятельность.

### 2. Задачи практики

В содержательно-деятельностном плане перед аспирантами в ходе педагогической практики стоят задачи:

- сформировать целостное представление о педагогической деятельности, педагогических системах и структура высшей школы;
- ознакомиться с государственным образовательным стандартом и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ подготовки специалистов или бакалавров;
- изучить порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе государственных образовательных стандартов;
- освоить организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении, методы контроля и оценки профессионально значимых качеств обучаемых на

- примере деятельности кафедры, по которой работает соответствующая аспирантура;
- изучить современные образовательные технологии высшей школы;
  - получить практические навыки учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, навыки организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения;
  - изучить учебно-методическую литературу, программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
  - принять непосредственное участие в учебном процессе, выполнив педагогическую нагрузку, предусмотренную индивидуальным планом.

В процессе прохождения педагогической практики аспиранты должны овладеть практическими основами научно-методической и учебно-методической деятельности, в том числе:

- умениями проводить различные формы занятий, руководить различными видами практик, курсовым проектированием, научно-исследовательской работой студентов и магистрантов в соответствии с профилем подготовки;
- умениями активизации учебно-познавательной деятельности студентов;
- умениями составления заданий и тестовых материалов по конкретной дисциплине;
- учебного плана ООП бакалавриата, специалитета и магистратуры для текущего, рубежного и итогового контроля;
- умениями обоснования выбора инновационных образовательных технологий и их апробации в учебном процессе;
- умениями структурирования и представления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель»;
- навыками постановки и систематизации учебно-воспитательных целей и задач при реализации основных профессиональных образовательных программ аспирантуры;
- навыками анализа нормативной документации в сфере ВО;
- навыками педагогического проектирования учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с направлением и профилем подготовки;
- навыками структурирования научного знания и его трансфера в учебный материал;
- навыками профессиональной риторики;
- навыками диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности студентов.

### **3. Место практики в структуре ОП ВО**

Педагогическая практика отнесена к Блоку Б2.1 и является обязательной, направлена на подготовку к прохождению Государственной итоговой аттестации и формированию комплексной методической и информационно-технологической готовности аспиранта к преподавательской деятельности.

Знать:

- основные достижения и тенденции развития соответствующей предметной и

- научной области и ее взаимосвязи с другими науками;
- правовые и нормативные основы функционирования системы образования;
  - порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе государственных образовательных стандартов;
  - основы учебно-методической работы в высшей школе;
  - порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения;
  - основы педагогической культуры и мастерства;
  - основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического процесса в вузе;
  - методы контроля и оценки профессионально значимых качеств обучаемых.

Уметь:

- разрабатывать учебно-методические комплексы дисциплин (рабочие программы дисциплин, учебно-методические и материально-техническое обеспечение дисциплины, конспекты лекций и др.).
- проводить различные формы занятий, руководить различными видами практик, курсовым проектированием, научно-исследовательской работой студентов и магистрантов в соответствии с профилем подготовки;
- активизировать учебно-познавательную деятельность студентов;
- составлять задания и тестовый материал по конкретной дисциплине;
- использовать инновационные образовательные технологии в учебном процессе;
- структурировать и представлять учебный материал различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель»;

Владеть навыками:

- навыками постановки и систематизации учебно-воспитательных целей и задач при реализации ОПОП ВО;
- навыками анализа нормативной документации в сфере ВО;
- навыками педагогического проектирования учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки;
- навыками структурирования научного знания и его трансфера в учебный материал;
- навыками профессиональной риторики;
- навыками диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности студентов;
- навыками анализа авторских методик преподавания конкретных дисциплин учебного плана ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры.

#### **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП**

№ п\п	Код компетенции	Содержание компетенции
----------	--------------------	------------------------

1	2	3
1	ОПК-8	готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования;
2	ПК-4	способностью осуществлять преподавательскую деятельность высшего образования в соответствии с направленностью программы;
3	УК-6	способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.

## 5. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 13 зачетных единиц, 8 2/3 недель/468 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Всего	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел: Посещение занятий профессорско-преподавательского состава кафедры	0,56	20	20	0	
2.	Раздел: Разработка методики проведения семинарских (практических) занятий по дисциплинам кафедры	1,11	40	40	0	
3.	Раздел: Проведение семинарских (практических) занятий по дисциплинам кафедры	0,56	20	20	0	
4.	Раздел: Участие в организации и проведении научно-исследовательской работы студентов (подготовка и проведение заседаний студенческого	1,67	60	60	0	

№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Форм ы теку щего контр оля
		Зет	Часов			
			Вс е- го	Практ ичес- кая работа	Самост оите- льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	научного общества и т.п.)					
5.	Раздел: Разработка учебно- методических и контрольно- измерительных материалов по дисциплинам кафедры (презентаций по отдельным темам и вопросам дисциплин кафедры, тестовых заданий, лабораторных работ, ситуационных задач, кейсов, тематики курсовых работ и научно- исследовательских семинаров, вопросов и заданий для проведения зачетов и/или экзаменов по дисциплинам кафедры)	1	36	36	0	
6.	Раздел: Участие в проведении текущей и (или) промежуточной аттестации студентов	1,1 1	40	40	0	ЗаО
7.	Раздел: Посещение занятий профессорско- преподавательского состава кафедры	7	25 2	252	0	ЗаО
	Всего:		46 8	468	0	

Форма отчётности: 1. Индивидуальный план-график прохождения педагогической практики (приложение 1).

2. Отчет о результатах прохождении педагогической практики (приложение 2).

3. Заключение руководителя о результатах прохождения педагогической практики

(приложение 3).

4. Материалы, подготовленные по итогам прохождения педагогической практики:

- методика проведения семинарского (практического) занятия в рамках направления научно-исследовательской работы аспиранта.
- учебно-методические материалы по дисциплинам кафедры (разделы рабочих программ дисциплин, презентации, кейсы сценарий научной дискуссии или круглого стола, тематика научно-исследовательской работы студентов и т.п.);
- контрольно-измерительные материалы по дисциплинам кафедры (тестовые задания, практические задачи, лабораторные работы, задания для проведения зачета и экзаменационных билетов);
- отчет о видах и количестве проведенных занятий, научных мероприятий студентов и других выполненных работ в ходе прохождения педагогической практики.

Защита отчетов по практике организуется в один день для всех аспирантов кафедры, проходивших педагогическую практику. Защита проводится публично в присутствии всех руководителей практики и заведующего кафедрой или его заместителя. По результатам защиты отчета по практике выставляется зачет по педагогической практике.