


МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИМТК

 И.В. Карапетянц


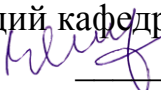
«28» мая 2020 г.

Кафедра: «Международные отношения и геополитика транспорта»
Авторы: Егоров Владимир Георгиевич, доктор экономических наук,
профессор

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Педагогическая практика

Направление подготовки: 41.06.01 Политические науки и регионоведение
Направленность: Политические проблемы международных
отношений, глобального и регионального развития
Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь
Форма обучения: Заочная
Год начала обучения: 2020

<p>Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии</p> <p>Протокол № 7 «28» мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии  Г.А. Моргунова</p>	<p>Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 9 «24» апреля 2020 г. Заведующий кафедрой  В.Г. Егоров</p>
---	---

1. Цели практики

Целями педагогической практики является изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам профиля соответствующего направлению обучения.

В процессе прохождения педагогической практики аспиранты должны овладеть:

- основами научно-методической и учебно-методической работы;
- навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал;
- систематизации учебных и воспитательных задач;
- методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала;
- разнообразными образовательными технологиями.

В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин, аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

2. Задачи практики

Задачами педагогической практики являются:

- формирование, закрепление и развитие навыков преподавательской деятельности в учреждениях высшего образования;
- приобретение навыков разработки учебно-методической документации для обеспечения учебного процесса в рамках реализации дисциплины (модуля) учебного плана подготовки обучающегося;
- формирование представлений о специфике воспитательной работы в образовательных учреждениях и приобретение навыков по выработке воспитательных мер для повышения эффективности подготовки научно-педагогических кадров.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Педагогическая практика относится к Блоку 2 «Практики» и относится к вариативной части программы.

Для успешного выполнения индивидуального задания по исследовательской практике аспиранты должны освоить дисциплины: «Иностранный язык», «История и философия науки», «Педагогика и психология».

Знания, навыки и опыт, полученные аспирантами за время прохождения практики, потребуются для эффективной педагогической и научно-исследовательской работы

аспиранта и выполнения диссертации на соискание ученой степени кандидата юридических наук, а также при подготовке к защите диссертации..

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

Тип практики: педагогическая практика

Форма практики: дискретная

Способы проведения практики:

- стационарная;
- выездная

Практика может проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности

5. Организация и руководство практикой

Организатором педагогической практики является базовая кафедра, по соответствующему направлению образовательной программы.

Руководителем педагогической практики аспиранта является научный руководитель.

Общий объем и сроки педагогической практики устанавливаются согласно учебного плана по направленности подготовки, утверждаются научным руководителем и заведующим базовой кафедры по направлению.

Обеспечение базы и условий для прохождения практики возлагается на заведующего базовой кафедрой по направлению, а непосредственное руководство, научно-методическое консультирование и контроль выполнения плана практики аспиранта осуществляется его научным руководителем.

Решением базовой кафедры по направлению аспиранты распределяются по местам прохождения практики (с указанием кафедры или профильной организации).

Направление на практику оформляется приказом ректора, с указанием кафедры или профильной организации.

Перед началом практики заведующий аспирантурой проводит организационное собрание, на котором информирует аспирантов об основных требованиях, нормативных положениях и формах отчетности по педагогической практике.

Аспирантом, совместно с научным руководителем, разрабатывается индивидуальный план практики, который после утверждения заведующим кафедрой по направлению прилагается к индивидуальному плану аспиранта.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ОПК-8 готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	Знать и понимать: 1 Уметь: 1 Владеть: 1

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
2	ПК-4 способностью осуществлять преподавательскую деятельность высшего образования в соответствии с направленностью программы	Знать и понимать: 1 Уметь: 1 Владеть: 1
3	УК-6 способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Знать и понимать: 1 Уметь: 1 Владеть: 1

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 13 зачетных единиц, 8 2/3 недели / 468 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все-го	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Этап 1. Подготовительный этап	3,06	110	110	0	
2.	Этап: Этап 2. Содержательный этап	6	216	216	0	
3.	Этап: Этап 3. Итоговый этап	3,94	142	142	0	ЗаО
4.	Этап: Дифференцированный зачет	0	0	0	0	ЗаО
	Всего:		468	468	0	

Форма отчётности: Форма отчётности: Форма отчетности по практике: письменный отчет, заверенный научным руководителем аспиранта (руководителем практики).

Итоги практики обобщаются аспирантом в отчете о прохождении педагогической практики, в котором фиксируются все виды деятельности аспиранта в течение практики. В отчете указываются темы проведенных лекционных и практических занятий, и иные формы практики с указанием объема часов.

В период прохождения педагогической практики аспирант должен:

- ознакомиться с государственными образовательными стандартами и рабочими учебными планами по основным образовательным программам;
- освоить организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности кафедры;
- изучить современные образовательные технологии высшей школы;
- получить практические навыки учебно-методической работы в высшей школе,

подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, навыки организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения;

- изучить учебно-методическую литературу и программное обеспечение по дисциплинам;

- принять непосредственное участие в учебном процессе, выполнив педагогическую нагрузку, предусмотренную индивидуальным заданием.

В период практики аспирант осуществляет подготовку к проведению практических занятий; к чтению пробных и открытых лекций под контролем научного руководителя по тематике кандидатской диссертационной работы.

В период практики аспирант принимает участие в приеме зачетов и экзаменов совместно с научным руководителем. Осуществляет профориентационную работу со школьниками. Итоги педагогической практики обобщаются аспирантом в отчете. Заключение о прохождении педагогической практики оформляется научным руководителем и утверждается на заседании кафедры.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Политология в 2 ч. 5-у изд., пер. и доп. Учебник для вузов	Р.Т. Мухаев	2020, М.: Юрайт, 2020 .	Все разделы
2.	Психология и педагогика	С.Д. Смирнов	2020, М.: Юрайт, 2020 .	Все разделы

8.2. Дополнительная литература

№ п\п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Педагогика 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов	Н.Ф. Голованова	2020, М.: Юрайт, 2020 .	Все разделы

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

1. Информационные ресурсы портала Российского университета транспорта – www.miit.ru.
2. Образовательная платформа Юрайт – urait.ru
3. Законодательная база (ГОС, ФГОС и т.п.) – <http://window.edu.ru/recommended/49>
4. Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) – library.miit.ru
5. Федеральный портал Российского образования – <http://www.edu.ru/>

9. Образовательные технологии

В процессе прохождения практики аспиранты учатся использовать традиционные и новые педагогические технологии: проблемное обучение, ролевые игры, модульное обучение, информационные технологии.

Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж аспирантов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов педагогической практики и подготовки отчета.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации различной информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

Электронная информационно-образовательная среда РУТ (МИИТ), доступная из личного кабинета обучающегося или преподавателя на сайте <http://miit.ru>

Лицензионная операционная система MS Windows (академическая лицензия).

Лицензионный пакет программ Microsoft Office (академическая лицензия).

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

1. учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащенные проекционным оборудованием;
2. учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
3. учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций;
4. учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
5. помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и доступом к электронно-информационной образовательной среде университета;
6. учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)