

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно

«20» мая 2021 г.

Кафедра: «Гражданское право, международное частное право и гражданский процесс»
Авторы: Корякин Виктор Михайлович, доктор юридических наук, профессор

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Педагогическая практика

Направление подготовки:	40.06.01 Юриспруденция
Направленность:	Частно-правовые (цивилистические) науки
Квалификация выпускника:	Исследователь. Преподаватель-исследователь
Форма обучения:	Очная
Год начала обучения:	2021

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии Протокол № 5 «19» мая 2021 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.Ю. Филиппова	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 11 «28» апреля 2021 г. Заведующий кафедрой  В.М. Корякин
---	---

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 104726
Подписал: Заведующий кафедрой Корякин Виктор Михайлович
Дата: 28.04.2021

1. Цели практики

Педагогическая практика аспирантов, обучающихся по направлению 40.06.01 «Юриспруденция» (научная специальность 5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки), имеет целью формирование у аспиранта профессиональной компетентности преподавателя высшей школы как составной части профессионально-педагогической подготовки.

2. Задачи практики

Задачами педагогической практики являются:

- формирование у аспиранта единого и целостного представления о педагогической деятельности в образовательной организации высшего образования;
- формирование педагогического мышления и навыков общения со студентами и профессорско-преподавательским составом;
- овладение современными формами и методами организации учебного процесса в высшей школе и их эффективное применение;
- вовлечение аспиранта в научно-педагогическую деятельность профильной кафедры;
- формирование и дальнейшее укрепление у аспиранта мотивации к осуществлению педагогической деятельности;
- профессиональная ориентация и развитие у аспиранта личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы.

Педагогическая практика должна закрепить полученные аспирантом в ходе освоения дисциплин педагогической направленности знания об основах профессиональной деятельности преподавателя высшей школы. В результате прохождения педагогической практики аспирант получает возможность приобрести практический опыт педагогической работы в образовательной организации высшего образования; выработать навыки, необходимые для осуществления профессиональной преподавательской деятельности; на личном опыте ознакомиться с особенностями профессионального труда преподавателя образовательной организации высшего образования.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Педагогическая практика (Б2.2) относится к блоку Б2 «Практики», является обязательной и входит в вариативную часть программы подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре. Практика проводится во втором семестре обучения. Для прохождения педагогической практики необходимы знания, умения и компетенции, полученные аспирантом при изучении таких предшествующих дисциплин, как «История и философия науки», «Педагогика и психология». Знания этих дисциплин позволяют правильно определять цели воспитания и обучения, содержание обучения, использовать формы и методы обучения.

Последующие учебные дисциплины и практики: Частно-правовые (цивилистические) науки; Юриспруденция, Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

4. Тип практики, формы и способы ее проведения

Тип практики – Педагогическая практика.

Форма практики – дискретная, рассредоточенная.

Педагогическая практика осуществляется в форме педагогической и/или методической работы, к которым, в частности, относятся:

- изучение и анализ необходимых литературных и нормативных источников;
- посещение лекционных и практических занятий преподавателя, являющегося руководителем педагогической практики;
- подготовка плана и содержания семинарского или практического занятия по определенной руководителем теме;
- разработка методической основы семинарских, практических и других видов занятий (составление списка источников, необходимых студентам для подготовки к занятию; разработка заданий для деловой (ролевой) игры, кейсов, материалов для практических работ, составление задач и т.п.);
- проведение самостоятельно, но под контролем руководителя педагогической практики, семинарских и практических занятий;
- участие в подготовке лекции по теме, определенной руководителем и соответствующей направлению научных интересов магистранта;
- участие в проведении деловой игры между студентами по дисциплинам кафедры;
- участие в проверке руководителем практики курсовых работ, рефератов, эссе и отчетов по практикам студентов, обучающихся по программам бакалавриата;
- другие виды работ, определенные научным руководителем.

Избираемые формы педагогической практики должны обеспечивать дидактически обоснованную последовательность процесса формирования у обучающихся профессионально-педагогической компетентности преподавателя высшей школы через системность развития профессиональных умений и навыков на всех этапах практики, усложнение заданий по мере перехода от одного раздела (этапа) практики к другому.

Способ проведения исследовательской практики – стационарный, выездной.

5. Организация и руководство практикой

Педагогическая практика проводится на кафедре «Гражданское право, международное частное право и гражданский процесс» Юридического института РУТ (МИИТ).

По решению заведующего выпускающей кафедрой педагогическая практика также может проводиться в сторонних учебных и учебно-методических подразделениях высших учебных заведений Российской Федерации, с которыми Институт имеет договорные отношения.

Кроме того, аспиранты, являющиеся работниками образовательных учреждений, могут проходить педагогическую практику в данном учреждении. Для этого они должны представить в институт заявление, в котором выразить желание на прохождение практики по месту работы и приложить к нему справку из отдела кадров образовательной организации о занимаемой должности, а также копию трудовой книжки.

Руководство педагогической практикой и контроль за ее прохождением

осуществляет научный руководитель аспиранта. При этом и аспирант, и его научный руководитель обязаны по всем организационным, учебным, методическим и научным вопросам подчиняться заведующему кафедрой, согласовывать с ним порядок и время выполнения заданий индивидуального плана педагогической практики.

Сроки и продолжительность проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарным графиком учебного процесса Юридического института. Общая трудоемкость педагогической практики составляет 13 зачетных единиц (468 часов).

Педагогическая практика проводится на первом году обучения

В зависимости от особенностей индивидуальной подготовки, период проведения педагогической практики может быть изменен в установленном Институте порядке.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
1	ОПК-8 готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования;	Знать и понимать: требования федеральных образовательных стандартов по правовым дисциплинам, методику преподавания юридических дисциплин, организацию учебного процесса в образовательной организации Уметь: планировать образовательную деятельность и методическое обеспечение юридических дисциплин. Владеть: навыками проведения различных форм учебных занятий по правовым дисциплинам, методикой оценки знаний обучаемых, разработки рабочих программ учебных дисциплин и фондов оценочных средств
2	ПК-4 способностью осуществлять преподавательскую деятельность высшего образования;	Знать и понимать: требования федеральных образовательных стандартов по правовым дисциплинам, методику преподавания юридических дисциплин, организацию учебного процесса в образовательной организации Уметь: планировать образовательную деятельность и методическое обеспечение юридических дисциплин. Владеть: навыками проведения различных форм учебных занятий по правовым дисциплинам, методикой оценки знаний обучаемых, разработки рабочих программ учебных дисциплин и фондов оценочных средств
3	УК-6 способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.	Знать и понимать: теоретические основы саморазвития и самосовершенствования, профессионального и личностного развития Уметь: составлять индивидуальные планы и прогнозы

№ п/п	Индекс и содержание компетенции	Ожидаемые результаты
1	2	3
		саморазвития, совершенствования профессиональных качеств, знаний, навыков и умений Владеть: навыками самоконтроля, планирования собственного профессионального развития и самосовершенствования

7. Объем, структура и содержание практики, формы отчетности

Общая трудоемкость практики составляет 13 зачетных единиц, 8 2/3 недели / 468 часов.

Содержание практики, структурированное по разделам (этапам)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все- го	Практичес- кая работа	Самостояте- льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Этап: Подготовительный Ознакомление со структурой образовательной орагнизации и кафедры; документами, регламентирующими учебный процесс; правилами внутреннего трудового распорядка, включая инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	1	36	36	0	Запись в дневнике и отчете о практике
2.	Этап: Основной Выполнение индивидуального задания путем участия в учебной, методической, научной и организационной работе кафедры.	9,89	356	200	156	Запись в дневнике и отчете о практике ; разработанные учебно-методические материалы для проведения различных видов занятий
3.	Этап: Заключительный Обобщение проделанной работы в соответствии с	2,11	76	36	40	Запись в дневнике и отчете;

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Зет	Часов			
			Все- го	Практичес- кая работа	Самостояте- льная работа	
1	2	3	4	5	6	7
	индивидуальным планом практики с целью подготовки и сдачи отчета о ней; устранение замечаний руководителя практики по отчету; защита отчета о педагогической практике.					защита отчета
4.	Тема: Дифференцированный зачет	0	0	0	0	Диф.зачёт
	Всего:		468	272	196	

Форма отчётности: Аспирант должен предоставить по итогам практики отчёт о выполнении индивидуального плана педагогической практики, включающий в себя:

- 1) задание на педагогическую практику;
- 2) отчет о прохождении практики.

Отчёт по педагогической практике представляется руководителю вместе с необходимыми документами. Все материалы должны быть оформлены в соответствии с правилами делопроизводства.

Сроки сдачи и защиты отчета по практике устанавливаются кафедрой в соответствии с учебным планом.

Защита проводится в форме дифференцированного зачета.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "интернет", необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	Психология и педагогика высшей школы : учебник	И.Д. Афонин, А.И. Афонин	2020, М.: Русайнс. ЭБС BOOK.RU — URL: https://book.ru/book/934720	Все разделы
2.	Методика преподавания в высшей школе : учебно-практическое пособие	В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев	2021, М.: Издательство Юрайт. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468951	Все разделы
3.	Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям : учебное пособие для вузов	М. Н. Дудина	2021, М.: Издательство Юрайт. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:	Все разделы

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
			https://urait.ru/bcode/472173	

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Авторы	Год и место издания. Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1.	История и методология юридической науки	В.М. Сырых	2018, Норма: ИНФРА-М. ИТБ УЛУПС (Абонемент ЮИ); ИТБ УЛУПС (ЧЗ1 ЮИ)	Все разделы
2.	Педагогическая психология в схемах и комментариях : учебное пособие для вузов — 2-е изд., испр. и доп.	И. Н. Логвинов, С. В. Сарычев, А. С. Силаков	2021, М.: Издательство Юрайт. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472317	Все разделы
3.	Виды оценочных средств. Подготовка практико-ориентированного педагога : практическое пособие	Е. В. Слизкова [и др.] ; под редакцией Е. В. Слизковой	2021, М.: Издательство Юрайт. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473319	Все разделы

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

- 1) официальный сайт Минобрнауки России – www.minobrnauki.ru
- 2) официальный сайт Высшей аттестационной комиссии (ВАК) Минобрнауки России – <https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>
- 3) официальный сайт Рособнадзора – <http://obrnadzor.gov.ru/>
- 4) официальный сайт ФГАОУ ВО РУТ (МИИТ) – <https://rut-miit.ru/>
- 5) сайт Юридического института РУТ (МИИТ) – <https://ui-miit.ru/>
- 6) поисковая система нормативных правовых актов «Гарант» – <https://www.garant.ru/>
- 7) поисковая система нормативных правовых актов «Консультант Плюс» – <https://www.consultant.ru/>
- 8) электронно-библиотечная система BOOK.RU — <https://book.ru/>
- 9) образовательная платформа Юрайт — <https://urait.ru/>

9. Образовательные технологии

Основную часть педагогической практики составляет внеаудиторная самостоятельная работа под руководством научного руководителя по диссертации (выполнение индивидуального задания на практику, выполнение отдельных

функций по штатной должности преподавателя, составление отчетной документации, написание отчета по практике) и т.п.

При проведении практики используются следующие образовательные технологии:

- проблемное обучение, т.е. создание проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучающихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности;
 - проектные методы обучения, которые дают возможность развивать индивидуальные творческие способности обучающихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению;
 - исследовательские методы в обучении, которые дают возможность обучающимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения.
- Кроме того, в процессе прохождения педагогической практики применяются:
- мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж обучающихся во время практики проводятся в аудиториях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям практики экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала, и увеличить его объем;
 - дистанционная форма групповых и индивидуальных консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета;
 - использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для сбора и систематизации правовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой расчетов и т.д.

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при проведении практики

Microsoft Windows,
Microsoft Office,
Интернет-браузер,
СПС «Консультант Плюс».

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые наборами демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.