

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа практики, как компонент
программы аспирантуры по научной специальности
5.1.2. Публично-правовые (государственно-
правовые) науки,

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Педагогическая практика

Кафедра:	Кафедра «Правовое обеспечение государственного управления и экономики» Юридического института
Уровень высшего образования:	подготовка кадров высшей квалификации
Научная специальность:	5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки
Форма обучения:	Очная

Разработчики

заведующий кафедрой, доцент, д.н.
кафедры «Правовое обеспечение
государственного управления и
экономики» Юридического
института

А.А. Чеботарева

Согласовано

Заведующий кафедрой ПОГУиЭ
Председатель учебно-методической
комиссии

А.А. Чеботарева

М.Ю. Филиппова

Рабочая программа практики в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 626395
Подписал: заведующий кафедрой Чеботарева Анна Александровна
Дата: 06.10.2023

1. Цели практики.

Цель педагогической практики: получение профессиональных знаний, умений и опыта профессиональной деятельности у обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – аспирант) в части педагогической и учебно-методической работы по образовательным программам высшего образования.

2. Задачи практики.

Задачами педагогической практики являются:

-Изучить систему организации и планирования учебного процесса в вузе.

-Сформировать навыки постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов.

-Овладеть навыками структурирования и грамотного преобразования научного знания в учебный материал.

-Овладеть методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями.

-Изучить способы диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

3. Место практики в структуре программы аспирантуры.

"Педагогическая практика" относится к Образовательному компоненту «Практика» программы аспирантуры по специальности 5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки.

4. Форма проведения практики.

Практика проводится в форме практической подготовки.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения аспирантом определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5. Организация практики.

Практика организуется непосредственно в РУТ (МИИТ), в том числе в структурном подразделении РУТ (МИИТ).

6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Обучение при прохождении практики предполагает, что по его результатам аспирант будет:

Знать:

-Знать требования федеральных образовательных стандартов по правовым дисциплинам, методику преподавания юридических дисциплин,

организацию учебного процесса в образовательной организации;
-Методики преподавания юридических дисциплин;
-Знать теоретические основы саморазвития и самосовершенствования, профессионального и личностного развития.

Уметь:

-Уметь планировать образовательную деятельность и методическое обеспечение юридических дисциплин;
-Формировать рабочие программы по юридическим дисциплинам;
-Уметь составлять индивидуальные планы и прогнозы саморазвития, совершенствования профессиональных качеств, знаний, навыков и умений.

Владеть:

-Владеть навыками проведения различных форм учебных занятий по правовым дисциплинам, методикой оценки знаний обучаемых, разработки рабочих программ учебных дисциплин и фондов оценочных средств;
-Методика оценки знаний обучающихся;
-Владеть навыками самоконтроля, планирования собственного профессионального развития и самосовершенствования.

7. Объем практики.

Объем практики составляет 11 зачетных единиц (396 академических часов).

8. Организация и руководство практикой.

Аспиранты в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания руководителя практики.

Руководитель практики помогает аспиранту определить сроки прохождения практики в зависимости от индивидуального уровня научной подготовки; обсуждает с аспирантом план работы и вносит предложения по усовершенствованию организации практики и кроме этого:

-утверждает общий план-график проведения практики, его место в системе индивидуального планирования аспиранта, дает согласие на допуск аспиранта к научной и (или) педагогической деятельности;

-определяет вид деятельности аспиранта для проведения научно-исследовательской и (или) педагогической практики;

-оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации деятельности аспиранта;

-контролирует работу аспиранта, принимает меры по устранению недостатков в организации практики.

9. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при прохождении практики.

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. С. Подымова [и др.] ; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Слостенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01032-9. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510663 (дата обращения: 06.10.2023)
2	Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14828-2. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512987 (дата обращения: 06.10.2023)
3	Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07148-1. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516570 (дата обращения: 06.10.2023).
4	Анисимов, А. П. Экологическое право России : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15417-7. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510496 (дата обращения: 06.10.2023).
5	Землин, А. И. Финансовое право Российской Федерации : учебник для вузов / А. И. Землин, О. М. Землина, Н. П. Ольховская ; под общей редакцией А. И. Землина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16307-0. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530775 (дата обращения: 06.10.2023).
6	Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для вузов / Л. А. Нудненко. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17517-2. — Текст : электронный	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533233 (дата обращения: 06.10.2023).

10. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет во 2 семестре.

11. Оценочные материалы.

Оценочные материалы формируются на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности.

Оценочные материалы включают в себя контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов, экзаменов, тесты, примерную тематику рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.