

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

Кафедра «Информационные системы цифровой экономики»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Пиар-коммуникации цифровой экономики»

Направление подготовки:	09.03.03 – Прикладная информатика
Профиль:	Прикладная информатика в экономике
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2020

1. Цели освоения учебной дисциплины

Цель освоения дисциплины «Пиар-коммуникации» - формирование у обучающихся системы знаний теории деловых коммуникаций, профессиональной эффективной коммуникативной компетенции, умения свободно пользоваться русским языком и одним из иностранных языков на уровне, необходимом для выполнения профессиональных задач делового общения и взаимодействия в условиях использования современных компьютерных и сетевых средств и технологий, использовать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и находить пути их достижения в условиях формирования и развития информационного общества, в процессе коммуникации умения логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, владеть навыками ведения дискуссии и полемики, принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, презентовать результаты проектов и обучать пользователей ИС.

Учебные задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ деловой коммуникации;
- изучение возможностей использования электронных коммуникаций в бизнесе;
- понимание природы и сущности деловых отношений, форм и видов коммуникаций в деловой сфере;
- понимание возможностей практического применения современных компьютерных средств сетевых технологий, Интернета и современного программного обеспечения для организации и ведения деловой коммуникации;
- изучение ее взаимосвязи с жизненной средой и информационным пространством;
- выявление эффективных стратегий;
- применение различных форм деловых коммуникаций;
- обладание навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области техники деловых коммуникации.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Пиар-коммуникации цифровой экономики" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

3 зачетных единиц (108 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

В обучении студентов по данной дисциплине используются: 1. при проведении лекционных занятий:- вводная;- лекция-информация; - классическо-лекционный;- обучение с помощью технических средств обучения;- лекция визуализация;- личностно-ориентированные;- объяснительно-иллюстративные. 2. для проведения лабораторных занятий:- объяснительно-иллюстративные;- технология проблемного обучения;- групповые;- разбор конкретных ситуаций. .

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Тема: Основные принципы организации и ведения собственной деловой информации
Приложение Microsoft Office Outlook

Тема: Основные принципы и теоретические основы построения деловых презентаций.
Приложение Powerpoint

Тема: Основные принципы и теоретические основы построения деловых презентаций.
Задание

Тема: Основные принципы организации работы с формами, для сбора, общего доступа и использо-вания данных в документах, рабочих листах.
Приложение Microsoft Office InfoPath

Тема: Основные принципы организации работы с формами, для сбора, общего доступа и использо-вания данных в документах, рабочих листах.
Задание

Тема: Основные принципы создания публикаций и оформления всевозможных электронных документов
Приложение Microsoft Office Publisher

Тема: Интернет как инструмент построения современных электронных деловых коммуникаций
Электронная почта и службы прямого общения. Поисковые системы

РАЗДЕЛ 6

Дифференцированный зачет

Дифференцированный зачет