

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра АТСнаЖТ

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой АТСнаЖТ



А.А. Антонов

26 мая 2018 г.

26 мая 2018 г.



Кафедра «Политология, история и социальные технологии»

Автор Кочетков Егор Евгеньевич, к.пол.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Политология

Направление подготовки:	<u>27.03.04 – Управление в технических системах</u>
Профиль:	<u>Системы и средства автоматизации технологических процессов</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>очно-заочная</u>
Год начала подготовки	<u>2018</u>

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 3 04 июня 2018 г. Председатель учебно-методической комиссии  Н.А. Клычева	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 10 29 мая 2018 г. Заведующий кафедрой  В.Н. Тарасова
---	---

Москва 2018 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Политология» является изучение основных элементов политической сферы жизни общества, особенностей их возникновения, основных направлений эволюции и тенденций современного развития.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Политология" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. История:

Знания: знать исторические даты, события, явления и процессы, а также исторические понятия, определения и термины.

Умения: выдвигать гипотезы о причинах возникновения тех или иных исторических фактах и о тенденциях их развития.

Навыки: классифицировать, систематизировать и разделять исторические факты и объекты, самостоятельно формулируя основания для классификации.

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Социология

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<p>Знать и понимать: основные этапы и закономерности исторического развития общества.</p> <p>Уметь: формулировать проблемы, связанные с историческим развитием общества, свободно обсуждать общественно-политические проблемы, объяснять собственную гражданскую позицию, формулировать выводы и аргументированные ответы</p> <p>Владеть: методами анализа причин основных этапов и закономерностей исторического развития общества, культурой общения и диалога, способностью вести переговоры и достигать согласия при обсуждении общественно-политических вопросов.</p>
2	ПК-3 готовностью участвовать в составлении аналитических обзоров и научно-технических отчетов по результатам выполненной работы, в подготовке публикаций по результатам исследований и разработок	<p>Знать и понимать: основы теории автоматического управления, применяемые при проектировании систем железнодорожной автоматики, телемеханики и связи</p> <p>Уметь: применять методы и законы теории автоматического управления для анализа и синтеза систем управления</p> <p>Владеть: навыками сбора и анализа данных для расчета и проектирования систем и средств автоматизации и управления</p>

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 7
Контактная работа	18	18,15
Аудиторные занятия (всего):	18	18
В том числе:		
лекции (Л)	18	18
Самостоятельная работа (всего)	54	54
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗЧ	ЗЧ

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	7	Раздел 1 Политология как научное направление и учебная дисциплина	4/2				30	34/2	ПК1, ТК-1 решение заданий в тестовой форме на бумажных носителях и ПК (тесты по разделам 1-2)
2	7	Раздел 2 Основные категории политологии.	4/2				7	11/2	
3	7	Раздел 3 Гражданское общество и политические партии. ТК-2 - решение заданий в тестовой форме на бумажных носителях и ПК (тесты по разделам 3-4 и тестирование по всему курсу)	4/2				8	12/2	ПК2
4	7	Раздел 4 Политические элиты и лидерство, группы интересов и современная политика	6				9	15	
5	7	Зачет						0	ЗЧ
6		Всего:	18/6				54	72/6	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия учебным планом не предусмотрены.

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Преподавание дисциплины «Политология» осуществляется в форме лекций и практических занятий.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью и на 60 % являются традиционными классически-лекционными (объяснительно-иллюстративные), и на 40 % с использованием интерактивных (диалоговых) технологий, в том числе мультимедиа лекция (6 часов).

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса выполняется в виде традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративное решение задач, глоссарный тренинг, устный опрос, тестирование), в объёме 12 часов.

Остальная часть практического курса (6 часов) проводится с использованием интерактивных технологий. В соответствии с «Положением МГУПС (МИИТ) о применении методов активного и интерактивного обучения при реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры» интерактивное обучение является, прежде всего, диалоговым обучением, в ходе которого осуществляется взаимодействие как между студентом и преподавателем, так и между самими студентами. Целью применения активных и интерактивных форм проведения занятий является повышение продуктивности процесса обучения, создание эффективных условий обучения, способствующих формированию необходимых знаний и компетенций, практических навыков решения поставленных задач. Курс политологии как раз предполагает использование таких рекомендованных интерактивных методов.

Интерактивные технологии, применяемые на семинарских занятиях по курсу «Политология» включают заслушивание докладов и конструирование на их основе академических дискуссий.

Проблемный доклад, который готовится студентом под руководством преподавателя на выбранную и утверждённую тему, сформулированную не только самим студентом и преподавателем, но и с участием студенческой группы, делается на основе презентации.

Согласно «Положению МГУПС (МИИТ) о применении методов активного и интерактивного обучения при реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры», презентация служит эффективным способом донесения информации и позволяет наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение и его содержательные функции. Презентация проводится на основе современных мультимедийных средств.

Презентация к докладу по курсу «Политология» включает как текстовые слайды, содержащие цитаты, основные определения, главные характеристики выступления, таблицы и т.п., так и иллюстративные, с использованием фото, рисунков – карт, политической карикатуры и т.п. Приветствуется включение аудио и видеофрагментов, посвященных миру политического и позволяющих полнее раскрыть тему доклада.

На основе заслушанных докладов конструируются академические дискуссии. Для политологии именно метод дискуссии является наиболее гибким и конструктивным.

Согласно «Положению МГУПС (МИИТ) о применении методов активного и интерактивного обучения при реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры», метод дискуссии является базовым в системе интерактивных методов обучения, включаясь в каждый из них как необходимая составляющая. Вместе с тем, дискуссия может выступать и как самостоятельный метод интерактивного обучения, представленный множеством модификаций, различающихся способами организации процесса обсуждения. Главный фактор для повышения эффективности любой дискуссии – это сопоставление различных позиций участников. Во время дискуссии оппоненты могут

либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае больше будут проявляться качества, присущие диалогу, во втором – дискуссия будет носить характер спора, т.е. отстаивание своей позиции. Как правило, в дискуссии присутствуют оба эти элемента».

В ходе дискуссии студенты не только раскрывают для себя содержание предметного поля политики, глубже и ярче видят внутривполитические, внешнеполитические и, даже, глобальные проблемы, но и формируют навыки формулировки своих, авторских тезисов, привлечения аргументов, построения выводов, наконец, участия в корректном научном споре.

Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных и интерактивных (диалоговых) видов работы. К традиционным видам работы (26 часов) относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям. К интерактивным (диалоговым) технологиям (7 часов) относятся подготовка к промежуточному контролю, устным опросам и докладам в интерактивном режиме. Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 4 раздела, представляющих собой логически завершённый объём учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (заслушивание докладов и конструирование на их основе академических дискуссий) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, глоссарный тренинг, решение тестовых заданий с использованием компьютеров или на бумажных носителях.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Политология как научное направление и учебная дисциплина	<p>Политология как научное направление и учебная дисциплина</p> <p>1. Подготовка к практическому занятию № 1. Подготовка к устному опросу и докладам.</p> <p>2. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1, стр. 188-206], [2], [3], [5], [6], [7, стр. 23-102].</p> <p>3. Конспектирование изученного материала.</p> <p>4. Повторение лекционного материала.</p> <p>1. Подготовка к практическому занятию № 2. Подготовка к глоссарному тренингу, устному опросу и докладам.</p> <p>2. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1, стр. 7-24, стр. 188-206], [2], [3], [5, стр. 23-58], [6], [7, стр. 23-102].</p> <p>3. Конспектирование изученного материала.</p> <p>4. Повторение лекционного материала.</p>	30
2	7	РАЗДЕЛ 2 Основные категории политологии.	<p>Основные категории политологии.</p> <p>1. Подготовка к практическому занятию № 3. Подготовка к устному опросу, докладам и тестированию.</p> <p>2. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1], [2], [3, стр. 222-230], [4], [5], [6], [7].</p> <p>3. Конспектирование изученного материала.</p> <p>4. Повторение лекционного материала.</p> <p>1. Подготовка к практическому занятию № 4. Подготовка к устному опросу и докладам.</p> <p>2. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1], [2], [3], [4, стр. 43-53], [5], [6], [7].</p> <p>3. Конспектирование изученного материала.</p> <p>4. Повторение лекционного материала.</p>	7
3	7	РАЗДЕЛ 3 Гражданское общество и политические партии.	<p>Гражданское общество и политические партии.</p> <p>1. Подготовка к практическому занятию № 5. Подготовка к устному опросу и докладам.</p> <p>2. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1], [2], [3, стр. 14-42], [5], [6], [7], [8].</p> <p>3. Конспектирование изученного материала.</p> <p>4. Повторение лекционного материала.</p> <p>1. Подготовка к практическому занятию № 6. Подготовка к устному опросу и</p>	8

			<p>докладам.</p> <p>2. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1], [2], [3], [5, стр. 23-58], [6], [7], [8, стр. 29-36].</p> <p>3. Конспектирование изученного материала.</p> <p>4. Повторение лекционного материала.</p>	
4	7	<p>РАЗДЕЛ 4</p> <p>Политические элиты и лидерство, группы интересов и современная политика</p>	<p>Политические элиты и лидерство, группы интересов и современная политика.</p> <p>1. Подготовка к практическому занятию № 7. Подготовка к глоссарному тренингу, устному опросу и докладам.</p> <p>2. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1], [2], [3, стр. 54-80], [9], [10].</p> <p>3. Конспектирование изученного материала.</p> <p>4. Повторение лекционного материала.</p> <p>1. Подготовка к практическому занятию № 8. Подготовка к устному опросу и докладам.</p> <p>2. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1], [2], [3, стр. 54-80], [8, стр. 29-36] [9], [10].</p> <p>3. Конспектирование изученного материала.</p> <p>4. Повторение лекционного материала.</p> <p>1. Подготовка к практическому занятию № 9. Подготовка к устному опросу, докладам и тестированию.</p> <p>2. Изучение учебной литературы из приведенных источников: [1], [2], [3, стр. 186-199], [9], [10].</p> <p>3. Конспектирование изученного материала.</p> <p>4. Повторение лекционного материала.</p>	9
			ВСЕГО:	54

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Политология: учебник для бакалавров [Электронный ресурс]	Зеленков М. Ю.	М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2013 НТБ МИИТ	1-4 (с. 3-337)
2	Политология: политические институты, процессы и технологии; учеб. пособие для аспирантов и студентов	Горбунов А. А., Евлаев А. Н., Коваленко В. И. и др.	М.: Социально-политическая мысль, 2013 НТБ МИИТ	1-4 (с. 3-933)
3	Политология: учебник для бакалавров	Лавриненко В. Н. и др.	М.: Юрайт, 2013 НТБ МИИТ	1-4 (с. 3-514)

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Административно-государственное управление в странах Запада: США, Великобритания, Франция, Германия (Учеб. пособие)	Василенко И. А.	2-е изд., перераб. и доп. М.: Издательская корпорация «Логос», 2000 НТБ МИИТ	2 (с. 16-180)
5	Введение в политологию	Пугачёв В. П., Соловьёв А. И.	М.: Аспект-Пресс., 1995 НТБ МИИТ	1-3 (с. 21-348)
6	Прикладная политология (Учеб. пособие для студ. спец. «Связи с общественностью» и «Реклама»)	Горбунов А. А., Кретов Б. И.	М.: МИИТ, 2007 НТБ МИИТ	4 (с. 3-203)

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Библиотека «Полка букиниста». URL: <http://polbu.ru>.
2. Виртуальный учебно-методический кабинет: В помощь соискателю и его руководителю. / Авт. и сост. Санжаревский И. И., д. полит. н., проф. Тамбов, 2010. URL: <http://www.umk.virmk.ru/metod-aspirant/>.
3. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU». URL: <http://www.e-library.ru>.
4. Политическая наука: виртуальный учебно-методический комплекс / Авт. и сост. Санжаревский И. И., д. полит. н., проф. Тамбов, 2010. URL: <http://www.virmk.ru>.
5. Политическая наука: словарь-справочник / Авт. и сост. Санжаревский И. И., д. полит. н., проф. Тамбов, 2010. URL: <http://glos.virmk.ru>.

6. Политическая наука: электронная хрестоматия) / Авт. и сост. Санжаревский И. И., д. полит. н., проф. Тамбов, 2010. URL: <http://www.read.virmk.ru>.

7. Электронная библиотека «Гумер»: Гуманитарные науки. URL: <http://www.gumer.info>. Учебно-методические издания в электронном виде: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Polit/Index_Polit.php; <http://www.politicbook.ru/politicheskaya-teoriya>.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Видео- и аудио-приставки, проекторы, сенсорные доски и экраны; подключение к современным автоматизированным общеобразовательным системам; создание электронных конспектов лекций, книг и иных общеобразовательных электронных пособий; активное использование средств коммуникаций.

Стандартный пакет программ для выхода и работы в сети «Интернет» (типа «Windows Internet Explorer»), а также обработки и хранения полученных данных (преимущественно текстовых) на персональном компьютере (типа «Microsoft Office»).

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для аудиторных занятий необходимо должное количество рабочих мест студентов и преподавателя, оборудованных в соответствии с требованиями правил техники безопасности, санитарных норм, а также другими предписаниями, имеющимися в нормативных правовых актах Российской Федерации.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе.

Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. познавательная-обучающая; 2. развивающая; 3. ориентирующе-направляющая; 4. активизирующая; 5. воспитательная; 6. организующая; 7. информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением её положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования

профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а, следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке специалиста важны не только серьёзная теоретическая подготовка, знание основ политологии, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Самостоятельная работа может быть успешной при определённых условиях, которые необходимо организовать. Её правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, всё ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло? Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объёма недельного плана.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы устного опроса (темы докладов) и к экзамену.

Фонд оценочных средств является составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине «Политология» осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- устный опрос;
- глоссарный тренинг;
- групповая дискуссия (интерактивное занятие);
- заседание экспертной группы («панельная дискуссия») (интерактивное занятие);
- историческая игра (интерактивное занятие);
- тестирование;
- зачёт.

Устный опрос

Устный опрос выступает базовым элементом как контроля подготовки, так и актуализации эвристического мышления студентов на начальном этапе всех практических занятий по дисциплине со столь подвижным и многомерным объектом изучения. В этой связи, устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении зачёта в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения задачи. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из политической действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений, владение теоретическими концепциями и специфической методологией, знание реальной политики, основ политической риторики, политической культуры и политической психологии.

Глоссарный тренинг

Проверка знания основных категорий (глоссарный тренинг) позволяет осуществить контроль за процессом освоения студентами категориального аппарата дисциплины, что является фундаментом овладения теоретической частью курса.

В качестве основной формы проведения практических занятий по учебной дисциплине «Политология» рекомендуется интерактивное занятие.

Согласно «Положению МГУПС (МИИТ) о применении методов активного и интерактивного обучения при реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры», раздел 4. «Организация проведения активных и интерактивных занятий»: «4.1.

Организация интерактивного занятия должна базироваться на следующих основных методических принципах:

- занятие является совместной работой преподавателя и студентов;
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы;
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу;
- исключается прямая критика личности, критике может подвергнуться только высказываемая идея;
- услышанное на занятии должно восприниматься как информация к размышлению;
- тщательный подбор рабочих терминов, учебной, профессиональной лексики, условных понятий;
- всесторонний анализ конкретных практических примеров управленческой и профессиональной деятельности, в котором обучаемые выполняют различные ролевые функции;
- выполнение на каждом занятии одним из обучающихся функции руководителя, который инициирует обсуждение учебной проблемы;
- активное использование технических учебных средств, в том числе слайдов, фильмов, роликов, видеоклипов, интерактивной доски, с помощью которых иллюстрируется учебный материал;
- постоянное поддержание преподавателем активного внутригруппового взаимодействия, снятие им напряжённости;
- оперативное вмешательство преподавателя в ход дискуссии в случае возникновения непредвиденных трудностей, а также в целях пояснения новых для слушателей положений учебной программы;

- интенсивное использование индивидуальных занятий (домашние задания творческого характера) и индивидуальных способностей в групповых занятиях;
- осуществление взаимодействия в режиме строгого соблюдения сформулированных преподавателем норм, правил, поощрений (наказаний) за достигнутые результаты;
- обучение принятию решений в условиях жёсткого регламента и наличия элемента неопределённости информации.

- регулярное обновление и использование электронных учебно-методических изданий». Интерактивные семинарские занятия по курсу «Политология» позволяют полностью следовать всем указанным принципам.

«4.2. Вне зависимости от формы интерактивного занятия оно должно включать следующие основные этапы: подготовительный, вступление, основная часть, выводы (рефлексия)».

Во вводной части семинарского занятия по истории необходимо проверить наличие студентов и их готовность к семинарскому занятию, объявить тему, цели и учебные вопросы занятия.

«4.4. На подготовительном этапе преподаватель производит подбор темы, ситуации, определение дефиниций (все термины, понятия и т. д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися), подбор конкретной формы интерактивного занятия, которая может быть эффективной для работы с данной темой в данной группе.

При разработке и подготовке интерактивного занятия необходимо обратить особое внимание на следующие моменты:

- при выборе темы необходимо учитывать возраст участников, их интересы, будущую специальность, заинтересованность группы в данном занятии, временные рамки проведения занятия, опыт проведения занятия по иным темам в данной студенческой группе ранее;
- необходимо обеспечить ряд условий: чётко сформулировать цель занятия, определить перечень основных вопросов и их последовательность, подобрать практические примеры, обозначение перспективы реализации полученных знаний и подготовить раздаточные материалы, обеспечить работу технического оборудования».

Далее следует предоставить слово соответствующему докладчику. Продолжительность доклада – 10-15 минут. После доклада рекомендуется предоставить возможность студентам задать вопросы докладчику, а при необходимости – внести свои добавления и уточнения, ответить на возникшие у аудитории вопросы. После этого следует провести разбор доклада и дать оценку докладчику (докладчикам), исходя из следующих критериев:

I. Оценка структуры доклада:

- наличие поставленной проблемы;
- логичность изложения;
- наличие необходимых структурных частей (вступление, основная часть, заключение) и их полнота;
- наличие анализа использованной литературы.

II. Оценка содержания доклада:

- соответствие содержания заявленной теме;
- полнота раскрытия поставленной проблемы;
- наличие примеров, многообразия концепций (отечественных и зарубежных);
- полнота аргументации и обоснованность выводов;
- наличие у докладчика собственной позиции по данной теме.

«4.6. Основная часть интерактивного занятия определяется выбранной формой интерактивного занятия и включает в себя следующие основные моменты:

- выяснение позиций участников;
- сегментация аудитории, формирование целевых групп по общности позиций каждой из групп, для чего производится объединение сходных мнений разных участников вокруг

некоторой позиции, формирование единых направлений разрабатываемых вопросов в рамках темы занятия и создаётся из аудитории набор групп с разными позициями;

- организация коммуникации между сегментами (этот шаг особенно эффективен, если занятие проводится с достаточно большой аудиторией, – в этом случае сегментирование представляет собой инструмент повышения интенсивности и эффективности коммуникации);

- интерактивное позиционирование, включающее четыре этапа: выяснение набора позиций аудитории, осмысление общего для этих позиций содержания, переосмысление этого содержания и наполнение его новым смыслом, формирование нового набора позиций на основании нового смысла».

В ходе конструирования дискуссии по политической тематике преподаватель должен минимизировать такие девиантные составляющие, как:

- отступления от темы, тем более – значительные;
- нарастание эмоционального фона, в особенности – мешающего корректному ходу дискуссии;
- проявления национальных и религиозных конфликтов;
- высказывания суждений, латентно, а, тем более – открыто вступающих в конфликт с законами РФ.

«4.7. Интерактивное занятие обязательно должно заканчиваться выводами (рефлексией). Рефлексия начинается с концентрации участников на эмоциональном аспекте, чувствах, которые они испытывали в процессе занятия, затем производится оценочный этап – выявление отношения участников к содержательному аспекту использованных методик, актуальности выбранной темы, рефлексия заканчивается общими выводами, которые делает преподаватель».

В заключительной части занятия, представлявшего собой дискуссию по заданной политической тематике, следует отметить наиболее активных студентов, полноту и качество отработки учебных вопросов, степень достижения поставленных учебных целей. Затем необходимо дать студентам рекомендации по более полному и эффективному изучению вопросов и освоению доступного им массива литературы научного и публицистического профиля.

Групповая дискуссия.

Дискуссия – это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии – обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину.

Групповая дискуссия: все студенты, присутствующие на практическом занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания. Традиционные материальные результаты обсуждения таковы: составление списка интересных мыслей, выступление одного или двух членов подгрупп с докладами, составление методических разработок или инструкций, составление плана действий.

Очень важно в конце дискуссии сделать обобщения, сформулировать выводы, показать, к чему ведут ошибки и заблуждения, отметить все идеи и находки группы.

Заседание экспертной группы («панельная дискуссия»)

Заседание экспертной группы состоит в том, что четыре-шесть участников, с заранее назначенным председателем, вначале совместно обсуждают намеченную проблему, а затем излагают свои позиции всей аудитории. При этом каждый участник выступает с коротким сообщением. После прений, каждый студент в аудитории получает опросный лист с целью формулирования индивидуальной позиции по осаждавшимся вопросам.

Задания в тестовой форме

Проводится по завершении изучения раздела в рамках курса (4 раздела) на ПК.

Программа микширует базу из 50 вопросов так, что в индивидуальном задании каждому студенту предстоит ответить на 36 вопросов за 60 (максимум – 65) минут.

Оценка результатов тестирования производится компьютерной программой, результат выдается немедленно по окончании теста. До окончания теста студент может ещё раз просмотреть все свои ответы на задания и при необходимости внести коррективы.

При прохождении тестирования пользоваться материалами запрещено.

Тестирование по всему курсу является первой частью зачёта и проводится по завершении изучения курса на ПК.

Программа микширует базу из 120 вопросов так, что в индивидуальном задании каждому студенту предстоит ответить на 36 вопросов за 60 (максимум – 65) минут.

Оценка результатов тестирования производится компьютерной программой, результат выдается немедленно по окончании теста. До окончания теста студент может ещё раз просмотреть все свои ответы на задания и при необходимости внести коррективы.

При прохождении тестирования пользоваться материалами запрещено.

Зачёт

Промежуточная аттестация по дисциплине «Политология» завершает изучение курса и проходит в виде устного зачёта. Академические испытания студентов проводятся согласно распорядка зачётной недели. До зачёта не допускаются студенты, не сдавшие хотя бы одну из двух текущих аттестаций (тестирований).

До начала зачёта все студенты группы размещаются в компьютерной аудитории, по одному человеку за столом.

Проведение зачёта состоит из двух этапов:

- 1) тестирование по всему курсу;
- 2) устный ответ.

Состав испытания определяется преподавателем самостоятельно исходя из уровня подготовки студента, продемонстрированного на текущей аттестации и практических занятиях.

Независимо от результата первого этапа преподаватель допускает студента до прохождения второго этапа зачёта. Только по итогам всех этапов и результатам текущей успеваемости ставится зачёт.

Итог каждого этапа испытания фиксируется преподавателем. Преподаватель вправе повысить получившееся значение, основываясь на результатах текущей успеваемости студента и его работы на практических занятиях (в особенности важна оценка доклада и работа в ходе дискуссии).

В случае незачёта начальником учебного отдела назначается день и время повторной сдачи зачёта по дисциплине.