

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы специалитета
по специальности
23.05.03 Подвижной состав железных дорог,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Правила разработки и оформления технологической документации
технологических процессов ремонта пассажирских вагонов**

Специальность: 23.05.03 Подвижной состав железных дорог

Специализация: Пассажирские вагоны

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11182
Подписал: И.о. заведующего кафедрой Козлов Максим
Владимирович
Дата: 24.05.2022

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

В соответствии с требованиями СУОС основной целью изучения учебной дисциплины является формирование у обучающихся определенного состава компетенций, которые базируются на характеристиках будущей профессиональной деятельности. Функционально-ориентированная целевая направленность рабочей учебной программы непосредственно связана с результатами, которые обучающиеся будут способны продемонстрировать по окончании изучения учебной дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Правила разработки и оформления технологической документации технологических процессов ремонта пассажирских вагонов» является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с требованиями самостоятельно утвержденного образовательного стандарта высшего образования (СУОС) по специальности «23.05.03 Подвижной состав железных дорог» и приобретение ими:

- знаний правил оформления технологической документации ремонта вагонов и их узлов ;
- умений применять полученные знания для разработки комплектов технологической документации ремонта вагонов и их узлов;
- навыков разработки технологических документов на технологические процессы ремонта пассажирских вагонов и их узлов

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-65 - Способен использовать нормативную техническую документацию по эксплуатации и техническому обслуживанию пассажирских вагонов;

ПК-66 - Способен применять знания типовых технологических процессов работы подразделения по техническому обслуживанию и ремонту пассажирских вагонов.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

требования нормативной документации в части правил оформления технологической документации технологических процессов ремонта пассажирских вагонов

Уметь:

оформлять технологическую документацию на технологические процессы ремонта пассажирских вагонов и их узлов в соответствии с требованиями нормативной документации

Владеть:

навыками оформления технологической документации технологических процессов ремонта пассажирских вагонов и их узлов в соответствии с требованиями нормативной документации

3. Объем дисциплины (модуля).**3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №4
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	20	20
В том числе:		
Занятия лекционного типа	8	8
Занятия семинарского типа	12	12

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 160 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных

условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Общие правила разработки комплектов документации Рассматриваемые вопросы: -нормативные документы; -структура комплекта технологической документации; -виды и назначение документов; -система обозначения технологической документации.
2	Порядок оформления технологических документов Рассматриваемые вопросы: - правила оформления маршрутных карт; - правила оформления ремонтных документов; - правила оформления документов общего назначения.

4.2. Занятия семинарского типа.

Лабораторные работы

№ п/п	Наименование лабораторных работ / краткое содержание
1	Оформление комплекта технологических документов В результате выполнения работы студент приобретает навык оформления различных технологических документов

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Разработка комплекта технологической документации В результате выполнения практических заданий студент приобретает навык разработки технологических документов

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Общие положения и нормативные документы. Нормативные документы, регламентирующие правила оформления технологической документации. Структура ремонтного технологического процесса. Структура комплекта технологической документации. Виды и назначение документов.
2	Порядок оформления технологических документов. Правила оформления основной надписи. Правила оформления маршрутных карт. Правила записи операций и переходов. Правила оформления операционных карт. Правила оформления

№ п/п	Вид самостоятельной работы
	графических документов. Правила оформления ремонтных технологических документов.
3	Выполнение курсовой работы.
4	Подготовка к промежуточной аттестации.

4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

Тема курсовой работы: Разработка и оформление комплекта технологической документации.

В процессе выполнения работы студенту необходимо разработать и оформить комплект технологической документации согласно заданной технологической схеме ремонта.

Разработано 10 вариантов заданий.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Производство и ремонт подвижного состава Кривич О.Ю. Учебное пособие : Московский гос. ун-т путей сообщ. Императора Николая II , 2016	ЭБС РОАТ
2	Проектирование предприятий по производству и ремонту подвижного состава Кривич О.Ю. Учебное пособие М: Московский гос. ун-т путей сообщ. Императора Николая II , 2016	ЭБС РОАТ
3	Проектирование вагоноремонтных предприятий под редакцией Сергеева К.А. Учебник М.:ГОУ "Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте , 2009	ЭБС УМЦ http://umczdt.ru/books/38/155713/
4	Технология машиностроения Иванов И.С. Учебное пособие М: ИНФРА-М , 2015	Библиотека РОАТ

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

1.Официальный сайт МИИТ – <http://miit.ru/>

2.Электронно-библиотечная система РОАТ-<http://lib.rgotups.ru>

3.Электронно-библиотечная система «УМЦ» – <http://www.umczdt.ru/>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Программное обеспечение позволяет выполнить все предусмотренные учебным планом виды учебной работы по дисциплине

При осуществлении образовательного процесса используются следующие информационные технологии и программное обеспечение:

1. Microsoft Internet Explorer (или другой браузер);
2. Операционная система Microsoft Windows;
3. Microsoft Office;

4. При проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные аудитории для проведения занятий соответствуют требованиям пожарной безопасности и охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов и качеству учебной (аудиторной) доски. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Учебные аудитории для проведения лекций, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектованы мебелью и техническими средствами для представления учебной информации (ноутбук и проектор для демонстрации материала).

Для организации самостоятельной работы имеется помещение, оснащенное компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную образовательную среду.

Технические требования к оборудованию для осуществления учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий:

- персональный компьютер (ноутбук, планшет) с процессором Intel Core 2 Duo

2 ГГц (или аналог) и выше, 2 Гб свободной оперативной памяти, колонки (наушники) и микрофон или гарнитура, веб-камера

Для проведения лабораторных работ используется компьютерный класс с установленными шаблонами технологических документов в формате шаблона документа MsWord

9. Форма промежуточной аттестации:

Курсовая работа в 4 семестре.

Экзамен в 4 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы

Доцент, доцент, к.н. кафедры
«Нетяговый подвижной состав»

Кривич Ольга
Юрьевна

Лист согласования

И.о. заведующего кафедрой
Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Козлов

С.Н. Климов