

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра УПК
Заведующий кафедрой УПК



А.В. Борисов

20 мая 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно

21 мая 2019 г.

Кафедра «Документоведение и документационное обеспечение
управления»

Автор Чеботарева Анна Александровна, д.ю.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовая информатика

Специальность:	40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
Специализация:	Уголовно-правовая
Квалификация выпускника:	Юрист
Форма обучения:	очно-заочная
Год начала подготовки	2016

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 7 20 мая 2019 г. Председатель учебно-методической комиссии  М.Ю. Филиппова	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 11 15 мая 2019 г. Заведующий кафедрой  А.В. Борисов
---	---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 750116
Подписал: Заведующий кафедрой Борисов Андрей
Викторович
Дата: 15.05.2019

Москва 2019 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Правовая информатика» является формирование у студентов понимания общих основ правовой информатики как науки, принципов организации и правовых основ функционирования государственных правовых информационных систем, получение навыков поиска нормативных правовых актов и материалов судебной практики в конкретной сфере деятельности.

Задачи дисциплины: познакомить студентов с основными теоретическими принципами организации информационных процессов, информационных технологий и информационных систем в современном обществе; научить использовать новейшие компьютерные информационные технологии для поиска, обработки и систематизации правовой информации; познакомить студентов с информационными системами, активно используемыми сегодня в правотворческой, правоохранительной и правоприменительной деятельности; сформировать знания и практические навыки, необходимые для работы с современными сетевыми технологиями. В результате изучения дисциплины «Правовая информатика» студент должен быть способен решать следующие профессиональные задачи:

- проводить поиск с помощью современных информационных технологий информации, необходимой для обоснования и принятия в пределах должностных обязанностей решений, в том числе правовых норм;
- применять современные информационные технологии при разработке и экспертизе нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления;
- применять современные информационные технологии при разработке и экспертизе правоприменительных актов.

Будущий выпускник специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» должен уметь работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации, а также соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Правовая информатика" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности:

Знания: основные понятия, определения и значение информации в развитии современного общества, опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, основы теории информации, коммуникации и риторики;

Умения: выбирать и применять требования информационной безопасности, адекватно анализировать коммуникативную ситуацию, определять специфику целевой аудитории, формулировать цели и задачи выступления

Навыки: методами анализа информации и выбора методов защиты информации, методами подготовки презентаций с применением специализированного программного обеспечения

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Основы информационной безопасности в правоохранительных органах

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать и понимать: - основные понятия, определения и значение информации в развитии современного общества, опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, основы теории информации, коммуникации и риторики; Уметь: - выбирать и применять различными информационными ресурсами и технологиями, адекватно анализировать коммуникативную ситуацию, определять специфику целевой аудитории, формулировать цели и задачи выступления Владеть: - методами анализа информации и выбора методов защиты информации, методами подготовки презентаций с применением специализированного программного обеспечения
2	ПК-16 способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	Знать и понимать: - основные закономерности информационных процессов в правовой сфере, основы государственной политики в информационной сфере, методы и средства поиска, систематизации, защиты и обработки информации; Уметь: - применять современные информационные технологии для поиска, систематизации, защиты и обработки информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации. Владеть: - навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 5
Контактная работа	18	18,15
Аудиторные занятия (всего):	18	18
В том числе:		
практические (ПЗ) и семинарские (С)	18	18
Самостоятельная работа (всего)	27	27
Экзамен (при наличии)	27	27
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЭК	ЭК

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	5	Тема 1 Тема 1. Понятие правовой информатики. Тема 2. Информационные технологии в правовой сфере.			2/1		4	6/1	
2	5	Тема 3 Тема 3. Правовое регулирование в сфере правовой информатики.			2/1		2	4/1	ПК1, Письменный блиц-опрос, практические задания, задания в тестовой форме
3	5	Тема 4 Тема 4. Правовая информация и ее свойства.			2/1		2	4/1	
4	5	Тема 5 Тема 5. Автоматизированные информационные системы правовой информации.			2/1		2	4/1	
5	5	Тема 6 Тема 6. Информационные технологии в правотворческой, правоприменительной, правоохранительной деятельности.			2/2		2	4/2	
6	5	Тема 7 Тема 7. Технологии ведения баз данных правовой информации.			2/2		3	5/2	
7	5	Тема 8 Тема 8. Информационный поиск в базах данных правовой информации.			2/2		4	6/2	
8	5	Тема 9 Тема 9. Правовое обеспечение информационной безопасности.			2/2		4	6/2	
9	5	Тема 10 Тема 10. Доступ к правовой			2/2		4	6/2	ПК2, Письменный блиц-опрос,

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		информации. Глобальные компьютерные сети.							практические задания, задания в тестовой форме
10	5	Экзамен						27	ЭК
11		Всего:			18/14		27	72/14	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 18 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
1	5	Тема 1. Понятие правовой информатики. Тема 2. Информационные технологии в правовой сфере.	Тема 1. Правовая информатика как наука, изучающая проблемы движения информации в правовой системе. Задачи правовой информатики. Предмет правовой информатики и задачи построения информационного общества. Основные предметы правовой информатики: информация, информационные технологии, информационные процессы, информационные системы в правовой сфере. Методы правовой информатики. Связь правовой информатики с другими науками. Значение правовой информатики для юридической науки. Тема 2. Информатизация правовой сферы. История информатизации России. Государственная политика в информационной сфере. Окинавская хартия глобального информационного общества. Стратегия развития информационного общества. Основные направления внедрения информационных технологий в правовой сфере. Цели и важнейшие задачи внедрения информационных технологий в правовой сфере. Содержание правовой информатизации. Программное обеспечение компьютеризации правовых задач. Автоматизированные правовые информационные системы, базы и банки данных.	2 / 1
2	5	Тема 3. Правовое регулирование в сфере правовой информатики.	Конституционные основы использования информационных технологий в Российской Федерации. Система законодательства, регулирующего общественные отношения, возникающие в процессах применения информационных технологий. Правовая информатика и информационное право. Принципы регулирования информационных отношений. Правовое регулирование собственности на информацию, информационные системы, информационные ресурсы, технологию и средства их обеспечения. Законодательное регулирование реализации права граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций на доступ к информации. Официальное опубликование правовых актов. Концепция формирования в Российской Федерации электронного правительства.	2 / 1

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
3	5	Тема 4. Правовая информация и ее свойства.	Классификация информации в правовой сфере. Определение понятия информации, в том числе и в законодательстве. Виды правовой информации: – правовые акты; – материалы, возникающие в процессе правотворчества; государственной регистрации; упорядочения, толкования и реализации правовых норм; практики их применения (криминологическая, криминалистическая, судебно-экспертная, оперативно-розыскная, текстовая информация, табличная и графическая информация, содержащаяся в уголовных, гражданских и арбитражных делах); – юридическая статистика; – материалы о правовом образовании и разработке научных концепций развития права. Нормативная правовая информация и ненормативная правовая информация. Документированная информация. Документ, официальный документ, информационные ресурсы, информационные продукты. Электронный документ, электронный документооборот.	2 / 1
4	5	Тема 5. Автоматизированные информационные системы правовой информации.	Понятие, виды и структура информационных систем. Информационные системы как механизм реализации информационных правоотношений. Классификация информационных систем. Диалоговые, экспертные и обучающие системы. Принципы создания и использования автоматизированных информационно-поисковых систем. Создание и ведение государственной системы правовой информации.	2 / 1
5	5	Тема 6. Информационные технологии в правотворческой, правоприменительной, правоохранительной деятельности.	Использование информационных технологий в правотворческой деятельности. Назначение, функции и задачи информатизации правотворческой деятельности. Задачи внедрения информационных технологий в правоприменительной деятельности. Использование информационных технологий в судебной деятельности. Государственная автоматизированная система «Правосудие». Государственная автоматизированная система «Выборы». Задачи внедрения информационных технологий в деятельность правоохранительных органов.	2 / 2

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего ча- сов/ из них часов в интерак- тивной форме
1	2	3	4	5
6	5	Тема 7. Технологии ведения баз данных правовой информации.	Информация, в том числе нормативные правовые акты, подлежащая включению в базы данных правовой информации. Юридическая обработка нормативных правовых актов, подлежащих включению в базу данных. Порядок и методика ведения баз данных правовой информации. Лингвистическое обеспечение. Классификаторы, словари. Правовой тезаурус. Информационно-технологическое обеспечение ведения базы данных правовой информации.	2 / 2
7	5	Тема 8. Информационный поиск в базах данных правовой информации.	Понятие базы и банка данных. Преимущества использования баз данных. Примеры применения баз данных для обработки различных видов правовой информации. Характеристика и структура справочных правовых систем, их сравнительный анализ: «Эталон», система НТЦ «Система», «Консультант плюс», «Гарант», «Кодекс», «Юсис», «Lexpro».	2 / 2
8	5	Тема 9. Правовое обеспечение информационной безопасности.	Нормативные правовые акты, регулирующие вопросы обеспечения информационной безопасности личности, общества, государства. Методы и средства защиты информации.	2 / 2
9	5	Тема 10. Доступ к правовой информации. Глобальные компьютерные сети.	Информационные системы общего пользования. Информационные системы общего пользования. Особенности сети Интернет как средства распространения информации. Основные правовые проблемы отношений в сети Интернет. Сайт и доменное имя как информационный объект. Информационные ресурсы Интернета. «Электронное правительство». Доступ к информации о деятельности государственных органов. Организация электронной почты. Работа с программным обеспечением для электронной почты, создание, отправка сообщений, в том числе с вложенными документами.	2 / 2
ВСЕГО:				18/14

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология обучения как учебного исследования

Технология педагогических мастерских

Технология коллективной мыследеятельности (КМД)

Технология эвристического обучения

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	5	Тема 1. Понятие правовой информатики. Тема 2. Информационные технологии в правовой сфере.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы. Правовая информатика. Учебник. Под ред. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2013.	4
2	5	Тема 3. Правовое регулирование в сфере правовой информатики.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение практических заданий, презентация. Правовая информатика. Учебник. Под ред. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2013.	2
3	5	Тема 4. Правовая информация и ее свойства.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение практических заданий, презентация. Правовая информатика. Учебник. Под ред. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2013.	2
4	5	Тема 5. Автоматизированные информационные системы правовой информации.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение практических заданий, презентация. Правовая информатика. Учебник. Под ред. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2013.	2
5	5	Тема 6. Информационные технологии в правотворческой, правоприменительной, правоохранительной деятельности.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение практических заданий, презентация. Правовая информатика. Учебник. Под ред. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2013.	2
6	5	Тема 7. Технологии ведения баз данных правовой информации.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение практических заданий, презентация. Правовая информатика. Учебник. Под ред. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2013.	3
7	5	Тема 8. Информационный поиск в базах данных правовой информации.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение практических заданий, презентация. Правовая информатика. Учебник. Под ред. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2013.	4
8	5	Тема 9. Правовое обеспечение информационной безопасности.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение практических заданий, презентация. Правовая информатика. Учебник. Под ред. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2013.	4

9	5	Тема 10. Доступ к правовой информации. Глобальные компьютерные сети.	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы, а также решение практических заданий, презентация. Правовая информатика. Учебник. Под ред. В.Д. Элькина. – М.: Юрайт, 2013.	4
ВСЕГО:				27

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Информационные технологии в юридической деятельности	Под ред. В.Д. Элькина	Юрайт, 2013 ИТБ УЛУПС (Абонемент ЮИ)	1-10 С. 3-334
2	Информационное право	И.Л. Бачило	Издательство Юрайт, 2013 ИТБ УЛУПС (Абонемент ЮИ); ИТБ УЛУПС (ЧЗ1 ЮИ)	1-10 С. 3-564
3	Информационное право	А.А. Чеботарева	Юридический институт МИИТа, 2014 ИТБ УЛУПС (Абонемент ЮИ)	1-10 С. 3-160

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Правовая информатика	Под ред. М.М. Рассолова	Юристъ, 1993	1-8 С. 3-288
5	Основы информационной безопасности и защиты сведений, составляющих, государственную тайну	В.Н. Кухарев	Юридический институт МИИТа, 2005 ИТБ УЛУПС (Абонемент ЮИ)	9-10 С. 3-188
6	Информационная безопасность и защита информации	В.П. Мельников, С.А. Клейменов, А.М. Петраков	Издательский центр "Академия", 2012 ИТБ УЛУПС (Абонемент ЮИ); ИТБ УЛУПС (ЧЗ1 ЮИ)	1-10 С. 3-336

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- <http://www.yandex.ru/>
- <http://www.edu.ru/>
- <http://www.asknet.ru>
- <http://fcior.edu.ru/>
- <http://www.ict.edu.ru/about/>
- <http://www.rnmc.ru/>

Студентам обеспечена возможность свободного доступа к фондам учебно-методической

документации и интернет-ресурсам. Все студенты имеют возможность открытого доступа:

- к вузовской ЭБС на платформе Oracle <http://miit.ru/portal/page/portal/miit/library/e-catalogue>,
- к Российской универсальной научной электронной библиотеке «eLibrary» <http://elibrary.ru/>
- к электронной библиотеке Book.ru <http://book.ru/>,
- к фондам учебно-методической документации на сайте Юридического института (<http://ui-miit.ru/>)

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Установленное лицензионное программное обеспечение

- MS Office,
- Macromedia Flash,
- Adobe Photoshop (желательно),
- Corel Draw (желательно).

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Компьютерный класс, оборудованный для проведения практических работ средствами оргтехники, персональными компьютерами, объединенными в сеть с выходом в Интернет;

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся знаний и профессиональных навыков по правовой информатике. Учебный курс имеет свою систему, представляющую определенную, логически завершенную и стройную последовательность изучения разделов курса.

Учебный курс ориентирован на освоение знаний об основах правовой информатики. Настоящая рабочая программа учебной дисциплины включает в себя цели освоения учебной дисциплины, место учебной дисциплины в структуре ОП ВО, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины (ожидаемые результаты образования и компетенции студента по завершении освоения программы учебной дисциплины), структуру и содержание учебной дисциплины; виды самостоятельной работы студентов; учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины; список основной и дополнительной литературы. Все это поможет студентам при подготовке к итоговой форме контроля и самостоятельному изучению разделов и тем учебной дисциплины.

Основным методом изучения учебного курса является самостоятельная работа студента, состоящая из изучения научных трудов, учебной литературы, первоисточников по политической проблематике. Основными видами аудиторной работы студентов являются практические занятия.

Методические указания к лекционным занятиям

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных

теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Методические рекомендации студентам к практическим занятиям

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются практические занятия.

Практические занятия по дисциплине «Правовая информатика», требующей помимо знаний теоретического материала еще и навыков решения практических задач, помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести практические навыки работы на компьютере и навыки творческой работы над учебной и научной литературой.

На практическом занятии происходит обсуждение задач, решенных студентами самостоятельно дома. Это возможность для студентов еще раз обратить внимание на непонятные до сих пор моменты и окончательно разобрать их. Преподаватель может (выборочно) проверить записи с самостоятельно решенными задачами.

Во время практического занятия преподаватель может провести опрос по теме, обозначенной для данного практического занятия. В процессе этого опроса студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия. Творческое обсуждение, дискуссии вырабатывают умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.

На практическом занятии каждый его участник должен быть готовым к ответам на все теоретические вопросы, поставленные в плане, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Ответы должны строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы ответы были точными, логично построенными и не сводилось к чтению конспекта.

Методические указания по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к практическим занятиям

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать практические задачи, с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с практическим применением.

Методические рекомендации студентам по изучению рекомендованной литературы

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса. Студентам рекомендуется получить в библиотеке учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ. Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной

работы.