МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

СОГЛАСОВАНО:	УТВЕРЖДАЮ:
Выпускающая кафедра СКЗиС Заведующий кафедрой СКЗиС	Первый проректор
В.С. Федоров	В.С. Тимонин
25 июня 2018 г.	03 июля 2022 г.

Кафедра «Транспортное право и административное право»

Автор Чибиряев Станислав Архипович, д.ю.н., профессор

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение. Основы законодательства в строительстве

Направление подготовки:	08.03.01 – Строительство
Профиль:	Промышленное и гражданское строительство
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очно-заочная
Год начала подготовки	2018

Одобрено на заседании	Одобрено на заседании кафедры
Учебно-методической комиссии института Протокол № 2 21 мая 2018 г. Председатель учебно-методической комиссии М.Ф. Гуськова	Протокол № 11 15 мая 2018 г. Заведующий кафедрой А.И. Землин

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11094
Подписал: Заведующий кафедрой Землин Александр Игоревич
Дата: 15.05.2018

Москва 2022 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Правоведение. Основы законодательства в строительстве» являются: овладение студентами знаниями в области права, выработка позитивного отношения к нему, рассмотрение права как социальной реальности, созданной цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, добра и справедливости, формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в различных отраслях российского права.

Задачи учебной дисциплины состоят в выработке умения понимать законы и другие нормативные правовые акты, как общего характера, так и регулирующие отношения, складывающиеся в сфере налогообложения; обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать законодательство в сфере документоведения и практику его применения.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Правоведение. Основы законодательства в строительстве" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Инженерное обеспечение строительства. Геодезия:

Знания: Возможности глобальных компьютерных сетей

Умения: Работать в компьютерных сетях

Навыки: Работой с компьютером

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Организация, планирование и управление в строительстве

Знания: Знать: организационные и правовые основы строительного производства; способы строительства; участников строительства и их функции; договорные отношения между участниками строительства; виды строительных организаций; основы планирования работы персонала и фондов оплаты труда

Умения: Уметь: сравнить способы строительства, различать организационные структуры в строительной отрасли, анализировать схемы управления строительным бизнесом

Навыки: Владеть: навыками анализа и сравнения организационных структур и управленческих схем в строительстве; способов планирования работы персонала и фондов оплаты труда

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;	Знать и понимать: свои должностные обязанности в соответствии с нормативными актами организации; нормы, регулирующие и запрещающие для безопасности личности и правопорядка в государстве в целом Уметь: применять нормативные акты м закреплённые в них положения для осуществления трудовой функции и своего гражданского долга для сохранения правопорядка и повышения правосознания общества Владеть: необходимыми знаниями, терминологией и навыками общения с представителями власти для обеспечения личной неприкосновенности, реализации своих законных прав.
2	ОПК-8 умением использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности.	Знать и понимать: процесс формирования права; содержание основных правовых школ; сущность современных правовых систем; содержание правового понятийного аппарата; закономерности формирования правопорядка и правосознания; механизмы повышения уровня правовой культуры; основные пути преодоления правового нигилизма; основные функции и роль права в современном обществе. Уметь: сопоставлять содержание современных правовых систем; анализировать взаимосвязь развития законодательства и особенностей соответствующего социально-политического этапа развития страны; выделять основные черты правового государства; характеризовать явления правовой действительности. Владеть: давать оценку явлениям правовой действительности; систематизировать полученные знания о правовых категориях; положениями российского законодательства и Конституции РФ для повышения уровня правосознания, правовой культуры и сохранения правопорядка в обществе

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетные единицы (72 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

	Количество часов	
Вид учебной работы	Всего по учебному плану	Семестр 7
Контактная работа	18	18,15
Аудиторные занятия (всего):	18	18
В том числе:		
практические (ПЗ) и семинарские (С)	18	18
Самостоятельная работа (всего)	54	54
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК2, ТК	ПК2, ТК
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Зачет	Зачет

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	7	Раздел 1 Основы теории права			2		24	26	
2	7	Тема 1.1 Право в системе социальных норм. Основные школы происхождения права.			2		24	26	
3	7	Раздел 2 Основы конституционного права			2		4	6	
4	7	Тема 2.1 Понятие и предмет конституционного права			2		4	6	
5	7	Раздел 3 Основы гражданского права			2		4	6	
6	7	Тема 3.1 Понятие и предмет гражданского права			2		4	6	
7	7	Раздел 4 Основы семейного права			2		4	6	
8	7	Тема 4.1 Отношения, регулируемые семейным правом			2		4	6	ТК
9	7	Раздел 5 Основы трудового права			2		4	6	
10	7	Тема 5.1 Понятие и предмет трудового права.			2		4	6	
11	7	Раздел 6 Основы административного права			4		6	10	
12	7	Тема 6.1 Понятие административного права			2			2	
13	7	Тема 6.2 Административное правоотношение: понятие и особенности.			2			2	

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежу-точной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
14	7	Раздел 7 Основы уголовного права.			2		4	6	
15	7	Тема 7.1 Понятие и предмет уголовного права			2		4	6	
16	7	Раздел 8 Основы экологического права			2		4	6	Зачет, ПК2
17	7	Тема 8.1 Понятие и предмет экологического права			2		4	6	
18		Всего:			18		54	72	

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 18 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Основы теории права Тема: Право в системе социальных норм. Основные школы происхождения права.	Основные школы происхождения права Судебный прецедент, правовая доктрина, правовой обычай. Правосознание, правовая культура, законность и правопорядок	2
2	7	РАЗДЕЛ 2 Основы конституционного права Тема: Понятие и предмет конституционного права	Система «сдержек и противовесов» в организации полномочий высших органов государственной власти в РФ	2
3	7	РАЗДЕЛ 3 Основы гражданского права Тема: Понятие и предмет гражданского права	Информация как объект гражданского права	2
4	7	РАЗДЕЛ 4 Основы семейного права Тема: Отношения, регулируемые семейным правом	Условия заключения брака и обстоятельства, препятствующие заключению брака	2
5	7	РАЗДЕЛ 5 Основы трудового права Тема: Понятие и предмет трудового права.	Трудовая правосубъектность граждан. Расторжение трудового договора по инициативе работника	2
6	7	РАЗДЕЛ 6 Основы административного права Тема: Понятие административного права	Виды административных наказаний. Порядок назначения административного наказания	2
7	7	РАЗДЕЛ 6 Основы административного права Тема: Административное правоотношение: понятие и особенности.	Производство по делам об административных правонарушениях	2

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
8	7	РАЗДЕЛ 7 Основы уголовного права. Тема: Понятие и предмет уголовного права	Категории преступлений	2
9	7	РАЗДЕЛ 8 Основы экологического права Тема: Понятие и предмет экологического права	Допустимое воздействие на окружающую среду. Качество окружающей среды	2
			ВСЕГО:	18/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
Для освоения дисциплины ««Правоведение. Основы законодательства в строительстве», получения знаний и формирования профессиональных компетенций используются следующие образовательные технологии:
- лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем
- лекции — электронные презентации;
- дискуссия;
- работа в малых группах;
- презентация;
- демонстрация;
- составление юридического документа;
- комментирование научной статьи;
- подготовка обзора научной литературы по теме;
- подготовка обзора правовых позиций Конституционного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ по отдельным роблемам;
- комментирование ответов студентов;
- решение задач;
- анализ конкретных ситуаций;
- круглый стол;
- интервьюирование;
- составление таблиц и схем;
-тестирование и др.

Указанные технологии могут быть применены преподавателем для диагностики «входных» знаний студентов; могут применяться во время занятий (на лекциях и практических занятиях) и после — для аттестации, контроля и диагностики компетентностей «на выходе». При достаточных технических возможностях аудиторий, может быть использована демонстрация слайдов и видеофильмов. В целом в учебном процессе интерактивные формы составляют не менее 20% аудиторных занятий. Какие именно аудиторные занятия проводятся с использованием интерактивных методов обучения, определяет преподаватель, проводящий аудиторные занятия со студентами.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Основы теории права Тема 1: Право в системе социальных норм. Основные школы происхождения права.	Основные школы происхождения права Судебный прецедент, правовая доктрина, правовой обычай. Правосознание, правовая культура, законность и правопорядок	18
2	7	РАЗДЕЛ 1 Основы теории права Тема 1: Право в системе социальных норм. Основные школы происхождения права.	Работа с учебным материалом, выступление на семинаре, участие в дискуссии [1, стр. 9-29]	6
3	7	РАЗДЕЛ 2 Основы конституционного права Тема 1: Понятие и предмет конституционного права	Анализ учебной литературы и положений законодательства, составление сравнительной таблицы «Взаимодействие высших органов государственной власти в РФ» [1, стр. 30-48]	4
4	7	РАЗДЕЛ 3 Основы гражданского права Тема 1: Понятие и предмет гражданского права	Работа с учебным материалом, выступление на семинаре, применение полученных знаний в процессе решения задач [1, стр. 49-89]	4
5	7	РАЗДЕЛ 4 Основы семейного права Тема 1: Отношения, регулируемые семейным правом	Работа с учебным материалом, выступление на семинаре, применение полученных знаний в процессе решения задач [1, стр. 110-161]	4
6	7	РАЗДЕЛ 5 Основы трудового права Тема 1: Понятие и предмет трудового права.	Работа с учебным материалом, выступление на семинаре, применение полученных знаний в процессе решения задач [1, стр. 162-242]	4
7	7	РАЗДЕЛ 6 Основы административного права	Работа с учебным материалом, выступление на семинаре, применение полученных знаний в процессе решения задач [1, стр. 243-272]	6
8	7	РАЗДЕЛ 7 Основы уголовного права. Тема 1: Понятие и предмет уголовного права	Работа с учебным материалом, выступление на семинаре, применение полученных знаний в процессе решения задач [1, стр. 273-316]	4

9	7	РАЗДЕЛ 8 Основы экологического права Тема 1: Понятие и предмет экологического права	Работа с учебным материалом, выступление на семинаре [2, стр. 277-296]	4
			ВСЕГО:	54

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Правоведение	Под ред. А.И. Землина	Юридический институт МИИТа, 2015	Все разделы учебной дисциплиныС. 5-496
2	Правоведение	Под ред. А.И. Землина	Юридический институт МИИТа, 2013 ИТБ УЛУПС (Абонемент ЮИ)	Все разделы учебной дисциплиныС. 6-430
3	Правоведение	Под ред. И.В. Рукавишникова, И.Г. Напалкова	НОРМА-ИНФРА-М, 2013 ИТБ УЛУПС (Абонемент ЮИ); ИТБ УЛУПС (ЧЗ1 ЮИ)	Все разделы учебной дисциплины С. 4-398

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
4	Конституционное право России	Е.И. Козлова, О.Е. Кутафин	Проспект, 2016 ИТБ УЛУПС (ЧЗ1 ЮИ)	Основы гражданского праваС. 11-319
5	Правоведение	Отв. ред. Б.И. Пугинский	Юрайт, 2011 ИТБ УЛУПС (Абонемент ЮИ); ИТБ УЛУПС (ЧЗ1 ЮИ)	Все разделы учебной дисциплиныС. 11-480

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

http://library.miit.ru/ - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.
http://elibrary.ru/ - научно-электронная библиотека.
www.consultant.ru;
www.garant.ru;
www.gow.ru;
www.nalog.ru – сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекционных занятий необходима специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой и интерактивной доской.
Для проведения практических занятий необходимы компьютеры с рабочими местами в компьютерном классе. Компьютеры должны быть обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом Microsoft Office не ниже Microsoft Office 2007 (2013).

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения аудиторных занятий и самостоятельной работы требуется:
1. Рабочее место преподавателя с персональным компьютером, подключённым к сетям INTERNET
2. Специализированная лекционная аудитория с мультимедиа аппаратурой и интерактивной доской.
3. Компьютерный класс с кондиционером. Рабочие места студентов в компьютерном классе, подключённые к сетям INTERNET
4. Для проведения практических занятий: компьютерный класс; кондиционер; компьютеры с минимальными требованиями – Pentium 4, ОЗУ 4 ГБ, HDD 100 ГБ, USB 2.0.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель освоения учебной дисциплины «Правоведение. Основы законодательства в строительстве»: сформировать у студентов глубокие знания теоретических основ и закономерностей функционирования правовой системы Российской Федерации; во взаимодействии с другими дисциплинами сформировать у студентов систему научных знаний о правовом регулировании общественных отношений, возникающих в процессе профессиональной деятельности; развить у студентов эвристические навыки и умения применять теоретические знания в практике применения правовых норм; содействовать становлению будущего специалиста в области документоведения как профессионала.
Семинары и практические занятия - одни из самых эффективных видов учебных занятий, на которых студенты учатся творчески работать, аргументировать и отстаивать свою позицию, правильно и доходчиво излагать свои мысли перед аудиторией, овладевать культурой речи, ораторским искусством, со знанием дела разрешать конкретные ситуации, возникающие в практике налогового администрирования.
Основное в подготовке и проведении семинаров и практических занятий - это самостоятельная работа студентов над изучением темы семинара и практического занятия.
Семинарские и практические занятия проводятся в соответствии с планами-заданиями.
Два раза за семестр проводится контрольное тестирование знаний студентов по дисциплине, с помощью которого можно составить представление о степени усвоения студентами материала курса « Основы права»
Обучающимся должен четко осознавать, что качество полученного образования в большей степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе.
Студент должен быть максимально нацелен на получение знаний во время проведения лекций, так и уточняющих вопросов у преподавателя дисциплины после занятий.
Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения. Они должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.
Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами

основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.
Основные функции лекционных занятий:
1. Познавательно-обучающая;
2. Развивающая;
3. Ориентирующе-направляющая;
4. Активизирующая;
5. Воспитательная;
6. Организующая;
7. информационная.
Практические задания служит важным связующим звеном между теоретическим освоением дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.
Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.
При подготовке специалиста важны не только серьезная теоретическая подготовка, знание основ российского права, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его повседневной жизни и трудовой деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.
Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.
Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтра. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что- то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, рассмотрены через соответствующие знания, умения и владения. Для проверки уровня освоения дисциплины предлагаются вопросы к экзамену и тестовые материалы, где каждый вариант содержит задания, разработанные в рамках основных тем учебной дисциплины и включающие терминологические задания.

Фонд оценочных средств являются составной частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит, как приложение, в состав рабочей программы дисциплины.
Основные методические указания для обучающихся по дисциплине указаны в разделе основная литература и дополнительная.