

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра СЭУ
Заведующий кафедрой СЭУ



В.А. Зябров

22 января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АВТ



А.Б. Володин

22 января 2021 г.

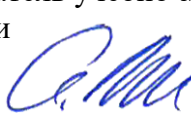

Кафедра «Транспортное право»

Автор Аль Али Насер А Н, к.ю.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение

Специальность:	26.05.06 – Эксплуатация судовых энергетических установок
Специализация:	Эксплуатация судовых энергетических установок
Квалификация выпускника:	Инженер-механик
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2020

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии академии Протокол № 5 21 января 2021 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">А.Б. Володин</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p>Протокол № 1 31 августа 2020 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">А.И. Землин</p>
--	---

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11094
Подписал: Заведующий кафедрой Землин Александр Игоревич
Дата: 31.08.2020

Москва 2021 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: формирование основ правовой культуры обучающихся путем изучения норм основных отраслей российского права и способов применения этих норм в профессиональной, общественной и личной жизни.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина "Правоведение" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

2.1. Наименования предшествующих дисциплин

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

2.1.1. Безопасность жизнедеятельности:

Знания: ОПК-4.1. Знает порядок установления целей проекта, определения приоритетов;

Умения: ОПК-4.2. Умеет устанавливать приоритеты профессиональной деятельности, адаптировать их к конкретным видам деятельности и проектам;

Навыки: УК-8.1. Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; УК-8.2. Понимает, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; УК-8.3. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему;

2.1.2. История:

Знания: -

Умения: -

Навыки: УК-5.1. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории; УК-5.2. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций;

2.1.3. Лидерство и психологические основы управления судовым экипажем:

Знания: УК-9.1 Знает: психофизические особенности развития граждан с психическими и/или физическими недостатками, закономерностей развития и адаптации в социальной сфере, особенности применения базовых дефектологических знаний в профессиональной сфере

Умения: УК-9.2 Умеет: планировать и осуществлять профессиональную деятельность на основе применения базовых дефектологических знаний к дифференцированному контингенту;

Навыки: УК-3.2. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, применяя убеждение, принуждение, стимулирование; УК-3.3. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи;

2.1.4. Организация службы на судах:

Знания: ПК-54.1. Знает меры безопасности, которые необходимо принимать для обеспечения безопасной рабочей среды и для использования ручных инструментов и измерительных инструментов; ПК-54.2. Знает меры безопасности, которые необходимо принимать для ремонта и технического обслуживания, включая безопасную изоляцию судовых механизмов и оборудования до выдачи персоналу разрешения на работу с такими механизмами и оборудованием;

Умения: УК-3.1. Умеет организовать команду для достижения поставленной цели;

Навыки: УК.3.2. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, применяя убеждение, принуждение, стимулирование; УК-3.3. Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи;

2.2. Наименование последующих дисциплин

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

2.2.1. Предотвращение загрязнения окружающей среды

2.2.2. Философия

2.2.3. Экономика

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических, социальных и правовых ограничений;	<p>Знать и понимать: ОПК-1.1. Знает основные факторы экономических, экологических, социальных и иных ограничений, влияющие на профессиональную деятельность;</p> <p>Уметь: ОПК-1.2. Умеет учитывать основные факторы экономических, экологических, социальных и иных ограничений, влияющие на профессиональную деятельность;</p> <p>Владеть: ОПК-1.3. Владеет навыками учёта основных факторов экономических, экологических, социальных и иных ограничений, влияющих на профессиональную деятельность;</p>
2	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	<p>Знать и понимать: УК-11.1 Знать методы противодействия коррупционному поведению</p> <p>Уметь: УК-11.2 Уметь применять методы предупреждения, пресечения, выявления и создания условий нетерпимости к коррупционному поведению</p> <p>Владеть: УК-11.3 Владеть методами пресечения коррупционной деятельности</p>

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

2 зачетных единиц (72 ак. ч.).

4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 6
Контактная работа	24	24,15
Аудиторные занятия (всего):	24	24
В том числе:		
лекции (Л)	12	12
практические (ПЗ) и семинарские (С)	12	12
Самостоятельная работа (всего)	48	48
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	72	72
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	2.0	2.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ТК	ТК
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Зачет	Зачет

4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	6	Раздел 1 Правоведение	12		12		48	72	
2	6	Тема 1.1 Понятие, предмет и метод регулирования дисциплины Правоведение Цели и задачи изучения дисциплины Правоведение. Понятие Правоведения, роль и место дисциплины в системе отраслей права. Содержание дисциплины. Предмет правового регулирования. Методы правового регулирования.	1		2		5	8	Зачет, ПК2, ТК
3	6	Тема 1.2 Государство Понятие государство. Признаки государства. Теории происхождения государства. Формы государства (форма правления, форма государственного устройства, политический режим). Механизм государственного устройства, принцип разделения властей. Суверенитет.	1		2		5	8	Зачет, ПК2, ТК
4	6	Тема 1.3 Норма права Понятие правовой системы и их виды. Понятие нормы права. Императивные и диспозитивные нормы. Источники права. Судебный	2				5	7	Зачет, ПК2, ТК

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		прецедент. Система источников российского права и их место в системе норм по юридической силе. Международные договоры Российской Федерации (ч.4 ст. 15 Конституции РФ).							
5	6	Тема 1.4 Система государственных органов Российской Федерации и их роль во внешней и внутренней политике страны. Государственная власть России. Президент Российской Федерации. Парламент и его основные функции. Система федеральных органов исполнительной власти и их полномочия. Система судебных органов России, их основные полномочия и подчиненность. Конституционный Суд РФ.	2				5	7	Зачет, ПК2, ТК
6	6	Тема 1.5 Правоотношение, правонарушение и юридическая ответственность Понятие и виды правоотношений. Преступление и проступки. Виды юридической ответственности: имущественная, дисциплинарная, уголовная. Виды наказаний.	1		4		6	11	Зачет, ПК2, ТК

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7	6	Тема 1.6 Гражданское право. Наследственное право. Понятие, предмет и источники гражданского права. Субъекты гражданского права. Гражданская правосубъектность: правоспособность и дееспособность. Физические и юридические лица и их виды. Объект гражданского права. Виды имущества. Организационно-правовые формы юридических лиц. Сделки и договоры. Общие положения об основных договорах. Способы защиты гражданских прав. Арест. Наследование по закону и завещанию. Круги наследников. Выморочное имущество. Порядок вступления в наследство и правовые последствия от этого.	1				5	6	Зачет, ПК2, ТК
8	6	Тема 1.7 Семейное право. Трудовое право Понятие, предмет, источники семейного права. Вопросы заключения и расторжения брака. Императивные нормы. Алиментные обязательства. Опека и попечительство. Брачный договор. Понятие, предмет и	1				5	6	Зачет, ПК2, ТК

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		источники трудового права. Субъекты права. Трудовой договор. Основные права и обязанности работника и работодателя. Ответственность субъектов за нарушение норм трудового законодательства. Государственные органы в области регулирования трудовой деятельности в Российской Федерации.							
9	6	Тема 1.8 Административное право. Уголовное право. Понятие, предмет и источники административного права. Субъекты права. Виды административной ответственности. Арест. Понятие, предмет и источники уголовного права. Субъекты права. Деликтоспособность субъектов. Возраст уголовной ответственности. Понятие состава преступления и его виды. Виды наказаний. Смертная казнь. Государственный контроль за исполнением наказаний. Органы принуждения.	1		3		6	10	Зачет, ПК2, ТК
10	6	Тема 1.9 Международное право. Понятие, предмет и источники	2		1		6	9	Зачет, ПК2, ТК

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме						Всего	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
		международного права. Субъекты права. Международные принципы и нормы. ООН и Совет Безопасности. Внешняя политика Российской Федерации и роль государства на международной арене. Система международных судебных органов и их влияние на внутреннюю политику РФ. Международный Суд по правам человека.								
11	6	Зачет						0	Зачет	
12		Всего:	12		12		48	72		

4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 12 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	6	РАЗДЕЛ 1 Правоведение Тема: Понятие, предмет и метод регулирования дисциплины Правоведение	Понятие, предмет и метод регулирования дисциплины Правоведение. Учебные вопросы: 1.Цели и задачи изучения дисциплины Правоведение. 2.Понятие Правоведения, роль и место дисциплины в системе отраслей права. 3.Содержание дисциплины. 4.Предмет правового регулирования. 5.Методы правового регулирования	2
2	6	РАЗДЕЛ 1 Правоведение Тема: Государство	Государство Учебные вопросы: 1.Понятие государство. Признаки государства. 2.Теории происхождения государства. Формы государства (форма правления, форма государственного устройства, политический режим). 3.Механизм государственного устройства, принцип разделения властей. Суверенитет.	2
3	6	РАЗДЕЛ 1 Правоведение Тема: Правоотношение, правонарушение и юридическая ответственность	Тема 3, 4, 5. Норма права. Система государственных органов Российской Федерации. Правоотношение, правонарушение и юридическая ответственность Учебные вопросы: 1.Понятие правовой системы и их виды. 2.Понятие нормы права. Императивные и диспозитивные нормы. 3.Источники права. Судебный прецедент. Система источников российского права и их место в системе норм по юридической силе. Международные договоры Российской Федерации (ч.4 ст. 15 Конституции РФ). 4.Государственная власть России. Президент Российской Федерации. Парламент и его основные функции. Система федеральных органов исполнительной власти и их полномочия. Система судебных органов России, их основные полномочия и подчиненность. Конституционный Суд РФ. 5.Понятие и виды правоотношений. 6.Преступление и проступки. 7. Виды юридической ответственности: имущественная, дисциплинарная, уголовная. 8.Виды наказаний.	4

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
4	6	РАЗДЕЛ I Правоведение Тема: Административное право. Уголовное право.	Тема 6, 7, 8. Гражданское право. Наследственное право. Семейное право. Трудовое право. Административное право. Уголовное право. Учебные вопросы: 1.Понятие, предмет и источники гражданского права. Субъекты гражданского права. 2.Гражданская правосубъектность: правоспособность и дееспособность. 3.Физические и юридические лица и их виды. Объект гражданского права. Виды имущества. 4.Организационно-правовые формы юридических лиц. 5.Сделки и договоры. Общие положения об основных договорах. 6.Наследование по закону и завещанию. Круги наследников. Выморочное имущество. 7.Понятие, предмет, источники семейного права. Вопросы заключения и расторжения брака. 8.Императивные нормы. Алиментные обязательства. Опекa и попечительство. 9.Брачный договор. 10.Понятие, предмет и источники трудового права. 11.Трудовой договор. Основные права и обязанности работника и работодателя. Ответственность субъектов за нарушение норм трудового законодательства. 12.Понятие, предмет и источники административного права. 13.Виды административной ответственности. Арест. 14.Понятие, предмет и источники уголовного права. Деликтоспособность субъектов. Возраст уголовной ответственности. 15.Понятие состава преступления и его виды. Виды наказаний. Смертная казнь	3
5	6	РАЗДЕЛ I Правоведение Тема: Международное право.	Международное право. Учебные вопросы: 1.Понятие, предмет и источники международного права. Субъекты права. 2.Международные принципы и нормы. 3.ООН и Совет Безопасности. 4.Внешняя политика Российской Федерации и роль государства на международной арене. 5.Система международных судебных органов и их влияние на внутреннюю политику РФ. Международный Суд по правам человека	1
ВСЕГО:				12/0

4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для реализации познавательной и творческой активности обучающихся в учебном процессе используются современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования, более эффективно использовать аудиторное время. В процессе обучения используются методы классического и проблемного обучения. 100% занятий семинарского типа представляют собой занятия с элементами проблемного обучения.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью.

Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения, разбор конкретных ситуаций. Для контроля знаний проводятся опросы, выполнение курсовой работы.

При изучении курса предусмотрены различные формы контроля усвоения материала: в конце практических занятий (семинарского типа) проводятся опросы (письменные и устные) с целью выявления уровня усвоения материала дисциплины, тестирование, возможность написания исследовательской работы (доклада, реферата и т.д.)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	6	РАЗДЕЛ 1 Правоведение Тема 1: Понятие, предмет и метод регулирования дисциплины Правоведение	По разделу 1. Работа с конспектом лекций, основной и дополнительной литературой для подготовки к занятиям семинарского типа. Проработка конспекта лекций и содержания вопросов, изложенных в учебной литературе, включая электронные информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.), задачи по темам учебной дисциплины. 2. Подготовка письменной работы, реферата, доклада, сообщения, презентации, решение задач. Реферат, сообщение, доклад, презентация по темам учебной дисциплины, выданные преподавателем, предложенные в инициативном порядке обучаемым. Перечень тем приведен в приложении к Рабочей программе «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине». 3. Подготовка к текущему и промежуточному контролю. Проработка вопросов, вынесенных на текущий и промежуточный контроль. Перечень вопросов приведен в приложении к Рабочей программе «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине».	5
2	6	РАЗДЕЛ 1 Правоведение Тема 2: Государство	По разделу 1. Работа с конспектом лекций, основной и дополнительной литературой для подготовки к занятиям семинарского типа. Проработка конспекта лекций и содержания вопросов, изложенных в учебной литературе, включая электронные информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.), задачи по темам учебной дисциплины. 2. Подготовка письменной работы, реферата, доклада, сообщения, презентации, решение задач. Реферат, сообщение, доклад, презентация по темам учебной дисциплины, выданные преподавателем, предложенные в инициативном порядке обучаемым. Перечень тем приведен в приложении к Рабочей программе «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине». 3. Подготовка к текущему и	5

			промежуточному контролю. Проработка вопросов, вынесенных на текущий и промежуточный контроль. Перечень вопросов приведен в приложении к Рабочей программе «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине».	
3	6	РАЗДЕЛ 1 Правоведение Тема 3: Норма права	<p>По разделу</p> <p>1. Работа с конспектом лекций, основной и дополнительной литературой для подготовки к занятиям семинарского типа. Проработка конспекта лекций и содержания вопросов, изложенных в учебной литературе, включая электронные информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.), задачи по темам учебной дисциплины.</p> <p>2. Подготовка письменной работы, реферата, доклада, сообщения, презентации, решение задач. Реферат, сообщение, доклад, презентация по темам учебной дисциплины, выданные преподавателем, предложенные в инициативном порядке обучаемым. Перечень тем приведен в приложении к Рабочей программе «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине».</p> <p>3. Подготовка к текущему и промежуточному контролю. Проработка вопросов, вынесенных на текущий и промежуточный контроль. Перечень вопросов приведен в приложении к Рабочей программе «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине».</p>	5
4	6	РАЗДЕЛ 1 Правоведение Тема 4: Система государственных органов Российской Федерации и их роль во внешней и внутренней политике страны.	<p>По разделу</p> <p>1. Работа с конспектом лекций, основной и дополнительной литературой для подготовки к занятиям семинарского типа. Проработка конспекта лекций и содержания вопросов, изложенных в учебной литературе, включая электронные информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.), задачи по темам учебной дисциплины.</p> <p>2. Подготовка письменной работы, реферата, доклада, сообщения, презентации, решение задач. Реферат, сообщение, доклад, презентация по темам учебной дисциплины, выданные преподавателем, предложенные в инициативном порядке обучаемым. Перечень тем приведен в приложении к Рабочей программе «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине».</p> <p>3. Подготовка к текущему и</p>	5

			промежуточному контролю. Проработка вопросов, вынесенных на текущий и промежуточный контроль. Перечень вопросов приведен в приложении к Рабочей программе «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине».	
5	6	РАЗДЕЛ 1 Правоведение Тема 5: Правоотношение, правонарушение и юридическая ответственность	По разделу 1. Работа с конспектом лекций, основной и дополнительной литературой для подготовки к занятиям семинарского типа. Проработка конспекта лекций и содержания вопросов, изложенных в учебной литературе, включая электронные информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.), задачи по темам учебной дисциплины. 2. Подготовка письменной работы, реферата, доклада, сообщения, презентации, решение задач. Реферат, сообщение, доклад, презентация по темам учебной дисциплины, выданные преподавателем, предложенные в инициативном порядке обучаемым. Перечень тем приведен в приложении к Рабочей программе «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине». 3. Подготовка к текущему и промежуточному контролю. Проработка вопросов, вынесенных на текущий и промежуточный контроль. Перечень вопросов приведен в приложении к Рабочей программе «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине».	6
6	6	РАЗДЕЛ 1 Правоведение Тема 6: Гражданское право. Наследственное право.	По разделу 1. Работа с конспектом лекций, основной и дополнительной литературой для подготовки к занятиям семинарского типа. Проработка конспекта лекций и содержания вопросов, изложенных в учебной литературе, включая электронные информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.), задачи по темам учебной дисциплины. 2. Подготовка письменной работы, реферата, доклада, сообщения, презентации, решение задач. Реферат, сообщение, доклад, презентация по темам учебной дисциплины, выданные преподавателем, предложенные в инициативном порядке обучаемым. Перечень тем приведен в приложении к Рабочей программе «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине». 3. Подготовка к текущему и	5

			промежуточному контролю. Проработка вопросов, вынесенных на текущий и промежуточный контроль. Перечень вопросов приведен в приложении к Рабочей программе «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине».	
7	6	РАЗДЕЛ 1 Правоведение Тема 7: Семейное право. Трудовое право	По разделу 1. Работа с конспектом лекций, основной и дополнительной литературой для подготовки к занятиям семинарского типа. Проработка конспекта лекций и содержания вопросов, изложенных в учебной литературе, включая электронные информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.), задачи по темам учебной дисциплины. 2. Подготовка письменной работы, реферата, доклада, сообщения, презентации, решение задач. Реферат, сообщение, доклад, презентация по темам учебной дисциплины, выданные преподавателем, предложенные в инициативном порядке обучаемым. Перечень тем приведен в приложении к Рабочей программе «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине». 3. Подготовка к текущему и промежуточному контролю. Проработка вопросов, вынесенных на текущий и промежуточный контроль. Перечень вопросов приведен в приложении к Рабочей программе «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине».	5
8	6	РАЗДЕЛ 1 Правоведение Тема 8: Административное право. Уголовное право.	По разделу 1. Работа с конспектом лекций, основной и дополнительной литературой для подготовки к занятиям семинарского типа. Проработка конспекта лекций и содержания вопросов, изложенных в учебной литературе, включая электронные информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.), задачи по темам учебной дисциплины. 2. Подготовка письменной работы, реферата, доклада, сообщения, презентации, решение задач. Реферат, сообщение, доклад, презентация по темам учебной дисциплины, выданные преподавателем, предложенные в инициативном порядке обучаемым. Перечень тем приведен в приложении к Рабочей программе «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине». 3. Подготовка к текущему и	6

			промежуточному контролю. Проработка вопросов, вынесенных на текущий и промежуточный контроль. Перечень вопросов приведен в приложении к Рабочей программе «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине».	
9	6	РАЗДЕЛ 1 Правоведение Тема 9: Международное право.	<p>По разделу</p> <p>1. Работа с конспектом лекций, основной и дополнительной литературой для подготовки к занятиям семинарского типа. Проработка конспекта лекций и содержания вопросов, изложенных в учебной литературе, включая электронные информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.), задачи по темам учебной дисциплины.</p> <p>2. Подготовка письменной работы, реферата, доклада, сообщения, презентации, решение задач. Реферат, сообщение, доклад, презентация по темам учебной дисциплины, выданные преподавателем, предложенные в инициативном порядке обучаемым. Перечень тем приведен в приложении к Рабочей программе «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине».</p> <p>3. Подготовка к текущему и промежуточному контролю. Проработка вопросов, вынесенных на текущий и промежуточный контроль. Перечень вопросов приведен в приложении к Рабочей программе «Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине».</p>	6
			ВСЕГО:	48

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Правоведение	И.В. Рукавишникова, И.Г. Напалкова	Москва : Норма: НИЦ Инфра-М, 2013 https://new.znaniium.com/catalog/product/376839	Все разделы
2	Правоведение	Н. Н. Косаренко	Москва : Флинта : МПСИ, 2010 https://new.znaniium.com/catalog/product/406039	Все разделы

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Правоведение: курс лекций	А.С. Лукомская, Д.В. Татьянин.	Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016 https://new.znaniium.com/catalog/product/757813	Все разделы
4	Правоведение	Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина	Москва : Флинта,, 2017 https://new.znaniium.com/catalog/product/959314	Все разделы

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Научно-техническая библиотека Российского университета транспорта
<http://library.miit.ru>
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>
3. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru
4. Российский Речной Регистр <http://www.rivreg.ru>
5. Российский морской регистр судоходства <http://www.rs-class.org/ru/>
6. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
7. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM" <https://znaniium.com>
8. Международная реферативная база данных научных изданий «Web of science»
<https://clarivate.com/products/web-of-science/databases/>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. MBTU, Моделирование в САУ, учебная версия
2. «Консультант Плюс», Справочно-правовая система, полная лицензионная версия
3. Операционная система Microsoft Windows 7, Операционная система, полная лицензионная версия
4. MS Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint), Офисный пакет приложений, полная лицензионная версия

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория № 317.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций.

Посадочных мест 30.

Специализированная мебель.

Мобильный комплект для презентаций - 1 шт., в составе:

Проектор EPSON E-350 800x600, экран со стойкой 2x2 м,

ноутбук ACER Intel Celeron N3060 1.6GHz 2 Gb RAM, 500 Gb HDD

Используемое программное обеспечение:

Microsoft Windows 7; MS Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint)

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям

Лекции являются основным видом учебных занятий в высшем учебном заведении. В ходе лекционного курса проводится изложение современных научных взглядов и освещение основных проблем изучаемой области знаний.

Значительную часть теоретических знаний студент должен получать самостоятельно из рекомендованных основных и дополнительных информационных источников (учебников, Интернет-ресурсов, электронной образовательной среды университета).

В тетради для конспектов лекций должны быть поля, где по ходу конспектирования делаются необходимые пометки. В конспектах рекомендуется применять сокращения слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникшие в ходе лекций, рекомендуется делать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснениями к преподавателю.

После окончания лекции рекомендуется перечитать записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспекты лекций рекомендуется использовать при подготовке к практическим занятиям, зачету, рефератам, при выполнении самостоятельных заданий.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) работам

Для подготовки к практическим работам необходимо заранее ознакомиться с перечнем вопросов, которые будут рассмотрены на занятии, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, содержанием рекомендованных Интернет-ресурсов.

Необходимо прочитать соответствующие разделы из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем, выделить основные понятия и процессы, их закономерности и движущие силы и взаимные связи. При подготовке к занятию не нужно заучивать учебный материал. На занятиях нужно выяснять у преподавателя ответы на интересующие или затруднительные вопросы, высказывать и аргументировать свое мнение.

Рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа включает изучение учебной литературы, поиск информации в сети Интернет, подготовку к практическим занятиям, экзамену/зачету, выполнение домашних практических заданий (рефератов, расчетно-графических заданий/работ, курсовых проектов/работ, оформление отчетов по практическим заданиям, решение задач, изучение теоретического материала, вынесенного на самостоятельное изучение и т.д.)