

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы магистратуры
по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Правовое положение государственных учреждений, подведомственных
Минтрансу России**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Правовые основы государственного и
корпоративного управления цифровой
экономикой и транспортом

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11094
Подписал: заведующий кафедрой Землин Александр
Игоревич
Дата: 11.04.2022

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины (модуля) является:

- формирование компетенций, необходимых обучающемуся для исполнения обязанностей по предстоящему должностному предназначению в рамках выбранного направления подготовки и в соответствии с трудовой функцией.

Задачами дисциплины (модуля) являются:

- вооружение обучающихся совокупностью правовых знаний, навыков и умений, необходимых для понимания принципов, форм и методов управления юридической функцией организаций, государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России, реализации их в процессе профессиональной деятельности по должностному предназначению;

- формирования у обучающихся навыков участия в разработке системы контроля над соблюдением организацией, государственным учреждением, подведомственным Минтрансу России, требований законодательства;

- формирования умений обеспечения контроле соблюдения законодательства всеми подразделениями организации, государственного учреждения, подведомственного Минтрансу России, в профессиональной деятельности по предстоящему должностному предназначению.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ПК-4 - Способен квалифицированно толковать правовые акты;

ПК-6 - Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;

ПК-10 - Способен, при осуществлении профессиональной деятельности, эффективно осуществлять правовое воспитание и обучение в интересах формирования правовой культуры специалиста-транспортника, обеспечения и соблюдения прав личности.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- нормы права, устанавливающие принципы работы правового подразделения государственного учреждения, подведомственного

Минтрансу России, в рамках общей стратегии развития, проектной деятельности;

- содержание правил поведения юриста при разработке системы предотвращения юридических рисков.

Уметь:

- применять нормы права в повседневной практической деятельности по управлению юридической функцией организации, государственного учреждения, подведомственного Минтрансу России;

- обеспечивать разработку и реализацию мер по защите материальных и нематериальных активов юридического лица;

- принимать меры по взаимодействию с другими подразделениями с целью уменьшения юридических рисков в деятельности организации;

- давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности с учетом потребностей развития транспортной системы;

- квалифицированно толковать правовые акты в области обеспечения транспортной безопасности.

Владеть:

- навыками взаимодействия с другими подразделениями с целью уменьшения юридических рисков в деятельности организации, неуклонного исполнения требований правовых норм, регулирующих порядок организации работы правового подразделения государственного учреждения, подведомственного Минтрансу России, в рамках общей стратегии развития, текущих бизнес-процессов и проектной деятельности, возникающие в процессе и по поводу исполнения им профессиональных обязанностей, эффективно осуществлять правовое воспитание и обучение в интересах формирования правовой культуры специалиста-транспортника, обеспечения и соблюдения прав личности.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами,

привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №4
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	30	30
В том числе:		
Занятия лекционного типа	6	6
Занятия семинарского типа	24	24

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 150 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Правовые и организационные основы создания государственных учреждений нового типа, подведомственных Минтрансу России</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовые основы создания государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России; - порядок создания государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России; - различие правового положения учреждений различных типов, подведомственных Минтрансу России.
2	<p>Правовой режим имущества государственных учреждений нового типа, подведомственных Минтрансу России</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовой режим недвижимого имущества государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России; - порядок взаимодействия государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России с органом власти, осуществляющим функции учредителя.
3	<p>Правовое регулирование финансового обеспечения деятельности государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	Рассматриваемые вопросы: - правовое регулирование формирования государственного задания государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России; - правовой режим бюджетной субсидии, выделяемой государственным учреждениям, подведомственным Минтрансу России.
4	Организационно-правовые основы обеспечения законности деятельности государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России Рассматриваемые вопросы: - организационно-правовые основы контроля за финансовой деятельностью государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России; - ответственность государственных учреждений и их должностных лиц за нарушения законодательства в процессе расходования бюджетных средств.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Правовые и организационные основы создания государственных учреждений нового типа, подведомственных Минтрансу России В результате работы на практическом занятии студент получает представление о порядке создания государственных учреждений нового типа, подведомственных Минтрансу России. Рассматриваемые вопросы: - правовые основы создания государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России; - порядок создания государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России; - различие правового положения учреждений различных типов, подведомственных Минтрансу России.
2	Правовой режим имущества государственных учреждений различных типов, подведомственных Минтрансу России В результате работы на практическом занятии студент получает представление о специфике правового режима имущества государственных учреждений различных типов, подведомственных Минтрансу России. Рассматриваемые вопросы: - правовой режим недвижимого имущества государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России; - особенности правового режима особо ценного движимого имущества государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России; - порядок взаимодействия государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России с органом власти, осуществляющим функции учредителя.
3	Правовое регулирование финансового обеспечения деятельности государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России В результате работы на практическом занятии студент получает представление о порядке финансового обеспечения деятельности государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России. Рассматриваемые вопросы: - правовое регулирование формирования государственного задания государственных учреждений,

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	подведомственных Минтрансу России; - правовой режим бюджетной субсидии, выделяемой государственным учреждениям, подведомственным Минтрансу России.
4	<p>Организационно-правовые основы обеспечения законности деятельности государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает представление о порядке обеспечения законности деятельности государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-правовые основы контроля за финансовой деятельностью государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России; - ответственность государственных учреждений новых, подведомственных Минтрансу России, и их должностных лиц за нарушения законодательства в процессе расходования бюджетных средств.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям.
2	Работа с лекционным материалом.
3	Работа с литературой.
4	Выполнение курсовой работы.
5	Подготовка к промежуточной аттестации.
6	Подготовка к текущему контролю.

4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

1. Правовое положение государственного учреждения, подведомственного Минтрансу России, как получателя бюджетных средств.
2. Правовые основы финансового обеспечения бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Минтрансу России.
3. Порядок формирования государственного задания бюджетному учреждению, подведомственному Минтрансу России.
4. Правовые основы и порядок формирования государственного задания для автономных учреждений, подведомственных Минтрансу России.
5. Правовой режим лицевых счетов государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России.
6. Особенности правового регулирования и порядок принятия бюджетных и исполнения денежных обязательств государственными учреждениями, подведомственными Минтрансу России.
7. Правовые средства обеспечения эффективности и законности расходования средств в соответствии с государственной программой ГП-24.

8. Особенности бюджетно-правового регулирования осуществления закупок учреждениями, подведомственными Минтрансу России.
9. Правовые основы финансового контроля за деятельностью государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России.
10. Казенное учреждение как участник сметного процесса.
11. Специфика правового положения государственного учреждения как получателя бюджетных средств.
12. Правовые основы финансового обеспечения бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству транспорта РФ и ФАЖТ.
13. Правовые основы и порядок формирования государственного задания для учреждений, подведомственных Минтрансу России.
14. Правовое значение закрепления в учредительных документах государственных учреждений основных видов деятельности.
15. Порядок зачисления бюджетных средств, предоставляемых государственным учреждениям, подведомственным Минтрансу России.
16. Правовой режим лицевых счетов государственных учреждений.
17. Порядок открытия, ведения, закрытия лицевых счетов для учета операций государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России.
18. Особенности правового регулирования и порядок принятия бюджетных и исполнения денежных обязательств государственными учреждениями.
19. Порядок расходования бюджетных средств получателями бюджетных средств и «неучастниками бюджетного процесса».
20. Порядок осуществления закупок бюджетными учреждениями, подведомственными Минтрансу России.
21. Особенности осуществления закупок автономными учреждениями, подведомственными Минтрансу России.
22. Особенности бюджетно-правового регулирования осуществления закупок казенными учреждениями, подведомственными Минтрансу России.
23. Правовые основы финансового контроля за деятельностью государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России.
24. Система и компетенция органов, осуществляющих надведомственный финансовый контроль за деятельностью государственных учреждений, подведомственных Минтрансу России.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Финансовое право Российской Федерации: учебник для вузов / А.И. Землин, О.М. Землина, Н.П. Ольховская; под общей редакцией А.И. Землина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13903-7	https://urait.ru/book/finansovoe-pravo-rossiyskoy-federacii-494692 (дата обращения: 28.03.2022). Текст: электронный
2	Государственная и муниципальная служба: учебник и практикум для вузов / С.Е. Прокофьев, Е.Д. Богатырев, С.Г. Еремин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 323 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14243-3	https://urait.ru/book/gosudarstvennaya-i-municipalnaya-sluzhba-489690 (дата обращения: 28.03.2022). Текст: электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Сайт Президента Российской Федерации <http://www.kremlin.ru>;

Сайт Верховного Суда Российской Федерации <http://www.supcourt.ru>;

Сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации <http://www.arbitr.ru>;

Официальный сайт Минтранса России (<https://mintrans.gov.ru/>);

Официальный сайт Минобрнауки России (<http://www.mon.gov.ru>);

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>);

Сайт Российской газеты («<http://www.rg.ru/oficial>»).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>);

Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (www.elibrary.ru);

Образовательная платформа «Открытое образование» (<https://openedu.ru>);

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://window.eciu.ru>);

Электронно-библиотечная система IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru>);

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант»;

Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
(<http://e.lanbook.com/>);

Электронно-библиотечная система ibooks.ru (<http://ibooks.ru/>);

Электронно-библиотечная система «Академия» (<http://academia-moscow.ru/>);

Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» (<http://www.book.ru/>);

Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM»
(<http://www.znanium.com/>);

Газета.ru <http://www.gazeta.ru>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

1. Microsoft Internet Explorer (или другой браузер);

2. Операционная система Microsoft Windows;

3. Microsoft Office;

4. СПС «Консультант Плюс»

5. При проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта, скайп, WhatsApp и т.п.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения занятий желательна специализированная лекционная аудитория с мультимедийной аппаратурой.

Компьютеры должны быть обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом Microsoft Office не ниже Microsoft Office 2007 (2013).

9. Форма промежуточной аттестации:

Курсовая работа в 4 семестре.

Экзамен в 4 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

заведующий кафедрой, профессор,
д.н. кафедры «Транспортное право»

А.И. Землин

Согласовано:

Заведующий кафедрой ТП

А.И. Землин

Председатель учебно-методической
комиссии

М.Ю. Филиппова