

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное
управление,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Правовое регулирование государственного и муниципального
управления**

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль): Управление государственной и
муниципальной собственностью

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 166771
Подписал: заведующий кафедрой Степанян Тамара
Мирзаевна
Дата: 01.06.2022

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения учебной дисциплины "Правовое регулирование государственного и муниципального управления" является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с требованиями самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и формирование у обучающихся целостного научного представления о системе и содержании правовых норм, обеспечивающих государственное и муниципальное управление, а также выработка соответствующих компетенций по их реализации в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины «правовое регулирование государственного и муниципального управления»

- приобрести знания об элементах правового обеспечения государственного и муниципального управления, а также их содержании; о научных взглядах на проблемы правового

- обеспечения государственного и муниципального управления и направления его совершенствования;

- раскрыть значение правовой составляющей при разработке и реализации управленческих решений;

- научить толковать, анализировать и правильно применять правовые нормы, регулирующие формирование и деятельность органов государственной власти и местного самоуправления, совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законом.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-1 - Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;

ОПК-3 - Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;

ОПК-4 - Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- теоретические подходы и методы анализа данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность

хозяйствующих субъектов при планировании и прогнозировании

- методы и приемы осуществления экономических расчетов при составлении разделов планов деятельности хозяйствующих субъектов

- теоретические и методологические основы планирования на предприятии;

- методики сбора, проверки и анализа данных для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятия;

- отечественный и зарубежный опыт в области сбора и анализа данных для расчета экономических показателей деятельности предприятия.

- содержание и методику разработки экономических разделов стратегических и тактических планов развития предприятия;

- методику и подходы к представлению результатов плановых расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами;

- организацию разработки, согласования, утверждения и контроля над выполнением различных планов на предприятии.

Уметь:

-выполнять экономические расчеты для обоснования стратегии, цели и задач развития предприятия;

- разрабатывать стратегические и оперативно-тактические планы развития предприятий;

-обосновывать и представлять результаты плановых расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами;

-организовывать выполнение планов развития предприятия и контроль с целью повышения экономической эффективности и устойчивости их функционирования.

-работать с экономической информацией, классифицировать, систематизировать, готовить информацию к аналитической работе на основе использования современных методов обработки информации;

- применять приемы и методы экономического анализа для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

- обосновывать и представлять результаты экономических расчетов при составлении разделов планов деятельности хозяйствующих субъектов в соответствии с принятыми в организации стандартами

- получать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность

хозяйствующих субъектов при планировании и прогнозировании

Владеть:

- навыками применения методов и приемов осуществления экономических расчетов при составлении разделов планов деятельности хозяйствующих субъектов

- навыками разработки вариантов управленческих решений при планировании и прогнозировании деятельности хозяйствующих субъектов на основе расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей

- специальной экономической терминологией и современным аналитическим инструментарием данной дисциплины;

- методами расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по планированию на предприятии и практике его развития.

- навыками проведения экономических расчетов для формирования стратегических, тактических и оперативно-производственных планов;

- методами расчетов показателей для разработки стратегических и оперативно-тактических планов развития предприятий;

- навыками обоснования и представления результатов плановых расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №3
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	12	12
В том числе:		
Занятия лекционного типа	6	6
Занятия семинарского типа	6	6

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 132 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Раздел 1. Содержание нормативно-правового регулирования государственного управления</p> <p>Раздел 1. Содержание нормативно-правового регулирования государственного управления</p> <p>Тема 1. Содержание понятия «правовое обеспечение государственного управления»</p> <p>Научные подходы к пониманию государственного управления. Принципы государственного управления. Понятие правового обеспечения государственного управления. Характеристика элементов правового обеспечения государственного управления: правовая деятельность, правовые средства, правосознание и процесс его формирования.</p> <p>Тема 2. Современные теории государственного управления</p> <p>Теория хорошего управления (good governance). Электронное государство и правительство. Публичное управление по результатам. Проектно-ориентированное публичное управление, в т.ч. agile-подход. Процессно-ориентированное публичное управление. Клиент-ориентированное публичное управление.</p> <p>Тема 3. Системность правового регулирования государственного управления: значение, проблемы обеспечения</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<p>Понятие системности правового регулирования государственного управления. Значение системности правового регулирования государственного управления. Возможные варианты обеспечения системности правового регулирования государственного управления.</p> <p>Тема 4. Влияние формы политико-территориального устройства государства на государственное управление</p> <p>Виды форм политико-территориального устройства государства. Характеристика федерации как формы политико-территориального устройства государства. Особенности и проблемы России как федерации</p> <p>Тема 5. Предметы ведения в Российской Федерации</p> <p>Содержание понятий «компетенция», «предметы ведения», «полномочия». Предметы ведения Российской Федерации. Предметы совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Предметы ведения субъектов Российской Федерации. Предметы ведения местного самоуправления.</p>
2	<p>Раздел 2 Характеристика правовой деятельности и правовых средств в государственном управлении</p> <p>Раздел 2 Характеристика правовой деятельности и правовых средств в государственном управлении</p> <p>Тема 6. Общая характеристика правовой деятельности и правовых средств в государственном управлении</p> <p>Правовой акт: понятие, признаки, виды (нормативный, индивидуальный). Характеристика видов нормативных правовых актов в Российской Федерации. Нормотворческий процесс: понятие, принципы. Общая характеристика стадий нормотворческого процесса. Общая характеристика правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов.</p> <p>Тема 7. Правовые проблемы в деятельности органов государственной власти</p> <p>Проблемы реализации принципа «сдержек и противовесов». Проблемы, обусловленные отсутствием федерального закона о нормативных правовых актах в Российской Федерации. Проблемы судебной системы Российской Федерации.</p> <p>Тема 8. Правовые акты государственного управления</p> <p>Понятие и признаки актов управления. Требования к содержанию, оформлению, изданию актов управления. Виды актов управления.</p> <p>Тема 9. Административно-правовое регулирование государственной службы</p> <p>Место и роль государственной службы в государственном аппарате. Проблемы построения системы государственной службы Российской Федерации. Характеристика правового регулирования государственной службы Российской Федерации.</p> <p>Тема 10. Обеспечение законности в сфере государственного управления</p> <p>Понятие законности. Прокурорский надзор как способ обеспечения законности в сфере государственного управления. Юридическая ответственность как способ обеспечения законности в сфере государственного управления.</p>
3	<p>Раздел 3 Правовое регулирование муниципального управления как элемент его правового обеспечения</p> <p>Раздел 3 Правовое регулирование муниципального управления как элемент его правового обеспечения</p> <p>Тема 11. Правовое регулирование муниципального управления как элемент его правового обеспечения</p> <p>Характеристика уровней, составляющих правовую основу местного самоуправления и муниципального управления: общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры России; федеральные нормативные правовые акты; нормативные правовые акты субъектов РФ; муниципальные нормативные правовые акты.</p> <p>Тема 12. Территориальная организация местного самоуправления и ее влияние на муниципальное управление</p> <p>Виды муниципальных образований. Двухуровневая организация местного самоуправления. Принципы</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<p>территориальной организации местного самоуправления.</p> <p>Тема 13. «Правовое поле» органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления</p> <p>Понятие «правового поля» и значение его определения. Характеристика «правового поля» органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.</p> <p>Тема 14. Роль муниципальной службы в осуществлении муниципального управления</p> <p>Понятие муниципальной службы. Значение муниципальной службы. Организация муниципальной службы. Общая характеристика правового регулирования муниципальной службы.</p>

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Раздел 1. Содержание нормативно-правового регулирования государственного управления</p> <p>Раздел 1. Содержание нормативно-правового регулирования государственного управления</p> <p>Тема 1. Содержание понятия «правовое обеспечение государственного управления»</p> <p>Научные подходы к пониманию государственного управления. Принципы государственного управления. Понятие правового обеспечения государственного управления. Характеристика элементов правового обеспечения государственного управления: правовая деятельность, правовые средства, правосознание и процесс его формирования.</p> <p>Тема 2. Современные теории государственного управления</p> <p>Теория хорошего управления (good governance). Электронное государство и правительство.</p> <p>Публичное управление по результатам. Проектно-ориентированное публичное управление, в т.ч. agile-подход. Процессно-ориентированное публичное управление. Клиент-ориентированное публичное управление.</p>
2	<p>Раздел 2 Характеристика правовой деятельности и правовых средств в государственном управлении</p> <p>Раздел 2 Характеристика правовой деятельности и правовых средств в государственном управлении</p> <p>Тема 6. Общая характеристика правовой деятельности и правовых средств в государственном управлении</p> <p>Правовой акт: понятие, признаки, виды (нормативный, индивидуальный). Характеристика видов нормативных правовых актов в Российской Федерации. Нормотворческий процесс: понятие, принципы. Общая характеристика стадий нормотворческого процесса. Общая характеристика правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов.</p> <p>Тема 10. Обеспечение законности в сфере государственного управления</p> <p>Понятие законности. Прокурорский надзор как способ обеспечения законности в сфере государственного управления. Юридическая ответственность как способ обеспечения законности в сфере государственного управления.</p>
3	<p>Раздел 3 Правовое регулирование муниципального управления как элемент его правового обеспечения</p> <p>Раздел 3 Правовое регулирование муниципального управления как элемент его правового обеспечения</p> <p>Тема 11. Правовое регулирование муниципального управления как элемент его правового обеспечения</p> <p>Характеристика уровней, составляющих правовую основу местного самоуправления и</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	муниципального управления: общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры России; федеральные нормативные правовые акты; нормативные правовые акты субъектов РФ; муниципальные нормативные правовые акты.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	самостоятельное изучение и конспектирование отдельных тем учебной литературы, связанных с разделом
2	работа со справочной и специальной литературой
3	работа с базами данных, информационно-справочными и поисковыми системами;
4	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, решение типовых задач;
5	выполнение тестовых заданий по темам
6	Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)
7	подготовка к текущему и промежуточному контролю
8	Подготовка к контрольной работе.
9	Подготовка к промежуточной аттестации.

4.4. Примерный перечень тем контрольных работ

1. Понятие и содержание правового обеспечения государственного и муниципального управления в России
2. Источники правового обеспечения государственного и муниципального управления в России
3. Принципы правового обеспечения государственного и муниципального управления
4. Субъекты правового обеспечения государственного и муниципального управления и их правовой статус
5. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления Президентом Российской Федерации и их правовой статус
6. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления Правительством Российской Федерации и их правовой статус
7. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления законодательными органами власти Российской Федерации

8. Особенности правового обеспечения государственного и муниципального управления судебными органами Российской Федерации
9. Особенности правового обеспечения государственного и муниципального органами исполнительной власти Российской Федерации
10. Особенности правового обеспечения государственного и муниципального управления должностными лицами органов исполнительной власти Российской Федерации
11. Особенности правового обеспечение государственного и муниципального управления органами власти субъектов Российской Федерации
12. Процедуры правового обеспечения государственного и муниципального управления
13. Понятие и виды ответственности за неисполнение правового обеспечения государственного и муниципального управления
14. Особенности правового обеспечения государственного и муниципального управления органами и должностными лицами местного самоуправления
15. Административно-правовые методы правового обеспечения государственного и муниципального управления
16. Понятие и виды обеспечения законности в ходе правового обеспечения государственного и муниципального управления
17. Особенности правового обеспечения государственного и муниципального управления в экономической сфере
18. Особенности правового обеспечения государственного и муниципального управления в социально-культурной сфере
19. Особенности правового обеспечения государственного и муниципального управления в административно-политической сфере
20. Муниципальное право - комплексная отрасль Российского права.
21. Субъекты муниципальных правовых отношений
23. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления.
24. Понятие местного самоуправления.
25. Понятие и признаки муниципального образования.
26. Территориальные основы местного самоуправления.
30. Преобразование и упразднение муниципальных образований.
31. Вопросы местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления.

32. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.

33. Структура органов местного самоуправления.

34. Представительный орган местного самоуправления.

35. Правовое регулирование муниципальной службы.

36. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.

37. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно - территориальных образованиях, наукоградах, приграничных территориях.

38. Понятие и система гарантий деятельности местного самоуправления.

39. Общероссийское объединение муниципальных образований.

40. Правовое регулирование местного самоуправления в зарубежных странах.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Государственное и муниципальное управление [Текст] : учебник Василенко И. А. М.: Юрайт, 2012. Библиотека РОАТ	
2	Система государственного и муниципального управления [Текст] : учебное пособие Халиков М. И. М.: Флинта, 2014. ЭБС IBOOKS – http://www.ibooks.ru/	
3	Местное самоуправление и муниципальная служба в системе властных отношений [Текст] Кабашов С. Ю М.: Флинта, 2011. ЭБС IBOOKS – http://www.ibooks.ru/	
1	Теория государственного и муниципального управления [Текст] : учебное пособие Наумов С.Ю. М. : Форум, 2011. Библиотека РОАТ	
2	Вопросы государственного и муниципального управления. Научно-образовательный журнал. Периодичность - 5 раз в год Издатель – НИУ ВШЭ. http://www.vgmu.hse.ru	

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Информационные системы и поисковики: Информационный портал

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (www.elibrary.ru):

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://window.eciu.ru>);

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам.

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант»;

Профессиональные поисковые системы «ScienceDirect», «EconLit»;

Российская Информационная Сеть Словари/<http://dictionaries.rin.ru/cgi-bin/see?sel=econ>

Электронно-библиотечные системы Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (www.elibrary.ru):

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://window.eciu.ru>);

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>)

Электронно-библиотечная система РОАТ – <http://www.biblioteka.rgotups.ru/>

Электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ - <http://library.miit.ru/>

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – <http://e.lanbook.com/>

Электронно-библиотечная система ibooks.ru – <http://ibooks.ru/>

Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» – <http://www.biblio-online.ru/>

Электронно-библиотечная система «Академия» – <http://academia-moscow.ru/>

Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» – <http://www.book.ru/>

Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» – <http://www.znanium.com/>

<http://www.libertarium.ru/library> — библиотека материалов по экономической тематике

Каталог электронных пособий в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/>

Каталог учебно-методических комплексов дисциплин – <http://www.rgotups.ru/ru/chairs/>

Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. // www.benran.ru/

Сайт Всероссийской государственной библиотеки иностранной

литературы им. М.И. Рудомино (ВГБИЛ) // www.libfl.ru/

Сайты и порталы официальные сайты Росстата (www.gks.ru), Банка России (www.cbr.ru), Росбизнесконсалтинга (www.rbc.ru).

<http://www.finansy.ru> — материалы по социально-экономическому положению и развитию в России

<http://www.ise.openlab.spb.ru/cgi-ise/gallery> — Галерея экономистов

<http://www.cbr.ru> — Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы)

<http://gallery.economicus.ru>

<http://www.cfin.ru>

<http://www.iteam.ru>

<http://www.aup.ru>

EBSCO

Административно-управленческий портал (книги, образцы должностных инструкции). // www.aup.ru/

Рудомино (ВГБИЛ) // www.libfl.ru/

Сайт Госкомстата РФ. // www.gks.ru/

Официальный сайт Правительства РФ <http://www.government.ru/>

<http://www.inec.ru>

<https://www.alt-invest.ru/>

<http://www.unido.org/stdoc.cfm?did=50113>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Программное обеспечение позволяет выполнить все предусмотренные учебным планом виды учебной работы по дисциплине: теоретический курс, практические занятия, тестовые задания, ситуационные задачи и вопросы промежуточной аттестации по курсу. В наличии имеется следующее программное обеспечение:

- Программное обеспечение для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: MicrosoftOffice 2003 и выше.

- Программное обеспечение для выполнения практических заданий включает в себя специализированное прикладное программное обеспечение Консультант плюс, а также программные продукты общего применения

- Программное обеспечение, необходимое для оформления отчетов и иной документации: MicrosoftOffice 2003 и выше.

- Программное обеспечение для выполнения текущего контроля

успеваемости: Браузер Internet Explorer 8.0 и выше.

- Программное обеспечение - для самостоятельной работы студентов: Браузер Internet Explorer 8.0 и выше.

- Программное обеспечение для осуществления учебного процесса с использованием ДОТ – операционная система семейства Windows; Браузер Internet Explorer 8.0 и выше с установленным Adobe Flash Player версии 10.3 и выше, Adobe Acrobat .

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Microsoft Windows XP Professional

Microsoft Office Professional 2003

Авторизованный номер лицензиата 61476947ZZE0812

Номер лицензии 41488173

Договор №0005058923-M003249 от 18.12.2006

ABBYY FineReader 11 Professional Edition, PRTG Network Monitor 500

Счет (договор-оферта) № Tr063864 от 12 декабря 2011

ESET NOD32 Antivirus Business Edition

Все необходимые для изучения дисциплины учебно-методические материалы объединены в Учебно-методический комплекс и размещены по эл.ссылке: <http://www.rgotups.ru/ru/>:

1. Каталог учебных материалов в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Методические материалы и обучение»

2. Каталог учебно-методической литературы и электронных пособий в системе дистанционного обучения «Космос» – <http://stellus.rgotups.ru/> - «Вход для зарегистрированных пользователей» - «Ввод логина и пароля доступа» - «Просмотр справочной литературы» - «Библиотека».

3. Каталог учебно-методических комплексов дисциплин – <http://www.rgotups.ru/ru/chairs/> - «Выбор кафедры» - «Выбор документа» 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Приводится описание только оборудования и технических средств обучения, используемых при обучении в учебных аудиториях (названия аудиторий не указываются).

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (переносное мультимедийное оборудование, ноутбук), оборудованы меловыми досками.

В процессе проведения занятий лекционного типа по дисциплине используются раздаточные демонстрационные материалы, презентации, учебно-наглядные пособия.

Также в процессе самостоятельной подготовки по дисциплине используются помещения для самостоятельной работы студентов, оборудованные персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет и электронную образовательную среду ВУЗа, и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории соответствуют требованиям пожарной безопасности и охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Технические требования к оборудованию для проведения учебного процесса с частичным использованием ДОТ: колонки, наушники или встроенный динамик (для участия в аудиоконференции); микрофон или гарнитура (для участия в аудиоконференции); веб-камера (для участия в видеоконференции); для ведущего: компьютер с процессором IntelCore 2 Duo от 2 ГГц (или аналог) и выше, от 2 Гб свободной оперативной памяти.

Для слушателя: компьютер с процессором IntelCeleron от 2 ГГц (или аналог) и выше, 1 Гб свободной оперативной памяти.

Технические требования к каналам связи: от 128 кбит/сек исходящего потока; от 256 кбит/сек входящего потока. При использовании трансляции рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек исходящего потока (для ведущего). При использовании трансляции рабочего стола рекомендуется от 1 мбит/сек входящего потока (для слушателя). Нагрузка на канал для каждого участника вебинара зависит от используемых возможностей вебинара. Так, если в вебинаре планируется одновременно использовать 2 видеотрансляции в конференции и одну трансляцию рабочего стола, то для слушателей рекомендуется от 1.5 мбит/сек входящего потока.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 3 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной

аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

доцент, к.н. кафедры
«Экономическая теория и
менеджмент»

Н.С. Недова

Согласовано:

Заведующий кафедрой ЭТМ РОАТ
Председатель учебно-методической
комиссии

Т.М. Степанян

С.Н. Климов