

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное
управление,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Правовое регулирование государственного и муниципального
управления**

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль): Государственная и муниципальная служба

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11094
Подписал: заведующий кафедрой Землин Александр
Игоревич
Дата: 30.06.2021

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) является формирование у обучающихся компетенций, позволяющих правильно толковать и применять нормы права как общего характера, так и содержащиеся в специальном законодательстве, в повседневной деятельности по предстоящему должностному предназначению, обеспечивая соблюдение и защиту права интеллектуальной собственности, реализуя знания антикоррупционного законодательства, осознанно исполнять требования законодательства в процессе профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины состоят в выработке умения понимать законы и другие нормативные правовые акты общего и специального законодательства, обеспечивать соблюдение антикоррупционного законодательства, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законами, регулирующими общественные отношения в сфере профессиональной деятельности будущего специалиста, анализировать российское законодательство и практику его применения в интересах выработки и обоснования юридически значимых решений по вопросам, соотносимым с его последующей профессиональной деятельностью.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-1 - Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;

ОПК-3 - Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;

ОПК-4 - Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

-возможные риски социально-экономических последствий при разработке управленческих решений.

Уметь:

-разрабатывать обоснованные проекты управленческих решений с учетом понимания тенденций развития профессиональной отрасли и на основе действующего законодательства.

Владеть:

-информацией для экономического обоснования вариантов управленческих решений с учетом специфики спортивной отрасли.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е. (180 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №4
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	68	68
В том числе:		
Занятия лекционного типа	34	34
Занятия семинарского типа	34	34

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 112 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме

контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	<p>Теоретические основы системы государственного и муниципального управления.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятия государственного и муниципального управления; -объект и предмет государственного и муниципального управления; -соотношение понятий «государственное управление» и «муниципальное управление»; -характеристики государственного и муниципального управления.
2	<p>Современные теории государственного управления.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -электронное государство и правительство; -публичное управление по результатам; -проектно-ориентированное публичное управление; -процессно-ориентированное публичное управление; -клиент-ориентированное публичное управление.
3	<p>Субъекты государственного и муниципального управления, организационно-правовые формы их деятельности.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -система органов государственной власти; -функции, полномочия органов государственной власти; -принципы организации деятельности органов исполнительной власти; -особенности межведомственного взаимодействия; -современная модель государственного управления в Российской Федерации; -муниципальные органы управления.
4	<p>Системность правового регулирования государственного управления: значение, проблемы обеспечения.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие системности правового регулирования государственного управления; -значение системности правового регулирования государственного управления; -возможные варианты обеспечения системности правового регулирования государственного управления.
5	<p>Предметы ведения в Российской Федерации.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -содержание понятий «компетенция», «предметы ведения», «полномочия»; -предметы ведения Российской Федерации; -предметы совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации; -предметы ведения субъектов Российской Федерации; -предметы ведения местного самоуправления.
6	<p>Общая характеристика правовой деятельности и правовых средств в государственном управлении.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	<ul style="list-style-type: none"> -правовой акт: понятие, признаки, виды (нормативный, индивидуальный); -характеристика видов нормативных правовых актов в Российской Федерации; -нормотворческий процесс: понятие, принципы; -общая характеристика стадий нормотворческого процесса; -общая характеристика правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов.
7	<p>Правовые проблемы в деятельности органов государственной власти.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проблемы реализации принципа «сдержек и противовесов»; -проблемы, обусловленные отсутствием федерального закона о нормативных правовых актах в Российской Федерации; -проблемы судебной системы Российской Федерации.
8	<p>Правовые акты государственного управления.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие и признаки актов управления. -требования к содержанию, оформлению, изданию актов управления; -виды актов управления.
9	<p>Административно-правовое регулирование государственной службы.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -место и роль государственной службы в государственном аппарате; -проблемы построения системы государственной службы Российской Федерации; -характеристика правового регулирования государственной службы Российской Федерации.
10	<p>Юридическая конструкция правового статуса государственного служащего.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -правовое положение государственного служащего; -права государственного служащего; -обязанности государственного служащего; -ограничения, связанные с государственной службой.
11	<p>Обеспечение законности в сфере государственного управления.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие законности; -прокурорский надзор как способ обеспечения законности в сфере государственного управления; -юридическая ответственность как способ обеспечения законности в сфере государственного управления.
12	<p>Правовое регулирование муниципального управления как элемент его правового обеспечения.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -характеристика уровней, составляющих правовую основу местного самоуправления и муниципального управления: общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры России; -федеральные нормативные правовые акты; -нормативные правовые акты субъектов РФ; -муниципальные нормативные правовые акты.
13	<p>Территориальная организация местного самоуправления и ее влияние на муниципальное управление.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -виды муниципальных образований; -двухуровневая организация местного самоуправления; -принципы территориальной организации местного самоуправления.
14	<p>«Правовое поле» органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.</p>

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
	Рассматриваемые вопросы: -понятие «правового поля» и значение его определения; -характеристика «правового поля» органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.
15	Роль муниципальной службы в осуществлении муниципального управления. Рассматриваемые вопросы: -понятие муниципальной службы; -значение муниципальной службы; -организация муниципальной службы; -общая характеристика правового регулирования муниципальной службы.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Теоретические основы системы государственного и муниципального управления. В результате работы на практическом занятии студент получает представление об основах государственного и муниципального управления, методах и способах реализации эффективных управленческих средств и техник в профессиональной сфере. Рассматриваемые вопросы: -понятия государственного и муниципального управления; -объект, предмет, характеристики государственного и муниципального управления; -виды, принципы, формы государственного и муниципального управления; -критерии эффективности государственного и муниципального управления; -концепции государственного и муниципального управления; -функции государственного и муниципального управления; -методы и средства государственного и муниципального управления.
2	Современные теории государственного управления. В результате работы на практическом занятии студент получает представление о современных теориях государственного управления. Рассматриваемые вопросы: -электронное государство и правительство; -публичное управление по результатам; -проектно-ориентированное публичное управление; -процессно-ориентированное публичное управление; -клиент-ориентированное публичное управление.
3	Субъекты государственного и муниципального управления, организационно-правовые формы их деятельности. В результате работы на практическом занятии студент получает навык применения нормативных правовых норм, устанавливающих законодательные основы системы государственного управления в реальной системе государственного управления. Рассматриваемые вопросы: -система органов государственной власти; -функции, полномочия органов государственной власти; -принципы организации деятельности органов исполнительной власти; -особенности межведомственного взаимодействия; -современная модель государственного управления в Российской Федерации; -муниципальные органы управления.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
4	<p>Системность правового регулирования государственного управления: значение, проблемы обеспечения.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает знание о системности правового регулирования государственного управления и особенностях современных процессов реализации.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие системности правового регулирования государственного управления; -значение системности правового регулирования государственного управления; <p>возможные варианты обеспечения системности правового регулирования государственного управления.</p>
5	<p>Предметы ведения в Российской Федерации.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает знание о предметах ведения в Российской Федерации.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -содержание понятий «компетенция», «предметы ведения», «полномочия»; -предметы ведения Российской Федерации; -предметы совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации; -предметы ведения субъектов Российской Федерации; -предметы ведения местного самоуправления.
6	<p>Общая характеристика правовой деятельности и правовых средств в государственном управлении.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает представление о правовой деятельности и правовых средств в государственном управлении.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -правовой акт: понятие, признаки, виды (нормативный, индивидуальный); -характеристика видов нормативных правовых актов в Российской Федерации; -нормотворческий процесс: понятие, принципы; -общая характеристика стадий нормотворческого процесса; -общая характеристика правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов.
7	<p>Правовые проблемы в деятельности органов государственной власти.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает представление о правовых проблемах в деятельности органов государственной власти.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проблемы реализации принципа «сдержек и противовесов»; -проблемы, обусловленные отсутствием федерального закона о нормативных правовых актах в Российской Федерации; -проблемы судебной системы Российской Федерации.
8	<p>Правовые акты государственного управления.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает знание об актах управления.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие и признаки актов управления. -требования к содержанию, оформлению, изданию актов управления; -виды актов управления.
9	<p>Административно-правовое регулирование государственной службы.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент прорабатывает навыки анализа современного состояния административно-правового регулирования государственной службы.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -место и роль государственной службы в государственном аппарате; -проблемы построения системы государственной службы Российской Федерации; -характеристика правового регулирования государственной службы Российской Федерации.
10	<p>Юридическая конструкция правового статуса государственного служащего.</p>

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	<p>В результате работы на практическом занятии студент прорабатывает навыки о юридическом статусе государственного служащего.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -правовое положение государственного служащего; -права государственного служащего; -обязанности государственного служащего; -ограничения, связанные с государственной службой.
11	<p>Обеспечение законности в сфере государственного управления.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает представление об обеспечении законности в сфере государственного управления.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие законности; -прокурорский надзор как способ обеспечения законности в сфере государственного управления; -юридическая ответственность как способ обеспечения законности в сфере государственного управления.
12	<p>Правовое регулирование муниципального управления как элемент его правового обеспечения.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает навыки о правовом регулировании муниципального управления как элемент его правового обеспечения.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -характеристика уровней, составляющих правовую основу местного самоуправления и муниципального управления: общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры России; -федеральные нормативные правовые акты; -нормативные правовые акты субъектов РФ; -муниципальные нормативные правовые акты.
13	<p>Территориальная организация местного самоуправления и ее влияние на муниципальное управление.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает представление о территориальной организации местного самоуправления и ее влияние на муниципальное управление.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -виды муниципальных образований; -двухуровневая организация местного самоуправления; -принципы территориальной организации местного самоуправления.
14	<p>«Правовое поле» органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает представление о «Правовом поле» органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие «правового поля» и значение его определения; -характеристика «правового поля» органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.
15	<p>Роль муниципальной службы в осуществлении муниципального управления.</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает знание об особенностях прохождения муниципальной службы.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие муниципальной службы; -значение муниципальной службы; -организация муниципальной службы; -общая характеристика правового регулирования муниципальной службы.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к лекционным занятиям
2	Подготовка к практическим занятиям
3	Подготовка к промежуточной аттестации.
4	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Правовое обеспечение профессиональной деятельности (для студентов транспортных вузов) : учебник для вузов / А. И. Землин [и др.] ; под общей редакцией А. И. Землина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13655-5.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519655 (дата обращения: 19.01.2024). — Текст : электронный
2	Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для вузов / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15164-0.	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520192 (дата обращения: 19.01.2024). — Текст : электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ): <http://library.miit.ru>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

Офисный пакет приложений Microsoft Office

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения аудиторных занятий необходима аудитория с мультимедиа аппаратурой.

9. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен в 4 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

заведующий кафедрой, профессор,
д.н. кафедры «Транспортное право»

А.И. Землин

Согласовано:

Заведующий кафедрой ПСГМ

М.Ю. Быков

Заведующий кафедрой ТП

А.И. Землин

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян