

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮИ



Н.А. Духно

28 мая 2020 г.



Кафедра «Административное право, экологическое право,  
информационное право»

Автор Гребеник Виктор Васильевич, д.э.н., доцент

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Правовое регулирование оборота данных**

Направление подготовки:	40.03.01 – Юриспруденция
Профиль:	Юриспруденция в сфере цифровой экономики
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2020

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 6 14 мая 2020 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.Ю. Филиппова</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 11 13 мая 2020 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">А.А. Чеботарева</p>
--	--

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) в виде электронного документа выгружена из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 626395  
Подписал: Заведующий кафедрой Чеботарева Анна Александровна  
Дата: 13.05.2020

Москва 2020 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Основы банковского дела» - формирование у будущих юристов целостного представления о банковской системе и ее элементах, овладение профессиональными знаниями и методами работы в области банковского дела.

Особенностью изучения дисциплины является акцент на перспективное развитие банковского дела в России на основе использования зарубежного опыта.

Задачами дисциплины являются:

- дать характеристику основным банковским категориям;
- ознакомить с теоретическими основами функционирования банковской системы;
- отразить современные актуальные вопросы кредитно-банковской системы;
- ознакомить с механизмом функционирования банковской системы в РФ;
- представить основные тенденции, закономерности развития и направления укрепления банковской системы в стране.
- сформировать комплекс знаний, адаптивных к принятию управленческих решений как на микро- так и на макроуровне.

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Учебная дисциплина "Правовое регулирование оборота данных" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

### **2.1. Наименования предшествующих дисциплин**

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **2.1.1. Финансовое право:**

Знания: основных норм финансового права, нормативно-правовых актов в сфере финансовых отношений.

Умения: применять полученные знания в практической деятельности, анализировать ключевые тенденции эволюции финансового законодательства.

Навыки: применения на практике норм финансового законодательства.

### **2.2. Наименование последующих дисциплин**

Результаты освоения дисциплины используются при изучении последующих учебных дисциплин:

#### **2.2.1. Банковское право**

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины студент должен:

№ п/п	Код и название компетенции	Ожидаемые результаты
1	ПКР-2 Способен составлять юридические документы в условиях цифровизации экономической деятельности	ПКР-2.1 Владеет методиками подготовки юридических документов с использованием инструментов цифровых юридических технологий. ПКР-2.2 Способен формировать юридические документы, необходимые в условиях цифровизации транспортной и деятельности, и деятельности, опосредованно относящейся к транспортной
2	ПКР-6 Способен применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия правонарушений на транспорте, использует в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистических методов и средств, тактических приемов производства оперативно-розыскных действий, форм организации и методик раскрытия отдельных видов и групп преступлений	ПКР-6.1 Знает виды правонарушений в области функционирования транспортного комплекса, понимает причины и условия, способствующие их совершению. ПКР-6.2 Владеет теоретическими основы раскрытия правонарушений на транспорте. ПКР-6.3 Владеет тактическими приемами производства оперативно-розыскных действий. ПКР-6.4 Способен применять технико-криминалистические методы и средства в процессе установления объективной истины по конкретным делам.

#### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

##### **4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:**

4 зачетные единицы (144 ак. ч.).

##### **4.2. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся**

Вид учебной работы	Количество часов	
	Всего по учебному плану	Семестр 7
Контактная работа	24	24,15
Аудиторные занятия (всего):	24	24
В том числе:		
лекции (Л)	10	10
практические (ПЗ) и семинарские (С)	14	14
Самостоятельная работа (всего)	120	120
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, часы:	144	144
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины, зач.ед.:	4.0	4.0
Текущий контроль успеваемости (количество и вид текущего контроля)	ПК1, ПК2	ПК1, ПК2
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	ЗаО	ЗаО

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме					Всего	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Л	ЛР	ПЗ/ТП	КСР	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	7	Раздел 1 Банковская система РФ: сущность и содержание.			6		40	46	
2	7	Раздел 2 Ресурсный потенциал коммерческих банков.	4		4		38	46	ПК1, Опрос, тестирование, решение задач
3	7	Раздел 3 Операции коммерческих банков.	6		4		42	52	ПК2, Опрос, тестирование, решение задач
4	7	Раздел 7 Зачет						0	ЗаО
5		Всего:	10		14		120	144	

#### 4.4. Лабораторные работы / практические занятия

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Практические занятия предусмотрены в объеме 14 ак. ч.

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Банковская система РФ: сущность и содержание.	Структура банковской системы России.  1. Структура правового регулирования банковской деятельности. 2. Источники банковского права в России. Дискуссии по теме занятия.	2
2	7	РАЗДЕЛ 1 Банковская система РФ: сущность и содержание.	Функции и роли коммерческого банка в банковской системе и экономике РФ.  1. Функции коммерческого банка. 2. Роли коммерческого банка. 3. Эмиссия безналичных денег коммерческим банком. Дискуссии по теме занятия.	2
3	7	РАЗДЕЛ 1 Банковская система РФ: сущность и содержание.	Создание, реорганизация и ликвидация банка.  1. Создание коммерческого банка 2. Реорганизации банка. 3. Ликвидация банка. Дискуссии по теме занятия, решение ситуационных задач.	2
4	7	РАЗДЕЛ 2 Ресурсный потенциал коммерческих банков.	Система межбанковских и клиентских отношений.  1. Специфика отношений коммерческого банка с Центральным банком. 2. Организация взаимодействия коммерческого банка с другими коммерческими банками 3. Организация работы банка с физическими и юридическими лицами. Дискуссии по теме занятия, решение ситуационных задач.	2
5	7	РАЗДЕЛ 2 Ресурсный потенциал коммерческих банков.	Прибыль, доходы и расходы коммерческого банка.  1. Классификация расходов коммерческого банка. 2. Классификация доходов коммерческого банка. 3. Прибыль коммерческого банка. Дискуссии по теме занятия, решение ситуационных задач.	2

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование занятий	Всего часов/ из них часов в интерактивной форме
1	2	3	4	5
6	7	РАЗДЕЛ 3 Операции коммерческих банков.	Организация корреспондентских отношений между коммерческими банками.  1. Правовые источники и причины установления корреспондентских отношений между банками. 2. Способы установления корреспондентских отношений между банками. 3. Межбанковский рынок кредитов, межбанковские расчеты, платежи. Дискуссии по теме занятия, решение ситуационных задач.	2
7	7	РАЗДЕЛ 3 Операции коммерческих банков.	Организация банковских операций и сделок.  1. Классификация банковских операций и сделок. 2. Содержание банковских операций и сделок. Дискуссии по теме занятия, решение ситуационных задач.	2
ВСЕГО:				14/0

#### 4.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые работы (проекты) не предусмотрены.



## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Лекционно-семинарско-зачетная.

Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых игр.

Информационно-коммуникационные технологии.

Проблемное обучение.

Модульно-рейтинговые технологии.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	№ семестра	Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов
1	2	3	4	5
1	7	РАЗДЕЛ 1 Банковская система РФ: сущность и содержание.	Изучение и конспектирование нормативных актов, основной и дополнительной литературы, подготовка к практическим занятиям а также решение тестовых заданий.  [1], [2]	40
2	7	РАЗДЕЛ 2 Ресурсный потенциал коммерческих банков.	Изучение и конспектирование нормативных актов, основной и дополнительной литературы, подготовка к практическим занятиям а также решение тестовых заданий.  [1], [2]	38
3	7	РАЗДЕЛ 3 Операции коммерческих банков.	Изучение и конспектирование нормативно-правовой литературы, Инструкций, Указаний и положений ЦБ РФ, основной и дополнительной литературы. Подготовка к практическим занятиям, решение тестовых заданий.  [1], [2]	42
ВСЕГО:				120

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
1	Банковское дело	Т. М. Костерина	М. : Издательство Юрайт, 2016  Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>	Все разделы, стр. 1-332
2	Банковское дело	А. М. Тавасиев	М. : Издательство Юрайт, 2016  Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>	Все разделы, стр. 1-647

### 7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания Место доступа	Используется при изучении разделов, номера страниц
3	Банковское дело	под ред. Е. Ф. Жукова; отв. ред. Ю. А. Соколов	М. : Издательство Юрайт, 2015  Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>	Все разделы, стр. 1-591
4	Организация деятельности центрального банка	О.И. Лаврушин, И.Д. Мамонова, Г.Г. Фетисов	М.: КноРус, 2016  Электронно-библиотечная система BOOK.RU <a href="https://www.book.ru">https://www.book.ru</a>	Разделы 1-2, стр. 1-440
5	Банковская система в современной экономике	О.И. Лаврушин под ред. и др.	М.: КноРус, 2016  Электронно-библиотечная система BOOK.RU <a href="https://www.book.ru">https://www.book.ru</a>	Разделы 1-2, стр. 1-354

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) – Сайт Центрального Банка Российской Федерации
2. [www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru) — официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации.
3. [www.budgetrf.ru](http://www.budgetrf.ru) — информационно-аналитический комплекс «Бюджетная система Российской Федерации» в рамках проекта «Университетская информационная система России».
4. [www.eeg.ru](http://www.eeg.ru) — сайт Экономической экспертной группы – независимого аналитического центра по проблемам макроэкономики и государственных финансов.
5. <http://europa.eu> — официальный сайт Европейского Союза.
6. [www.fpcenter.ru](http://www.fpcenter.ru) — официальный сайт Центра фискальной политики.
7. [www.government.ru](http://www.government.ru) — официальный сайт Правительства Российской Федерации.
8. [www.imf.org/external/index.htm](http://www.imf.org/external/index.htm) — официальный сайт Международного валютного фонда.
9. [www1.minfin.ru/](http://www1.minfin.ru/) — официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.
10. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) — официальный сайт Федеральной налоговой службы.
11. <http://openbudget.karelia.ru> – Открытый бюджет. Регионы России.
12. [www.rosfinnadzor.ru](http://www.rosfinnadzor.ru) — официальный сайт Федеральной службы финансово-бюджетного надзора.
13. [www.roskazna.ru](http://www.roskazna.ru) — официальный сайт Федерального казначейства.
14. [www.worldbank.org](http://www.worldbank.org) – официальный сайт Всемирного банка.
15. <http://www.gov.ru/> - сервер органов государственной власти РФ
16. [www.cbr.ru/credit](http://www.cbr.ru/credit) – информация по кредитным организациям;
17. [www.cbonds.ru](http://www.cbonds.ru) – информация по ценным бумагам (облигации, векселя, еврооблигации).
18. [www.bcs.ru](http://www.bcs.ru) – БрокерКредитСервис – аналитика on - line
19. [www.wn.ru/finance/news](http://www.wn.ru/finance/news) - WN: Финансовые новости
20. <http://www.cnb.dvo.ru/links.htm>.- Библиотеки России;
21. <http://www.aci.aha.ru/ALL/VOC/index.htm> - Большой энциклопедический словарь;
22. [www.money.rin.ru](http://www.money.rin.ru) – сайт журнала "Экономика и финансы".
23. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – сайт Справочной правовой системы «Консультант-плюс»
24. [www.gla](http://www.gla) <http://www.garant.ru> – сайт Справочной правовой системы «Гарант».
25. [www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru) – Информационно-правовые системы «Кодекс»

#### **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Microsoft Office,  
Интернет-браузер,  
СПС «Консультант Плюс».

#### **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые наборами демонстрационного оборудования.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещение для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## 11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Содержанием данного курса являются теоретические основы банковского и кредитного дела, закономерности развития финансовых и денежно-кредитных отношений, принципы построения банковской системы и ее роль в развитии экономики, эволюция денежного обращения и кредитной системы России.

Наряду с дисциплинами банковское право, банковская система, другими специальными экономическими дисциплинами, данная дисциплина призвана сформировать у будущих юристов общие взгляды и понимание ресурсного потенциала коммерческих банков и ее операций, значение и направления ее развития в современных условиях. В процессе изучения данной дисциплины студенты овладевают методологией познания основ современной банковской системы.

Система подготовки специалистов в вузе складывается из органического сочетания аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа имеет разнообразные формы, но чаще всего она находит свое выражение в виде «домашних заданий», даваемых их на длительный срок (семестр) или сравнительно короткий (неделя, месяц). Это – решение задач и примеров, конспектирование литературных источников, обработка материалов интернет-ресурсов, перевод текстов (статей) с иностранных языков и т.д. Учебный процесс складывается из различных видов и форм учебной работы, включая самостоятельную работу студентов.

Методические рекомендации по подготовке к лекциям.

Успешное изучение дисциплины предполагает планомерную работу над лекционным материалом в течение всего семестра и самостоятельную работу с литературными источниками, указанными преподавателем при чтении лекций. Планомерность работы — залог успеха. Материал каждой последующей лекции базируется на предыдущих.

Поэтому работа с лекциями является необходимым условием успешного освоения курса. При этом в лекционный материал рекомендуется вносить замечания, дополнения, пояснения.

Лекции являются для слушателя основной формой последовательного изучения учебного материала. Студенту рекомендуется вести подробный конспект изучаемого учебного материала, восстанавливать пропущенные лекции, изучать основную и при необходимости дополнительную литературу, перед зачетом посещать консультации.

Лекции освещают узловые вопросы курса. Основное их назначение — обеспечить изучение основного материала дисциплины, связать его в единое целое.

В начале лекции преподаватель называет тему лекции, основные вопросы, выносимые на лекцию, указывает литературу и главы и параграфы в ней, где изложен материал лекции. После каждого раздела делаются обобщающие выводы и даются указания по самостоятельной работе над материалом лекции.

Как слушать и конспектировать лекции:

Лекция в средневековых университетах являлась единственной формой передачи знаний, т.к. книга была редкостью. Лекция по-прежнему остается ведущей формой и методом преподавания. Как бы хорошо ни был написан тот или иной учебник, он не заменит живого слова преподавателя. Лекцию можно сравнить с хорошим спектаклем в театре, который никогда не заменить чтением пьесы. Слушание лекции – активный процесс, требующий большого напряжения ума и воли, затраты сил и энергии. Невнимательное слушание лекции приводит к тому, что студент теряет логику мыслей лектора, схватывает случайные, не связанные друг с другом фразы, положения и перестает что-либо понимать. В результате интерес к лекции пропадает, и время на лекции тратится впустую.

Исключительно важна запись лекции. Запись лекции позволяет:

- надолго сохранить основные положения;
- способствует поддержанию внимания (известно, что можно невнимательно читать, но

нельзя невнимательно писать);

- неизбежно активизирует мысль студента, т.к. он вынужден, слушая лектора, анализировать и выбирать для записи главное;
- способствует лучшему пониманию материала.

Студент, только слушающий лекцию, устает и отвлекается быстрее, чем студент, слушающий и записывающий.

На лекции надо записывать самое главное, необходимое для самостоятельной работы. Обычно на младших курсах лекторы стремятся помочь студентам выделить самое главное путем повторения сказанного, замедления темпа изложения, изменения интонации, а иногда и прямого указания на важность того или иного положения. Ведение конспекта принесет наибольшую пользу в том случае, если кратко записывается основной смысл сказанного.

Немаловажное значение имеет внешнее оформление конспекта лекции. В конспекте следует оставлять поля для заметок и дополнений, взятых из учебников и других книг. Хорошо в качестве поля для дополнительных записей использовать левую половину развернутого листа тетради. Писать надо достаточно разборчиво, разделяя текст подзаголовками на смысловые части. Для рисунков и графиков рекомендуется использовать цветные карандаши (фломастеры). Наиболее важные выводы и формулы полезно выделять цветом или заключать в рамку, по ходу лекции делать на полях конспекта пометки и замечания. Они отражают работу мысли студента, его отношение к излагаемому материалу, его сомнение, согласие или несогласие. Конспект лекций необходимо изучать, прочитывать либо при нехватке времени просматривать перед каждой очередной лекцией. К записям нужно обращаться не один раз. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, когда все свежо в памяти. Нужно прочесть запись лекции, заполнить пропуски, расшифровать и уточнить сокращения, пронумеровать формулы, выписать наиболее важные из них, а также основные определения в приложения, непременно пронумеровать страницы и заполнить содержание (оглавление) конспекта лекций. Содержание конспекта лекций необходимо по той же причине, что и его присутствие в книге.

Изучить дисциплину только по конспектам невозможно. Хорошо усвоить курс можно лишь при систематической работе с учебником, книгой. Поэтому после того, как лектор закончит излагать какой-либо раздел, следует проработать его по конспекту и учебнику. При этом все дополнительные сведения и уточнения из учебника нужно занести в соответствующие места на полях конспекта.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Семинарские (практические) занятия имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. На каждом таком занятии слушатели решают практические задачи и демонстрируют результаты выполнения домашнего задания, выданного на предыдущем занятии.

Преподаватель заранее сообщает тему следующего занятия и рекомендует литературные источники. При подготовке к занятиям необходимо, прежде всего, изучить конспект лекций, рекомендованные разделы учебников и учебных пособий. При необходимости следует поработать с дополнительной литературой.

Решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам следует требовать проведения дополнительных консультаций преподавателя.

Записи на практических занятиях нужно выполнять аккуратно, в отдельной тетради. Необходимо ответственно относиться к выполнению домашних заданий, т.к. только планомерная самостоятельная работа позволяет освоить, в частности, особенности видов производных инструментов и их рынка. На каждом занятии преподаватель проводит учет посещаемости и успеваемости студентов. Результаты такого учета позволяют

преподавателю поощрять лучших студентов.

Семинарские занятия помогают студентам глубоко разобраться в теоретических вопросах, научить мыслить логически, анализировать и обобщать факты, делать выводы, развивать навыки устной речи, выработать умение выступать перед аудиторией, получить навыки самостоятельного применения теории для решения практических задач, овладеть методами решения этих задач и таким образом содействуют более глубокому пониманию теоретических вопросов. Если студент не научился применять полученные на лекции теоретические знания для решения практических задач, если теория остается сама по себе, то такие знания подобны пустоцвету, они формальны и мало кому нужны.

К практическим занятиям необходимо тщательно проработать теорию по конспектам и книгам. Для неподготовленного студента часы практических занятий принесут мало пользы. При решении задачи нужно не только получить правильный ответ, но и усвоить общий метод решения подобных задач. Студент должен научиться пользоваться при расчетах справочниками, таблицами, вычислительными средствами, выработать в себе привычку контролировать и критически оценивать полученные результаты. Курсовые работы и проекты, охватывающие несколько разделов курса и смежных дисциплин и по своему характеру приближающиеся к задачам, которые возникают на предприятиях, можно выполнить, лишь овладев навыками решения разнообразных задач.

Для подготовки к семинару следует ознакомиться с планом занятия, основательно поработать с учебником и лекционным материалом, глубоко изучить основную и дополнительную литературу, составляя при этом конспект. Затем необходимо составить план устного ответа и продумать содержание выступления.

**Самостоятельная работа.**

Только в результате самостоятельного труда можно научиться самостоятельному мышлению, выработать собственные убеждения, взгляды и мнения, т.е. развить в себе черты, характеризующие личность человека. Поэтому студент должен стремиться проявлять самостоятельность во всем, что приходится делать в ходе учебного процесса: искать улучшенный путь решения задачи, делать собственные выводы при изучении книги и т.д.

Работа в академии по расписанию занимает примерно половину учебного времени, которым располагает студент. Другая половина времени отводится для самостоятельной работы. Чтобы выполнить весь объем самостоятельной работы, необходимо заниматься, в зависимости от индивидуальных способностей каждого студента, 4-5 часов ежедневно. Начинать самостоятельные занятия следует с первых дней семестра, т.к. упущенные для работы дни будут потеряны безвозвратно.

Чтобы облегчить труд студентов и стимулировать рациональное использование ими своего времени, целесообразно составить на время изучения дисциплины график самостоятельной работы студента, в котором указываются сроки выполнения домашних заданий, курсовых работ и других видов самостоятельной деятельности.

При организации самостоятельной работы нужно составить распорядок дня, в котором предусмотреть время на обязательные занятия по расписанию, самостоятельную работу, перерывы на обед, ужин, отдых, проезд и т.п. Этот распорядок не предопределяет содержания работы, а лишь устанавливает ее ритм.

Необходимо установить нормы своего труда, т.е. рассчитать, что можно сделать в течение часа. Проще всего определить время, затрачиваемое на прочтение, конспектирование книг, исходя из среднего времени, затрачиваемого на страницу.

Нужно правильно учесть личный свойственный темп (скорость) работы.

Любая работа требует учета. В учете нуждается и такой сложный вид труда, как умственный.

Значительная часть самостоятельной работы студента связана с изучением литературы.

Никакими другими способами, кроме работы с книгой, нельзя получить системных,

глубоких и прочных знаний. Работа над книгой состоит из этапов, которые включают в себя: предварительное ознакомление с содержанием книги, раздела или главы; углубленное чтение (проработка книги); составление конспекта, тезисов, рабочих записей. В каждой дисциплине имеется своя терминология, без знания которой нельзя понять текст. Поэтому в процессе чтения следует пользоваться справочной литературой для выяснения значения непонятных слов и терминов. Для плодотворного чтения финансово-экономической литературы необходимо не только понимать смысл текста, но и уметь анализировать формулы, графики, расчеты, таблицы, рисунки, схемы. Иллюстрация облегчает понимание текста и дополняет его, а часто вообще является единственно целесообразной формой освещения какого-либо вопроса.

#### Подготовка к аттестации

Аттестация – одна из форм учебного процесса, т.к. подготовка к ним содействует обобщению и закреплению знаний. Приведению их в строгую систему, устранению пробелов, возникающих в процессе учебных занятий.

Подготовка к аттестации должна начинаться с первого дня учебных занятий и вестись в течение всего семестра планомерно и систематически. Только правильная организация самостоятельной работы в семестре гарантирует успешную сдачу зачета.

При подготовке к зачету следует руководствоваться программой курса, конспектами, дополненными выписками из книг, сделанными в течение семестра.

Повторение – процесс сугубо индивидуальный. Это означает, что каждый студент должен подготавливаться к зачету индивидуально. Не рекомендуется коллективная подготовка к зачету. После окончания подготовки к зачету полезно обменяться с товарищами мнениями по наиболее трудным вопросам дисциплины.

#### Контроль работы и знаний студентов.

Для развития самостоятельности студентов важно, чтобы они осознали необходимость систематической повседневной работы без «штурмовщины» в конце семестра. Поэтому одной из форм содействия преподавателей развитию самостоятельности студентов является контроль за их самостоятельной работой. Например, на семинарских занятиях преподаватель выдает студентам задачи для решения их дома, затем проверяет своевременность и правильность решения.

Для подготовки готовности студентов к лекционным и семинарским занятиям используются различные тесты.

Для оценки степени усвоения студентами знаний и определения систематичности их работы могут быть введены контрольные работы и коллоквиумы. Контрольные работы, как правило, письменные, а коллоквиумы чаще проводятся путем собеседования преподавателя со студентом.

Преподаватель имеет право принять такую систему зачетов, при которой студент, систематически и в соответствии с графиком выполнявший домашние задания и успешно проявивший себя на семинарских занятиях, может получить в конце семестра оценку без специального собеседования.