

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
43.03.03 Гостиничное дело,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Правовые аспекты профессиональной деятельности в индустрии
туризма и гостеприимства**

Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело

Направленность (профиль): Управление гостиничным бизнесом

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11094
Подписал: заведующий кафедрой Землин Александр
Игоревич
Дата: 24.07.2020

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) является формирование у обучающихся компетенций, позволяющих правильно толковать и применять нормы права как общего характера, так и содержащиеся в специальном законодательстве, в повседневной деятельности по предстоящему должностному предназначению, обеспечивая соблюдение и защиту права интеллектуальной собственности, реализуя знания антикоррупционного законодательства, осознанно исполнять требования законодательства в процессе профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины состоят в выработке умения понимать законы и другие нормативные правовые акты общего и специального законодательства, обеспечивать соблюдение антикоррупционного законодательства, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законами, регулирующими общественные отношения в сфере профессиональной деятельности будущего специалиста, анализировать российское законодательство и практику его применения в интересах выработки и обоснования юридически значимых решений по вопросам, соотносимым с его последующей профессиональной деятельностью в туризме и индустрии гостеприимства.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-6 - Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

значение норм права для последующей профессиональной деятельности, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания и правовой культуры для исполнения профессиональных обязанностей, знает и способен обеспечивать соблюдение прав интеллектуальной собственности

Уметь:

осуществлять и организовывать разработку и реализацию исследовательских проектов с учетом требований законодательства и специфики профессиональной деятельности

Владеть:

способностью реализовывать антикоррупционную политику государства, содействовать пресечению проявлений коррупции в служебных и трудовых коллективах

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 з.е. (144 академических часа(ов)).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Семестр №4
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	80	80
В том числе:		
Занятия лекционного типа	32	32
Занятия семинарского типа	48	48

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 64 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Тема 1. Правовые основы государственного управления в туризме и индустрии гостеприимства
2	Тема 2. Правовые основы корпоративного управления и финансово-хозяйственной деятельности в туризме и индустрии гостеприимства
3	Тема 3. Правовые основы регулирования трудовых отношений, обеспечения безопасности труда, техносферной и экологической безопасности в туризме и индустрии гостеприимства.
4	Тема 4. Правовые основы интеллектуальной собственности в туризме и индустрии гостеприимства.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	Тема 1. Правовые основы государственного управления в туризме и индустрии гостеприимства. Понятие, принципы и система государственного управления в туризме и индустрии гостеприимства. Принципы государственной службы и порядок прохождения государственной службы в РФ. Законодательство, регулирующие отношения в сфере в туризме и индустрии гостеприимства. Система и компетенция органов, осуществляющих государственное управление в туризме и индустрии гостеприимства. Лицензирование в туризме и индустрии гостеприимства.
2	Тема 2. Правовые основы корпоративного управления и финансово-хозяйственной деятельности в туризме и индустрии гостеприимства. Актуальные вопросы правового положения и виды хозяйствующих субъектов по законодательству РФ. Правовой режим имущества хозяйствующих субъектов по законодательству РФ. Правовые основы корпоративного управления. Принципы корпоративного управления. Договорная работа туризме и индустрии гостеприимства. Претензионная работа туризме и индустрии гостеприимства. Правовые основы финансово-хозяйственной деятельности туризме и индустрии гостеприимства. Ответственность за нарушения прав и законных интересов граждан по законодательству РФ.
3	Тема 3. Правовые основы регулирования трудовых отношений, обеспечения безопасности труда, техносферной и экологической безопасности в туризме и индустрии гостеприимства. Источники трудового права. Источники экологического права. Коллективный договор. Содержание коллективного договора. Цель и задачи профессиональных союзов. Права и обязанности работника. Основные права работодателя. Содержание трудового договора на основе анализа Типового трудового договора, утвержденного распоряжением ОАО «РЖД». Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников, занятых туризме и индустрии гостеприимства. Основания и порядок изменения трудового договора. Показатели систем материального поощрения. Особенности материального поощрения отдельных категорий работников, занятых туризме и индустрии гостеприимства. Режим рабочего времени. Особенности режима рабочего времени отдельных категорий работников, занятых туризме и индустрии гостеприимства. Дисциплинарные взыскания. Виды поощрений работников за труд. Правовые основы и порядок организации гражданской обороны. Чрезвычайные ситуации: понятие, виды.

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
4	<p>Тема 4. Правовые основы интеллектуальной собственности в туризме и индустрии гостеприимства</p> <p>Правовые основы регулирования интеллектуальной собственности в туризме и индустрии гостеприимства. Что может являться объектом патентных прав? В течение, какого срока охраняется право признания автором изобретения, полезной модели или промышленного образца? Кто осуществляет защиту авторства после смерти автора изобретения, полезной модели или промышленного образца? По каким договорам патентообладатель вправе передать исключительное право или право использования объекта патентных прав другому лицу? Как в этом случае определяется размер вознаграждения и способы его исчисления, а также порядок и сроки его выплаты? В какой форме заключаются такие договоры? Подлежат ли они государственной регистрации? Кому принадлежит право на получение патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, созданные работником в порядке выполнения служебного задания? Кому принадлежит право авторства на служебный объект патентных прав? В каком случае работодатель утрачивает право на получение патента и у кого в этом случае возникает это право? Какова ответственность за неправомерное использование изобретения, полезной модели, промышленного образца? Понятие авторского права, его основные функции. Субъекты авторского права. Соавторство. Распоряжение авторским правом. Понятие смежных прав.</p>

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Работа с нормативными документами и законодательными актами
2	Подготовка к практическим занятиям
3	Подготовка к промежуточной аттестации.
4	Подготовка к текущему контролю.

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
1	Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Под общ. ред. А.И. Землина. Юрайт, 2019	ЭБС Юрайт
2	Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Практикум. Под общ. ред. А.И. Землина. РуСайнс, 2019	ЭБС Юрайт
1	Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства. Бугорский В.П. Юрайт, 2021.	ЭБС Юрайт
2	Организация гостиничного дела. Тимохина Т.Л. Юрайт, 2021	ЭБС Юрайт

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Перечень

СПС «Консультант Плюс»

Интернет-сайты:

<http://www.kremlin.ru>. – сайт Президента Российской Федерации.

<http://www.supcourt.ru>. – сайт Верховного Суда Российской Федерации.

<http://www.arbitr.ru>. – сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации

Журналы:

Российская юстиция;

Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации

Газеты:

Российская газета - <http://www.rg.ru>.

Газета.ru <http://www.gazeta.ru>.

Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (www.elibrary.ru);

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://window.edu.ru>);

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>).

Также студентам обеспечена возможность свободного доступа к фондам учебно-методической документации на сайте Юридического института (<http://ui-miit.ru/>)

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

ОС Windows; Windows, Microsoft Office, Интернет-браузер, СПС «Консультант Плюс»

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

При организации обучения по дисциплине (модулю) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам

Для проведения лекционных занятий желательна специализированная лекционная аудитория с мультимедийной аппаратурой.

Компьютеры должны быть обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом Microsoft Office не ниже Microsoft Office 2007 (2013).

При организации обучения по дисциплине (модулю) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходим доступ каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду Университета, сетевым ресурсам и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В образовательном процессе, при проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта, скайп, Zoom, WhatsApp и т.п.

9. Форма промежуточной аттестации:

Зачет в 4 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

заведующий кафедрой, профессор,
д.н. кафедры «Транспортное право»

А.И. Землин

Согласовано:

Заведующий кафедрой СТ

И.В. Федякин

Заведующий кафедрой ТП

А.И. Землин

Председатель учебно-методической
комиссии

М.В. Ишханян