

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))



Рабочая программа дисциплины (модуля),
как компонент образовательной программы
высшего образования - программы магистратуры
по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция,
утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ)
Тимониным В.С.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Правовые и организационные основы применения проектного и
программно-целевого подходов в интересах развития транспортной
системы**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Правовые основы государственного и
корпоративного управления цифровой
экономикой и транспортом

Форма обучения: Заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) в виде
электронного документа выгружена из единой
корпоративной информационной системы управления
университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)
ID подписи: 11094
Подписал: заведующий кафедрой Землин Александр
Игоревич
Дата: 14.04.2022

1. Общие сведения о дисциплине (модуле).

Целью освоения дисциплины (модуля) является:

- формирование у обучающихся компетенций, обеспечивающих готовность осуществлять права и исполнять обязанности в процессе исполнения должностных обязанностей по предстоящему должностному предназначению, трудовой функции с опорой на знание норм российского законодательства, профессионально использовать в своей деятельности полученные знания, навыки и умения.

Задачами дисциплины (модуля) являются:

- вооружение обучающихся совокупностью правовых знаний, навыков и умений, необходимых для понимания принципов, форм и методов управления юридической функцией организации в ходе реализации проектного и программно-целевого подходов в интересах развития транспортной системы, реализации их в процессе профессиональной деятельности по должностному предназначению;

- формирования у обучающихся навыков участия в разработке системы контроля над соблюдением организацией требований законодательства;

- формирования умений обеспечения контроле соблюдения законодательства всеми подразделениями организации в профессиональной деятельности по предстоящему должностному предназначению.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю).

Перечень формируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) в результате обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-5 - Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов;

ПК-1 - Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-6 - Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;

ПК-8 - Способен выполнять профессиональные обязанности с учетом поставленных задач;

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает, что по его результатам обучающийся будет:

Знать:

- нормы права, устанавливающие принципы работы правового подразделения в рамках общей стратегии развития, текущих бизнес-процессов и проектной деятельности;
- содержание правил поведения юриста при разработке системы предотвращения юридических рисков управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Уметь:

- применять нормы права в повседневной практической деятельности по управлению юридической функцией организации;
- организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- обеспечивать разработку и реализацию мер по защите материальных и нематериальных активов юридического лица;
- принимать меры по взаимодействию с другими подразделениями с целью уменьшения юридических рисков в деятельности организации;
- квалифицированно самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов с учетом потребностей развития транспортной системы;
- обеспечения транспортной безопасности, соблюдать и обеспечивать защиту прав на интеллектуальную собственность.

Владеть:

- навыками взаимодействия с другими подразделениями с целью уменьшения юридических рисков в деятельности организации, неуклонного исполнения требований правовых норм, регулирующих порядок организации работы правового подразделения в рамках общей стратегии развития, текущих бизнес-процессов и проектной деятельности, возникающие в процессе и по поводу исполнения им профессиональных обязанностей;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации в ходе применения проектного и программно-целевого подходов в интересах развития транспортной системы.

3. Объем дисциплины (модуля).

3.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля).

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 7 з.е. (252

академических часа(ов).

3.2. Объем дисциплины (модуля) в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Тип учебных занятий	Количество часов	
	Всего	Сем. №3
Контактная работа при проведении учебных занятий (всего):	22	22
В том числе:		
Занятия лекционного типа	6	6
Занятия семинарского типа	16	16

3.3. Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации составляет 230 академических часа (ов).

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, объем дисциплины (модуля) может быть реализован полностью в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении промежуточной аттестации.

4. Содержание дисциплины (модуля).

4.1. Занятия лекционного типа.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
1	Понятие, принципы и правовые основы проектной деятельности в Российской Федерации Рассматриваемые вопросы: - определение проекта, проектная терминология; - основные характеристики и измерения проекта; - федеральное законодательство о проектной деятельности.

№ п/п	Тематика лекционных занятий / краткое содержание
2	<p>Организационная структура управления проектами</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы управления проектами; - элементы проектной деятельности; - система субъектов управления проектами на транспорте.
3	<p>Правовые основы противодействия коррупции</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методология управления проектами; - специфика методологии управления проектами; - функции управления проектом; - учет, контроль и анализ хода разработки и реализации проекта.
4	<p>Этапы управления проектами</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инициация проекта; - планирование проект; - реализация проекта; - закрытие проекта.

4.2. Занятия семинарского типа.

Практические занятия

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
1	<p>Понятие, принципы и правовые основы проектной деятельности в Российской Федерации</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает представление о правовых основах проектной деятельности в Российской Федерации.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение проекта, проектная терминология; - основные характеристики и измерения проекта; - критерии отнесения деятельности к проектной (включая анализ уникальности и инновационности проектов); - федеральное законодательство о проектной деятельности.
2	<p>Организационная структура управления проектами</p> <p>В результате работы на практическом занятии студент получает первичный навык определени я полномочий органов управления проектами.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы управления проектами; - целеустремленность, системность комплексность, обеспеченность, приоритетность; - экономическая безопасность планируемых мер; - экологическая безопасность; - легитимность; - социальная направленность; - элементы проектной деятельности; - субъект и объект проектирования, его цель, технология (как совокупность операций), средства, методы и условия проектирования; - содержание отраслевого проекта (на транспорте);

№ п/п	Тематика практических занятий/краткое содержание
	- система субъектов управления проектами.
3	<p>Методология управления проектами В результате работы на практическом занятии студент сформировывает представление о порядке управления проектами.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфика методологии управления проектами; - функции управления проектом; - прогнозирование и планирование проектной деятельности; - организация работы; - координация и регулирование процессов разработки и реализации проекта; - активизация и стимулирование труда исполнителей; - учет, контроль и анализ хода разработки и реализации проекта.
4	<p>Этапы управления проектами В результате работы на практическом занятии студент рассматривает этапы управления проектами.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инициация проекта; - планирование проекта; - реализация проекта (исполнение и контроль, управление изменениями); - закрытие проекта.

4.3. Самостоятельная работа обучающихся.

№ п/п	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к практическим занятиям.
2	Работа с лекционным материалом.
3	Работа с литературой.
4	Выполнение курсовой работы.
5	Подготовка к промежуточной аттестации.
6	Подготовка к текущему контролю.

4.4. Примерный перечень тем курсовых работ

1. Государственное регулирование транспортной деятельности.
2. Порядок лицензирования транспортной деятельности.
3. Договор об организации перевозок грузов: понятие, предмет, виды, правовая природа, форма договора, субъекты, содержание договора, ответственность сторон по договору.
4. Соглашения между транспортными организациями: понятие, виды, характеристика.
5. Органы управления транспортной деятельностью: особенности системы управления на железнодорожном транспорте

6. Основные цели, задачи и меры системы безопасности транспортного комплекса.

7. Инспекционный контроль деятельности в области обеспечения транспортной безопасности.

8. Структура и организация сертификации объектов транспортной инфраструктуры.

9. Государственное регулирование деятельности в сфере железнодорожного транспорта.

10. Договор об эксплуатации железнодорожного подъездного пути: понятие, предмет, характеристика.

11. Правовой режим земель железнодорожного транспорта.

12. Казенное учреждение как участник сметного процесса.

13. Специфика правового положения государственного учреждения как получателя бюджетных средств.

14. Правовые основы финансового обеспечения бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству транспорта РФ и ФАЖТ.

15. Правовые основы и порядок формирования государственного задания для учреждений, подведомственных Министерству транспорта РФ и ФАЖТ.

16. Правовое значение закрепления в учредительных документах государственных учреждений основных видов деятельности.

17. Порядок зачисления бюджетных средств, предоставляемых государственным учреждениям типа.

18. Правовой режим лицевых счетов государственных учреждений.

19. Порядок открытия, ведения, закрытия лицевых счетов для учета операций государственных учреждений.

20. Особенности правового регулирования и порядок принятия бюджетных и исполнения денежных обязательств государственными учреждениями.

21. Порядок расходования бюджетных средств получателями бюджетных средств и «неучастниками бюджетного процесса».

22. Особенности бюджетно-правового регулирования осуществления закупок учреждениями, подведомственными Министерству транспорта РФ и ФАЖТ.

23. Правовые основы финансового контроля за деятельностью государственных учреждений, подведомственных Министерству транспорта РФ и ФАЖТ.

24. Система и компетенция органов, осуществляющих

надведомственный финансовый контроль за деятельностью государственных учреждений, подведомственных Министерству транспорта РФ и ФАЖТ.

25. Железнодорожный транспорт как основа транспортного комплекса.

26. Совершенствование системы государственного тарифного регулирования.

27. Допуск к транспортной деятельности.

28. Правовое регулирование лицензирования перевозочной деятельности.

29. Система источников транспортного права в России.

30. Субъекты транспортного права: понятие участников транспортной деятельности; виды субъектов транспортного права.

31. Транспортная инфраструктура: понятие и объекты транспортной инфраструктуры на каждом виде транспорта.

32. Транспортные договора: понятие, система.

33. Виды транспорта. Виды сообщений для каждого вида транспорта.

34. Органы управления транспортной деятельностью: особенности системы управления на железнодорожном транспорте.

35. Государственное регулирование транспортной деятельности: понятие, виды.

36. Порядок лицензирования транспортной деятельности.

37. Земли транспорта: понятие, виды, правовой режим.

38. Договор перевозки грузов: понятие, предмет, правовая природа, субъекты.

39. Оформление договора перевозки грузов на каждом виде транспорта.

40. Перевозочные документы по договору перевозки грузов: понятие, виды, функции.

41. Права и обязанности перевозчика по договору перевозки грузов.

42. Права и обязанности грузоотправителя по договору перевозки грузов.

43. Права и обязанности грузополучателя по договору перевозки грузов.

44. Прекращение договора перевозки грузов на каждом виде транспорта.

45. Ответственность перевозчика за просрочку доставки грузов на каждом виде транспорта.

46. Ответственность перевозчика за несохранность принятого к перевозке груза на каждом виде транспорта.

47. Ответственность грузоотправителей и грузополучателей по договору перевозки грузов.

48. Претензии и иски, вытекающие из договора перевозки грузов: порядок предъявления, сроки предъявления и рассмотрения.

49. Договор о предоставлении услуг по пользованию транспортной инфраструктурой: понятие, предмет, правовая природа, форма договора, субъекты.

50. Договор о предоставлении услуг по пользованию транспортной инфраструктурой: содержание договора, ответственность сторон по договору.

51. Ответственность пассажира по договору перевозки пассажира и багажа.

52. Претензии и иски, вытекающие из договора перевозки пассажира и багажа: порядок предъявления, сроки предъявления и рассмотрения.

53. Договор буксировки: понятие, предмет, правовая природа, форма договора, субъекты, содержание договора, ответственность сторон по договору.

54. Договор транспортной экспедиции: понятие, предмет, правовая природа, виды, форма договора, субъекты.

55. Права и обязанности сторон по договору транспортной экспедиции.

56. Ответственность сторон по договору транспортной экспедиции. Претензии и иски.

57. Правовые и организационные основы построения системы контроля на транспорте.

58. Историко-правовые аспекты становления системы контроля на транспорте.

59. Аудит, мониторинг, контроль в транспортной сфере.

60. Контроль и надзор как способы обеспечения законности на транспорте.

61. Актуальные вопросы типологизации контроля в сфере транспорта.

62. Система законодательства об организации контроля в сфере транспорта.

63. Принципы построения системы законодательства о транспортной безопасности и направления ее совершенствования.

64. Законодательство о техническом регулировании.

65. Законодательство о противодействии терроризму на транспорте.

66. Правовые основы прокурорского и административного надзора.

67. Правовые основы и порядок осуществления контроля (надзора) в сфере транспорта.

68. Направления повышения эффективности контрольно-надзорной

деятельности на транспорте.

69. Полномочия Ространснадзора.

70. Контроль на транспорте, осуществляемый МВД России и Росгвардией.

71. Система и полномочия ведомственной охраны.

72. Правовые и организационные основы ведомственного пожарного контроля.

73. Государственный административный надзор.

74. Прокурорский надзор как средство обеспечения законности на транспорте.

75. Система и полномочия Федеральной службы по надзору в сфере транспорта.

76. Полномочия государственных инспекций, наделенных надведомственными полномочиями.

77. Порядок осуществления ведомственного пожарного контроля за соблюдением требований правил пожарной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры.

78. Плановые и внеплановые проверки исполнения субъектами надзора требований в области транспортной безопасности.

79. Правовые основы и порядок проведения плановых проверок субъектов надзора в зависимости от присвоенной их деятельности категории риска.

80. Организация и проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований транспортных средств.

81. Порядок проведения проверки с использованием тест-предметов и тест-объектов.

82. Мероприятия, проводимые при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) на транспорте.

83. Сроки и последовательность административных процедур и административных действий при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) на транспорте.

84. Права государственного транспортного инспектора при осуществлении федерального государственного контроля (надзора).

5. Перечень изданий, которые рекомендуется использовать при освоении дисциплины (модуля).

№ п/п	Библиографическое описание	Место доступа
----------	----------------------------	---------------

1	Правовая культура: учебник для вузов / А.И. Землин [и др.]; под общей редакцией А.И. Землина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 522 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15223-4	https://urait.ru/book/pravovaya-kultura-487965 (дата обращения: 28.03.2022). Текст: электронный
2	Актуальные проблемы правового обеспечения профессиональной деятельности: учебник для вузов / А.И. Землин [и др.]; ответственный редактор А.И. Землин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 459 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13673-9	https://urait.ru/book/aktualnye-problemy-pravovogo-obespecheniya-professionalnoy-deyatelnosti-496662 (дата обращения: 28.03.2022). Текст: электронный
3	Правовые основы противодействия коррупции : учебник и практикум для вузов / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов ; под общей редакцией А. И. Землина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09254-7	https://urait.ru/book/pravovye-osnovy-protivodeystviya-korrupcii-494730 (дата обращения: 28.03.2022). Текст: электронный

6. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, которые могут использоваться при освоении дисциплины (модуля).

Сайт Президента Российской Федерации <http://www.kremlin.ru>;

Сайт Верховного Суда Российской Федерации <http://www.supcourt.ru>;

Сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации <http://www.arbitr.ru>;

Официальный сайт Минтранса России (<https://mintrans.gov.ru/>);

Официальный сайт Минобрнауки России (<http://www.mon.gov.ru>);

Официальный сайт РУТ (МИИТ) (<https://www.miit.ru/>);

Сайт Российской газеты («<http://www.rg.ru/oficial>»).

Научно-техническая библиотека РУТ (МИИТ) (<http://library.miit.ru>);

Информационный портал Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (www.elibrary.ru);

Образовательная платформа «Открытое образование» (<https://openedu.ru>);

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://window.edu.ru>);

Электронно-библиотечная система IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru>);

Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант»;

Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com/>);

Электронно-библиотечная система ibooks.ru (<http://ibooks.ru/>);

Электронно-библиотечная система «Академия» (<http://academia->

moscow.ru/);

Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» (<http://www.book.ru/>);

Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<http://www.znanium.com/>);

Газета.ru <http://www.gazeta.ru>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, необходимого для освоения дисциплины (модуля).

1. Microsoft Internet Explorer (или другой браузер);

2. Операционная система Microsoft Windows;

3. Microsoft Office;

4. СПС «Консультант Плюс»

5. При проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, могут применяться следующие средства коммуникаций: ЭИОС РУТ(МИИТ), Microsoft Teams, электронная почта, скайп, WhatsApp и т.п.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Для проведения занятий желательна специализированная лекционная аудитория с мультимедийной аппаратурой.

Компьютеры должны быть обеспечены стандартными лицензионными программными продуктами и обязательно программным продуктом Microsoft Office не ниже Microsoft Office 2007 (2013).

9. Форма промежуточной аттестации:

Курсовая работа в 3 семестре.

Экзамен в 3 семестре.

10. Оценочные материалы.

Оценочные материалы, применяемые при проведении промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом РУТ (МИИТ).

Авторы:

заведующий кафедрой, профессор,
д.н. кафедры «Транспортное право»

А.И. Землин

Согласовано:

Заведующий кафедрой ТП

А.И. Землин

Председатель учебно-методической
комиссии

М.Ю. Филиппова